Postup pri podávaní žiadostí o finančný príspevok

Všeobecné informácie

1. Písomnú žiadosť obec a neverejný poskytovateľ doručuje ministerstvu <u>v elektronickej</u> podobe prostredníctvom informačného systému sociálnych služieb (ďalej len "IS SoS")

https://sos.mpsvr.gov.sk/zber/

- 2. Oznámenie o prístupe do IS SoS bolo od 28.4.2022 zasielané poskytovateľom sociálnych služieb a obciam do elektronickej schránky a obsahuje:
 - prihlasovacie meno (login)
 - iniciálne heslo

Po zadaní iniciálneho hesla sa zobrazí obrazovka na jeho zmenu, zmena iniciálneho hesla je povinná pri prvom prihlásení. Bližšie informácie sú v pätičke stránky - odkaz Pomoc.

- 3. Informácie k IS SoS sú zverejnené na webovom sídle ministerstva <u>https://www.employment.gov.sk/sk/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/informacny-system-socialnych-sluzieb-is-sos/</u>
- 4. Po prihlásení sa do systému sú k dispozícií jednotlivé formuláre na účely evidencie o sociálnych službách pre PSS a obce.
- 5. Na účely podania žiadosti o finančný príspevok použije:
 - Obec Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (O06) žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva podľa § 71 ods. 6 a 7 zákona o sociálnych službách
 - Neverejný PSS Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (P01) žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva podľa § 78a a § 78aa zákona o sociálnych službách.

Inštrukcia pre neverejného PSS

- 1. Žiadosť je umožnené podať len na tie sociálne služby, ktoré sú financované z úrovne MPSVR SR a sú zapísané do registra sociálnych služieb a to:
 - zariadenie podporovaného bývania,
 - zariadenie pre seniorov,
 - zariadenie opatrovateľskej služby,
 - rehabilitačné stredisko,
 - domov sociálnych služieb,
 - špecializované zariadenie,
 - denný stacionár a
 - nocl'aháreň.

Registrovaná SoS je vymedzená poskytovateľom, druhom, formou, miestom poskytovania, obdobím registrácie a má vlastný jedinečný identifikátor (ID služby). Systém umožňuje podať žiadosť len na tie sociálne služby, ktoré sú registrované, že ich poskytuje prihlásený neverejný PSS.

Rozklikne sa odkaz v úvodnej obrazovke Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (P01). Zobrazí sa obrazovka:

<u>Úvodná stránka</u> > PSS

Zvoľte agendu, ktorej sa chcete venovať

Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva pre neverejného PSS (P01)

Evidencia žiadostí o FP

Zobraziť zoznam všetkých formulárov žiadostí

Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva podľa § 78a a § 78aa zákona o sociálnych službách

Žiadosť o finančný príspevok je možné podať na vybrané sociálne služby a to zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár a nocľaháreň.

Neverejný poskytovateľ sociálnej služby podáva žiadosť za každý druh a formu sociálnej služby na nasledujúci rozpočtový rok osobitne v termíne od **1. júla do 31. augusta**.

Formulár žiadosti je automaticky generovaný a dostupný len v období od 1. júla .

3. Stlačením zeleného tlačidla Evidencia žiadostí o FP sa zobrazí obrazovka:

<u>Úvodná stránka</u> > <u>PSS</u> > Žiadosti

Žiadosti o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (P01)

Zaevidovať novú žiadosť

Vyhľada	ávanie pod	ľa sociálnej sl	užby alebo poskytovate	eľa	Žiadosti pre rozpočtový rok
					2023
Rozp. rok	ID SoS 🕈	Druh SoS	Forma SoS	Adresa SoS	Žiadaná suma
			K dispozicii nie s	ú žiadne údaje na zobra	azenie.
			Počet riadkov 5 🔹	0z0 < <	> >1
				Späť	

Po úvodnom prihlásení bude evidencia prázdna, stlačením tlačidla Zaevidovať novú žiadosť sa zobrazí zoznam sociálnych služieb prihláseného neverejného PSS, na ktoré možno žiadať o finančný príspevok z MPSVR (zariadenia podmienené odkázanosťou, krízovej intervencie a nocľahárne).

