

TECHNICKÁ INŠPEKCIA, a.s.



Výročná správa za rok 2009

(správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku spoločnosti)

Bratislava jún 2010

Schválené uznesením č. 7/2010 na zasadnutí valného zhromaždenia dňa 27.5.2010

OBSAH

I. ÚVODNÁ ČASŤ	2
1. Profil spoločnosti	2
a) Identifikačné údaje spoločnosti	2
b) Orgány spoločnosti	2
c) Organizačná štruktúra spoločnosti	3
d) Predmet podnikania spoločnosti	3
II. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ SPOLOČNOSTI	4
1. Informácie o stave a vývoji spoločnosti a o významných rizikách	4
2. Dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti	5
3. Informácie o vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie a na zamestnanosť	5
4. Informácie o udalostiach osobitného významu	5
5. Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti spoločnosti	6
III. EKONOMIKA SPOLOČNOSTI	6
1. Základné zhodnotenie hospodárenia spoločnosti	6
2. Dôležité finančné ukazovatele spoločnosti	7
3. Podnikateľský plán	8
4. Návrh na rozdelenie zisku	8
5. Zmluvy o výkone funkcií členov orgánov spoločnosti	8
6. Zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku	9
7. Informácie o prevode majetku spoločnosti	9
8. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov a obchodných podielov	9
9. Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja	9
10. Účtovná závierka	9
11. Správa audítora k účtovnej závierke	9
IV. PERSONÁLNA A SOCIÁLNA OBLASŤ	10
1. Ľudské zdroje	10
2. Sociálna politika	10
3. Výchova a vzdelávanie	11
4. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	11
Príloha č. 1 - Organizačná štruktúra spoločnosti	13
Príloha č. 2 - Správa nezávislého audítora	14
Príloha č. 3 - Súvaha	16
Príloha č. 4 - Výkaz ziskov a strát	24
Príloha č. 5 - Poznámky k účtovným výkazom	28

I. ÚVODNÁ ČASŤ

1. Profil spoločnosti

a) Identifikačné údaje

Obchodné meno	Technická inšpekcia, a.s. (ďalej len „spoločnosť“)
Sídlo	Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava
IČO	36 653 004
DIČ	2022210608
IČ DPH	SK2022210608
Právna forma	akciová spoločnosť so 100 % majetkovou účasťou štátu
Zapísaná	obchodný register Okresného súdu Bratislava I oddiel: Sa, vložka č. 3919/B
Zakladateľ a akcionár	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Deň vzniku	14.7.2006
Základné imanie	2 049 293 eur
Forma a podoba akcie	jeden kus zaknihovanej akcie na meno
Telefón	+421 2 49 208 100
Fax	+421 2 49 208 160
http://	www.tisr.sk
e-mail	tisr@tisr.sk

b) Orgány spoločnosti

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva jediný akcionár, ktorým je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR SR“), zastúpené ministerkou práce, sociálnych vecí a rodiny.

Predstavenstvo spoločnosti je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých záležitostiach spoločnosti.

Zloženie predstavenstva:

Ing. Dušan Konický
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ,

Ing. Jaroslava Hrivnáková
podpredseda predstavenstva,
Ing. Jiří Kurka
člen predstavenstva,
JUDr. Emil Pastucha
člen predstavenstva,
Ing. Peter Siegfried
člen predstavenstva.

Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.

Zloženie dozornej rady:

Ing. Dušan Adamček
predseda dozornej rady,

Ing. Dušan Perniš
podpredseda dozornej rady
člen dozornej rady volený zamestnancami,

Ing. Tamara Paceková
člen dozornej rady.

c) Organizačná štruktúra spoločnosti

Organizačná štruktúra spoločnosti je upravená Organizačným poriadkom a znázornená organizačnou schémou uvedenou v prílohe č. 1.

Spoločnosť sa organizačne člení na ústredie a 4 pracoviská:

- a) ústredie (USTI),
- b) pracovisko Bratislava (TIBA),
- c) pracovisko Banská Bystrica (TIBB),
- d) pracovisko Košice (TIKO),
- e) pracovisko Nitra (TINA).

