

ŠTATÚT NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Trevaz n.o.

podľa ustanovenia § 8 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (ďalej len zákon o neziskových organizáciách)

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Nezisková organizácia **Trevaz n.o.** (ďalej len „nezisková organizácia“ alebo „organizácia“) je právnická osoba. Jej právne pomery sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách a ustanoveniami zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon č. 112/2018 Z. z.).
2. Štatút neziskovej organizácie vymedzuje právne postavenie, právne pomery neziskovej organizácie, jej finančné a majetkové postavenie, orgány a ich základné práva a povinnosti.

I.

NÁZOV A SÍDLO NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Názov neziskovej organizácie: Trevaz n.o.¹
2. Sídlo neziskovej organizácie: ulica Horná 1, 111 11 Bratislava

II.

DRUH VŠEOBECNE PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB, KTORÉ NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA POSKYTUJE

1. Nezisková organizácia poskytuje v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách nasledujúce všeobecne prospešné služby:
 - a) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - c) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.

III. I.

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA AKO VEREJNO-PROSPEŠNÝ PODNIK/KOMUNITNO-PROSPEŠNÝ PODNIK

1. Nezisková organizácia je v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z. **verejno-prospešný podnik/ komunitno-prospešný podnik**², ktorého hlavným cieľom je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby v oblasti:
 - a) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.³

¹ Názov neziskovej organizácie musí v zmysle ustanovenia § 4 zákona o neziskových organizáciách obsahovať označenie „nezisková organizácia“ alebo skratku „n. o.“ a musí sa odlišovať od názvu iných už registrovaných neziskových organizácií.

² Žiadateľ zvolí druh podniku podľa toho, či poskytovaním svojej spoločensky prospešnej služby napĺňa buď verejný alebo komunitný záujem.

³ Žiadateľ si vyberie spoločensky prospešnú službu zo zoznamu spoločensky prospešných služieb v zmysle ustanovenia § 2 ods. 4 zákon č. 112/2018 Z. z., ktorou dosahuje merateľný pozitívny sociálny vplyv.

2. Nezisková organizácia uplatňuje v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 112/2018 Z. z., v rámci svojej vnútornej štruktúry demokratickú správu.⁴

III.II.

ČINNOSŤ, KTOROU NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA DOSAHUJE POZITÍVNY SOCIÁLNY VPLYV AKO **VEREJNO-PROSPEŠNÝ PODNIK/KOMUNITNO-PROSPEŠNÝ PODNIK**

1. Nezisková organizácia sa v rámci realizácie svojej spoločensky prospešnej služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti venuje najmä: organizovaniu kultúrnych a vzdelávacích aktivít, oprave kultúrnych pamiatok a prevádzkovaniu múzea a predajne spomienkových predmetov a suvenírov.⁵ Týmto činnosťami organizácia sleduje svoj hlavný cieľ, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu.
2. V budúcnosti môže nezisková organizácia vyvíjať aj iné činnosti v súlade s jej cieľmi, ktorými bude nezisková organizácia dosahovať pozitívny sociálny vplyv.

III.III.

OPIS, AKÝM SPÔSOBOM VYBRANÉ ČINNOSTI, KTORÉ NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA REALIZUJE, ALEBO SPÔSOB ICH REALIZÁCIE, PRISPIEVAJÚ K DOSAHOVANIU POZITÍVNEHO SOCIÁLNEHO VPLYVU

1. Nezisková organizácia v kontexte realizácie spoločensky prospešnej služby podľa článku III.I. tohto štatútu prispieva k dosahovaniu pozitívneho sociálneho vplyvu nasledovným spôsobom:
 - zamestnávaním znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb, alebo znevýhodnených a zraniteľných osôb. Tieto si osvoja pracovné návyky a získajú nové zručnosti pre výkon povolania, čo zvýši šance na ich opätovné spoločenské začlenenie berúc do úvahy ich novonadobudnutú mieru finančnej autonómie a samostatnosti, sebadôvery či schopnosti fungovať v prostredí pracovného kolektívu. Uvedené bude mať na osoby pozitívny sociálny vplyv. Dôjde k odstráneniu vylúčenia týchto osôb a k ich začleneniu z okraja spoločnosti do reálneho života.⁶