Teda nemusí obsahovať všetky registrované sociálne služby prihláseného PSS, ale len tie, na ktoré je oprávnený žiadať o FP.

4. Zobrazený zoznam sociálnych služieb obsahuje ID služby, druh, formu a miesto poskytovania. Vo vyhľadávacom poli umožňuje zúžiť vyhľadávanie v zozname podľa zadania konkrétneho ID služby, druhu, formy alebo časti adresy miesta poskytovania. Na stránke dolu je napočítaný celkový počet záznamov (viď obr. 1-10 z 18)

<u>Úvodná stránka</u> > <u>PSS</u> > <u>Žiadosti</u> > Finančné príspevky</u>

Zoznam sociálnych služieb, na ktoré možno žiadať o finančný príspevok z MPSVR (zariadenia podmienené odkázanosťou, krízovej intervencie a nocľahárne)

Vyhľadávanie podľa ID, druhu, formy alebo miesta poskytovania

Zadajte ID, druh, formu alebo miesto poskytovania

ID	Druh	Forma	Miesto poskytovania
9999935	denný stacionár	ambulantná	Plickova 7502/18, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999949	noclaháreň	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999954	zariadenie podporovaného bývania	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999955	zariadenie pre seniorov	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999956	zariadenie opatrovateľskej služby	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská čast Rača
9999957	rehabilitačné stredisko	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999958	špecializované zariadenie	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská čast Rača
9999959	zariadenie podporovaného bývania	pobytová - týždenná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999960	zariadenie pre seniorov	pobytová - týždenná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
9999961	zariadenie opatrovateľskej služby	pobytová - týždenná	Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača
	Počet riadkov 10	▼ 1-10z18	
		Späť	

5. Kliknutím na vybraný riadok so sociálnou službou sa zobrazí formulár na podanie žiadosti o FP, ktorý obsahuje rozbaľovacie sekcie s preplnenými needitovateľnými údajmi

Informácie o poskytovateľovi sociálnej služby Informácie o sociálnej službe

a bloky s poliami na vyplnenie

Údaje žiadosti Štruktúra prijímateľov

V časti Údaje žiadosti je potrebné vyplniť iba IBAN, pričom systém kontroluje validitu zadaného IBANu. Údaje o dátume podania a rozpočtovom roku sú automaticky predvyplnené systémom. Údaj o kapacite je predvyplnený podľa registrovanej kapacity v registri sociálnych služieb.

Ak je podávaná žiadosť za zariadenie podmienené odkázanosťou, v časti **Štruktúra prijímateľov** je potrebné vyplniť žiadanú kapacitu.

V žiadosti pre zariadenie krízovej intervencie (v nocľahárni u neverejného poskytovateľa) sa uvádza iba celková kapacita.

<u>Úvodná stránka</u> > <u>PSS</u> > <u>Žiadosti</u> > <u>Finančné príspevky</u> > Formulár

P01 - Žiadosť o FP z rozpočtu ministerstva pre neverejného PSS NOVY

		Rozbaliť všetky
Informácie o poskytovateľovi sociálnej služ	žby	+
Informácie o sociálnej službe		+
Údaje žiadosti		-
Bankový účet (IBAN) ⑦	Dátum podania žiadosti 🕲	
	13.07.2022	
Kapacita celkom	Rozpočtový rok 🔊	
29	2023	
Štruktúra prijímateľov Žiadaná kapacita Celková požadovaná sum 29 95004	a 🗇	_
Uložiť k rozpracovaným Odoslať na spracovanie	Späť do zoznamu	Odstrániť formulár

Ak ide o sociálnu službu v zariadení podmienenom odkázanosťou je potrebné vyplniť aktuálnu štruktúru prijímateľov podľa stupňa odkázanosti a stavu uzatvorených zmlúv o poskytovaní sociálnej služby.

- do časti A. uvedie aktuálnu štruktúru prijímateľov na miestach podľa stupňa ich odkázanosti, s ktorými má ku dňu podania žiadosti o FP uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s minimálnym dohodnutým časom poskytovania tejto služby tri mesiace.
- do časti B. uvedie miesta, ktoré nie sú miestami podľa časti A., teda v čase podania žiadosti o finančný príspevok nie je uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Ide o miesta, na ktorých sa poskytovala sociálna služba na základe uzatvorenej zmluvy s minimálnym dohodnutým časom poskytovania tejto služby tri mesiace v období predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o FP.

 do časti C. uvedie počet miest, ktoré nie sú miestami podľa časti A. a B., pričom stupeň odkázanosti uvedie najnižší, ktorý je ustanovený ako podmienka na vznik odkázanosti na príslušný druh sociálnej služby.

