



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja

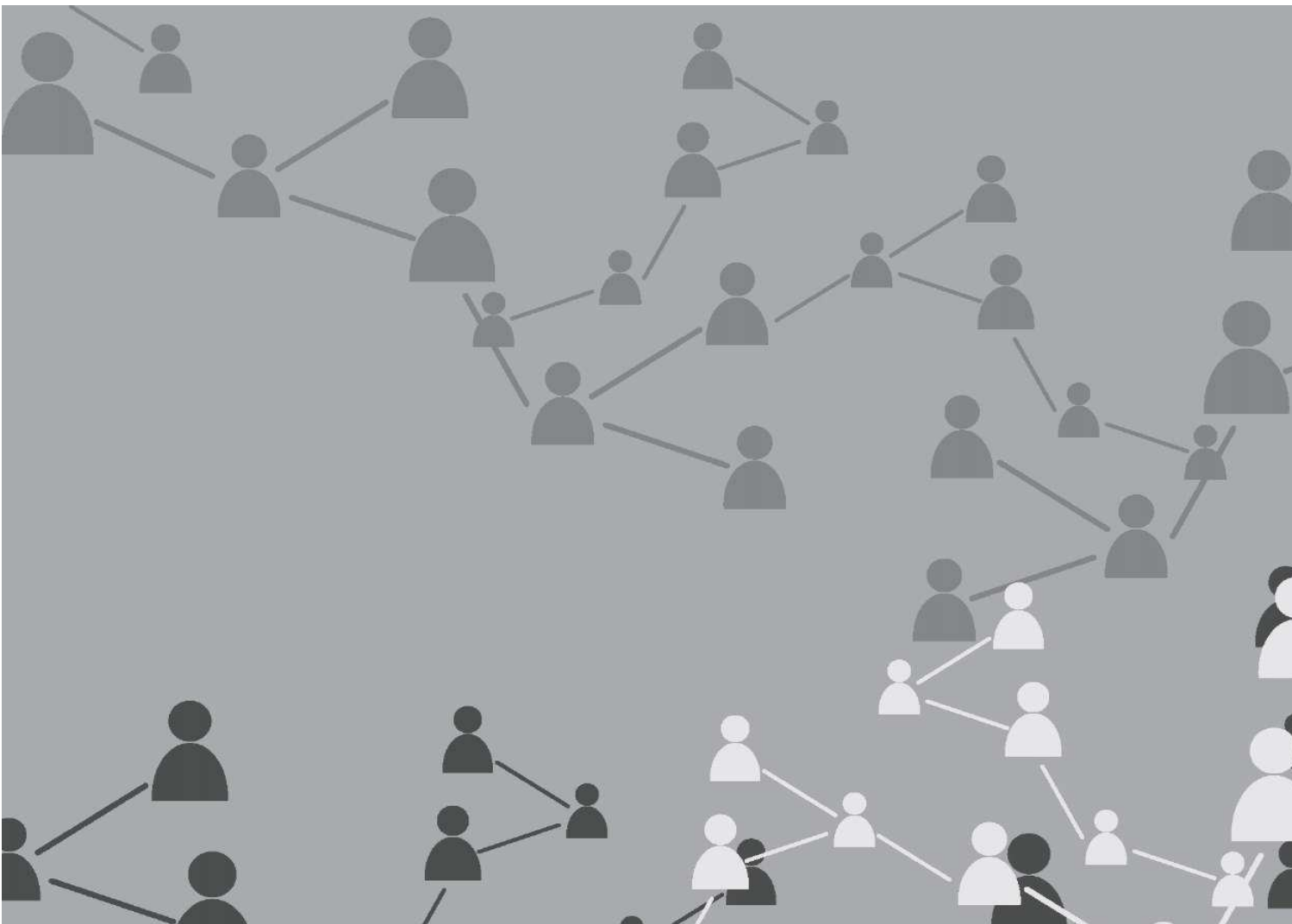


MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Riadiaci orgán pre operačný program Ľudské zdroje

**SÚHRNNÁ SPRÁVA O AKTIVITÁCH HODNOTENIA A VÝSLEDKoch
HODNOTENÍ OPERAČNÉHO PROGRAMU ĽUDSKÉ ZDROJE
ZA ROK 2022**

Bratislava 31. marca 2023



Obsah

Úvod	3
1. Kontext hodnotenia	3
2. Realizácia hodnotení	5
Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v danom roku	6
3. Kapacity pre hodnotenie	8
Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP ĽZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia	8
Aktivity realizované v oblasti prehlbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP ĽZ	10
Spolupráca v oblasti hodnotenia	11
4. Plánované hodnotiace aktivity na 2020	12
Plánované hodnotenia (nové, dokončenie začatých hodnotení)	13
Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít	15
Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia	15
5. Prílohy	16
Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ	16
Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ	21
Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení OP ĽZ	44

Úvod

Účel súhrnnej správy: Poskytnúť ucelenú informáciu o činnostiach RO/SO OP ĽZ v oblasti hodnotenia za rok 2022 a poskytnúť údaje umožňujúce sumarizáciu na úrovni Partnerskej dohody.

Legislatívne východisko: Systém riadenia EŠIF, časť 4.2.3 Úlohy riadiaceho orgánu v oblasti hodnotenia, bod 23.

1. Kontext hodnotenia

Operačný program Ľudské zdroje predstavuje základný programový dokument Slovenskej republiky, ktorý sa zameriava na podporu rozvoja ľudských zdrojov, celoživotného vzdelávania, plnohodnotného uplatnenia sa jednotlivcov na trhu práce, ako aj na zlepšenie sociálnej situácie a zvýšenie kvality života dotknutých osôb. Plánované opatrenia sa realizujú prostredníctvom Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu a osobitných rozpočtových prostriedkov pridelených na Iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí. Predmetný operačný program prijala Európska komisia vykonávacím rozhodnutím č. CCI 2014SK05M0OP001 dňa 9. decembra 2014.

V priebehu programového obdobia 2014 – 2020 sa uskutočnili viaceré revízie OP ĽZ, ktoré boli ovplyvnené externými faktormi a mali dosah na celkovú výkonnosť programu:

REVÍZIA ČÍSLO	VERZIA OP ČÍSLO	POPIS najdôležitejších zmien	DÁTUM SCHVÁLENIA	ČÍSLO ROZHOD.
	1.0	Pôvodný dokument	09.12.2014	C(2014) 9666
prvá	2.1	Alokované dodatočné zdroje IZM finančné prostriedky pre Slovenskú republiku vo výške 12 364 564 EUR z osobitných zdrojov Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí na roky 2014-2020.	18.12.2017	C(2017) 8902
druhá	3.0	Zosúladenie častí textu v OP s terminológiou aplikovanou v slovenských právnych predpisoch, v prerozdelení alokácií na základe zmien na trhu práce a novo určených priorít. Úprava viacerých ukazovateľov a finančných mílnikov výkonnostného rámca v nadväznosti na nové skutočnosti z procesu implementácie a praxe.	21.09.2018	C(2018) 6272
tretia	4.1	Navýšenie prostriedkov na IZM o sumu 1 202 110 EUR, čím celková suma na rok 2018 dosiahla výšku 303 025 999 EUR	19.12.2018	C(2018) 9101

		a zníženie alokácie na rok 2020 o túto sumu.		
štvrtá	5.0	Dodatočné zvýšenie zdrojov na IZM o sumu 1 595 648 EUR (zdroje EÚ), prerozdelenie výkonnostných rezerv prioritných osí 1, 4 a 6 a presun 81 mil. z PO1 do PO3.	20.12.2019	C(2019) 9437
piata	6.0	Reakcia na pandémiu COVID-19, odstraňovanie, zmiernenie jej dôsledkov a zabránenie jej šírenia. Presun finančných prostriedkov z PO2 a PO6 a iných OP (Integrovaná Infraštruktúra a Kvalita životného prostredia) do PO3 a PO5. V nadväznosti na zmeny v alokáciách v rámci príslušných PO boli upravené výkonnostné ukazovatele a vytvorené nové ukazovatele v PO1 a 3. Uplatnenie miery spolufinancovania vo výške 100 % na výdavky vykázané v žiadostiach o platbu počas účtovného roka od 1. júla 2020 do 30. júna 2021 na niektoré prioritné osi.	11.09.2020	C(2020) 6332
šiesta	7.0	COVID - zvýšenie celkovej alokácie OP LZ z 2 593 166 516 EUR na 2 613 166 516 EUR (o 20 000 000 EUR) a to v PO3, ktoré boli realokované z OP II, konkrétne do špecifického cieľa 3.1.2 na realizáciu opatrení na zmiernenie následkov pandémie COVID-19. Úprava merateľných ukazovateľov a hodnôt finančných ukazovateľov.	21.12.2020	C(2020) 9573
siedma	8.0	REACT-EU – 1. tranža, pridelenie častí zdrojov v rámci novej PO8: REACT-EU, v rámci nového tematického cieľa „Podpora obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a príprava zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva“ a na podporu vykonávania nových opatrení sa vytvorila nová Prioritná os 9: Technická pomoc REACT-EU. Celková alokácia OP LZ sa zvýšila z 2 613 166 516 EUR na 2 929 999 089 EUR.	28.05.2021	C(2021) 4005