III. IV.

SPÔSOB MERANIA POZITÍVNEHO SOCIÁLNEHO VPLYVU V KONTEXTE REALIZÁCIE ČINNOSTÍ **VEREJNO-PROSPEŠNÉHO/KOMUNITNO-PROSPEŠNÉHO PODNIKU**

1. Pozitívny sociálny vplyv nezisková organizácia meria v prípade spoločensky prospešnej služby podľa č. III.I. tohto štatútu nasledovne:
 - služby na podporu zamestnanosti: percentom zamestnaných znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb, alebo znevýhodnených a zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov neziskovej organizácie v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z.. Pozitívny sociálny vplyv sa považuje za dosiahnutý, ak nezisková organizácia zamestnáva príslušné percento znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb, alebo

⁴ Žiadateľ si zvolí spôsob, akým do svojej hospodárskej činnosti zapája zainteresované osoby. V prípade ak sa subjekt rozhodne uplatňovať poradný výbor a neuplatňovať v rámci svojej vnútornej štruktúry demokratickú správu, odporúčame ustanovenia v Článku III.I ods. 2 štatútu viažuce sa k demokratickej správy vymazať.

⁵ Žiadateľ uvedie konkrétne činnosti, ktoré bude reálne vykonávať a ktorými bude dosahovať pozitívny sociálny vplyv.

⁶ Týmto spôsobom Žiadateľ opisuje cieľ, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu v zmysle naplňovania hlavného cieľa neziskovej organizácie.

znevýhodnených a zraniteľných osôb v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z.z..

III.V. ROZDELENIE ZISKU Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI A ZÁVÄZOK NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE VYUŽÍVAŤ VIAC AKO 50 % ZISKU NA DOSIAHNUTIE HLAVNÉHO CIEĽA

1. Zisk neziskovej organizácie sa použije v tomto poradí:
 - a) na plnenie daňových povinností a iných zákonných platieb,
 - b) na doplnenie rezervného fondu do výšky v zmysle článku IX,⁷
 - c) na uhradenie neuhradenej straty minulých období,
 - d) na dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z..
2. Nezisková organizácia použije 100 % zo svojho zisku po zdanení a po úhrade povinných zákonných úhrad a platieb na realizáciu vybraných všeobecne prospešných služieb a spoločensky prospešných služieb v zmysle článkov II. a III.I. tohto štatútu.
3. Zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov.

IV. SPÔSOB ZVEREJNENIA PODMIENOK POSKYTOVANIA JEDNOTLIVÝCH DRUHOV VŠEOBECNE PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB

1. Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:
 - a) v sídle organizácie,
 - b) na základe žiadosti ich nezisková organizácia zasiela poštou,
 - c) na webovej stránke neziskovej organizácie ak ju má zriadenú,
 - d) v miestnych a krajských médiách.

V.I. ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a) správna rada,
 - b) riaditeľ,
 - c) revízor,⁸
 - d) **poradný výbor.**⁹

V.II. SPRÁVNA RADA

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ. Funkčné obdobie členov správnej rady je **päť rokov.**¹⁰

⁷ V prípade ak bude rezervný fond zriadený. Ak rezervný fond zriadený nebude, odporúčame vymazať.

⁸ Je na rozhodnutí konkrétnej neziskovej organizácie či si zvolí ako kontrolný orgán revízora alebo dozornú radu.

⁹ Žiadateľ zvolí spôsob, akým do svojej hospodárskej činnosti zapája zainteresované osoby. V prípade ak sa subjekt rozhodne neuplatňovať poradný výbor ale rozhodne sa uplatňovať v rámci svojej vnútornej štruktúry demokratickú správu, odporúčame ustanovenia v Článku V.I. a Článku V.V. štatútu viažuce sa k poradnému výboru vymazať.

