

1. Hodnotiace kritériá pre kvalitatívne hodnotenie projektových zámerov

Názov výzvy: Sociálne inovácie v dobrovoľníctve pri podpore sociálneho začlenenia

Kód výzvy: PK/GS/2025/142

(projektový zámer a rozpočet sú povinnými prílohami žiadosti o poskytnutie finančného príspevku)

Oblasť	Kritérium vo výzve	Otázka pre hodnotiteľa/ku	Hodnotenie
Oprávnenosť žiadateľa PZ	Rozhodnutie o udelení akreditácie subjektu v zmysle Zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v čase podania žiadosti zadaný vo výzve.	Je žiadateľ akreditovaný subjekt v zmysle Zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v čase podania žiadosti?	spĺňa/nespĺňa
Obdobie realizácie PZ	Minimálna dĺžka realizácie projektu: 6 mesiacov. Maximálna dĺžka realizácie projektu: 12 mesiacov.	Je dodržaná minimálna a maximálna dĺžka realizácie projektu.	spĺňa/nespĺňa
Oprávnenosť územia realizácie PZ	Celé územie Slovenskej republiky	Je projekt realizovaný na území SR?	spĺňa/nespĺňa
Oprávnenosť cieľovej skupiny	Cieľové skupiny v súlade s výzvou (je sociálna inovácia v dobrovoľníctve v projektovom zámere zameraná na): <ul style="list-style-type: none"> - osoby so zdravotným postihnutím, - osoby, ktorý dosiahol vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie, - mladí dospelí, - rodiny, - obeť násillia, - príslušníci menšín, - osoby po výkone trestu odňatia slobody a výkone väzby, - drogové a inak závislé osoby, - osoby ohrozené chudobou a sociálnym vylúčením, - príslušníci marginalizovaných komúnit, - seniory, - nezaopatrené deti, 	Sú cieľové skupiny projektu zapojené do dobrovoľníckych programov ako dobrovoľníci alebo ako prijímatelia dobrovoľníckej činnosti? <i>(Dobrovoľníci nemusia byť z cieľovej skupiny, ak je prijímateľom dobrovoľníckej činnosti oprávnená cieľová skupina.)</i>	spĺňa/nespĺňa

	<ul style="list-style-type: none"> - osoby, ktorým sa poskytuje zdravotná starostlivosť a im blízke osoby, - osoby odkázané na starostlivosť iných osôb, - štátni príslušníci tretích krajín, vrátane migrantov, - nezamestnané osoby. <p>Cieľové skupiny môžu byť zapojené do dobrovoľníckych programov ako dobrovoľníci alebo môžu byť prijímateľmi dobrovoľníckej činnosti. Dobrovoľníci nemusia byť z cieľovej skupiny, ak je prijímateľom dobrovoľníckej činnosti oprávnená cieľová skupina.</p>		
<p>Typ dobrovoľníckeho programu</p>	<p>Typ implementovaného dobrovoľníckeho programu/programov a predpokladaný počet zapojených dobrovoľníkov v programe/programoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) program zapájajúci znevýhodnené skupiny ako dobrovoľníkov, b) program, v ktorom sú znevýhodnené skupiny prijímateľmi dobrovoľníckej činnosti, ktorý sa realizuje v modeli jeden dobrovoľník na jedného prijímateľa a prebieha mimo organizácie (napríklad v domácnosti prijímateľa), c) program, v ktorom sú znevýhodnené skupiny prijímateľmi dobrovoľníckej činnosti, ktorý sa realizuje v modeli jeden dobrovoľník na jedného prijímateľa a prebieha v rámci organizácie (prijímateľa alebo spolupracujúcej organizácie), d) program, v ktorom sú znevýhodnené skupiny prijímateľmi dobrovoľníckej činnosti, ktorý sa realizuje ako skupinová aktivita v rámci organizácie (prijímateľa alebo spolupracujúcej organizácie). 	<p>Je definovaný typ implementovaného dobrovoľníckeho programu/programov a predpokladaný počet zapojených dobrovoľníkov v programe/programoch?</p>	<p>spĺňa/nespĺňa</p>