	9.0	Technická úprava financovania 7. účtovného roku v SFC2014+ (bez rozhodnutia)	04.08.2021	
ôsma	10.0	REACT-EU – 2. tranža, vytvorenie PO10 CARE-ESF a PO11 CARE-EFRR, ktoré riešia migračné výzvy/opatrenia, ktorými budú pokryté základné potreby osôb prichádzajúcich z Ukrajiny. V PO1, 3, 4 a 6 sa z dôvodu presunu finančných prostriedkov do nových prioritných osí (PO10 CARE-ESF a PO11 CARE-EFRR) vykonala úprava niektorých merateľných ukazovateľov. V PO6 sa upravila aktivita zameraná na bývanie tak, aby zahŕňala všetky druhy podpory bývania.	13.06.2022	C(2022) 4063
	11.0	Technická úprava financovania 8. účtovného roku v SFC2014+ (bez rozhodnutia)	27.06.2022	
deviata	12.0	CARE/FAST-CARE – Zmena spočíva najmä v presune časti zdrojov z PO1, 3, 4 a 6 do nových PO10 a 11 „CARE-ESF“ a „CARE-ERDF“, určených na operácie zamerané na výzvy súvisiace s migráciou utečencov z Ukrajiny.	19.12.2022	C(2022) 9943

Zdroj: MPSVR SR, odbor programovania a hodnotenia, oddelenie monitorovania a hodnotenia

2. Realizácia hodnotení

Za účelom realizácie hodnotení jednotlivých prioritných osí a špecifických oblastí podpory bol vypracovaný *Plán hodnotenia operačného programu Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Plán hodnotenia OP ĽZ“¹, verzia 1.0*, ktorý bol schválený členmi Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ dňa 27.11.2015. V súvislosti s vývojom právnych predpisov SR a implementáciou operačného programu sa od roku 2016 uskutočnili štyri aktualizácie predmetného dokumentu.

Plán hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.4 bol MV OP ĽZ schválený v dňoch 9. – 15.12.2022 hlasovaním per rollam. Aktualizácia sa týkala najmä zmien v časovom harmonograme plánovaných hodnotení vzhľadom na stav implementácie programu a v nadväznosti na nové skutočnosti vyplývajúce z praxe.

¹ <https://www.mpsvr.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/plan-hodnotenia-op-lz/>

Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v roku 2022

V súlade s Rámcovou dohodou o poskytovaní služieb č. 2525/2019-M_OO (ďalej len „Rámcová dohoda“)², ktorá bola uzatvorená dňa 25.06.2019 s konzorciom Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o. a Radela, s.r.o., boli v sledovanom období *dokončené, plne zrealizované, alebo sa začali realizovať*, uvedené plánované aj ad hoc externé odborné hodnotenia (ďalej aj „EOH“):

1. Hodnotenie NP Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít (PRIM I a PRIM II) - ad hoc, ukončené
2. Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc, ukončené
3. Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc, ukončené
4. Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc, ukončené
5. Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc, ukončené
6. Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc, ukončené
7. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO3 Zamestnanosť, ukončené
8. Hodnotiaci správa o zrealizovaných externých odborných hodnoteniach OP ĽZ v programovom období 2014-2020 v kontexte hlavných zistení, výstupov a výsledkov - ad hoc, ukončené
9. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO5 Integrácia marginalizovaných rómskych komunít – ukončenie v roku 2023
10. Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO3 Zamestnanosť OP ĽZ zameraných na NP projekty: Podpora zamestnatel'nosti v regióne horná Nitra a Investičná pomoc pre sociálne podniky - ad hoc, ukončenie v roku 2023
11. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO1 Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 2. fáza, ukončené
12. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO4 Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ – 2. fáza, ukončené
13. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít – 3. fáza, ukončené
14. Hodnotenie príspevku OP ĽZ k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc, ukončené
15. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO1 Vzdelávanie, ukončené
16. Interná analýza činnosti Komisie pri MV OPLZ – interné, ukončené

² <https://www.crz.gov.sk/4088130/>

Zhrnutie

V roku 2022 bolo dokončených alebo plne zrealizovaných 12 EOH a 3 EOH boli v štádiu realizácie s ukončením v roku 2023.

V máji 2022 bol zrealizovaný interný online dotazník „Interné hodnotenie činností Komisií pri MV pre OP ĽZ“³. Cieľom bolo posúdenie, či nastavené základné procesy podporovali kvalitnú implementáciu OP/prioritných osí, resp. či silné a slabé stránky implementácie možno pripísať nastaveniu procesov a iné.

Všetky EOH, vykonané v sledovanom období, boli realizované v súlade s Rámcovou dohodou a jej štandardmi a na základe špecifikácií, schválených účastníkmi jednotlivých kick off mítingov, ktorých sa zúčastňujú prizvaní členovia Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ, ako aj vybraní experti. Tieto stretnutia sa konajú v úvode realizácie každého EOH.

K návrhom priebežných a záverečných hodnotiacich správ uplatňovali členovia *Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ*, ako aj prizvaní experti, pripomienky, ktorým sa vykonávatelia hodnotení venovali, prípadne ich priamo konzultovali s vecnými predkladateľmi a následne boli zapracované do konečných znení správ. Výstupy hodnotení boli v dohodnutom rozsahu predložené RO a sekcia fondov EÚ zabezpečila záverečnú kontrolu doručenej dokumentácie v zmysle príslušných ustanovení Rámcovej dohody.

Následne manažéri hodnotenia RO a SO zabezpečili všetky potrebné úkony vyplývajúce z jednotlivých riadiacich dokumentov a nariadení k ukončeným EOH OP ĽZ. Výsledky jednotlivých EOH boli predložené na preskúmanie členom MV OP ĽZ, zaslané na EK, príp. prezentované členom jednotlivých komisií pre PO OP ĽZ, ďalej boli zverejnené na požadovaných webových sídlach a v informačných systémoch.

RO v spolupráci s jednotlivými SO posúdili relevantnosť odporúčaní navrhnutých v záverečných hodnotiacich správach a prijali opatrenia na zvýšenie efektívnosti hodnotených procesov a zabezpečenia plnenia prijatých opatrení. V súlade s aktuálne platným *Plánom hodnotenia*, manažéri hodnotenia RO a SO zabezpečili následne 12 mesiacov po ukončení realizácie relevantných EOH vypracovanie odpočtov opatrení prijatých k odporúčaniam. Tieto odpočty boli súčasťou informácie členom MV pre OP ĽZ na zasadnutiach MV pre OP ĽZ 2022.

Proces externých odborných hodnotení OP je dôležitým predpokladom na vytvorenie efektívneho systému, ktorý systematicky overuje a vyhodnocuje relevantnosť a nastavenie podporovaných intervencií, pokrok v dosahovaní zadaných mílnikov a cieľov a predovšetkým ich dopady na cieľové skupiny a príspevok k rozsiahlym reformám v rôznych oblastiach. Podobne prijaté a zrealizované opatrenia, ktoré sú reakciou na výsledky odborných hodnotení, reflektujú ich zistenia v ďalšej implementačnej praxi a zároveň sú predmetom pravidelného vyhodnocovania prostredníctvom súhrnných správ o aktivitách hodnotenia. Výsledky hodnotení OP naznačujú, že systematický prístup hodnotenia projektov predbežne (ex ante), priebežne (on going) a následne (ex post) je adekvátny a žiaduci. Spolu

³ https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/esf/op-ludske-zdroje/hodnotenie/interna-analyza-cinnosti-komisiei-mv-oplz_2022-f.pdf

s ponaučeniami z doterajšej implementačnej praxe, ako aj skúsenosťami zo súčasného nastavenia procesu hodnotení OP ĽZ 2014 – 2020 ide o fungujúci vhodný model aj do budúcnosti⁴.

3. Kapacity pre hodnotenie

Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP ĽZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia

Na Ministerstve práce sociálnych vecí a rodiny SR, ktoré plní úlohu riadiaceho orgánu pre OP ĽZ (ďalej len „MPSVR SR“ alebo „RO“), bol za proces hodnotenia OP ĽZ na sekcii fondov EÚ, zodpovedný odbor programovania a hodnotenia, oddelenie monitorovania a hodnotenia, ktorý sa okrem iného zaoberá procesnými úkonmi riadenia realizácie hodnotení. Z celkového pracovného času sa dvaja manažéri hodnotenia OP ĽZ venovali procesom hodnotenia 100 % z celkového pracovného času.

Za oblasť hodnotenia je na Ministerstve školstva, vedy, výskumu a športu SR, ktoré je jedným zo sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „MŠVVaŠ SR“ alebo „SO“), zodpovedný Odbor programovania pre oblasť vzdelávania sekcie štrukturálnych fondov EÚ. Hodnoteniu sa venujú3 manažéri hodnotenia (1 kumulovaná funkcia manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP a 2 kumulované funkcie manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP/ programovania, pričom 1 z nich od 30.3.2022 na materskej/rodičovskej dovolenke). Podiel času venovaného aktivitám súvisiacim s hodnotením na celkovom pracovnom čase všetkých troch manažérov hodnotenia bol v priebehu roka 2022 približne 50 %.

