

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ZAPOJENIE SA DO NÁRODNÉHO PROJEKTU  
PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021 – 2027**

Názov národného projektu	<b>INTEGRÁCIA ŠTÁTNYCH PRÍSLUŠNÍKOV TRETÍCH KRAJÍN VRÁTANE MIGRANTOV</b>
Vyhlasovateľ	<b>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR</b>
Celkové oprávnené výdavky	<b>4 316 400,00 EUR</b>

**IDENTIFIKÁCIA VYHLASOVATEĽA**

Obchodné meno / názov	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo	Špitálska 4,6,8; 816 43 Bratislava
IČO	00681156
Zastúpený:	
Meno a priezvisko	Mgr. Jana Krausová Daniš, generálna riaditeľka sekcie projektová kancelária MPSVR SR na základe plnomocenstva reg. č. 4670/2024-M_OPS, zázn. č. 34688/2024 zo dňa 23.02.2024

Táto výzva na predkladanie žiadostí o zapojenie sa do národného projektu Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov vrátane jej príloh (ďalej „Výzva“) a všetky informácie spojené s jej realizáciou sa zverejňujú na nasledovných webových sídlach:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR [www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk)  
 Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky [www.minv.sk](http://www.minv.sk)  
 Ministerstvo investícií a regionálneho rozvoja SR [www.eurofondy.gov.sk](http://www.eurofondy.gov.sk)

Význam skratiek použitých v texte tejto Výzvy je nasledovný:

NP Integrácia	Národný projekt Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
Výzva	Výzva na predkladanie žiadostí o zapojenie sa do NP Integrácia vrátane jej príloh
Príručka-samospráva	Príručka pre užívateľa-samospráva (príloha č. 2a tejto Výzvy)
Príručka-MNO	Príručka pre užívateľa-MNO (príloha č. 2b tejto Výzvy)
Žiadosť o zapojenie Žiadateľ	Žiadosť o zapojenie sa do NP Integrácia (prílohy č. 1a, 1b tejto Výzvy) právnická osoba, ktorá žiada o poskytnutie finančného príspevku v zmysle Výzvy na predkladanie žiadostí o zapojenie sa do NP Integrácia
Užívateľ	právnická osoba (pôvodne Žiadateľ), ktorá uzavrela Zmluvu o spolupráci s Prijímateľom/Partnerom
ESF+	Európsky sociálny fond plus
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
MNO	mimovládna nezisková organizácia
NFP	nenávratný finančný príspevok
NP	národný projekt
P SK	Program Slovensko 2021-2027
SO P SK	sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko; tu Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
RO P SK	riadiaci orgán pre Program Slovensko; tu Ministerstvo investícií a regionálneho rozvoja SR

## Článok 1

### IDENTIFIKÁCIA PROJEKTU

Názov projektu	Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
Cieľ politiky súdržnosti	4 Sociálnejšia a inkluzívnejšia Európa implementujúca Európsky pilier sociálnych práv
Program	Program Slovensko
Fond	ESF+
Priorita	4P5 Aktívne začlenenie a dostupné služby
Špecifický cieľ	ESO4.9 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
Aktivita/akcia v súlade s P SK	Individualizovaná pomoc osobám, ktorým bol udelený azyl alebo poskytnutá doplnková ochrana, a to aj formou finančných príspevkov
Oblasť intervencie	157. Opatrenia na podporu sociálnej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín
Prijímateľ NFP (ďalej „Prijímateľ“)	<b>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky</b>
Poštová doručovacia adresa Prijímateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR Sekcia projektová kancelária Špitálska 4,6,8 816 43 Bratislava
Emailová doručovacia adresa Prijímateľa	<a href="mailto:np.integracia@employment.gov.sk">np.integracia@employment.gov.sk</a>
Partner projektu (ďalej „Partner“)	<b>Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky</b>
Poštová doručovacia adresa Partnera	Ministerstvo vnútra SR Sekcia európskych programov Panenská 21 812 82 Bratislava
Emailová doručovacia adresa Partnera	<a href="mailto:np.integracia@minv.sk">np.integracia@minv.sk</a>

## Článok 2

### TYP A TRVANIE VÝZVY

**Typ Výzvy:** Otvorená

**Dátum vyhlásenia Výzvy:** 10.07.2024

**Dátum otvorenia Výzvy:** nasledujúci deň po vyhlásení Výzvy

#### 2.1 Dátum uzavretia

Vyhlasovateľ Výzvy uzavrie v prípade vyčerpania celkovej alokácie finančných prostriedkov vyčlenených na túto Výzvu alebo na základe rozhodnutia Vyhlasovateľa, najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo

strany žiadateľov o zapojenie sa do národného projektu NP Integrácia. Dátum uzavretia Výzvy Vyhlasovateľ zverejní na svojom webovom sídle a na webovom sídle Partnera.