¹⁰ Dĺžka funkčného obdobia je uvedená len ako príklad. Nezisková organizácia si dĺžku funkčného obdobia určí podľa svojho vlastného uváženia.

2. Správna rada najmä:
 - schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
 - schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
 - rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyrovnania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
 - volí a odvoláva členov správnej rady a volí a odvoláva revízora,
 - volí a odvoláva členov poradného výboru z radov nepriamo zainteresovaných osôb,
 - schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
 - rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.
3. Správna rada má **piatich členov**¹¹. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.
4. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
5. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desať dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.
6. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
7. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie.
8. Členstvo v správnej rade zaniká:
 - uplynutím funkčného obdobia,
 - odstúpením,
 - odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia tohto zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa ustanovenia § 20 zákona o neziskových organizáciách,
 - smrťou.
9. Správna rada zodpovedá za hospodárenie neziskovej organizácie.
10. Členovia správnej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä sú povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.
11. Členovia správnej rady, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým neziskovej organizácii spôsobili.
12. Člen správnej rady nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Členov správnej rady nezbavuje zodpovednosti, ak ich konanie schválil revízor.

¹¹ Počet členov správnej rady je uvedený len ako príklad. Zvolenie si počtu členov správnej rady je na rozhodnutí každej neziskovej organizácie osobitne.

V.III. RIADITEĽ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ je volený správnu radou na obdobie **päť rokov**.¹²
3. Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
4. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.
5. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
6. Riaditeľ zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
7. Riaditeľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.
8. Riaditeľ je povinný nahradiť škodu, ktorú spôsobil neziskovej organizácii porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti.
9. Riaditeľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Riaditeľ nezodpovedá za škodu spôsobenú neziskovej organizácii konaním, ktorým vykonával rozhodnutie správnej rady; to neplatí, ak je rozhodnutie správnej rady v rozpore s právnymi predpismi, zakladacou listinou alebo štatútom alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Riaditeľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválil revízor.
10. Dohody medzi neziskovou organizáciou a riaditeľom, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť riaditeľa, sú zakázané; zakladacia listina ani štatút nemôžu obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť riaditeľa.
11. Nároky neziskovej organizácie na náhradu škody voči riaditeľovi môže uplatniť vo svojom mene a na vlastný účet veriteľ neziskovej organizácie, ak nemôže uspokojiť svoju pohľadávku z majetku neziskovej organizácie. Ustanovenia ods. 6 až 8 tohto článku sa použijú primerane. Nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi nezanikajú, ak sa nezisková organizácia vzdá nárokov na náhradu škody alebo s ním uzatvorí dohodu o urovaní. Ak je na majetok neziskovej organizácie vyhlásený konkurz, uplatňuje nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi správca konkurznej podstaty.
12. Správna rada odvolá riaditeľa, ak:
 - bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - vykonáva činnosť uvedenú v ustanovení § 27 zákona o neziskových organizáciách,
 - o to sám požiada.
13. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:
 - nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - to navrhol revízor alebo člen správnej rady.
14. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

¹² Dĺžka funkčného obdobia je uvedená len ako príklad. Nezisková organizácia si dĺžku funkčného obdobia určí podľa svojho vlastného uváženia.

V.IV. REVÍZOR

1. Revízor je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.
2. Revízor je volený správnu radou na obdobie **štyroch rokov**.¹³
3. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolovať či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
4. Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
5. Revízor je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Patrí mu náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie.
6. Revízor najmä:
 - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
7. Revízor je oprávnený:
 - a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným,
 - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