Na Ministerstve vnútra SR (ďalej len „MV SR“ alebo „SO“), ktoré je ďalším zo sprostredkovateľských orgánov, za oblasť hodnotenia zodpovedá oddelenie programovania, monitorovania, hodnotenia a metodiky odboru inklúzie marginalizovaných rómskych komúní sekcie európskych programov. Problematike sa venujú dvaja manažéri, ktorých náplňou je aj oblasť hodnotenia a to približne 20 % z celkového mesačného pracovného času (percento je rôzne v závislosti od požiadavky RO a/alebo externých hodnotiteľov na spoluprácu v danom mesiaci).

Dňa 24.01.2022 bola v centrálnom registri zmlúv zverejnená *Dohoda o ukončení Zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom*⁵, uzatvorená medzi Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Implementačnou agentúrou MPSVR SR, ktorá dovtedy plnila úlohu jedného zo sprostredkovateľských orgánov pre OP ĽZ. V rámci dopytovo orientovaných projektov PO2, PO3 a PO7 prišlo k zrušeniu vykonávania častí úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom. Zmluva nadobudla účinnosť dňom 25.01.2022.

⁴ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/esf/op-ludske-zdroje/hodnotenie/sprava-zrealizovanych-externych-odbornych-hodnoteniach-op-lz-programovom-obdobi-20142020.pdf>

⁵ <https://www.crz.gov.sk/6166685-sk/dohoda-o-ukonceni-zmluvy-o-vykonavani-casti-uloh-riadiaceho-organu-sprostredkovatelskym-organom/>

Úlohou jednotlivých útvarov je, okrem iného, kontinuálne vyhodnocovanie pokroku implementácie OP ĽZ, plnenie aktuálne platného Plánu hodnotenia OP ĽZ, spolupráca s externými hodnotiteľmi, vypracovanie zistení a opatrení na odporúčania hodnotiteľov, zabezpečenie ich realizácie, odpočet týchto opatrení a zabezpečenie všetkých ostatných úkonov daných aktuálnymi nariadeniami a riadiacou dokumentáciou k agende hodnotenia OP ĽZ pre programové obdobie 2014-2020 a iné.

Spolupráca s gestormi HP RMŽ a ND

Gestor za HP aktívne spolupracoval na externom hodnotení OP ĽZ, formou pripomienkovania čiastkových hodnotení. Samostatne boli hodnotené jednotlivé prioritné osi OP ĽZ. Prostredníctvom aktívnej politiky trhu práce boli v rámci OP ĽZ navrhnuté a pripravené nástroje, zamerané na cieľovú skupinu osôb so zdravotným postihnutím. V rámci externého hodnotenia OP ĽZ s názvom „Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce“ však tieto neboli do hodnotenia zahrnuté v potrebnom rozsahu.

Gestor za HP zadal dve ďalšie ad hoc hodnotenia, ktoré v dostatočnej hĺbke poskytli informácie o plnení HP RMŽ a ND v priebehu implementácie s názvom:

- Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím.
- Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím.

Účelom týchto dvoch hodnotení bolo získanie dostatočného množstva relevantných informácií o efektívnosti a účinnosti súčasných implementovaných nástrojov aktívnej politiky trhu práce ako podklad pre tvorbu politík na podporu občanov so zdravotným postihnutím a pre potrebu vytvoriť vhodné podmienky pre udržanie sa občanov so zdravotným postihnutím na trhu práce.

Nakoľko výsledky jednotlivých čiastkových hodnotení OP ĽZ poukázali na nedostatočné monitorovanie HP RMŽ a ND v rámci celého OP ĽZ, gestor zadal ďalšie ad hoc hodnotenie s názvom:

- Hodnotenie príspevku OP ĽZ k HP RMŽ a ND v kontexte implementácie OP financovaných z EŠIF.

K danému hodnoteniu Gestor HP v decembri 2022 zorganizoval pracovné stretnutie, na ktorom externí hodnotitelia predstavili priebeh hodnotenia, oboznámili prítomných s problémami, ktoré s ktorými sa stretli. Na stretnutí sa zúčastnili zástupcovia RO, zástupcovia gestora a zástupcovia MIRRI.

Gestor HP RMŽ a ND o hodnotení HP RMŽ a ND prezentoval na medzinárodnej konferencii v Prahe, ktorú organizovala Česká evaluační společnost pod názvom : Budoucnost evaluací.

Aktivity realizované v oblasti prehľbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP LŽ

Manažéri hodnotenia si počas celého roka, v rámci aktuálnych možností, prehľbovali kvalifikáciu a získavali nové poznatky na národnej a medzinárodnej úrovni.

V rámci členstva v pracovnej skupiny pre hodnotenie, ktorá je v gescii odboru monitorovania a hodnotenia, CKO, Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR, boli manažéri hodnotenia priebežne počas sledovaného obdobia informovaní o dôležitých dokumentoch, prezentáciách, informáciách v rámci newsletters CKO a o iných aktivitách DG Regio a EK, napr.:

- prezentácie týkajúce sa PO 2021 – 2027: spoločné ukazovatele (najmä EFRR) a Open data platform; a PO 2014 – 2020: Ex post hodnotenie EFRR a KF a štúdia s pomocou modulu Rhomolo
- info o online verejných konzultáciach, ktoré sa využijú pri ex-post hodnotení Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu v programovom období 2014 – 2020 a potrvajú do 12. apríla 2023
- voľne dostupné info na web stránke ITMS2014+, v časti informácie, evaluačná knižnica (<https://www.itms2014.sk/informacie?stranka=ba760221-39b5-4d5d-bc46-3be9bbb0c3c>) informácie zo zasadnutí Evaluation Network Meeting
- príručka „Design and commissioning of counterfactual impact evaluations“ a iné.

Účasť manažérov hodnotenia na školeniach, workshopoch alebo konferenciách v oblasti hodnotenia a **počet** zúčastnených manažérov:

- „Tutorial k Datawrapper a nové formuláre ITMS2014+, otázky k príprave správy o hodnoteniach a zisteniach OP vykonávanej podľa čl. 114 ods. 2 nariadenia 1303/2013 - online“, organizovalo: MIRRI SR, oddelenie hodnotenia sekcie CKO, termín konania: 13.09.2022, RO: 2 osoby
- „Verejné obstarávanie pre začiatočníkov a mierne pokročilých – online “ organizovalo PROEKO s.r.o., termín konania: 27.10.2022, RO: 2 osoby
- *Evaluation of Public Policy Responses to „Black Swans“*, organizovalo konzorcium Cost Action Profeedback, Budapešť, termín konania: 27.- 28.04. 2022, RO: 2 osoby
- *8. evaluačná konferencia: „Zaostřeno na regiony aneb Fakta o politice soudržnosti jako základ pro Evidence Based Policy“*, organizovalo Ministerstva pre miestny rozvoj ČR, Praha, termín konania: 03.- 04.11. 2022, RO: 1 osoba
- International evaluation conference: Evaluation of ESIF interventions in Europe. Between tradition and innovation, organizovalo Ministry of Investments and European Projects v Bukurešti spolu s Romanian Evaluation Network, termín konania: 5. – 6. mája 2022, SO MŠVVaŠ SR: 1 osoba
- „Hodnotenie OP“ , organizovalo CKO, termín konania 14.6.2022, SO MV SR: 3 osoby

Spolupráca v oblasti hodnotenia

Manažéri hodnotenia pracovali na plnení úloh v oblasti hodnotenia v zmysle svojich pracovných náplní. V roku 2022 sa sústredili na zabezpečenie jednotlivých krokov vedúcich k realizácii EOH v zmysle Rámcovej dohody a aktuálne platného Plánu hodnotení OP LZ. V roku 2022 boli zrealizované nasledujúce úvodné kick-off mítingy k zabezpečeniu prác na EOH OP LZ, v súlade s Rámcovou zmluvou:

1. 08.02.2022 – úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO1 Vzdelávanie v rámci OP LZ – 2. fáza
2. 30.03.2022 – úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO4 Sociálne začlenenie v rámci OP LZ – 2. fáza
3. 13.04.2022 – úvodný míting Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácie v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc
4. 07.07.2022 – úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít – 3. fáza
5. 12.07.2022 - úvodný míting *Hodnotiaca Správa o zrealizovaných externých odborných hodnoteniach OP LZ v programovom období 2014-2020 v kontexte hlavných zistení, výstupov a výsledkov* - ad hoc
6. 19.08.2022 – úvodný míting *Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO5 Integrácia MRK – povinné hodnotenie*
7. 18.10.2022 – úvodný míting Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO1 Vzdelávanie
8. 11.11.2022 - úvodný míting *Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO3 Zamestnanosť OP LZ zameraných na vybrané projekty: NP Podpora zamestnatel'nosti v regióne horná Nitra a NP Investičná pomoc pre sociálne podniky.*“ - ad hoc

Úvodných stretnutí sa zúčastnili zástupcovia objednávateľa EOH (RO, SO a prizvaní experti) a zástupcovia dodávateľa služieb Rámcovej dohody (Octigon, a.s. a ďalší subdodávatelia). Na stretnutiach bol prezentovaný základný organizačný, časový a tematický rámec (určenie priorít) celého procesu pripravovaných externých hodnotení. Zo stretnutí boli následne vypracované Zápisy (schválené po pripomienkovom procese), ktorých prílohou boli prezenčné listiny zúčastnených a prezentácie realizácie hodnotení.