Systém automaticky vygeneruje požadovanú sumu podľa zadaného počtu prijímateľov v jednotlivých stupňoch odkázanosti podľa druhu služby v súlade s parametrami pre príslušný rozpočtový rok (napr. 2023). Najnižšie stupne odkázanosti sú nastavené automaticky podľa druhu sociálnej služby. Systém sčíta žiadanú kapacitu celkom a celkovú požadovanú sumu podľa zadaných údajov. Neumožní sa zadať vyšší počet prijímateľov v súčte ako je údaj o zapísanej kapacite v registri. Menší počet prijímateľov je možné zadať.

Štruktúra prijímate	ľov	
Žiadaná kapacita 🕐	Celková požadovaná	á suma 🔊
24	178236	EUR

A - Skupina prijímateľov (aktuálne platné zmluvy)

Uveďte počet prijímateľov na miestach v zariadení v členení **podľa stupňa odkázanosti**, s ktorými bola ku dňu podania žiadosti o FP uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby (dohodnutý čas poskytovania sociálnej služby najmenej tri mesiace). Dohodnutý čas najmenej tri mesiace sa neuplatňuje, ak ide o poskytovanie sociálnej služby v zariadení uvedenom v § 36 a 37.

V Počet prijímateľov	V Požadovaná suma			
10	65880 EU			
VI Počet prijímateľov	VI Požadovaná sun	na		

B - Skupina prijímateľov (ukončené zmluvy v posledných 12-tich mesiacoch)

Uveďte počet prijímateľov na miestach v zariadení v členení **podľa stupňa odkázanosti**, ktorým sa v období 12 mesiacov pred podaním žiadosti o finančný príspevok poskytovala sociálna služba na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (najmenej tri mesiace), ak nie sú miestami skupiny A. Dohodnutý čas najmenej tri mesiace sa neuplatňuje, ak ide o poskytovanie sociálnej služby v zariadení uvedenom v § 36 a 37.

V Počet prijímateľov	V Požadovaná suma			
1	6588	EUR		
VI Počet prijímateľov	VI Požadovaná suma			
	1			

C - Skupina prijímateľov (plánované zmluvy)

Uveďte počet prijímateľov na miestach v zariadení, ktorým sa predpokladá v príslušnom rozpočtovom roku začať poskytovať sociálnu službu, ak nie sú miestami v skupinách A a B. Uvedie sa len najnižší stupeň odkázanosti pre príslušný druh sociálnej služby.

V Počet prijímateľov	V Požadovaná s	uma
0	0	EUR

6. Spracovanie žiadosti je potrebné ukončiť stlačením tlačidla na konci formulára Uložiť k rozpracovaným – uloží a umožní neskôr sa vrátiť k pripravenej rozpracovanej žiadosti alebo
Odoslať na spracovanie – zabezpečí odoslanie na spracovanie na MPSVR.

Uložiť k rozpracovaným	Odoslať na spracovanie	Späť do zoznamu	Odstrániť formulár

Ak by obsahoval formulár nejaké chyby, napr. chýbajúci IBAN, systém používateľ a varuje.

P01 - Žiadosť o FP z rozpočtu ministerstva pre neverejného PSS NOVY

Formulár obsahuje chyby!

Formulár je možné uložiť, nie je však možné ho odoslať na spracovanie.

Bankový účet (IBAN): Údaj je povinný!

Schovať všetky

Informácie o poskytovateľovi sociálnej služby

Kliknutím na červený riadok v ozname ho zároveň posunie na príslušné pole, ktoré je potrebné opraviť.

7. V obrazovke dostupnej po stlačení tlačidla Evidencia žiadostí o FP sa zobrazí zoznam Žiadosti o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (P01), budú postupne pribúdať žiadosti, ktoré boli odoslané na spracovanie.