Spoločnosť nemala v roku 2009 samostatnú organizačnú zložku v zahraničí.

d) Predmet podnikania spoločnosti

Predmetom podnikania spoločnosti je:

- overovanie odbornej spôsobilosti zamestnávateľa na odborné prehliadky a odborné skúšky a opravy vyhradeného technického zariadenia, plnenia tlakovej nádoby na dopravu plynov vrátane plnenia nádrží motorového vozidla plynom a vydávanie oprávnení na tieto činnosti,
- vykonávanie prehliadky, riadenie a vyhodnocovanie alebo vykonávanie opakovanej úradnej skúšky a inej skúšky na vyhradených technických zariadeniach vrátane označenia vyhradeného technického zariadenia a vydávanie príslušných dokladov,
- overovanie odbornej spôsobilosti fyzickej osoby na skúšky, odborné prehliadky a odborné skúšky, opravy a na obsluhu vyhradených technických zariadení a vydávanie osvedčenia alebo preukazu na túto činnosť,
- posudzovanie, či technické zariadenia, materiál, projektová dokumentácia stavieb s technickým zariadením a jej zmeny, dokumentácia technických zariadení a technológií spĺňajú požiadavky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vydávanie odborného stanoviska,
- vydávanie odborných a záväzných stanovísk oprávnenou právnickou osobou v zmysle § 3 ods. 3 písm. k) zákona č. 467/2002 Z. z. o výrobe a uvádzaní liehu na trh v znení neskorších predpisov,

- činnosť autorizovanej osoby,
- vykonávanie skúšok podľa Medzinárodnej dohody o cestnej doprave nebezpečných látok (ADR) v rozsahu poverenia Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR v rozsahu voľnej živnosti,
- informatívne meranie fyzikálnych veličín v rozsahu voľnej živnosti,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, výroby a služieb v rozsahu voľnej živnosti,
- organizovanie odborných konferencií a seminárov,
- vydavateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia systémov manažérstva v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia osôb v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia výrobkov v rozsahu voľnej živnosti,
- výchova a vzdelávanie v oblasti ochrany práce,
- vykonávanie činností podľa Poriadku pre medzinárodnú železničnú prepravu nebezpečného tovaru (RID) v rozsahu poverenia Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky v rozsahu voľnej živnosti.

II. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ SPOLOČNOSTI

1. Informácia o stave a vývoji spoločnosti a o významných rizikách

Spoločnosť bola založená na základe zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z.“) a v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Spoločnosť je právnym nástupcom Technickej inšpekcie, štátnej príspevkovej organizácie.

Úlohou spoločnosti je najmä overovanie plnenia požiadaviek bezpečnosti technických zariadení vrátane posudzovania ich zhody so základnými bezpečnostnými požiadavkami ustanovenými všeobecne záväznými právnymi predpismi a medzinárodnými predpismi. Spoločnosť vykonáva aj činnosť súvisiacu s postupmi posudzovania zhody, vrátane certifikácie (činnosť notifikovaného orgánu a autorizovanej osoby, činnosť akreditovaného inšpekčného orgánu a akreditovaných certifikačných orgánov), najmä posudzuje, či návrh určeného výrobku, výrobok, zariadenie alebo systém kvality sú v súlade s technickými požiadavkami a preveruje odbornú úroveň zamestnancov, úroveň technického vybavenia, úroveň technologických a iných procesov a používanú metodiku.

Spoločnosť vo svojej činnosti vychádza z cieľov štátnej politiky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení. Hlavným poslaním spoločnosti je podporovať ochranu života a zdravia človeka, ktorý narába s technickými zariadeniami a ochranu majetkových hodnôt. Spoločnosť vykonáva svoju činnosť so zámerom podporovať presadzovanie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov a iných osôb a bezpečnosti majetku. Jej činnosť podporuje prevenciu možných škôd spôsobených zlyhaním technických zariadení. Tieto ciele zabezpečuje posudzovaním zhody, vykonávaním inšpekcie, vykonávaním prehliadok a skúšok technických zariadení v procese ich návrhu a výroby pred uvedením technických zariadení do prevádzky formou odborných stanovísk, osvedčovania a certifikácie.

Spoločnosť z hľadiska súčasného stavu i z hľadiska ďalšieho vývoja možno považovať za konsolidovanú obchodnú spoločnosť s dostatočne vybudovanými a stabilizovanými organizačnými a personálnymi štruktúrami so zodpovedajúcim materiálным a technickým vybavením.