V.V. PORADNÝ VÝBOR

1. Poradný výbor tvoria **traja členovia**.¹⁴ Členom poradného výboru môže byť len zainteresovaná osoba. Väčšinu členov poradného výboru musia tvoriť priamo zainteresované osoby. Najmenej jeden z členov poradného výboru musí byť zamestnancom tejto neziskovej organizácie, ktorá je znevýhodnenou osobou alebo zraniteľnou osobou.
2. Funkčné obdobie členov poradného výboru je **štvor ročné**.¹⁵
3. Poradný výbor sa zúčastňuje na fungovaní neziskovej organizácie, na dosahovaní jej pozitívneho sociálneho vplyvu a na hodnotení dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu
 - prerokovaním,
 - právom na informácie,
 - kontrolnou činnosťou.
4. Členstvo priamo zainteresovaných osôb v poradnom výbore vzniká na základe výsledku spravodlivých a transparentných volieb, v rámci ktorých sú priamo zainteresované osoby volené osobami špecifikovanými v ustanovení § 2 ods. 7 písm. a) zákona č. 112/2018 Z. z.. Voľba člena poradného výboru priamo zainteresovaných osôb sa uskutočňuje bez akýchkoľvek zásahov zo strany neziskovej organizácie a jej orgánov.

¹³ Dĺžka funkčného obdobia je uvedená len ako príklad. Nezisková organizácia si dĺžku funkčného obdobia určí podľa svojho vlastného uváženia.

¹⁴ Počet členov poradného výboru je uvedený len ako príklad. Zvolenie si počtu členov poradného výboru je na rozhodnutí každej neziskovej organizácie osobitne.

¹⁵ Dĺžka funkčného obdobia je uvedená len ako príklad. Nezisková organizácia si dĺžku funkčného obdobia určí podľa svojho vlastného uváženia.

5. Výber alebo voľbu členov poradného výboru a rovnako aj ich odvolanie z radov nepriamo zainteresovaných osôb vykonáva správna rada neziskovej organizácie. Podrobnosti o voľbe a odvolávaní člena poradného výboru – nepriamo zainteresovanej osoby - upraví nezisková organizácia vo svojich vnútorných predpisoch.

VI. ZÁKAZ KONKURENCIE

1. Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie:
 - vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
 - sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

VII. ČAS UCHOVANIA ZÁPISNÍC ZO ZASADNUTÍ ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu **piatich rokov**.¹⁶

VIII. HOSPODÁRENIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
 - vklady zakladateľov,
 - príjmy z vlastnej činnosti,
 - príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - dedičstvo,
 - dary od fyzických osôb a právnických osôb.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
4. Nezisková organizácia môže podnikáť podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
5. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
6. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
7. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
8. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
9. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.

¹⁶ Čas uschovania zápisníc zo zasadnutí orgánov neziskovej organizácie nesmie byť v zmysle ustanovenia § 28 zákona o neziskových organizáciách kratší ako jedno funkčné obdobie správnej rady

10. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.
11. Prioritný majetok:
 - prioritný majetok na účely tohto zákona je tá časť majetku štátu, ktorú vkladá štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie podľa osobitného zákona a ktorá je určená výlučne na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb,
 - prioritný majetok nemožno založiť ani ho inak použiť na zabezpečenie záväzkov neziskovej organizácie alebo tretej osoby, nemožno ho predať, darovať ani prenechať do nájmu alebo do výpožičky,
 - prioritný majetok nie je predmetom likvidácie.
12. K nehnuteľnostiam, ktoré sú prioritným majetkom, vzniká v prospech štátu právo zodpovedajúce vecnému bremenu, ktoré sa zapisuje do katastra nehnuteľností.
13. Rozpočet neziskovej organizácie:
 - nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu,
 - rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok,
 - návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

IX. REZERVNÝ FOND¹⁷

1. Nezisková organizácia pri svojom vzniku rezervný fond nevytvára.
2. Nezisková organizácia vytvorí rezervný fond až z čistého zisku zo svojej hospodárskej činnosti vykázaného v riadnej účtovnej závierke za rok, v ktorom sa zisk po prvý raz vytvorí, a to vo výške 5 % z čistého zisku.
3. Rezervný fond nezisková organizácia v ďalších rokoch doplní o 5 % z čistého zisku vyčísleného v ročnej účtovnej závierke.
4. O použití rezervného fondu rozhoduje správna rada neziskovej organizácie tak, aby jeho použitie bolo v súlade s ustanoveniami zákona č. 112/2018 Z. z..
5. Do rezervného fondu môže nezisková organizácia doplniť čistý zisk aj na účely jeho budúceho použitia na dosiahnutie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu.