Vyhlasovateľ si zároveň vyhradzuje právo uzavrieť Výzvu aj v prípade neschválenia alebo zrušenia NP Integrácia Riadiacim orgánom pre Program Slovensko aj v prípade, že Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako poskytovateľ NFP zamietne žiadosť o poskytnutie NFP predloženú Vyhlasovateľom tejto Výzvy.

## 2.2 Časový harmonogram

Žiadateľ môže žiadosť o zapojenie sa do NP Integrácia (ďalej aj „Žiadosť o zapojenie“) vrátane jej príloh predložiť kedykoľvek do dátumu uzavretia Výzvy. Posudzovanie Žiadostí prebieha priebežne podľa dátumu ich doručenia. Zoznam schválených a neschválených Žiadostí bude zverejňovaný priebežne v mesačných intervaloch, najneskôr v posledný deň nasledujúceho mesiaca, v ktorom boli žiadosti doručené.

## Článok 3

### ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O NP a OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Zámerom národného projektu je zabezpečiť systémové, transparentné a efektívne poskytovanie finančných príspevkov oprávneným Užívateľom, ktorí realizujú sociálno-ekonomické integračné aktivity v rámci podporovaných činností podľa bodu 3.5 tejto Výzvy prostredníctvom svojich zamestnancov v prospech štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov s legálnym pobytom na území SR s cieľom ich dlhodobej integrácie do spoločnosti.

### 3.1 Hlavná aktivita NP

Hlavnou aktivitou národného projektu je **poskytovanie finančných príspevkov Užívateľom** zabezpečujúcim dlhodobú integráciu osôb cieľovej skupiny podľa článku 4 tejto Výzvy na území SR.

### 3.2 Podaktivita 1.1

**Zabezpečenie podpory integrácie osôb samosprávou** - podaktivitu bude realizovať **Prijímateľ - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR.**

**Oprávnenými Žiadateľmi, ktorým bude poskytovať finančné príspevky Prijímateľ - MPSVR SR sú (ďalej aj „žiadateľ – samospráva“):**

- a) mesto/obec v súlade so zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- b) právnická osoba zriadená mestom/obcou, v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- c) vyššie územné celky v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov,
- d) právnická osoba zriadená vyšším územným celkom, v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- e) Úrad komisára pre deti a Úrad komisára pre osoby so zdravotným postihnutím zriadení v zmysle zákona č. 176/2015 Z. z. o komisárovi pre deti a komisárovi pre osoby so zdravotným postihnutím a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- f) regionálne úrady školskej správy ako zriaďovatelia centier poradenstva a prevencie a špecializovaných centier poradenstva a prevencie v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. Zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### 3.3 Podaktivita 1.2

**Zabezpečenie podpory integrácie osôb mimovládnyimi neziskovými organizáciami** - podaktivitu bude realizovať **Partner - Ministerstvo vnútra SR**.

**Oprávnenými Žiadateľmi, ktorým bude poskytovať finančné prostriedky Partner - MV SR sú (ďalej aj „žiadateľ - MNO“):**

- a) občianske združenia podľa Zákona č. 83/1990 z. z. o združovaní občanov,
- b) nadácia podľa Zákona č. 34/2002 z. z. o nadáciách,
- c) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby podľa Zákona č. 213/1997 Z. z.,
- d) organizácia registrovaná podľa Zákona č. 116/85 Zb. o podmienkach činnosti organizácii s medzinárodným prvkom alebo medzinárodná medzivládna organizácia pôsobiaca na území SR,
- e) združenie právnických osôb podľa zákona č. 40/1964 Zb.,
- f) Slovenský Červený kríž podľa Zákona č. 460/2007 Z. z. o Slovenskom Červenom kríži,
- g) účelové zariadenie cirkvi a náboženskej spoločnosti,
- h) štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť ako zriaďovateľ centier poradenstva a prevencie a špecializovaných centier poradenstva a prevencie v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. Zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- i) iná právnická osoba alebo fyzická osoba ako zriaďovateľ centra poradenstva a prevencie a špecializovaných centier poradenstva a prevencie v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. Zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**3.4 Hlavná aktivita projektu spolu s podaktivitami bude realizovaná v období od 01.01.2024 do 30.06.2026 v trvaní maximálne 24 mesiacov.**

