



Stredisko sociálnych služieb Petržalka

Mlynarovičova 23, 851 03 Bratislava

korešpondenčná adresa: Vavilovova 18, 851 01 Bratislava

Inšpekcia v sociálnych veciach
Odbor inšpekcie v sociálnych službách
Špitálska 4,6, 8
816 43 Bratislava

Váš list číslo/zo dňa
22955/2023-M_OIvSS/
14.12.2023

Naša značka:
285/2024/KOC

Vybavuje Bratislava
Mgr. Alena Kočnerová 12. 1. 2024
e-mail: kocnerova.alena@ssspetrzalka.sk
telefón: +421 947 487 428

VEC

Povinnosti uložené v zmysle Zápisnice z prerokovania Protokolu o výsledku dozoru nad dodržiavaním zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) pri poskytovaní sociálnych služieb v Stredisku sociálnych služieb Petržalka.

Stredisko sociálnych služieb Petržalka (ďalej len „Stredisko“) na základe výsledkov dozoru uvedených v protokole prijalo nasledovné opatrenia:

Prijaté opatrenia:

K bodu 1.

1. Stredisko zrušilo interný predpis Domáci poriadok a vypracovalo nový interný predpis 3/2023 v zmysle zákona o sociálnych službách ako aj v súlade s výsledkami vykonanej kontroly.
2. Stredisko upravilo formulár „Záznam odchodu a príchodu prijímateľa sociálnej služby“, ktorý slúži len na evidenciu prihlásenia alebo odhlásenia stravy prijímateľa sociálnej služby.
3. Stredisko vypracovalo každému prijímateľovi sociálnej služby Rizikový plán, v ktorom sú posúdené rizikové situácie a je nastavený systém preventívnych opatrení na predchádzanie vzniku rizika.
4. Stredisko zrušilo interný predpis Telesné a netelesné obmedzenia prijímateľov sociálnej služby, ktorý platil v čase vykonávania kontroly a prijal nový interný predpis 4/2003 podľa zákona o sociálnych službách ako aj v súlade s výsledkami vykonanej kontroly.
5. Stredisko prijalo formulár „Potvrdenie o zdravotnom stave“, v ktorom je zapracované odporúčanie na preventívne používanie zábran na lôžku alebo fixačných popruhov na invalidnom vozíku od ošetrojúceho lekára s určením časového rozsahu.
6. Stredisko prijalo formulár „Vyjadrenie prijímateľa sociálnej služby“, v ktorom prijímateľ sociálnej služby a jeho príbuzní vyjadria, či si vyžadujú preventívne používanie zábran na lôžku alebo fixačných popruhov na invalidnom vozíku, ak áno, tak je uvedený aj časový rozsah kedy toto preventívne opatrenie bude aplikované.
7. Stredisko aktualizovalo formulár „Plán opatrovateľských výkonov“ v zariadeniach opatrovateľskej služby, ktorý je umiestnený na nástenke tak, aby zamestnanci zabezpečujúci činnosti s prijímateľom sociálnej služby mali tento dokument neustále k

dispozícii. V tomto Pláne opatrovateľských výkonov je uvedený aj podmienky a rozsah používania zábran na lôžku, je uvedené meno prijímateľa sociálnej služby a časový rozsah, kedy má personál používať zábranu na lôžku, aby nedošlo k svojvoľnému používaniu zábran, ale naopak bol to len koordinovaný preventívny prostriedok.

8. Stredisko oboznámilo zamestnancov s prijatými zmenami dokumentácie a zamestnanci boli zaškolení na správne používanie formulárov o čom je písomný doklad.

K bodu 2.

V kontrolovanom období boli za vzniknuté nedostatky zodpovední títo zamestnanci:

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]

Stredisko sociálnych služieb
Petržalka
Mlynarovičova 23, 851 03 Bratislava
korešpondenčná adresa ①

[redacted]
Mgr. Alena Kočnerová
poverená riaditeľka