Žiadosti o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (P01)

Zaevidovať novú žiadosť

yhľadávanie podľa sociálnej služby alebo poskytovateľa					Žiadosti pre rozpočtový rok		
					2023		
Rozp. rok	ID SoS †	Druh SoS	Forma SoS	Adresa SoS		Žladaná suma	
2023	999 <mark>9</mark> 930	zariadenie pre seni	ambulantná	Plickova 7502/18, 83106 Bra	tislava - mests	125 892,00	۹ 🌶 🖬
2023	9999933	domov sociálnych s	ambulantná	Plickova 7502/18, 83106 Bra	tislava - mests	<mark>14</mark> 5 968,00	۹ 🌶 🗎
2023	9999934	špecializované zaria	ambulantná	Plickova 7502/18, 83106 Bra	tislava - mests	1 69 968,00	Q 🖋 🗑
2023	9999935	denný stacionár	ambulantná	Plickova 7502/18, 83106 Bra	tislava - mests	125 400,00	Q 🖋 🗎
2023	9999949	noclaháreň	pobytová - ročná	Pri vinohradoch 8001/267, 8	3106 Bratislav	95 004,00	Q 🌶 🗎
		Pač	et riadkov 5 👻	1-529 < < >	>1		
				Späť			

A v zozname sociálnych služieb, na ktoré možno žiadať o finančný príspevok z MPSVR sa bude ich počet znižovať. Ak budú všetky žiadosti odoslané, tento zoznam bude prázdny.

8. V úvodnom menu sú dostupné formuláre žiadosti v stave rozpracovaný a všetky. Vedľa zoznamu rozpracovaných je číselný údaj o počte na úpravu.

Zvoľte agendu, ktorej sa chcete venovať



Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva podľa § 78a a § 78aa zákona o sociálnych službách

Žiadosť o finančný príspevok je možné podať na vybrané sociálne služby a to zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár a nocľaháreň.

Neverejný poskytovateľ sociálnej služby podáva žiadosť za každý druh a formu sociálnej služby na nasledujúci rozpočtový rok osobitne v termíne od **1. júla do 31. augusta**.

Formulár žiadosti je automaticky generovaný a dostupný len v období **od 1. júla** .

9. V riadku záznamu o podanej žiadosti o FP je údaj o rozpočtovom roku, ID služby, druh sociálnej služby, forma sociálnej služby, adresa poskytovania a žiadaná suma. Kliknutím na tieto stĺpce sa dá usporiadať zoznam údajov v stĺpci zostupne alebo vzostupne.

Na konci riadku sú ikony:

- Lupa umožní zobrazenie údajov žiadosti
- Ceruzka umožní formulár žiadosti dostať do režimu editovania (napr. opraviť chybu)
- Koš umožní výmaz žiadosť
- 10. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku možno upravovať do 31. augusta 2022.
- 11. S oneskorením podania žiadosti v zákonom stanovenej lehote je spojený jednoznačný následok **zániku práva** poskytovateľa sociálnej služby na finančný príspevok na príslušný rozpočtový rok, ak Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR zo závažných dôvodov nerozhodne podľa § 78c ods. 8 zákona o sociálnych službách o odpustení zmeškania termínu na podanie tejto písomnej žiadosti o poskytnutie finančného príspevku. Dôvod omeškania sa uvedie vo formulári.
- 12. Pred podaním písomnej žiadosti o finančný príspevok je poskytovateľ sociálnej služby povinný v IS SoS vyplniť Hlásenia o prijímateľoch sociálnej služby (P03) a Hlásenia o zamestnancoch (P04).

Inštrukcia pre obce

- 1. Žiadosť je umožnené podať len na tie sociálne služby, ktoré sú financované z úrovne MPSVR SR a sú zapísané do registra sociálnych služieb a to:
 - zariadenie podporovaného bývania,
 - zariadenie pre seniorov,
 - zariadenie opatrovateľskej služby,
 - rehabilitačné stredisko,
 - domov sociálnych služieb,
 - špecializované zariadenie,
 - denný stacionár,
 - nocl'aháreň,
 - útulok,
 - domov na polceste a
 - zariadenie núdzového bývania.