<p>Oprávnenosť aktivít</p>	<p>Aktivity zamerané na podporu inovatívnych projektov, ktoré reagujú na relevantné spoločenské problémy a potreby a ktoré podporujú sociálne začlenenie. Podporené bude škálovanie (šírenie) už overených a aktívnych dlhodobých dobrovoľníckych programov.</p> <p><i>Hlavná aktivita 1:</i></p> <p>Podpora rozvoja, implementácie a hodnotenia overených dobrovoľníckych programov podporujúcich sociálne začlenenie s použitím škálovacích stratégií na Slovensku.</p> <p><i>Hlavná aktivita 2:</i></p> <p>Prenos overených dobrovoľníckych programov zo zahraničia na Slovensko s použitím škálovacích stratégií, pričom sa predpokladá ich prispôsobenie na špecifické podmienky Slovenska.</p>	<p>Zameriavajú sa aktivity a podaktivity na podporu inovatívnych projektov a zohľadňujú výber škálovacej stratégie (Hlavná aktivita 1 alebo Hlavná aktivita 2)?</p> <p>Sú definované spoločenské problémy a potreby, na ktoré reaguje dlhodobý dobrovoľnícky program?</p>	<p>Bodové hodnotenie (od 1 do 5)</p>
<p>Atribút sociálnej inovácie (spoločenská potreba/ spoločenského vplyvu)</p>	<p>Definovanie spoločenskej potreby/vplyvu, na ktoré reaguje dlhodobý dobrovoľnícky program.</p> <p>Aktivity podporené v tejto výzve prinesú inovatívne prístupy s pozitívnym sociálnym dopadom <u>napríklad v týchto oblastiach:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zmiernenie sociálnej izolácie a osamelosti - podpora psychického zdravia - podpora aktívneho starnutia - adaptácia na digitálny svet a digitálne technológie - znižovanie sociálnych nerovností - zvyšovanie zamestnateľnosti - zvýšenie pocitu začlenenia - podpora komunitných iniciatív a spolupráce - integrácia marginalizovaných skupín - rozvoj medzigeneračných vzťahov - inklúzia osôb so zdravotným postihnutím 	<p>Je definovaná spoločenská potreba, na ktorú reaguje dlhodobý dobrovoľnícky program?</p> <p>Je definovaný pozitívny spoločenský dopad, ktorý sa má implementáciou dobrovoľníckeho programu alebo programov dosiahnuť?</p>	<p>Bodové hodnotenie (od 1 do 5)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - podpora udržateľného rozvoja a environmentálneho povedomia - prevencia diskriminácie a podpora rovnosti príležitostí - zlepšenie prístupu k zdravotnej starostlivosti 		
Atribút sociálnej inovácie <i>(Schopnosť škálovania)</i>	Škálovacie stratégie (možnosť vybrať aj viac možností) realizácie aktivít v projekte: <ol style="list-style-type: none"> a) lokalizovaný rast , b) otvorené prijatie/šírenie vedomostí, c) pričlenenie , d) vetvenie. Použitá škálovacia <i>stratégia (schopnosť škálovania-prínos pozitívnej systémovej zmeny, ktorá ma dopad na širšiu skupinu ľudí, nie len na bezprostredné okolie realizátora)</i> v implementácii dlhodobého dobrovoľníckeho programu podľa bodu 5 výzvy.	Je definovaná použitá škálovacia stratégia v implementácii dlhodobého dobrovoľníckeho programu?	spĺňa/nespĺňa
Atribút sociálnej inovácie <i>(Inovativnosť)</i>	Projekt napĺňa atribúty sociálnej inovácie. <i>„Sociálna inovácia je definovaná ako aktivita, ktorá sa týka vývoja a implementácie nových produktov, služieb, postupov a modelov, adresuje spoločenské potreby, vytvára nové sociálne vzťahy alebo spoluprácu medzi verejnými, občianskymi alebo súkromnými organizáciami, a prináša prospech spoločnosti, pričom zvyšuje jej schopnosť konať.“</i>	Napĺňa projekt atribúty sociálnej inovácie, t.j.: <ul style="list-style-type: none"> - obsahuje aktivity, ktoré sa týkajú implementácie nových produktov, služieb, postupov a modelov, - definuje spoločenské potreby, - vytvára nové sociálne vzťahy alebo spoluprácu medzi verejnými, občianskymi alebo súkromnými organizáciami, - prináša prospech spoločnosti, pričom zvyšuje jej schopnosť konať. 	Bodové hodnotenie (od 1 do 5)
Atribút sociálnej inovácie <i>(Životaschopnosť)</i>	Preukázateľnosť životaschopnosti projektu z hľadiska vplyvu (popísané riešenie funguje lepšie než existujúce riešenia).	Je preukázaná životaschopnosť projektu z hľadiska vplyvu (popísané riešenie funguje lepšie než existujúce riešenia)?	Bodové hodnotenie (od 1 do 5)
Atribút sociálnej inovácie <i>(Hodnotenie a meranie spoločenského vplyvu/ dopadu)</i>	Spôsob hodnotenia spoločenského vplyvu dosiahnutého vďaka dobrovoľníckemu programu, pričom zahŕňa kvantitatívne ukazovatele a povinne jednu z metód monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu z Príručky monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu sociálnych inovácií. ¹	Je definovaný spôsob monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu dosiahnutého vďaka dobrovoľníckemu programu? Pričom hodnotenie zahŕňa správu o meraní spoločenského vplyvu a kvantitatívne ukazovatele z Príručky monitorovania a hodnotenia spoločenského vplyvu sociálnych inovácií?	Bodové hodnotenie (od 1 do 5)