**3.5 Predmetom podpory budú nasledovné činnosti alebo súbory činností (ďalej aj „podporované činnosti“):**

- a) poskytovanie všeobecných informácií a poradenstva, najmä v oblastiach týkajúcich sa zamestnávania, vzdelávania, zdravotnej starostlivosti, bývania, sociálneho zabezpečenia, či uplatňovania právnych nárokov vo všeobecnosti,
- b) zabezpečovanie aktivít a programov vytváraných za účelom zvýšenia účinnosti podpory integrácie, najmä v oblastiach týkajúcich sa zamestnávania, vzdelávania, zdravotnej starostlivosti (vrátane psychologickú a sociálnu podporu), bývania, sociálneho zabezpečenia, kultúry, športu, či uplatňovania právnych nárokov vo všeobecnosti,
- c) aktivity a programy na komunitnej úrovni a komunitné organizovanie,
- d) informačné a osvetové aktivity smerom k širokej verejnosti,
- e) zabezpečovanie inštruktáže a podporných, metodických a koordinačných činností.

**3.6 Každý Žiadateľ o zapojenie musí splniť povinné kritériá** pre zapojenie sa do národného projektu formou určenou v Príručke-samospráva pre Žiadateľov o zapojenie podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v Príručke-MNO pre Žiadateľov o zapojenie podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

Povinné kritériá sú:

- a) zdokumentovať preukázateľnú **predchádzajúcu skúsenosť** s realizáciou integračných aktivít zameraných na cieľovú skupinu tohto projektu podľa článku 4 tejto Výzvy,
- b) zdokumentovať intervenčnú **logiku projektového zámeru** Žiadateľa o zapojenie - plán a opis činností, ktoré budú poskytované cieľovej skupine v rámci dlhodobých integračných aktivít v súlade s bodom 3.5 tejto Výzvy.

Žiadateľ o zapojenie musí dodržať podmienku, že celkový počet odpracovaných hodín za všetky pracovné pozície deklarovaný v Žiadosti o zapojenie bude **minimálne 1 720 hodín a maximálne 17 200 hodín**.

#### Článok 4

##### OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA NP (ďalej aj „osoby cieľovej skupiny“)

Cieľovou skupinou NP sú štátni príslušníci tretích krajín vrátane migrantov, a to:

- v zmysle zákona o pobyte cudzincov:
  - štátny príslušník tretej krajiny s legálnym pobytom na území SR.
- v zmysle zákona o azyle:
  - žiadateľ o udelenie azylu;
  - osoba s udeleným azylom (azylant);
  - cudzinec, ktorému bola poskytnutá doplnková ochrana;
  - žiadateľ o dočasné útočisko;
  - osoba s dočasným útočiskom (odídenec).

Cieľovou skupinou NP sú aj iní účastníci projektu, a to :

- občania v mestách a obciach, v ktorých cudzinci žijú a pracujú;
- zamestnanci štátnej a verejnej správy;
- zamestnanci mimovládnych neziskových organizácií.
- v zmysle Odporúčania Rady EÚ, ktorým sa stanovuje Európska záruka pre deti:
  - deti v núdzi.

#### Článok 5

##### OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

Oprávneným územím realizácie aktivít projektu je celé územie Slovenskej republiky.

#### Článok 6

##### FINANČNÉ PRÍSPEVKY

Prijímateľ/Partner bude Užívateľom poskytovať finančné príspevky na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce ich zamestnancov za odpracované hodiny, počas ktorých budú zamestnanci vykonávať aktivity v rámci podporovaných činností podľa bodu 3.5 tejto Výzvy súvisiace s **dlhodobou integráciou osôb cieľovej skupiny na území SR** podľa článku 4 tejto Výzvy.