Členovia a pozorovatelia Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP LZ, ako aj prizvaní experti boli oslovení k pripomienkovaniu návrhov všetkých verzií priebežných a záverečných hodnotiacich správ ukončených externých hodnotení, vypracovaných dodávateľom služieb v súlade s *Rámcovou dohodou*.

RO v zmysle bodu 14 kap. 4.2.3. aktuálnej verzie Systému riadenia EŠIF informovalo CKO o začatí a ukončení všetkých externých hodnotení OP LZ za sledované obdobie prostredníctvom e-mailovej adresy hodnotenie.cko@mirri.gov.sk. RO/SO informovalo o výsledkoch hodnotenia členov MV pre OP LZ a relevantných partnerov (napr. členov jednotlivých Komisií pre PO pri MV pre OP LZ) a zverejnilo záverečné hodnotiace správy

z externých hodnotení na webovom sídle www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/.

V zmysle bodov 20 a 21 kap. 4.2.3. aktuálnej verzie Systému riadenia EŠIF, manažéri hodnotenia RO priebežne vkladali do ITMS2014+ základné informácie o ukončených hodnoteniach a zabezpečili posúdenie relevantnosti odporúčaní navrhnutých v záverečných hodnotiacich správach a spolu s SO navrhli opatrenia na zvýšenie efektívnosti hodnotených procesov a zabezpečenia plnenia a splnenia prijatých opatrení.

Manažéri hodnotenia RO/SO pre OP LZ sa dňa 13.09.2022 prostredníctvom videokonferencie zúčastnili zasadnutia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ktoré organizovalo MIRR SR, Odbor monitorovania a hodnotenia, CKO.

Program zasadnutia:

1. Prehľad z evidencie hodnotení
2. Stav príprav správ o hodnotení podľa čl. 114 ods. 2
3. Tutorial k Datawrapper a nové formuláre ITMS2014+
4. Bod rôzne

4. Plánované hodnotiace aktivity na 2023

Hlavné ciele pre oblasť hodnotenia

RO, v spolupráci s SO, plánuje v roku 2023 uskutočniť niekoľko EOH podľa *Plánu hodnotenia OP LZ, verzia 1.4*. Ciele plánovaných hodnotení sú uvedené v tabuľke č.1.. Na základe stavu implementácie v PO8 REACT – EU a v súlade s konzultáciou s CKO RO neuskutoční pôvodne plánované hodnotenie dopadu tejto prioritnej osi (toto rozhodnutie bolo vykonané vo februári 2023).

Okrem toho budú dokončené už realizované EOH, v zmysle Rámcovej dohody a plánované sú tri nové ad hoc hodnotenia, ktoré nie sú obsiahnuté v *Pláne hodnotenia OP LZ, verzia 1.4*, avšak ich potreba vyplynula z implementačnej praxe OP LZ, potrieb v rámci nasledujúceho programového obdobia a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/2221 z 23. decembra 2020, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o dodatočné zdroje a vykonávacie opatrenia na poskytovanie pomoci na podporu obnovy po kríze spojenej s pandemiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a na prípravu zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva (REACT-EU)⁶.

⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020R2221&from=EN>

Plánované hodnotenia (nové hodnotenia a dokončenie začatých hodnotení)

Tab. č. 1: Indikatívny zoznam hodnotení v roku 2023

Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
1.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO1 Vzdelávanie	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov a posúdiť, či intervencia funguje a či existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom.	2023	externe
2.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO4 Sociálne začlenenie	Cieľom hodnotenia je posúdenie napĺňania špecifických cieľov PO, vyhodnotenie výkonnostného rámca a zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO Sociálne začlenenie.	2023	externe
3.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít	Cieľom hodnotenia je posúdenie napĺňania stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.	2023	externe
4.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií PO4 Sociálne začlenenie OP ĽZ v rámci NP projektov: Podpora rozvoja sociálnej práce v rodinnom prostredí klientov v oblasti sociálnych vecí a rodiny a Integrovaný prístup k výkonu sociálnej práce zamestnancami ÚPSVAR I. a II. – ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> • posúdiť efektívnosť podpory prostredníctvom vybraných NP; • posúdiť relevantnosť a efektívnosť projektových aktivít; • posúdiť výstupy a výsledky vybraných NP; • formulovať odporúčania pre nadväzujúce intervencie vo vzťahu k programovému obdobiu 2021 – 2027; • identifikovať hlavné prínosy NP pre jednotlivé cieľové skupiny; <p>identifikovať riziká (personálne obsadenie, mzdové ohodnotenie, materiálno-technické zabezpečenie, riziká pri výkone aktivít a pod.)</p>	2023	externe
5.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO3 Zamestnanosť OP ĽZ zameraných na vybrané projekty: 1.Podpora zamestnateľnosti v	<ul style="list-style-type: none"> • Posúdiť efektívnosť podpory prostredníctvom vybraných NP; • identifikovať hlavné prínosy projektov pre jednotlivé cieľové skupiny; • vyhodnotiť aktivity vyzvaní vo vzťahu k súčasným a meniacim sa potrebám trhu práce a sociálnych podnikateľov; 	2023	externe

	región horná Nitra a 2. Investičná pomoc pre sociálne podniky - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> • zhodnotiť aktivity, vrátane prekážok a prínosov; • zhodnotiť regionálny aspekt, tzn. či je možné identifikovať regionálne špecifiká v zameraní aktivít, napr. vo vzťahu k hospodárskej oblasti; • komplexne posúdiť výstupy a výsledky vybraných projektov NP pre ďalší rozvoj sociálneho podnikania a zamestnanosti v budúcnosti; • formulovať odporúčania k podmienkam vyzvaní – napr. ktoré boli ťažko naplniteľné; • formulovať odporúčania pre nadväzujúce intervencie/aktivity vo vzťahu k programovému obdobiu 2021-2027. 		
6.	Vyhodnotenie použitých metód, zistení a odporúčaní formulovaných v rámci externých hodnotení OP ĽZ - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> • formulovať odporúčania pre realizáciu hodnotenia Programu Slovensko v rámci CP4 a nadväzujúcich intervencií/aktivít vo vzťahu k programovému obdobiu 2021-2027. 	2023	externe
7.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO5 Integrácia MRK	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.	2023	externe
8.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov PO8 REACT – EU	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO8, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre S Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ. Hodnotenie bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2020/2221.	2023	externe
9.	Záverečná správa OP ĽZ	<ul style="list-style-type: none"> - zhrnutie vykonaných hodnotení - zhrnutie zistených problémov a rizík - vykonané v súlade s Prílohou č.1 Rámcovej dohody 	2023	Externe

Zdroj: MPSVR SR, odbor programovania a hodnotenia, oddelenie monitorovania a hodnotenia

Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít

Na vykonanie vyššie uvedených plánovaných EOH na rok 2023 môže mať vplyv niekoľko nasledovných faktorov, ktoré môžu negatívne ovplyvniť ich realizáciu:

- časová náročnosť realizácie jednotlivých hodnotení na základe požadovaných metód hodnotenia môže ovplyvniť termín dodania hodnotiacich správ v zmysle vystavených objednávok,
- nedostatočné dátové vzorky pre možnosť hodnotenia efektívnosti a hospodárnosti (napr. realizácia kontrafaktuálnej analýzy), nedostatočný čas implementácie projektov na vykonanie ich celkového hodnotenia, najmä pri PO8 REACT-EU,
- poddimenzovanie administratívnych kapacít RO pre oblasť hodnotenia.

Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia

V roku 2023 bude zvyšovanie kvalifikácie pracovníkov, zabezpečujúcich EOH hodnotenia, vychádzať z Centrálného plánu vzdelávania AK EŠIF a z aktuálnych možností a požiadaviek na budovanie AK.

Medzi plánované formy zvyšovania odbornosti interných kapacít patria:

- účasť na konferenciách, odborných školeniach, seminároch, workshopoch a iných informačných a vzdelávacích aktivitách zameraných na oblasť hodnotenia na národnej a medzinárodnej úrovni;
- výmena skúseností v oblasti hodnotenia s inými riadiacimi orgánmi vykonávajúcimi hodnotenia v SR alebo iných členských štátoch EÚ alebo so zástupcami EK, CKO, MIRRI;
- spolupráca s expertmi v oblasti hodnotení a odborníkmi v oblastiach, ktoré sú predmetom hodnotenia a vzájomná výmena skúseností;
- samoštúdium, sledovanie aktuálneho diania v rámci oblasti hodnotení a relevantných webových sídiel.