Pôsobenie hospodárskej krízy malo významný vplyv na zníženie počtu požiadaviek na vykonávanie činnosti oproti predchádzajúcim rokom. Ďalším dôležitým faktorom, ktorý spôsoboval problémy pri realizácii úloh Technickej inšpekcie, a.s. a zhoršoval jej postavenie, bola nevyjasnená legislatíva v oblasti bezpečnosti technických zariadení. Tieto problémy pravdepodobne vyriešilo vydanie novej vyhlášky v tejto oblasti s účinnosťou od 1.1.2010.

2. Dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti

Medzi dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti patria najmä:

- odbornosť, nestrannosť a nezávislosť ktorá je garantovaná osvedčeniami o akreditácii Slovenskej národnej akreditačnej služby (SNAS) osvedčujúcimi schopnosť vykonávať inšpekčnú a certifikačnú činnosť odborne, nestranne a nezávisle,
- dôveryhodnosť, ktorá je garantovaná štátnymi orgánmi a organizáciami Slovenskej republiky (oprávnenia vydané Národným inšpektorátom práce, autorizácia Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR, akreditácia Slovenskou národnou akreditačnou službou),
- komplexnosť poskytovaných služieb v celej šírke skupín technických zariadení od ich vzniku až po ukončenie prevádzky, ktorá je na trhu ojedinelá,
- proklientsky prístup, ktorý je základnou stratégiou spoločnosti,
- pružná organizácia služieb, ktoré zabezpečujú zodpovedajúce organizačné a personálne štruktúry spoločnosti, s pokrytím celého územia SR,
- technické vybavenie modernou prístrojovou a meracou technikou ako aj ďalšie materiálne a technické vybavenie,
- poskytovanie služieb na európskej úrovni, s využitím najnovších poznatkov vedy a techniky ako aj legislatívy EÚ.

Medzi dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti patrí aj skutočnosť, že v hodnotenom období spoločnosť venovala pozornosť vytváraniu podmienok pre ďalšie rozširovanie podnikateľských aktivít. Na základe oprávnenia vydaného Národným inšpektorátom práce boli tieto aktivity aj vo výchove a vzdelávaní v oblasti ochrany práce v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. Spoločnosť získala osvedčenie na kontrolu kotlov a vykurovacích sústav podľa zákona č. 17/2007 Z. z.

V súvislosti so zvyšujúcou sa konkurenciou v trhovom prostredí bola zvýšená pozornosť venovaná zabezpečeniu marketingových činností.

Dôležitým predpokladom zabezpečenia podnikateľských a iných aktivít spoločnosti bolo budovanie, resp. udržiavanie personálneho zabezpečenia činnosti spoločnosti.

3. Informácie o vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie a na zamestnanosť

Podnikateľská činnosť spoločnosti ako aj ďalšie súvisiace činnosti spoločnosti nemali vplyv na životné prostredie a na zamestnanosť.

4. Informácie o udalostiach osobitného významu

Z hľadiska vonkajších i vnútorných vplyvov neboli (po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa) zaznamenané žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by mali podstatnejší vplyv na činnosť spoločnosti a na výsledky tejto činnosti.

5. Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti spoločnosti

Strednodobou perspektívou spoločnosti je rozvoj činností v zmysle jej poslania – najmä naďalej aktívne sa zapájať do činnosti nezávislých tretích strán posudzujúcich naplnenie základných bezpečnostných požiadaviek pre technické zariadenia a výrobky už v etape návrhu, výroby, uvedenia na trh a do prevádzky vrátane súvisiacich systémov kvality (notifikovaná osoba podľa európskeho práva, resp. autorizovaná osoba podľa legislatívy Slovenskej republiky). Dôležitou úlohou bude naďalej aktívne pôsobiť v oblasti bezpečnosti technických zariadení v prevádzke a to vykonávaním opakovaných úradných skúšok a iných skúšok vyhradených technických zariadení a skúšok strojov. Ďalšou oblasťou bude vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce ako osoba oprávnená na výchovu a vzdelávanie a aktívne odovzdávanie skúseností a poznatkov z výkonu činnosti na seminároch, konferenciách a na vlastnej webovej stránke. Touto činnosťou zároveň spoločnosť podporuje úlohu Európskej konfederácie inšpekčných orgánov – CEOC, ktorej poslaním je podpora bezpečnosti technických zariadení v Európe cestou nezávislej inšpekcie a certifikácie podporujúc rozvoj kvality a riadenia technických rizík.

