

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR
RIADIACI ORGÁN PRE OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

VYHLASUJE

VÝZVU NA VÝBER ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV PRE
HODNOTENIE ŽIADOSTÍ O NFP FINANCOVANÝCH
Z PROSTRIEDKOV ESF



OPERAČNÝ
PROGRAM
ĽUDSKÉ
ZDROJE

Dátum vyhlásenia výzvy:
Dátum uzávierky výzvy:

27.02.2019
29.04.2019

Predmet výzvy

Riadiaci orgán pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „RO pre OP ĽZ“) vyhlasuje výzvu na výber externých odborných hodnotiteľov žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) financovaných z prostriedkov ESF v rámci operačného programu Ľudské zdroje za účelom výkonu odborného hodnotenia pre:

Prioritnú os 2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí Tematickú oblasť

- oblasť integrácie mladých ľudí na trh práce a ich udržania na trhu práce, vrátane mladých ľudí ohrozených sociálnym vylúčením a mladých ľudí z marginalizovaných komunít

Prioritnú os 3 Zamestnanosť Tematické oblasti

- oblasť zvyšovania zamestnanosti, zamestnateľnosti a znižovania nezamestnanosti obzvlášť pre neaktívne osoby vrátane dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikovaných, starších a zdravotne postihnuté osoby;
- oblasť zlepšovania prístupu na trh práce uplatnením nástrojov na podporu zamestnanosti, vrátane podpory mobility pre získanie zamestnania, samostatnej zárobkovej činnosti a aktivít vo vidieckych oblastiach;
- oblasť zlepšenia podmienok zosúladenia pracovného a rodinného života osôb s rodičovskými povinnosťami, najmä žien;
- oblasť znižovania rodovej segregácie na pracovnom trhu a v príprave na povolanie;
- oblasť zvyšovania kvality a kapacity verejných služieb zamestnanosti a zvýšenia účasti súkromných služieb zamestnanosti.

Prioritnú os 4 Sociálne začlenenie Tematické oblasti

- oblasť zvyšovania účasti znevýhodnených a ohrozených osôb v spoločnosti, vrátane na trhu práce;
- oblasť prevencie a eliminácie všetkých foriem diskriminácie osôb a skupín ohrozených niektorou z foriem diskriminácie;
- oblasť prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť v poskytovaní sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti pre deti a dospelých s rôznymi potrebami;
- oblasť tvorby a zavedenia nových a inovovaných štandardných klinických postupov a štandardných postupov pre výkon prevencie.

Cieľom výzvy je rozšírenie databázy externých odborných hodnotiteľov pre prioritné osi 2, 3 a 4 OP ĽZ (ďalej len „databáza“). Databáza bude slúžiť pre potreby zabezpečenia realizácie hodnotiaceho procesu národných a dopytovo-orientovaných projektov a zabezpečí transparentný spôsob hodnotenia využitím externých kvalifikovaných odborníkov.

Kritériá pre zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov

Žiadateľ o zaradenie do databázy (ďalej len „žiadateľ“) musí spĺňať všetky nižšie uvedené kritériá, ktorých splnenie preukazuje nižšie uvedeným spôsobom.

Kritérium	Spôsob preukázania splnenia kritéria
Znalosť slovenského jazyka	Žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov OP ĽZ
Vysokoškolské vzdelanie	Životopis Kópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní
Bezúhonnosť	Výpis z registra trestov, nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia
Prax minimálne 2 roky v oblasti súvisiacej s obsahovým zameraním tematickej oblasti, v rámci ktorej žiadateľ podáva žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov (pre hodnotenie projektov do 5 mil. EUR) alebo Prax minimálne 10 rokov v oblasti súvisiacej s obsahovým zameraním tematickej oblasti, v rámci ktorej žiadateľ podáva žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov (pre hodnotenie projektov nad 5 mil. EUR)	Životopis Písomné referencie od zamestnávateľa alebo odberateľa služieb Príloha č. 4 Prax žiadateľa
Skúsenosti s prípravou, realizáciou alebo hodnotením projektov podporených z ESF, prípadne iných štrukturálnych fondov EÚ a grantových schém	Podrobná informácia o skúsenostiach žiadateľa s prípravou, realizáciou, alebo hodnotením projektov uvedená v prílohe č. 4 Prax žiadateľa
Znalosť v oblasti právnych noriem SR a EÚ v oblasti štrukturálnych fondov	Žiadateľ v prílohe č.4 Prax žiadateľa uvedie svoje znalosti v oblasti právnych noriem SR a EÚ v oblasti štrukturálnych fondov (napr. Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 alebo 1304/2013, Partnerská dohoda SR (2014-2020), Systém riadenia EŠIF, Operačný program Ľudské zdroje, Zákon 292/2014 o príspevku poskytovanom z EŠIF)