V roku 2023 sa bude klásť dôraz na zabezpečenie dostatočných a kvalitných interných administratívnych kapacít. Opodstatneným sa stále javí personálne posilnenie organizačnej jednotky riadenia procesov hodnotenia OP LZ na RO, a zároveň je nevyhnutné neustále zvyšovanie kvalifikácie jednotlivých manažérov hodnotenia.

Na manažérov hodnotenia RO/SO je stále vynakladaná vysoká administratívna záťaž v súvislosti so zabezpečením realizácie viacerých EOH súčasne a následným plnením všetkých povinností vyplývajúcich z platných nariadení a riadiacej dokumentácie.

V prípade požiadavky na vykonanie interného hodnotenia je potrebné posilniť interné administratívne kapacity ako na RO, tak aj na jednotlivých SO o skúsené AK v oblasti hodnotenia a monitorovania.

5. Prílohy

Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ

P.č.	ID	Názov hodnotenia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	HPR2020/00004	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM	x							
2	HPR2020/00005	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM				x				
3	HPR2020/00006	Obsahové zhodnotenie OP Vzdelávanie v rámci programového obdobia 2007 – 2013 a prínosov pre cieľové skupiny						x		
4	HPR2020/00009	Hodnotenie inkluzívnych opatrení v rámci špecifického cieľa 1.1.1 PO1 Vzdelávanie OP ĽZ (ad hoc hodnotenie)						x		
5	HPR2020/00010	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít						x		
6	HPR2020/00013	Hodnotení pokroku k naplneniu cieľov PO Zamestnanosť v rámci OP ĽZ						x		
7	HPR2020/00014	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická						x		

		vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ								
8	PR2020/00011	Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ (ad hoc hodnotenie)						x		
9	HPR2020/00008	Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP)							x	
10	HPR2020/00012	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ. – 1. fáza							x	
11	HPR2021/00002	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ							x	
12	HPR2021/00003	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ - 1. fáza							x	
13	HPR2021/00005	Hodnotenie nástrojov na podporu komunitného rozvoja v obciach s MRK							x	
14	HPR2021/00007	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí							x	

15	HPR2021/00011	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP LZ – 2. fáza							x	
16	HPR2021/00006	Hodnotenie národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít I. a II. (ad hoc)								x
17	HPR2021/00008	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov (ad hoc)								x
18	HPR2021/00013	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy (ad hoc)								x
19	HPR2021/00012	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na celoživotné vzdelávanie (ad hoc)								x
20	HPR2022/00011	Hodnotiaca správa o zrealizovaných externých odborných								x

		hodnoteniach OP ĽZ v programovom období 2014 – 2022 v kontexte hlavných zistení, výstupov a výsledkov.“ – (ad hoc)								
21	HPR2021/00009	Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc								x
22	HPR2021/00010	Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc								x
23	HPR2021/00014	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť								x
24	HPR2022/00002	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 2. fáza								x
25	HPR2022/00004	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ – 2. fáza								x
26	HPR2022/00005	Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien								x

		a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc								
27	HPR2022/00010	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít – 3.fáza								x

Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ za rok 2022

ID hodnotenia	HPR2021/00006
Názov hodnotenia	Hodnotenie NP Podpora predprimárneho vzdelávania detí z MRK I. a II. (PRIM I. a II) - ad hoc hodnotenie
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie	1000
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	41.640,00- euro
Uhradená suma	49.968,00- euro
Účel/cieľ hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> • posúdiť príspevok NP PRIM I. a II. k vytváraniu priaznivej školskej klímy (predovšetkým v zmysle vzťahov a kultúry spolupráce) inkluzívneho prostredia v podporených MŠ a kvalitatívne posúdenie jednotlivých zložiek klímy z pohľadu hlavných cieľových skupín • identifikovať kľúčové faktory pre úspešnosť budovania pozitívnej školskej klímy, vrátane obmedzení z dôvodu pandémie COVID-19
Obdobie realizácie (dátum)	06/2021 – 01/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO5 Integrácia marginalizovaných rómskych komunít Investičná priorita prioritnej osi 5.1 : Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, ako sú Rómovia Špecifický cieľ 5.1.1 : Zvýšiť vzdelanostnú úroveň príslušníkov marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov, na všetkých stupňoch vzdelávania s dôrazom na predprimárne vzdelávanie
Rozsah hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> • NP PRIM I • NP PRIM II
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Ako prispeli projektové aktivity k zmene klímy školy v zapojených MŠ, resp. prostredia podporujúceho znevýhodnené skupiny detí (najmä z marginalizovaných rómskych komunít)? • Nakoľko ovplyvnili opatrenia súvisiace s pandemiou COVID-19 fungovanie a prácu inkluzívnych tímov? • Aké sú predpoklady udržania pozitívnej klímy v MŠ v ďalších rokoch?

	<ul style="list-style-type: none"> • Akým spôsobom sa prejavilo zapojenie inkluzívneho tímu na práci a prístupe ostatných pracovníkov MŠ vo vzťahu k znevýhodneným deťom (najmä z MRK)? • Akým spôsobom sa zmenila komunikácia a spolupráca s rodičmi znevýhodnených detí (najmä z prostredia MRK)? • Ako sa zmenil prístup pracovníkov MŠ k deťom z MRK? • Ako sa zmenilo prostredie v triedach MŠ? • Prejavili sa aktivity projektu na vzťahoch medzi deťmi v triedach (prípadne mimo MŠ)? Akým spôsobom? • Aké konkrétne zmeny, ktoré nastali v dôsledku realizácie projektových aktivít (zamestnanci MŠ, rodičia a deti, samospráva, zamestnanci spádových ZŠ), vnímajú cieľové skupiny? • Aké efekty má využitie dočasných vyrovnávacích opatrení pri podpore zamestnávania pedagogických a odborných pracovníkov priamo v materskej škole?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • relevantnosť (do akej miery podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) • kvalitatívny dopad (ako bolo/by malo byť dosiahnuté reálne riešenie potrieb cieľových skupín)
Použité metódy	<ul style="list-style-type: none"> • desk research – NP PRIM I. a II., základné dokumenty pre užívateľov NP (Sprievodca NP PRIM I. a II.), akčné plány zmeny MŠ, správy RK k posúdeniu kvality práce inkluzívneho tímu, základné údaje o MŠ s inkluzívnymi tímami, publikácie k NP PRIM, • Kontribučná analýza • Intervenčná logika a Teória zmeny - overenie vzťahov medzi vstupmi, aktivitami, výstupmi a výsledkami a ich funkčné prepojenie počas implementácie projektu • vytvorenie základného rámca pre posúdenie inkluzívnosti vzdelávacieho prostredia v podporených MŠ a jeho vnímania zo strany kľúčových cieľových skupín • osobné pohovory – ÚSVRK - polo-štruktúrované pohovory • osobné pohovory s koordinátorom inkluzívneho tímu (ďalej „KIV“), odborným zamestnancom (ďalej „OZ“), pedagogickým asistentom (ďalej „PA“) a rodičovským asistentom (ďalej „RA“) a rodičmi. • workshop - overenie správnosti a úplnosti hlavných zistení, dištančne sa ho zúčastnili členovia projektového tímu, regionálni koordinátori a externí spolupracovníci • pozorovanie – v prostredí MŠ a obcí (komunit) <p>Pozn.: pre účely projektu bola vybraná reprezentatívna vzorka 15 MŠ</p>
Hlavné zdroje údajov	<ul style="list-style-type: none"> • interné a externé databázy (administratívne údaje) • štatistika • ITMS2014+ • osobné, pološtruktúrované pohovory, workshop, pozorovania

	<ul style="list-style-type: none"> • monitorovacie správy • programová dokumentácia • odborná literatúra • prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	V priebehu realizácie hodnotenia sa nevyskytli faktory, ktoré by si vyžadovali zmenu v prístupe k hodnoteniu.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	25.05.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00008
Názov hodnotenia	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc hodnotenie
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie	1080
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	44.971,20- euro
Uhradená suma	53.965,44- euro
Účel/cieľ hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> • posúdiť efektívnosť podpory zvyšovania gramotnosti prostredníctvom dopytovo-orientovaných projektov (pri štandardnom fungovaní škôl a počas pandemických opatrení); • identifikovať hlavné prínosy podporených dopytovo orientovaných projektov pre cieľové skupiny, vrátane znižovania predčasného ukončenia školskej dochádzky; • komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie a ich využiteľnosť pre ďalší rozvoj IT a digitálnych a vedeckých kompetencií žiakov a PZ/OZ v budúcnosti; • formulovať odporúčania pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027