III. EKONOMIKA SPOLOČNOSTI

1. Základné zhodnotenie hospodárenia spoločnosti

Na hospodárskom výsledku spoločnosti za rok 2009 sa prejavil trvalý vplyv komplexného plánu úspor, ktorý bol zavedený na začiatku hodnoteného obdobia. Spoločnosť v roku 2009 vykazuje plusovú bilanciu nákladov a výnosov. Plánovaný hodnotový ukazovateľ v položke nákladov bol v roku 2009 prekročený o 3,52% a plánovaný ukazovateľ v položke výnosov bol prekročený až o 3,62%, čo v konečnom dôsledku predstavuje prekročenie plánovaného zisku spoločnosti o 20,13%.

Situáciu charakterizuje tabuľka, ktorá zobrazuje vývoj skutočných nákladov a výnosov spoločnosti v roku 2009 v porovnaní so stanoveným finančným plánom pre rok 2009.

Údaje za obdobie roku 2009 sú uvedené v celých eurách.

ukazovateľ	Plán 2009	Skutočnosť 1.1. - 1.12.2009	% plnenia
náklady	4 970 000	5 144 744	103,52
výnosy	5 000 000	5 180 784	103,62
HV	30 000	36 040	120,13

Rozhodujúci podiel v štruktúre majetku spoločnosti má obežný majetok (obežné aktíva) a z toho najvyšší podiel k 31.12.2009 predstavuje finančný majetok vo výške 2 030 100 eur. Neobežný majetok (stále aktíva) k 31.12.2009 tvorí dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok v zostatkovej hodnote 546 153 eur.

Finančný plán na rok 2009 bol realizovaný len čiastočne. Spoločnosť investovala do zvýšenia hmotného majetku v období od 1.1.2009 do 31.12.2009 prostriedky vo výške 67 103 eur. Uskutočnil sa nákup servera vo výške 6 889 eur, zaradeného do dlhodobého hmotného majetku spoločnosti v roku 2009 a nákup softvéru – administratívneho informačného systému vo výške 60 214 eur, ktorý bol obstaraný v roku 2009 a zaradený do dlhodobého majetku spoločnosti v januári 2010.

Nad rámec finančného plánu pre rok 2009 boli z majetku vyradené predajom klimatizácie v objeme 5 995 eur (odpredané zabudované a nepotrebné zariadenia pri uvoľnení nájomných priestorov) a vyradené likvidáciou opotrebovaná výpočtová technika, kancelárske stroje a meracie prístroje v objeme 14 933 eur.

Spoločnosť realizovala nákup investícií v súlade s finančným plánom z vlastných zdrojov.

Zdrojmi krytia majetku je predovšetkým vlastné imanie. Krytie majetku z cudzích zdrojov zabezpečujú rezervy a krátkodobé záväzky.

2. Dôležité finančné ukazovatele spoločnosti

a) Finančný plán (v tis. eur)

<i>ukazovateľ</i>	<i>Plán 2009</i>	<i>Skutočnosť 1.1.- 31.12.2009</i>	<i>Skutočnosť 1.1.- 31.12.2008</i>
výnosy spolu	5 000	5 181	5 862
náklady spolu	4 970	5 145	6 136
z toho:			
spotreba materiálu, energie	180	109	218
oprava a údržba	39	45	47
cestovné	340	314	419
reprezentačné	13	3	11
ostatné služby	729	599	672
mzdové náklady a odmeny členom org. spoločnosti	2 261	2 592	3 070
sociálne poistenie, DDS	866	955	1 125
ostatné nepriame dane	6	13	15
odp. pohl., ost. poplatky	3	52	9
iné náklady	140	83	135
odpisy	393	380	415
hospodársky výsledok	30	36	-274

V štruktúre výnosov majú rozhodujúci podiel výnosy z hospodárskej činnosti - tržby za predaj služieb a zanedbateľný podiel majú výnosy z finančnej činnosti – tržby z predaja vyradeného majetku, výnosové úroky, kurzové zisky.