Registrovaná SoS je vymedzená poskytovateľom, druhom, formou, miestom poskytovania, obdobím registrácie a má vlastný jedinečný identifikátor (ID služby). Systém umožňuje podať žiadosť len na tie sociálne služby, ktoré sú registrované, že ich poskytuje prihlásený respondent – obec alebo obec zriadila alebo založila poskytovateľa, ktorý poskytuje uvedené sociálne služby.

2. Rozklikne sa odkaz v úvodnej obrazovke Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva pre verejného PSS (O06). Zobrazí sa obrazovka:

POZNÁMKA: <u>Ak sa nezobrazí zariadenie založené obcou, je potrebné kontaktovať</u> príslušný samosprávny kraj (VUC) a požiadať o doplnenie zriaďovateľa do registra poskytovateľov

Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva pre verejného PSS (O06) 🛛 🗕

Evidencia žiadostí o FP

Zobraziť zoznam <u>rozpracovaných</u> **4**, <u>všetkých</u> výkazov

Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva podľa § 71 ods. 6 a 7 zákona o sociálnych službách.

Žiadosť o finančný príspevok je možné podať na vybrané sociálne služby a to zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, denný stacionár, nocľaháreň, útulok, domov na polceste a zariadenie núdzového bývania.

Obec podáva žiadosť o finančný príspevok za vybrané druhy zariadení sociálnych služieb, v ktorých poskytuje sociálnu službu a za vybrané druhy zariadení sociálnych služieb, ktoré obec zriadila, alebo založila . Žiadosť obec podáva za každý druh a formu sociálnej služby na nasledujúci rozpočtový rok osobitne v termíne od 1. júla do 31. augusta .

Formulár žiadosti je automaticky generovaný a dostupný len v období od 1. júla.

3. Stlačením zeleného tlačidla Evidencia žiadostí o FP sa zobrazí obrazovka:

Žiadosti o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva (O06)

Zaevidovať novú žiadosť

Vyhľadáva	nie podľa	a sociálnej služ	by alebo po	skytovateľ	а		Žiadosti p	re rozpočtový rok
Rozp. rok	IČO PSS	Názov PSS	ID SoS 个	Druh SoS	Forma SoS	Adresa	SoS	Žiadaná suma

K dispozicii nie sú žiadne údaje na zobrazenie.

Počet riadkov 5 ▼ 0 z 0 |< < > >|

Po úvodnom prihlásení bude evidencia prázdna, stlačením tlačidla Zaevidovať novú žiadosť sa zobrazí zoznam sociálnych služieb prihláseného respondenta v role obec, na ktoré možno žiadať o finančný príspevok z MPSVR (zariadenia podmienené odkázanosť ou a zariadenia krízovej intervencie).

Teda zoznam bude obsahovať registrované sociálne služby obce alebo PSS, ktorých prihlásená obec zriadila alebo založila, na ktoré je oprávnená žiadať o finančný príspevok.

- 4. Zobrazený zoznam sociálnych služieb obsahuje IČO, Názov poskytovateľa služby, ID služby, druh, formu a miesto poskytovania. Vo vyhľadávacom poli umožňuje zúžiť vyhľadávanie v zozname podľa zadania konkrétneho IČO, názvu, ID služby, druhu, formy alebo časti adresy miesta poskytovania.
- 5. Ďalší postup je analogický ako pre neverejného PSS.

Prílohy k žiadosti

- 1. Súlad s komunitným plánom/s koncepciou rozvoja sociálnych služieb Písomné vyjadrenie príslušnej obce alebo vyššieho územného celku o súlade predloženej žiadosti poskytovateľa sociálnej služby s komunitným plánom sociálnych služieb príslušnej obce alebo s koncepciou rozvoja sociálnych služieb <u>zasiela ministerstvu k žiadosti iba</u> <u>obec alebo neverejný poskytovateľ sociálnej služby, ktorý v čase podania žiadosti ešte</u> <u>nezačal poskytovať sociálnu službu</u>
- 2. Výpis z registra poskytovateľov <u>nie je potrebné zasielať ministerstvu osobitne.</u>
- 3. Zoznam prijímateľov <u>nie je potrebné zasielať ministerstvu osobitne.</u>
- 4. Zoznam zamestnancov <u>nie je potrebné zasielať ministerstvu osobitne.</u>