	<p><u>Poznámka - Správa o meraní spoločenského vplyvu dobrovoľníckeho programu, musí zahŕňať:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - počet dobrovoľníkov zapojených v dobrovoľníckych programoch, - počet hodín odpracovaných dobrovoľníkmi v zapojených dobrovoľníckych programoch, - počet prijímateľov dobrovoľníckych programov – právnické osoby, - počet prijímateľov dobrovoľníckych programov – fyzické osoby, - kvalitatívne hodnotenie dosiahnutej spoločenskej zmeny vďaka dobrovoľníckemu programu. 		
Rozpočet PZ	Oprávnené výdavky projektu: priame náklady na zamestnancov (kategória 901) a paušálna sadzba (kategória 956).	Zodpovedá rozpočet maximálnej výšky oprávnených výdavkov na jedného žiadateľa/užívateľa, oprávnenosti typu výdavkov a podporovaných pracovných pozícií?	spĺňa/nespĺňa

2. Proces hodnotenia kvality projektových zámerov odbornou hodnotiacou komisiou

Objektívne, transparentné, spravodlivé a kompletne hodnotenie projektových zámerov (ďalej len „PZ“) je zabezpečené prostredníctvom dvojkolového procesu hodnotenia:

1. **Prvé kolo** je zamerané na hodnotenie formálnych náležitostí žiadosti o poskytnutie finančného príspevku (ďalej len „žiadosť“) a posúdenie splnenia podmienok žiadosti a kritérií pre žiadateľa podľa bodu 4 výzvy, ktoré vykonáva MPSVR SR ako poskytovateľ.
2. **Druhé kolo** je zamerané na kvalitatívne hodnotenie projektových zámerov, ktoré tvoria povinnú prílohu žiadosti, rozhodovanie o rozporoch v hodnotení v zmysle hodnotiaceho procesu a určenie finálneho poradia projektových zámerov, ktoré zrealizuje pre tieto účely zriadená **odborná hodnotiacia komisia** (ďalej len „hodnotiacia komisia“).
3. **Hodnotiacia komisia** je zložená z odborníkov so skúsenosťami v oblastiach relevantných pre výzvu, ako sú sociálne inovácie a experimenty, dobrovoľnícke programy, inovatívne prístupy s pozitívnym sociálnym a spoločenským dopadom, participatívna tvorba verejnej politiky a prípadne ďalších tém s nimi súvisiacich. Druhé kolo hodnotenia vykonáva trojčlenná hodnotiacia komisia zložená z troch hodnotiteľov.