V štruktúre nákladov majú rozhodujúci podiel náklady personálne, nakoľko spoločnosť nie je výrobnou-obchodnou spoločnosťou a výnosy spoločnosti nie sú zaťažené vysokou spotrebou materiálu a energie. Materiálová náročnosť výnosov je nízka a materiálové náklady sú v prevažnej miere len náklady na bežnú prevádzku spoločnosti (spotreba kancelárskeho a drobného materiálu, spotreba pohonných hmôt). Významnou

položkou prevádzkových nákladov sú náklady na služby z toho najvyššie sú náklady na nájomné a služby s nájmom spojené. S ohľadom na špecifiká inšpekčnej činnosti náročnej na organizačné zabezpečenie a výkony v priestoroch klientov sú významnou položkou prevádzkových nákladov aj náklady na cestovné, poštovné a telefóny.

Spoločnosť nevykonáva činnosť, ktorá by mala negatívny vplyv na životné prostredie. Spoločnosť nevytvára účtovné rezervy na plnenie environmentálnych záväzkov.

b) Finančné investície

Súčasťou schváleného Podnikateľského plánu spoločnosti na rok 2009 bol nasledovný Plán investícií pre rok 2009:

- výpočtová technika
- softvér
- kancelárska technika
- osobné automobily
- investičná rezerva

Celkové plánované investície pre rok 2009 boli 230 tis. eur. Skutočné investície v roku 2009 boli vo výške 67 103 eur, ktoré realizovala spoločnosť od 1.1.2009 do 31.12.2009 (z toho 60 214 eur v obstaraní). Dôvodom rozdielu v čerpaní prostriedkov pri porovnaní s Podnikateľským plánom boli zavedené úsporné opatrenia podľa Komplexného plánu úspor.

3. Podnikateľský plán

Podnikateľský plán spoločnosti na rok 2009 bol schválený uznesením valného zhromaždenia. Súčasťou Podnikateľského plánu na rok 2009 je aj Finančný plán spoločnosti na rok 2009 a Plán investícií na rok 2009.

Spoločnosť za obdobie roku 2009 napriek zhoršeným globálnym ekonomickým podmienkam, pretrvávajúcej celosvetovej hospodárskej krízy dosiahla kladné ekonomické výsledky v porovnaní s predchádzajúcim rokom a to aj vďaka zavedeným úsporným opatreniam.

4. Návrh na rozdelenie zisku

Spoločnosť vykazuje za obdobie od 1.1.2009 – 31.12.2009 hospodársky výsledok - zisk, ktorý navrhuje rozdeliť takto:

1. Doplnenie rezervného fondu 50% z čistého zisku
2. Dividendy 20% z čistého zisku
3. Prídely do fondu rozvoja 10% z čistého zisku
4. Doplnenie sociálneho fondu 20% z čistého zisku

5. Zmluvy o výkone funkcií členov orgánov spoločnosti

Členovia orgánov spoločnosti vykonávajú svoju činnosť pre spoločnosť na základe zmlúv o výkone funkcie, ktoré upravujú vzťah medzi spoločnosťou a členom orgánu spoločnosti.

Členom orgánov spoločnosti, ktorí sú štátnymi zamestnancami, nepatrí za výkon funkcie odmena ani iný príjem v súlade so zákonom č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Odmeny členov predstavenstva a dozornej rady za rok 2009 boli v súlade so zmluvou o výkone funkcie vo výške 29 874 eur. Členom orgánov spoločnosti nebol v roku 2009 vyplatený žiaden podiel na zisku spoločnosti.

6. Zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku spoločnosti

Spoločnosť nemá uzatvorené žiadne zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku spoločnosti.

7. Informácie o prevode majetku spoločnosti

V priebehu roka 2009 nedošlo v podmienkach spoločnosti k žiadnemu prevodu majetku spoločnosti, ktorý podľa osobitných predpisov alebo stanov spoločnosti podlieha predchádzajúcemu súhlasu valného zhromaždenia alebo dozornej rady.

8. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov a obchodných podielov

V roku 2009 spoločnosť nenadobudla do svojho majetku žiadne vlastné akcie, dočasné listy ani obchodné podiely.

9. Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nevytlačila počas roka 2009 žiadne náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

10. Účtovná závierka

Súčasťou účtovnej závierky je Súvaha, zobrazujúca stav majetku spoločnosti a zdrojov jeho krytia v peňažnom vyjadrení (príloha č. 3). Zdrojom krytia majetku spoločnosti sú predovšetkým vlastné zdroje a krátkodobé záväzky.