X. ÚČTOVNÍCTVO A VÝROČNÁ SPRÁVA

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.
3. Nezisková organizácia je povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorom ak:
 - a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo
 - b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu.
4. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 3 tohto článku vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.

¹⁷ Vytvorenie rezervného fondu je len odporúčaním, nie povinnosťou. V prípade ak sa nezisková organizácia rozhodne rezervný fond nevytvárať odporúčame tento článok vymazať a zvyšné články prečíslovať.

5. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou, po skončení kalendárneho roka najneskôr do 30. júna príslušného roka.
6. Výročná správa obsahuje:
 - prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má neziskové organizácia ako registrovaný sociálny podnik uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku, v prípade ak bude neziskovej organizácii priznaný štatútu registrovaného sociálneho podniku,
 - ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju štatutárny audítor overoval,
 - prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 - zloženie orgánov neziskovej organizácie a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,
 - ďalšie údaje určené správnou radou alebo iným obdobným orgánom neziskovej organizácie.
7. Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie.
8. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

XI.

ZRUŠENIE, ZÁNİK A SPÔSOB MAJETKOVÉHO VYSPORIADANIA PRI ZRUŠENÍ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
 - a) uplynutím času, na aký bola založená,
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
2. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak
 - a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
 - b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi,
 - c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
3. Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c) tohto článku, môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.
4. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak
 - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,
 - b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
 - c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,
 - d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona o neziskových organizáciách,

- e) nezisková organizácia porušuje povinnosť podľa ustanovenia § 10 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách,
 - f) nezisková organizácia neuloží v lehote určenej v rozhodnutí o uložení pokuty podľa ustanovenia § 34a ods. 3 zákona o neziskových organizáciách výročnú správu do verejnej časti registra účtovných záznamov.
5. Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 3 určí lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.
6. Zlúčenie a splynutie:
- Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou. V prípade získania štatútu registrovaného sociálneho podniku môže nezisková organizácia ako registrovaný sociálny podnik splynúť alebo zlúčiť sa len s iným registrovaným sociálnym podnikom.
 - Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
 - Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.
 - Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovanému úradu.
7. Zánik a likvidácia:
- Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
 - Likvidácia sa nevyžaduje, ak peňažné prostriedky neziskovej organizácie prechádzajú na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
 - Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu.
 - Prioritný majetok podľa ustanovenia § 31a zákona o neziskových organizáciách je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.
 - Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
 - Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento štatút vydáva zakladateľ pri založení neziskovej organizácie a je priložený k zakladacej listine neziskovej organizácie.
2. V prípade, že niektoré ustanovenia štatútu, či už vzhľadom k platnému právnomu poriadku, alebo vzhľadom k jeho zmenám, sa stanú neplatnými, neúčinnými, nevynútiteľnými (obsolentnými) alebo spornými alebo niektoré ustanovenia chýbajú, ostávajú ostatné ustanovenia štatútu touto skutočnosťou nedotknuté. Namiesto tohto ustanovenia nastupuje ustanovenia príslušného všeobecne záväzného predpisu, ktorý je svojou povahou a účelom najbližšie zamýšľanému účelu štatútu.
3. Ak nie je v tomto štatúte ustanovené inak, vzťahy vyplývajúce z tohto štatútu sa spravujú ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi poriadku SR, najmä, nie však výlučne zákonom č. 112/2018 Z. z..
4. V prípade, že niektoré ustanovenie tohto štatútu stratí platnosť v dôsledku zmeny právnych predpisov, tak sa znenie tohto ustanovenia nahrádza ustanovením zmeneného právneho predpisu.
5. Táto štatút je vyhotovený v 5 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu.

V dňa

.....
zakladateľ¹⁸

¹⁸ V zmysle ustanovenia § 10 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách musia štatút podpísať všetci zakladatelia neziskovej organizácie.