Finančné príspevky sa budú Užívateľom poskytovať formou jednotkových nákladov na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce zamestnancov Užívateľov podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU<sup>1</sup>.

**6.1** Výzvou podporované pracovné pozície Užívateľa a ich minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady sú uvedené v tabuľke 1.

---

<sup>1</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013, s. 320) (ďalej len „nariadenie o spoločných ustanoveniach“ alebo „NSU“).

**Tabuľka 1**

Podporovaná pracovná pozícia <sup>2</sup>	Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre pozíciu
<b>A) Pomocný zamestnanec</b>	- nevyžaduje sa preukazovanie vzdelania
<b>B) Kvalifikovaný/odborný zamestnanec</b>	- ukončené vysokoškolské vzdelanie I. stupňa a - kvalifikácia podľa všeobecne záväzných predpisov (ak relevantné)

**6.2** Zároveň sa stanovuje **jednotkový náklad** uvedený v tabuľke 2, určený ako **finančný príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce zamestnanca Užívateľa** pre uvedené podporované pracovné pozície. Suma je viazaná **na odpracovanú hodinu zamestnanca Užívateľa** v členení podľa typu pracovnej pozície a typu pracovnoprávneho vzťahu.

**Tabuľka 2**

**A) Príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce pomocného zamestnanca:**

Druh pracovnoprávneho vzťahu	Jednotkový náklad na rok 2024 (Eur/hodina)	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Pracovná zmluva	7,87	1 720	13 536
Dohoda o vykonaní práce	6,78	350	2 373
Dohoda o pracovnej činnosti	6,78	520	3 526
Dohoda o brigádnickej práci študentov	6,11	1 040	6 354

**B) Príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce kvalifikovaného/odborného zamestnanca:**

Druh pracovnoprávneho vzťahu	Jednotkový náklad na rok 2024 (Eur/hodina)	Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu	Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Pracovná zmluva	13,94	1 720	23 977
Dohoda o vykonaní práce	12,00	350	4 200
Dohoda o pracovnej činnosti	12,00	520	6 240

\* V prípade osôb, ktoré pracujú na skrátený úväzok, sa maximálny nárokovateľný náklad za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu vypočíta ako zodpovedajúca pomerná časť.

Hodnota jednotkových nákladov pre rok N+1 sa bude v každom kalendárnom roku (rok N) aktualizovať v zmysle inštrukcií od sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko spôsobom uvedeným

<sup>2</sup> Všetky názvy pozícií platia pre ženský aj mužský rod



v Príručke-samospráva pre Žiadateľov podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v Príručke-MNO pre Žiadateľov podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

Celková výška poskytnutého finančného príspevku predstavuje súčet nárokovateľných nákladov za všetky pracovné pozície za odpracované hodiny v rámci podporovaných súborov činností za deklarované obdobie **navýšený o paušálnu sadzbu. V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, čl. 56 sa pre Výzvu stanovuje paušálna sadzba vo výške 40 % oprávnených výdavkov.**

Pri aplikácii paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady v uvedenej kategórii výdavkov. **Výdavky musia súvisieť s realizáciou aktivít projektu alebo musia byť nevyhnutné pre realizáciu aktivít projektu.** Uplatnenie paušálnej sadzby na financovanie výdavkov neoslobodzuje Užívateľa od povinnosti dodržiavať legislatívu SR a EÚ .

Poskytovanie finančných príspevkov Užívateľom na výdavky spĺňajúce podmienky oprávnenosti podľa článku 7 tejto Výzvy je podmienené schválením Žiadosti o poskytnutie NFP Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny ako poskytovateľom NFP a nadobudnutím právoplatnosti Rozhodnutia v konaní o Žiadosti o NFP pre národný projekt Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov.