Prehľad o výsledku hospodárenia spoločnosti za účtovné obdobie, rozdiel medzi prvotnými nákladmi a výnosmi, vyjadruje Výkaz ziskov a strát (príloha č. 4).

Na účtovné výkazy nadväzujú Poznámky k účtovným výkazom (príloha č. 5), ktoré obsahujú informácie o účtovnej jednotke ako takej, informácie o účtovných zásadách, informácie o jednotlivých položkách súvahy a výkazu ziskov a strát, prehľad zmien vlastného imania, informácie o ekonomických vzťahoch so spriaznenými osobami a prehľad peňažných tokov.

11. Správa audítora k účtovnej závierke

V súlade s § 19 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a článku 19 Stanov spoločnosti predstavenstvo zabezpečilo overenie riadnej účtovnej závierky akciovej spoločnosti k 31.12.2009 audítorom. Správa nezávislého audítora pre akcionára spoločnosti je v prílohe č. 2.

IV. PERSONÁLNA A SOCIÁLNA OBLASŤ

1. Ľudské zdroje

K 31. 12. 2009 (fyzický stav) bolo v pracovnom pomere v spoločnosti celkovo 165 zamestnancov (z toho 61 žien). Zo 165 zamestnancov bolo 98 výkonných inšpektorov spolu s vedúcimi inšpektormi a riaditeľmi pracovísk (z toho 10 žien), 6 ústredných inšpektorov (z toho 1 žena) a 52 zamestnancov operačného manažmentu (z toho 50 žien), 5 upratovačiek a 4 informátori (z toho 6 žien).

Z hľadiska odbornosti inšpektorov k 31.12.2009 malo 88 inšpektorov vysokoškolské vzdelanie a 10 úplné stredoškolské technické vzdelanie. Vysokoškolské vzdelanie malo všetkých 6 ústredných inšpektorov.

U zamestnancov operačného manažmentu vrátane vedúcich zamestnancov malo 19 zamestnancov vysokoškolské vzdelanie, 31 zamestnancov malo úplné stredoškolské vzdelanie, 2 zamestnanci mali stredné odborné vzdelanie a u zamestnancov obslužného personálu (upratovačky a informátori) mal 1 zamestnanec vysokoškolské vzdelanie, 3 zamestnanci mali úplné stredoškolské vzdelanie, 3 zamestnanci mali stredné odborné vzdelanie a 2 zamestnanci mali základné vzdelanie.

Spoločnosť zamestnávala 3 zamestnancov so zmenenou pracovnou schopnosťou. V organizácii v roku 2009 bol 40 hodinový pracovný týždeň. Priemerný vek zamestnancov spoločnosti bol 49 rokov. Spoločnosť prijala v hodnotenom období jedného zamestnanca prostredníctvom úradu práce.

2. Sociálna politika

Spoločnosť má pre danú oblasť spracované Zásady sociálnej politiky a Smernicu pre tvorbu a použitie sociálneho fondu. V súlade s týmito dokumentmi spoločnosť poskytuje svojim zamestnancom viacero sociálnych výhod, akými sú napr. zabezpečenie stravovania s príslušným príspevkom, darčekové poukážky, príspevok na dopravu do zamestnania a späť. V prípade potreby možno zamestnancom poskytnú tiež sociálnu výpomoc napr. pri dlhodobej práceneschopnosti a pod.

V súlade so Smernicou pre poskytovanie doplnkového dôchodkového sporenia, spoločnosť poskytuje svojim zamestnancom tiež príspevok v dohodnutej výške.

Spoločnosť venuje zvýšenú pozornosť aj zdravotnej starostlivosti o zamestnancov. Za týmto účelom uzatvorila zmluvu s pracovným preventívnym centrom Onkologického ústavu o zabezpečení preventívnych a ochranných služieb (pracovná zdravotná služba) preventívnych zdravotných prehliadok v rámci preventívneho programu pre dospelých.

3. Výchova a vzdelávanie

Podrobný postup vzdelávania zamestnancov a organizačné otázky pri výchove a vzdelávaní sú vyšpecifikované v Smernici pre prijímanie, vzdelávanie a skúšky zamestnancov, ktorá bola prehodnotená a v súlade s aktuálnymi potrebami spoločnosti upravená. Určenie, ciele a formy vzdelávania sú rozpracované v Projekte vzdelávania zamestnancov, v intenciách ktorého sa spracúva ročný Harmonogram vzdelávania zamestnancov.