Výhodou sú ďalšie osobnostné predpoklady a skúsenosti:

- schopnosť posudzovať efektívnosť, hospodárnosť a účelnosť výdavkov vo vzťahu k cieľu projektu,
- schopnosť posudzovať previazanosť aktivít a cieľov projektu s merateľnými ukazovateľmi,
- ovládanie práce s PC (MS Word, MS Excel), internet,
- vysoká miera objektivity, čestnosti, diskretnosti,
- schopnosť pracovať pod časovým tlakom.

Žiadateľ je oprávnený prihlásiť sa na zaradenie do databázy aj na viaceré tematické oblasti v prípade splnenia podmienky požadovaných rokov praxe v oblasti súvisiacej s príslušnou tematickou oblasťou.

Žiadateľ nemôže byť zamestnanec RO pre OP ĽZ, člen Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ, ani člen Komisie pri Monitorovacom výbore pre OP ĽZ pre prioritné osi 2, 3 a 4. Žiadateľ musí byť schopný realizovať odborné hodnotenie žiadostí o NFP spôsobom, ktorý napĺňa kritériá transparentnosti, nestrannosti a odbornosti a musí rešpektovať pravidlá predchádzania konfliktu záujmov v zmysle § 46 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Náležitosti k zaradeniu žiadateľov do databázy

Žiadateľ o zaradenie do databázy postupuje pri zostavovaní a predkladaní Žiadosti o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov (ďalej len „Žiadosť“) nasledovne:

1. Žiadateľ vyplní Žiadosť, ktorej vzor sa zverejňuje spolu s touto výzvou.
2. Povinnými prílohami žiadosti sú:
 - **Štruktúrovaný životopis vo formáte EUROPASS (príloha č. 1)**, prax v oblasti súvisiacej s obsahovým zameraním tematickej oblasti žiadateľ popíše v časti životopisu „Referencie“ s uvedením oblasti, v ktorej získal prax s uvedením počtu rokov, počas ktorých na danej pozícii pôsobil, v životopise tiež uvedie znalosť legislatívnych a programových dokumentov (ak relevantné) a životopis vlastnoručne podpíše.
 - **Výpis z registra trestov**, nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia (**príloha č. 2**),
 - **Doklad o vzdelaní**, kópia diplomu preukazujúceho vysokoškolské vzdelanie, resp. iného relevantného dokladu (**príloha č. 3**),
 - **Prax žiadateľa (príloha č. 4)**, žiadateľ uvedie, či má v oblasti, na ktorú sa hlási minimálne 2 roky praxe, alebo minimálne 10 rokov praxe, pričom do kolónky uvedie u akého zamestnávateľa danú prax nadobudol. V nižšie uvedených kolónkach tejto prílohy žiadateľ uvedie názvy projektov, na ktorých príprave, realizácii a implementácii sa podieľal. Na záver v časti znalosť v oblasti právnych noriem SR a EÚ v oblasti štrukturálnych fondov vypíše tie dokumenty, ktoré ovláda.
 - **Referencie**, konkrétne písomné referencie od zamestnávateľa alebo odberateľa služieb v oblasti, v rámci ktorej žiadateľ podáva žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov (**príloha č. 5**).
3. Žiadateľ môže predložiť aj iné nepovinné prílohy podľa vlastného uváženia, dokladujúce získané teoretické alebo praktické skúsenosti, ktoré môžu prispieť k naplneniu požadovaných kritérií.
4. Žiadateľ predkladá všetky dokumenty uvedené v bode 1. a 2. v **originálnom** vyhotovení (pokiaľ nie je stanovené výslovne pri konkrétnom dokumente inak) stanoveným spôsobom, v stanovenom termíne, **podpísané žiadateľom**. V prípade predloženia neúplnej dokumentácie alebo nejasností v predloženej dokumentácii napr. modifikáciu

rozsahu povinných náležitostí vyžadovaných týmito dokumentmi, môže RO pre OP ĽZ podľa závažnosti:

- vyzvať žiadateľa elektronickou formou na doplnenie/vysvetlenie v stanovenej lehote,
 - vyradiť takéto žiadosti z ďalšieho procesu z dôvodu nespĺnenia formálnych náležitostí žiadosti,
 - v prípade, ak žiadateľ nedoplní/nevysvetlí požiadavku RO pre OP ĽZ v stanovenom termíne, bude jeho žiadosť vyradená z ďalšieho procesu posudzovania.
5. Žiadosť spolu s vyššie uvedenými prílohami sa predkladá kedykoľvek od vyhlásenia výzvy do dátumu jej uzavretia na adresu RO pre OP ĽZ nasledovne:

- zaslaním poštou alebo iným obdobným spôsobom prepravy (kuriér) na adresu:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sekcia fondov EÚ – Odbor programového a projektového riadenia
Špitálska 4,6,8
816 43 Bratislava

- osobným doručením do podateľne MPSVR SR na vyššie uvedenej adrese v pracovných dňoch od 9:00 do 15:00 hod.

Pre posúdenie splnenia podmienky doručenia žiadosti v lehote na to určenej výzvou je rozhodujúci dátum odovzdania žiadosti na prepravu (dátum pečiatky pošty, príp. kuriérskej služby), resp. dátum osobného doručenia žiadosti do podateľne MPSVR SR. Za žiadosť doručенú včas sa považuje žiadosť, ktorá bola odovzdaná na prepravu poštovou, či inou službou, v lehote uzávierky tejto výzvy. V prípade doručenia žiadosti po lehote určenej výzvou nebude žiadosť ďalej posudzovaná a bude z ďalšieho procesu **vyradená**.

Žiadateľ na obálke uvedie označenie „**ODBORNÝ HODNOTITEĽ**“ a „**NEOTVÁRAŤ**“.

Výber žiadateľov o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov

1. Každá zaslaná žiadosť bude posúdená po formálnej stránke, posúdenie bude spočívať v overení splnenia kompletnosti žiadosti a jej príloh. Pri žiadostiach, ktoré budú predložené na nesprávnom formulári, budú obsahovať neúplné alebo nejasné údaje, sa uplatňuje postup uvedený v časti „Náležitosti k zaradeniu žiadateľov do databázy“ bod 4 tejto výzvy.
2. Doručené žiadosti budú hodnotiť traja zamestnanci RO pre OP ĽZ, ako členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie žiadostí o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov. Každý zo zamestnancov hodnotí žiadosť samostatne podľa nastavených kritérií.
3. Následne RO pre OP ĽZ zriadi Komisiu pre výber odborných hodnotiteľov, ktorá je zložená zo zástupcov vecných útvarov Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.
4. Po posúdení splnenia kritérií pre zaradenie do databázy a náležitostí k zaradeniu žiadateľov do databázy bude žiadateľ e-mailom informovaný o zaradení/nezaradení do databázy.

Ďalšie informácie

1. Bližšie informácie k tejto výzve je možné získať elektronicky na adrese:
odborny.hodnotitel@employment.gov.sk.
2. Vytvorená databáza odborných hodnotiteľov bude slúžiť pre účely výberu hodnotiteľov, ktorí následne budú realizovať hodnotenie žiadostí o NFP v rámci jednotlivých vyhlasovaných výziev a vyzvaní na predkladanie žiadostí o NFP. RO pre OP ĽZ si vyhradzuje právo kedykoľvek vytvorenú databázu aktualizovať, dopĺňať alebo ju zrušiť.
3. **Odporúčame žiadateľom, aby vyplňaniu žiadosti a jej prílohám venovali zvýšenú pozornosť, nakoľko uvedené dokumenty budú kľúčovými na preukázanie požadovanej praxe, skúseností a vedomostí. Všetky informácie požadujeme uviesť do formulárov, ktoré sú súčasťou Výzvy (vrátane životopisu).**

Príloha: Žiadosť o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov OP ĽZ