Obdobie realizácie (dátum)	08/2021 – 1/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	<p>OP ĽZ – PO1 Vzdelávanie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investičná priorita: 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy a 1.3 Zlepšenie kvality, efektívnosti a prístupu k terciárnemu a ekvivalentnému vzdelávaniu s cieľom zvýšiť počet študujúcich a úroveň vzdelania, najmä v prípade znevýhodnených skupín • Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov a 1.3.1 Zvýšiť kvalitu VŠ vzdelávania a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výskumu a vývoja s cieľom dosiahnuť prepojenie VŠ vzdelávania s potrebami trhu práce
Rozsah hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> • DOP výzva „Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť v základnej škole“ • DOP výzva „Čitateľská, matematická, finančná a prírodovedná gramotnosť na gymnáziu“ • NP IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie (podaktivity 1.1 – 1.5)
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Aké boli kľúčové faktory (vonkajšie aj vnútorné) úspešnej realizácie dopytovo-orientovaných projektov? • Zodpovedalo nastavenie projektových aktivít v dopytovo-orientovaných výzvach potrebám cieľových skupín? • Do akej miery ovplyvnila pandémia COVID-19 realizáciu hodnotených DOP a NP? • Aké výzvy bude potrebné riešiť v oblasti zvyšovania úrovne kompetencií PZ a OZ a zvyšovania podpory gramotnosti žiakov v programovom období 2021 – 2027?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • efektívnosť vybraných intervencií – kvalitatívne hodnotenie • relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagovali na kľúčové potreby)
Použité metódy	<ul style="list-style-type: none"> • analýzy existujúcej dokumentácie a dostupných dát z ITMS2014+, od MPSVR SR, MŠVVaŠ SR a prijímateľov projektov • Teória zmeny a evaluačná matica - overenie vzťahov medzi vstupmi, aktivitami, výstupmi a výsledkami a ich funkčné prepojenie počas implementácie • prieskum v on-line forme, dotazníkové prieskumy • realizácia rozhovorov s niekoľkými typmi respondentov, celkovo 35 online rozhovorov

	<ul style="list-style-type: none"> • zistenia boli podrobené triangulácii a syntéze a na ich základe boli sformulované hlavné zistenia a odporúčania
Hlavné zdroje údajov	<ul style="list-style-type: none"> • interné a externé databázy (administratívne údaje) • štatistika • online rozhovory • monitorovacie správy, ITMS2014+ • programová dokumentácia • odborná literatúra (zdroje uvedené vo výstupoch) • prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> • terénny prieskum realizovaný v rámci tohto hodnotenia musel byť prispôsobený obmedzeniam súvisiacim s pandemiou COVID-19. Všetky prieskumy boli preto vykonané v on-line forme • predĺženie lehoty na predloženie priebežnej hodnotiacej správy z dôvodu karantény respondentov (pandémia COVID-19 viedla k posunu celého hodnotenia)
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	25.05.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00013
Názov hodnotenia	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc hodnotenie
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie	1080
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	44 971,20 - euro
Uhradená suma	53 965,44 - euro/s DPH
Účel/cieľ hodnotenia	Hlavným cieľom hodnotenia bolo posúdenie efektívnosti a prínosov národného projektu <i>Duálne vzdelávanie a zvýšenie</i>

	<p><i>atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy, identifikovať hlavné prínosy národného projektu na systémovej úrovni a pre cieľové skupiny, identifikovať hlavné bariéry a výhody praktickej výučby u zamestnávateľa (vrátane duálneho vzdelávania) na strane škôl, žiakov ako aj zamestnávateľov, komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy a ich využiteľnosť pre ďalší rozvoj SDV v budúcnosti a formulovať odporúčania pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 – 2027.</i></p>
Obdobie realizácie (dátum)	12/2021 – 04/22
Príslušnosť k programovej štruktúre	<p>OP IŽ – PO1 Vzdelávanie; Investičná priorita 1.2 Zvyšovanie významu trhu práce v oblasti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnanosti a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality, a to aj prostredníctvom mechanizmov na predvídania zručností, úpravy učebných plánov a vytvárania a rozvoja systémov vzdelávania na pracovisku vrátane systémov duálneho vzdelávania a učňovského vzdelávania;</p> <p>Špecifický cieľ 1.2.1: Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce</p>
Rozsah hodnotenia	<p>Rozsahom hodnotenia bol NP <i>Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy</i>, a jeho sedem aktivít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivita 1: Zapojenie stavovských a profesijných organizácií do procesu pokračujúcej transformácie odborného vzdelávania a prípravy („OVP“) a vybudovanie kooperačnej platformy spolupráce partnerov zapojených do systému duálneho vzdelávania („SDV“), vzdelávanie a príprava inštruktorov; • Aktivita 2: Aktualizácia a verifikácia potrieb trhu práce, transformácia povolání a zamestnaní na učebné a študijné odbory, priebežné analýzy uplatnenia absolventov všetkých stredných škôl v SR; • Aktivita 3: Participácia na procese nastavenia plánov výkonov stredných škôl na základe ich špecializácie a ich zapojenia do systému duálneho vzdelávania, vykonaných na základe potrieb trhu práce na regionálnej úrovni; • Aktivita 4: Implementácia systému duálneho vzdelávania na celoslovenskej, ako aj regionálnej úrovni za účasti zamestnávateľov; • Aktivita 5: Sprevádzanie žiaka v systéme duálneho vzdelávania a príprava PZ a riadenia SOŠ a základných škôl so zameraním na zavedenie SDV; • Aktivita 6: Elektronizácia procesov podporujúcich implementáciu prvkov SDV • Aktivita 7: Koordinácia projektu

	<p>V spolupráci s SO hodnotitelia identifikovali vzorku 15 SOŠ zapojených do systému duálneho vzdelávania (SDV). Respondentmi rozhovorov boli zástupcov i) vedenia SOŠ, ii) pedagogických zamestnancov SOŠ, iii) kariérnych/výchovných poradcov zdrojových ZŠ, iv) zamestnávateľov, s ktorými SOŠ spolupracuje v systéme duálneho vzdelávania. V rámci hodnotenia boli zrealizované 4 dotazníkové prieskumy medzi nasledujúcimi cieľovými skupinami: • SOŠ zapojené do SDV; • zamestnávatelia zapojení do SDV; • žiaci z vybranej vzorky 15 SOŠ zapojení do SDV; • rodičia/zákonní zástupcovia žiakov z vybranej vzorky 15 SOŠ zapojených do SDV</p>
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery dosiahol projekt očakávané výsledky a dopady? • Ako fungovali nové systémové prvky vytvorené v rámci projektu? Do akej miery sú udržateľné aj po skončení projektu? • Zodpovedalo nastavenie projektových aktivít potrebám cieľových skupín? • Aké boli kľúčové faktory (vonkajšie aj vnútorné) úspešnej realizácie projektu? • Aké výzvy bude potrebné riešiť v oblasti SDV a OVP v programovom období 2021 – 2027?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • relevantnosť (do akej miery podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) • kvantitatívny/kvalitatívny dopad
Použité metódy	<ul style="list-style-type: none"> • analýza existujúcej dokumentácie, dát a získaných údajov k 30. 09. 2021 • evaluačná matica a Teória zmeny • terénny prieskum, polo-štruktúrované rozhovory • skupinové diskusie, osobné návštevy, online diskusie • dotazníkový prieskum
Hlavné zdroje údajov	<ul style="list-style-type: none"> • interné databázy (administratívne údaje) • štatistika, ITMS2014+ monitorovacie správy projektov, výročné správy, zmluvy o poskytnutí NFP • ŽoP a finančné ukazovatele projektov • programová dokumentácia • relevantná legislatíva
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<p>Terénny prieskum realizovaný v rámci tohto ad hoc hodnotenia musel byť prispôsobený obmedzeniam súvisiacim s pandemiou COVID-19. Niektoré diskusie a rozhovory boli preto realizované online formou.</p>
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	09.-15.12.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00012
Názov hodnotenia	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc hodnotenie
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie	1050
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	43.722,00 - euro
Uhradená suma	52.466,40 - euro/s DPH
Účel/cieľ hodnotenia	Hlavným cieľom hodnotenia bolo posúdiť vhodnosť nastavených intervencií výzvy NediskVALIFIKUJ SA!, zhodnotiť prínosy pre cieľové skupiny a vyhodnotiť aktivity vo vzťahu k potrebám trhu práce, posúdiť efektívnosť podpory ČZV prostredníctvom dopytovo orientovaných projektov, zhodnotiť regionálny aspekt a tiež zhodnotiť aktivity na druhošancové vzdelávanie vrátane prekážok a prínosov, formulovať odporúčania k nastaveniu typu intervencií/aktivít vo vzťahu k programovému obdobiu 2021-2027.
Obdobie realizácie (dátum)	10/2021 – 03/22
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO1 Vzdelávanie; Investičná priorita 1.4 Zlepšenie rovnakého prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a bežného vzdelávania, zvyšovania vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpory flexibilných spôsobov vzdelávania prostredníctvom usmerňovania pri výbere povolania a potvrdzovania nadobudnutých kompetencií; Špecifický cieľ 1.4.1: Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Rozsah hodnotenia	Predmetom hodnotenia boli projekty realizované v rámci výzvy na podporu celoživotného vzdelávania s názvom NediskVALIFIKUJ SA! (OPLZ-PO1/2016/DOP/1.4.1-01), výzva bola vyhlásená v roku 2016, v rámci dopytovo-orientovanej výzvy bolo v čase zahájenia hodnotenia aktuálne 132 uzavretých zmlúv na realizáciu, pre účely hodnotenia boli za ukončené považované projekty, ku ktorým bola hodnotiteľovi poskytnutá