Vzdelávanie zamestnancov spoločnosti sa realizuje na základe personálneho zloženia vo viacerých skupinách (napr. manažment, inšpektori, operačný manažment).

Ťažiskom výchovno-vzdelávacieho procesu zamestnancov spoločnosti boli predovšetkým odborné semináre pre jednotlivé profesijné skupiny zamestnancov, ktoré boli zabezpečované vlastnými prostriedkami.

Zamestnanci spoločnosti sa taktiež zúčastňujú odborných seminárov, ktoré zabezpečujú externé akreditované organizácie, napr. z oblasti účtovníctva, verejného obstarávania, personalistiky, audítorstva a pod.

4 . Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Činnosť v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v podmienkach spoločnosti v hodnotenom období bola zameraná hlavne na:

- splnenie stanovených úloh Programu realizácie koncepcie politiky BOZP v podmienkach spoločnosti,
- riadenie, zabezpečovanie a kontrolu plnenia úloh v oblasti BOZP (v súlade s Plánom kontrolnej činnosti, vykonávanie pravidelných periodických aj neperiodických kontrol a komplexných previerok BOZP a nadväzne kontroly plnenia opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a zlepšenia pracovného prostredia na jednotlivých pracoviskách, vstupné oboznámenie novoprijatých zamestnancov a preventívne zdravotné prehliadky zamestnancov),
- výchovu zamestnancov k BOZP,
- aktualizáciu pracovných postupov z hľadiska bezpečnej práce,
- spoluprácu pri riešení otázok BOZP s príslušnými vedúcimi zamestnancami a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť a so zamestnaneckou radou.

Hlavným cieľom politiky BOZP v podmienkach činnosti spoločnosti bola ochrana zamestnancov v pracovnom procese, zameraná najmä na predchádzanie vzniku pracovných úrazov a iných poškodení zdravia súvisiacich s prácou.

Metódami pri vytváraní systému starostlivosti o BOZP bola aplikácia príslušných aktuálnych všeobecne záväzných právnych a bezpečnostných predpisov, technických noriem a vnútorných predpisov, identifikácia, hodnotenie a riadenie rizík jednotlivých pracovných činností, rozbor výsledkov kontrolnej činnosti (najmä periodických a komplexných previerok BOZP uskutočnených na jednotlivých pracoviskách v apríli 2009) a spätná väzba z pracovísk.

Uvedené činnosti boli zabezpečované prostredníctvom vybudovaných štruktúr bezpečnostnotechnickej služby a dodávateľským spôsobom (preventívne zdravotné prehliadky zamestnancov vykonané externou pracovnou zdravotnou službou). Úlohy bezpečnostnotechnickej služby boli v hodnotenom období zabezpečované predovšetkým vlastnými odbornými zamestnancami – bezpečnostnými technikmi pracovísk. V prípade potreby, napr. školenie vodičov referentov, boli úlohy zabezpečované prostredníctvom dodávateľa oprávneného k výkonu predmetnej činnosti.

S cieľom naplnenia zámerov Koncepcie BOZP boli v hodnotenom období zrealizované nasledovné úlohy:

- vykonanie komplexnej previerky BOZP na všetkých pracoviskách v apríli 2009, aktualizácia „Pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci“ vrátane prehodnotenia posúdenia rizík jednotlivých pracovných činností a nadväznú aktualizovanie zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancom,

- pravidelná kontrola dodržiavania pravidiel BOZP inšpektorov v teréne,
- doplnenie vybavenia zamestnancov osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami, prerokovanie výsledkov kontroly BOZP na pracoviskách a so zamestnaneckou radou,
- periodické školenie zamestnancov TI, a.s. z aktuálnych predpisov BOZP sa vykonalo dňa 10.09.2009 na spoločnom odbornom seminári zamestnancov Technickej inšpekcie, a.s., v hoteli Sitno, vo Vyhniach.

Pri hodnotení celkovej úrovne starostlivosti o BOZP možno konštatovať, že spoločnosť ako zamestnávateľ má vytvorené zodpovedajúce podmienky z hľadiska organizačného, personálneho i materiálno-technického pre zabezpečenie všetkých úloh na tomto úseku.

Organizačná štruktúra spoločnosti