Zloženie hodnotiacej komisie:

- Zástupca Úradu splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti (ďalej len „ÚSV ROS“) s preukázateľnými skúsenosťami v oblasti sociálnych inovácií.
- Zástupca Komory mimovládnych neziskových organizácií Rady vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie s preukázateľnými skúsenosťami z oblasti dobrovoľníctva a dobrovoľníckych programov.
- Zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“) so znalosťou sociálnych inovácií a schopnosťou posúdiť inovatívnosť projektov.

Členovia hodnotiacej komisie sú povinní pred zasadnutím komisie:

- Podpísať čestné vyhlásenie o mlčanlivosti, nestrannosti a neprítomnosti konfliktu záujmov, informáciu o spracúvaní osobných údajov a súhlas dotknutej osoby.
- Ihneď po oboznámení sa so žiadosťou vrátane jej príloh oznámiť konflikt záujmov, ak ho člen komisie identifikuje.
- Projektové zámery vyhodnotiť a prideliť im body v hodnotiacom formulári.

Technická a procesná podpora hodnotiacej komisii – koordinátor hodnotiaceho procesu (ďalej len „koordinátor“):

Technickú a procesnú podporu hodnotiacej komisii zabezpečuje poverený zamestnanec ÚSV ROS, konkrétne člen hodnotiacej komisie prípadne ďalšia osoba z ÚSV ROS na toto poverená. Je zodpovedný za priebeh hodnotiaceho procesu a zasadnutia komisie vrátane administratívnych a procesných požiadaviek procesu hodnotenia projektových zámerov.

- Forma a spôsob hodnotenia:
 - Spoločné hodnotenie: Všetci traja členovia hodnotiacej komisie sa stretnú (osobne alebo online) na spoločnom hodnotení projektových zámerov, ktoré im boli k dispozícii v dostatočnom predstihu pred samotným zasadnutím hodnotiacej komisie.
 - Konsenzuálne hodnotenie: Hodnotitelia spoločne posúdia každý projektový zámer a dospejú ku konsenzuálnemu výsledku hodnotenia.
 - Hodnotiaci hárok: Výsledky hodnotenia sa zaznamenávajú do jednotného hodnotiaceho hárku podľa kritérií uvedených v časti 1 tejto prílohy.
 - Hodnotiaci hárok vychádza z tabuľky hodnotenia kritérií.
 - Pre každé kritérium bude zaznamenaná odpoveď (splnía/nespĺňa) alebo bodové hodnotenie (od 1 do 5), ktoré bude výsledkom spoločnej diskusie hodnotiacej komisie.
 - V hodnotiacom hárku bude priestor na slovné hodnotenie (silné a slabé stránky projektového zámeru).

Kritériá hodnotenia:

- Oprávnenosť žiadateľa (akreditácia).
- Dĺžka realizácie projektu (6-12 mesiacov).
- Oprávnenosť miesta realizácie (územie SR).
- Oprávnenosť cieľovej skupiny (podľa výzvy).
- Oprávnenosť aktivít (definované spoločenské problémy a pozitívny dopad).