## Článok 7

### PODMIENKY OPRÁVNENOSTI VÝDAVKOV

- 7.1** Oprávnenými sú výdavky spojené s aktivitami a činnosťami podľa bodu 3.5 tejto Výzvy vykonávané alebo koordinované zamestnancami Užívateľa, pričom Užívateľ preukazuje existenciu pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu medzi Užívateľom a zamestnancom a kvalifikačné predpoklady (v prípade kvalifikovaných prác), v rámci ktorých zamestnanec vykonáva aktivity a činnosti podľa bodu 3.5 tejto Výzvy.
- 7.2** Za oprávnené výdavky sa budú považovať iba také výdavky, na ktorých financovanie nemá/nemá Užívateľ iné zdroje.
- 7.3** Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré vznikli a/alebo vzniknú počas oprávneného obdobia realizácie aktivít NP Integrácia.
- 7.4** Za oprávnené výdavky sa budú považovať tie výdavky, pre ktoré platí pravidlo neprekrývania sa výdavkov. Za neoprávnené výdavky sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

## Článok 8

### PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O ZAPOJENIE

Oprávnení Žiadatelia - samospráva uvedení v bode 3.2 tejto Výzvy a oprávnení Žiadatelia - MNO uvedení v bode 3.3 tejto Výzvy sa môžu zapojiť do NP Integrácia predložením žiadosti o zapojenie sa do národného projektu Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov (ďalej „žiadost' o zapojenie“, príloha č. 1a - samospráva, príloha č. 1b - MNO tejto Výzvy). Postup zapojenia sa Žiadateľa do projektu, podmienky a procesné kroky sú uvedené v Príručke-samospráva pre Žiadateľov podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v Príručke-MNO pre Žiadateľov podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

### 8.1 Žiadosť o zapojenie sa do národného projektu, podaktivita 1.1 pre Žiadateľa – SAMOSPRÁVA

Ak je Žiadateľom samospráva podľa bodu 3.2 tejto Výzvy, tak Žiadateľ svoju **Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh** doručí **Prijímateľovi - MPSVR SR** elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy Slovensko.sk.

Vo výnimočných prípadoch je možné Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh doručiť v listinnej podobe na poštovú **doručovaciú adresu Prijímateľa MPSVR SR** uvedenú v článku 1 tejto Výzvy v uzavretom nepriehľadnom obale s označením textu: „NP INTEGRÁCIA“.

#### [Dokumentácia ku Žiadosti o zapojenie sa do NP – podaktivita 1.1 – Príloha č. 1a, Príloha č. 2a](#)

Prijímateľ ako Vyhlasovateľ Výzvy je oprávnený uzavrieť Výzvu pre Žiadateľov – samosprávy v prípade vyčerpania finančnej alokácie, o čom bude informovať na webovom sídle Prijímateľa.

### 8.2 Žiadosť o zapojenie sa do národného projektu, podaktivita 1.2 pre Žiadateľa – MIMOVLÁDNA NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA

Ak je Žiadateľom mimovládna nezisková organizácia podľa bodu 3.3 tejto Výzvy, tak Žiadateľ svoju **Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh** doručí **Partnerovi - MV SR** elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy Slovensko.sk.

Vo výnimočných prípadoch je možné Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh doručiť v listinnej podobe na poštovú **doručovaciú adresu Partnera MV SR** uvedenú v článku 1 tejto Výzvy v uzavretom nepriehľadnom obale s označením textu: „NP INTEGRÁCIA“.

#### [Dokumentácia ku Žiadosti o zapojenie sa do NP – podaktivita 1.2 – Príloha č. 1b, Príloha č. 2b](#)

Prijímateľ ako Vyhlasovateľ Výzvy je oprávnený uzavrieť Výzvu pre Žiadateľov – MNO v prípade vyčerpania finančnej alokácie, o čom bude informovať prostredníctvom webového sídla Partnera.

## Článok 9

### POSUDZOVANIE ŽIADOSTI O ZAPOJENIE

Každý Žiadateľ **pri predložení Žiadosti o zapojenie vrátane jej príloh** musí splniť povinné kritériá podľa bodu 3.6 tejto Výzvy a zároveň splniť podmienky pre výber žiadateľa podľa prílohy č. 3 tejto Výzvy **Kritéria pre výber žiadateľa** spôsobom uvedeným v Príručke-samospráva pre Žiadateľov podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v Príručke-MNO pre Žiadateľov podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

Kontrola každej doručenej Žiadosti o zapojenie a posúdenie Žiadateľa prebehne v týchto krokoch:

- Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh bude skontrolovaná z hľadiska vecnej, formálnej a obsahovej správnosti a úplnosti údajov,
- v prípade, že Žiadosť o zapojenie nespĺňa povinné náležitosti a/alebo nie je po formálnej a obsahovej stránke správna a/alebo je neúplná, bude Žiadateľ písomne vyzvaný na odstránenie nedostatkov v Žiadosti o zapojenie elektronickou formou prostredníctvom záväznej emailovej adresy Žiadateľa uvedenej v Žiadosti o zapojenie,
- súčasťou procesu bude kontrola splnenia podmienok oprávnenosti Žiadateľa na zapojenie sa do NP Integrácia podľa bodu 3.2 alebo bodu 3.3. tejto Výzvy a overení vyhlásení Žiadateľa v čestnom prehlásení, ktoré je súčasťou Žiadosti o zapojenie, a to porovnaním údajov z verejne dostupných registrov a údajov z predložených dokumentov Žiadateľa.



Ďalšie postupy a kroky v procese posudzovania Žiadosti o zapojenie sú uvedené v Príručke-samospráva pre Žiadateľov podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v Príručke-MNO pre Žiadateľov podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

## Článok 10

### ZVEREJNENIE VÝSLEDKOV POSUDZOVANIA ŽIADOSTI O ZAPOJENIE

V pravidelných mesačných intervaloch, a to najneskôr v posledný deň mesiaca budú na webovom sídle Prijímateľa/Partnera zverejnené zoznamy súvisiace s procesom posudzovania a schvaľovania Žiadostí o zapojenie doručených do konca predchádzajúceho mesiaca:

- zoznam schválených Žiadostí o zapojenie,
- zoznam neschválených Žiadostí o zapojenie z dôvodu vyčerpania finančnej alokácie (ďalej „Zásobník neschválených žiadostí - zoznam Žiadateľov náhradníkov“),
- zoznam neschválených Žiadostí o zapojenie z dôvodu nesplnenia podmienok na zapojenie sa do NP Integrácia.

Poradie vo všetkých zoznamoch určuje dátum doručenia Žiadosti o zapojenie v zmysle Príručky-samospráva pre Žiadateľov podľa bodu 3.2 tejto Výzvy alebo v zmysle Príručky-MNO pre Žiadateľov podľa bodu 3.3 tejto Výzvy.

Predložením Žiadosti o zapojenie Žiadateľ potvrdzuje, že sa dôkladne oboznámil so všetkými podmienkami zapojenia sa do národného projektu uvedenými vo Výzve vrátane jej príloh a vyhlasuje, že tieto podmienky spĺňa. Zároveň potvrdzuje správnosť a pravdivosť uvedených údajov svojim podpisom.

#### 10.1 Zverejňovanie informácií

Prijímateľ/Partner zverejňuje aktuálne znenie dokumentov týkajúcich sa NP Integrácia na webovom sídle.

#### 10.2 Kontakty na účely konzultácií

Otázky súvisiace s touto Výzvou môžu Žiadatelia o zapojenie zasielať elektronicky na nasledujúce emailové adresy určené **pre záväznú elektronickú komunikáciu** v členení:

- a) Žiadatelia podľa bodu 3.2 tejto Výzvy na adresu: [np.integracia@employment.gov.sk](mailto:np.integracia@employment.gov.sk)
- b) Žiadatelia podľa bodu 3.3 tejto Výzvy na adresu: [np.integracia@minv.sk](mailto:np.integracia@minv.sk)

## Článok 11

### ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

Zmeny Výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie Výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle Vyhlasovateľa a Partnera. V oznámení Vyhlasovateľ zároveň uvedie, na aké Žiadosti o zapojenie sa zmena vzťahuje, resp. či o Žiadostiach o zapojenie predložených do zrušenia Výzvy rozhodne alebo ich vráti Žiadateľovi. Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné dňom uvedeným v Oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle Vyhlasovateľa a Partnera.

**Prílohy Výzvy :**

- Príloha č. 1a Žiadosť o zapojenie sa do NP Integrácia – SAMOSPRÁVA\_VZOR
- Príloha č. 1b Žiadosť o zapojenie sa do NP Integrácia – MNO\_VZOR
- Príloha č. 2a Príručka pre užívateľov-SAMOSPRÁVA
- Príloha č. 2b Príručka pre užívateľov-MNO
- Príloha č. 3 Kritéria pre výber žiadateľa

Miesto a dátum vyhotovenia: Bratislava, 10.07.2024

.....  
Mgr. Jana Krausová Daniš, generálna riaditeľka