- Inovatívnosť projektu (nové produkty, služby, postupy, modely).
- Životaschopnosť projektu (vplyv a efektívnosť).
- Typ a počet zapojených dobrovoľníkov.
- Spôsob hodnotenia spoločenského vplyvu (kvantitatívne ukazovatele a metódy z príručky).
- Rozpočet (zodpovednosť a primeranosť).
- Pri hodnotení inovatívnosti projektu sa bude klásť dôraz na to, ako žiadateľ definoval inovatívne prvky a ako tieto prvky prispievajú k riešeniu spoločenských problémov. Pri hodnotení inovatívnosti je potrebné zohľadniť kontext a špecifiká danej oblasti.

Podmienky na schválenie:

- Splnenie podmienky akreditácie.
- Preukázanie inovatívnosti projektu v súlade s definíciou vo výzve.
- Splnenie všetkých podmienok a kritérií podľa bodu 4 a bodu 5 výzvy.

Hodnotenie projektových zámerov:

- Overenie súladu so sociálnymi inováciami s dôrazom na:
 - Škálovaciu stratégiu.
 - Typ dobrovoľníckeho programu.
 - Merateľné ukazovatele.
 - Oprávnenosť výdavkov.
- Konsenzuálne vyplnenie hodnotiaceho hárku (7 kritérií – spĺňa/nespĺňa, 5 kritérií – od 1 do 5 bodov).
- Každý projektový zámer môže získať maximálne 25 bodov. Za úspešné projektové zámery sa považujú tie, ktoré dosiahli minimálne 15 a viac bodov. Projektové zámery, ktoré nedosiahli 15 bodov v rámci hodnotenia, sú neúspešné. V prípade väčšieho počtu projektových zámerov sa určí poradie s najvyšším počtom bodov. Počet úspešných projektových zámerov bude na základe pridelených bodov a určenia poradia hodnotiacou komisiou.
- Ak niektoré z projektových zámerov získajú rovnaký počet bodov, a teda nie je možné jednoznačne rozhodnúť o ich poradí, hodnotiacia komisia otvorí k týmto projektovým zámerom diskusiu, ktorej výsledkom je spoločné rozhodnutie hodnotiacej komisie o takom počte bodov, aby bolo jednoznačne možné určiť ich poradie.
- Ak sa členovia hodnotiacej komisie nedohodnú, rozhodnutie bude stanovené na základe hlasovania členov hodnotiacej komisie, v ktorom je potrebné dosiahnuť nadpolovičnú väčšinu. Žiadny člen hodnotiacej komisie sa nesmie pri hlasovaní zdržať. Tento fakt bude zaznamenaný v zápisnici zo zasadnutia komisie.
- Vypracovanie zápisnice z hodnotiaceho procesu a prezenčná listina zo stretnutia.

Vyhodnotenie a zverejnenie výsledkov podľa bodov 4 a 7 výzvy:

- Výstup/záznam hodnotiacej komisie o schválených a zamietnutých projektových zámeroch.
- Príprava zoznamov schválených a neschválených žiadostí o poskytnutie finančného príspevku s odôvodnením.

- Zverejňovanie a ďalšie informovanie žiadateľov je upravené v bodoch 4 a 7 výzvy.

Spracovávanie údajov a archivácia dokumentácie:

- Všetky hodnotiace hárky a záznamy z hodnotiaceho procesu budú archivované.
- Podrobné záznamy z hodnotiaceho procesu sú uchovávané bezpečne a sú dostupné pre účely auditov a kontrol v súlade s registratúrnym poriadkom Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.
- Všetky osobné údaje žiadateľov sú spracovávané v súlade s platnými zákonmi a nariadeniami o ochrane osobných údajov, vrátane nariadenia GDPR, pričom je zabezpečená ich dôvernosť, integrita a bezpečné uchovávanie.
- Archív hodnotení, zápisníc a výsledkov je zabezpečený pre účely kontrol a auditov.

ⁱ Príručka je vypracovaná v rámci projektu „Národné kompetenčné centrum pre sociálne inovácie (NKC SI)“ (príloha č. 7 výzvy).