	záverečná správa, tzn. že bola ukončená ich fyzická realizácia (43 projektov).
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery dosiahli projekty očakávané výsledky a dopady? • Zodpovedalo nastavenie oprávnených aktivít vo výzve NediskVALIFIKUJ SA! potrebám cieľových skupín? • Aké boli kľúčové faktory (vonkajšie aj vnútorné) úspešnej realizácie dopytovo orientovaných projektov? • Je možné identifikovať regionálne špecifiká podpory ČŽV? • Ako je možné hodnotiť hospodárnosť podporených dopytovo orientovaných projektov v oblasti ČŽV • Aké výzvy bude potrebné riešiť v oblasti ČŽV v programovom období 2021 – 2027?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • relevantnosť (do akej miery podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) • kvantitatívny/kvalitatívny dopad
Použité metódy	<ul style="list-style-type: none"> • analýza vstupov, dokumentov, dát a získaných údajov k 31. 7. 2021 • evaluačná matica a Teória zmeny • terénny prieskum, polo-štruktúrované rozhovory • fokusová skupina • dotazníkový prieskum
Hlavné zdroje údajov	<ul style="list-style-type: none"> • interné databázy (administratívne údaje) • štatistika, ITMS2014+ monitorovacie správy projektov, výročné správy, zmluvy o poskytnutí NFP • ŽoP a finančné ukazovatele projektov • programová dokumentácia • relevantná legislatíva
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> • Terénny prieskum musel byť prispôsobený obmedzeniam súvisiacim s pandemiou COVID-19. Všetky prieskumy boli preto realizované online formou. • Na dosiahnutie plánovaných 16 rozhovorov bolo oslovených 18 prijímateľov, ale napriek tomu sa podarilo zrealizovať iba 14 rozhovorov (4 oslovení prijímatelia nereagovali na niekoľkonásobné oslovenie emailom a telefónom). • Po dohode so SORO boli plánované individuálne rozhovory s aktérmi celoživotného vzdelávania ako aj so zástupcami zamestnávateľov a profesionálnych organizácií, úradov práce, Asociácie vzdelávacích inštitúcií a pod preorganizované do skupinových rozhovorov, resp. do formátu fokusovej skupiny.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	09.-15.12.2022

ID hodnotenia	HPR2022/00011
Názov hodnotenia	Správa o zrealizovaných externých odborných hodnoteniach OP ĽZ v programovom období 2014 – 2022 v kontexte hlavných zistení, výstupov a výsledkov.“ - ad hoc hodnotenie
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie	700
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	29.148,00 - euro
Uhradená suma	34.977,60 - euro/s DPH
Účel/cieľ hodnotenia	Hlavným cieľom hodnotenia bolo: <ul style="list-style-type: none"> • vypracovať prehľad vykonaných hodnotení OP ĽZ 2014 – 2020 vrátane súhrnu evaluačnej práce (hodnotiaci rámec, celkový rozpočet a počet hodnotení); • vypracovať prehľad hlavných zistení podľa prioritnej osi vrátane ich prepojenia na programové ukazovatele výstupu a výsledku; • vypracovať prehľad prijatých opatrení; posun v rámci realizácie opatrení po 12 mesiacoch od ukončenia hodnotení • ponaučenia a výzvy v rámci procesu hodnotení • vypracovať prehľad o implementácii, hodnotení a výsledkoch OP ĽZ 2014 – 2020
Obdobie realizácie (dátum)	06/2022 – 09/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	Prierezovo cez všetky PO OP ĽZ
Rozsah hodnotenia	Všetky dovedty realizované EOH v rámci Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019 (18 externých hodnotení).
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • HO1 Aké sú hlavné zistenia realizovanej evaluačnej práce operačného programu Ľudské zdroje 2014 – 2020? <ul style="list-style-type: none"> ○ Aké je prepojenie hlavných zistení na programové ukazovatele výstupu a výsledku? ○ Aké opatrenia boli prijaté v súvislosti s vykonanou evaluačnou prácou operačného programu Ľudské zdroje 2014 – 2020? ○ Do akej miery je vhodný súčasný systém vykonávania a využívania EOH pre OP ĽZ – šírenie

	<p>výsledkov, ponaučenia a výzvy pre nové programové obdobie?</p> <ul style="list-style-type: none"> o Aké sú závery zo zistení zrealizovaných hodnotení operačného programu Ľudské zdroje 2014 - 2020?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 114 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • relevantnosť, odporúčania, reálne riešenia zistení • nastavenie procesov riadenia a postupy
Použité metódy	<ul style="list-style-type: none"> • obsahová analýza vstupov, dokumentov, dát a získaných údajov k júnu 2022 • telefonické a online rozhovory
Hlavné zdroje údajov	<ul style="list-style-type: none"> • interné databázy a materiály (administratívne údaje) • ZHS EOH, Návrh obsahu hodnotiacej správy, Summary template of evaluation findings for OPs (materiál EK) • výročné správy, Súhrnné správy za hodnotenia OP ĽZ • programová dokumentácia, relevantná legislatíva
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	n/a
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	09.-15.12.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00009
Názov hodnotenia	Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc
Zadávatel (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	1000 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	49.968,- euro
Uhradená suma	49.968,- euro

Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je vytvoriť vhodné podmienky pre udržanie sa občanov so ZP na trhu práce a získanie dostatočného množstva relevantných informácií o efektívnosti a účinnosti súčasných implementovaných nástrojov APTP pre tvorbu politik na podporu občanov so ZP
Obdobie realizácie (dátum)	08/2021 – 02/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí, PO3 Zamestnanosť
Rozsah hodnotenia	Predmetom hodnotenia bolo vyčlenenie a opis nástrojov APTP zameraných na cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím (§ 55 - § 60 Zákona č. 5/2004 Z.z.) ako aj všeobecných AOTP , ktoré boli použité pri implementácii OP ĽZ, posúdenie plánovaných výsledkov a ich komparácia so skutočnými dosiahnutými výsledkami, zhodnotenie a posúdenie efektivity a účinnosti v rámci implementácie týchto nástrojov, posúdenie nedostatkov daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období, posúdenie účinnosti a účelnosti vybraných nástrojov APTP zameraných na občanov so zdravotným postihnutím v súvislosti ako s potrebami cieľovej skupiny, ako aj s potrebami trhu práce
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú účelné a účinné jednotlivé nástroje APTP zamerané na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím v súlade s cieľom znižovania zamestnanosti? • Do akej miery je možné zvýšiť efektivitu vybraných nástrojov v súvislosti s trhom práce a jeho potrebami? • Aké nedostatky sa vyskytli v súvislosti s uplatňovaním vybraných nástrojov APTP? • Aký je pomer nástrojov APTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím v komparácii so všetkými nástrojmi APTP? • Do akej miery je implementácia vybraných nástrojov APTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím efektívna a primeraná k vynaloženým finančným nákladom v zmysle Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020? • Do akej miery je vhodný navrhovaný systém vykonávania? • Do akej miery je možné z dostupných dát zistiť zacielenie/využitie nástrojov APTP podľa typu zdravotného postihnutia a viacnásobné znevýhodnenie cieľovej skupiny?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) • Účinnosť (posúdenie miery plnenia stanovených cieľov na základe kvalitatívneho zisťovania)

Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> • desk research – národné projekty a dopytové výzvy OPĽZ PO 3 a PO 2, databáza UPSVaR, databáza ITMS2014+, relevantné hodnotenia, odborná literatúra, dokumenty EK a OECD • osobné pohovory / skupinové pohovory / fokusové skupiny (forma zvolená podľa potreby a možností daných pandemickou situáciou) – ÚPSVaR, úrady PSVaR, MPSVaR SR, IA, chránené pracoviská a dielne (vzorka), združenia osôb so ZP (vzorka), sociálne podniky, ďalší stakeholderi • kontrafaktuálne hodnotenie účinnosti a efektívnosti 2 AOTP (s dostatočným počtom podporených UoZ so ZP, predbežne REPAS a REPAS+) so zameraním na uplatňovanie sa UoZ so ZP na trhu práce
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	V procese realizácie hodnotenia hodnotitelia mali problémy s návratnosťou dotazníkov a so získavaním kontaktov na prijímateľov podpôr, preto pracovali s údajmi, ktoré mali k dispozícii.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	9. – 15.12.2022 per rollam

ID hodnotenia	HPR2021/00010
Názov hodnotenia	Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	1000 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019

Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	49.968,- euro
Uhradená suma	49.968,- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je vytvoriť vhodné podmienky pre udržanie sa občanov so ZP na trhu práce a získanie dostatočného množstva relevantných informácií o efektívnosti a účinnosti súčasných implementovaných nástrojov APTP pre tvorbu politik na podporu občanov so ZP
Obdobie realizácie (dátum)	02/2022 – 06/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP LZ – PO3 Zamestnanosť
Rozsah hodnotenia	Predmetom hodnotenia bolo komplexnejšie a hlbšie zhodnotenie súčasných nástrojov APTP určených pre cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím, identifikácia nástrojov APTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so ZP, posúdenie potenciálu daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období, posúdenie monitorovania a návrhy na využitie potenciálu daných nástrojov a eliminácia prípadných problémov na základe doterajších skúseností s ich implementáciou.
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú merateľné ukazovatele a mechanizmy monitorovania hodnotenia (vrátane zberu a overovania dát) nastavené vhodne, dostatočne a jednoznačne? • Ktoré z nástrojov APTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím majú najvyšší potenciál (až na úroveň systémových a legislatívnych zmien)? • Do akej miery prispeli vybrané nástroje APTP k vyššej kvalite života cieľovej skupiny? • Do akej miery sú vybrané nástroje APTP zamerané na zdravotne postihnuté osoby nastavené tak, aby reagovali na meniace sa potreby trhu práce a na potreby cieľovej skupiny? • Do akej miery sú vybrané nástroje APTP udržateľné a prístupné pre cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím? • Do akej miery sú vybrané nástroje APTP zamerané na občanov so zdravotným postihnutím stimulačné pre cieľovú skupinu a pre a zamestnávateľov ? • Do akej miery sú implementované nástroje APTP naozaj prospešné? Mohli byť potreby, ktoré riešili vybrané nástroje APTP riešené aj inak?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)

	<ul style="list-style-type: none"> • Účinnosť (posúdenie miery plnenia stanovených cieľov na základe kvalitatívneho zisťovania) • Dopad (čisté efekty intervencií, ako boli dosiahnuté, vrátane dosahu na reálne riešenie potrieb cieľových skupín)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> • desk research – národné projekty a dopytové výzvy OPĽZ PO 3 a PO 2, databáza UPSVaR, databáza ITMS2014+, relevantné hodnotenia, odborná literatúra, dokumenty EK a OECD • osobné pohovory / skupinové pohovory / fokusové skupiny (forma zvolená podľa potreby a možností daných pandemickou situáciou) – ÚPSVaR, úrady PSVaR, MPSVaR SR, chránené pracoviská a dielne (vzorka), združenia osôb so ZP (vzorka), sociálne podniky, ďalší stakeholderi
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	počas realizácie „Kvalitatívneho hodnotenia vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP“ bol problém s neochotou CHD/ CHP poskytnúť svojich zamestnancov pre realizáciu rozhovorov s hodnotiteľmi. Riešením bola spolupráca s úradmi PSVaR, ktoré vyhľadali a sprostredkovali vybrané CHD/ CHP, ktoré boli ochotné poskytnúť svojich zamestnancov na rozhovory.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	9. – 15.12.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00014
Názov hodnotenia	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	300 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé

Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	25.200,- euro
Uhradená suma	25.200,- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť naplnenie stratégie a dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie.
Obdobie realizácie (dátum)	12/2021 – 03/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO3 Zamestnanosť
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov PO3 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <p>Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</p> <p>Dopad (aké boli čisté efekty intervencií a ako boli dosiahnuté, vrátane dosahu na reálne riešenie potrieb cieľových skupín)</p>
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> Analýza dát a existujúcej dokumentácie Štatistická analýza Osobné pohovory Terénne zisťovanie Telefonické rozhovory
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> interné databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ osobné pohovory výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Realizácia hodnotenia prebiehala bez problémov.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	27.05.2022

ID hodnotenia	HPR2022/00002
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 2. fáza
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	570 hodín za 2. etapu v r. 2022
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	104.000,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	35 568,- euro s DPH za 2. etapu v r. 2022
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Vzdelávanie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2021.
Obdobie realizácie (dátum)	02/2022 – 06/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO1 Vzdelávanie
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO1 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú naplnené špecifické ciele PO Vzdelávanie (definované v stratégii a intervenčnej logike) a do akej miery zodpovedajú identifikovaným výzvam, problémom a potrebám vo vzťahu k stratégii Európa 2020 a k stratégiám na národnej úrovni? • Do akej miery prispela PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov? • Do akej miery prispela PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov? • Do akej miery sú naplnené očakávané výsledky? • Do akej miery sa odzrkadlili vonkajšie vplyvy na dosiahnutých výsledkoch? • Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Vzdelávanie a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia cieľových hodnôt programovo špecifických ukazovateľov

	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií? • Do akej miery bol dosiahnutý pokrok v rámci vzdelávania v najmenej rozvinutých okresoch? • Do akej miery prispieva dosiahnutý pokrok v implementácii k plneniu výkonnostného rámca? • Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov? • Do akej miery prispieva PO k napĺňaniu priorít a cieľov aktuálneho NPR? • Do akej miery prispieva PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? • Do akej miery je vykonávanie PO Vzdelávanie efektívne a hospodárne v súlade s finančnými alokáciami a v súlade s finančným plánom OP? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Vzdelávanie? • Do akej miery je potrebné prijať nápravné opatrenia? Ak áno, aké?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013
Použité metód (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teória zmeny ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Analýza vstupov ▪ Faktorová analýza
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Hodnotitelia neidentifikovali žiadne problémy počas realizácie hodnotenia
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	9. – 15.12.2022 per rollam

ID hodnotenia	HPR2022/00004
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ – 2. fáza
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	800 hodín za 2. fázu v r. 2022
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	104.000,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	49 920,- euro s DPH za 2. etapu v r. 2022
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Sociálne začlenenie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2021.
Obdobie realizácie (dátum)	03/2022 – 09/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO4 Sociálne začlenenie
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO4 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sa naplňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ? • Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k naplňaniu Stratégie Európa 2020? • Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika? • Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k plneniu záväzkov výkonnostného rámca a následne k naplňaniu Stratégie Európa 2020? • Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika? • Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?

	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje primerané cieľom programu a sú tieto využívané v zmysle systému riadenia EŠIF efektívne a hospodárne? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Sociálne začlenenie?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analýza dát a existujúcej dokumentácie ▪ Teória zmeny ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Dotazníkové prieskumy
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	V procese realizácie hodnotenia neboli zaznamenané problémy.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	

ID hodnotenia	HPR2022/00005
Názov hodnotenia	Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF - ad hoc
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	1100 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019

Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	54.965,- euro
Uhradená suma	54.965,- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť kvalitu údajov a nastavenie základných procesov pre vykazovanie príspevku EŠIF k cieľom HP RMŽ a ND v PO 2014-2020 a poskytnúť odporúčania do nového PO, kvantifikovať príspevok implementácie EŠIF k HP RMŽ a ND v PO 2014 – 2020.
Obdobie realizácie (dátum)	03/2022 – 10/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP LZ – všetky PO
Rozsah hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie cieľov HP RMŽ a ND v PO 2014 – 2020 • Operačné programy a intervencie financované z EŠIF v programovom období 2014 – 2020 a ich príspevok k HP RMŽ a ND
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Umožňuje nastavenie zberu, spracovania a vykazovania údajov efektívne sledovať prínosy OP LZ k cieľom HP RMŽ a ND? • Aká je kvalita údajov pre sledovanie prínosov OP LZ k HP RMŽ a ND z hlavných zdrojov (merateľné ukazovatele na projektovej a programovej úrovni, karta účastníka a iné údaje)? • Do akej miery sú využiteľné údaje z procesu hodnotenia a výberu, a kontroly na mieste projektov OP LZ pre účely HP MRŽ a ND? • Čo sú silné a slabé stránky vykazovania príspevku OP LZ k HP RMŽ a ND v PO 2014-2020? • Ktoré sú kľúčové faktory pre zabezpečenie kvalitného vykazovania príspevku fondov EÚ k HP RMŽ a ND v programovom období 2021-2027? • Aký je príspevok intervencií implementovaných v rámci OP LZ a ostatných operačných programov k plneniu cieľov HP RMŽ v PO 2014 - 2020? • Aký je príspevok intervencií implementovaných v rámci OP LZ a ostatných operačných programov k plneniu cieľov HP ND v PO 2014 - 2020?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) • Účinnosť (posúdenie miery plnenia stanovených cieľov na základe kvalitatívneho zisťovania)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> • Osobné pohovory • Desk research • Procená analýza • Štatistická analýza

Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Realizácia hodnotenia prebiehala bez problémov
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	

ID hodnotenia	HPR2022/00010
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komún v rámci OP ĽZ – 3. fáza
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet hodín na hodnotenie (číslo)	890 hodín za 3. fázu
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	181.440,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	57.672,- euro s DPH za 3. etapu
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť, účelnosť a účinnosť vykonávania PO k 31.12.2021
Obdobie realizácie (dátum)	06/2022 – 12/2022
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komún
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO6 OP ĽZ

Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sa naplňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP LZ ? • Do akej miery je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a prípadne je možné minimalizovať riziko nenaplnenia ukazovateľov? • Do akej miery je príspevok PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP LZ k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k naplňaniu Stratégie Európa 2020? • Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom alebo, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO? • Do akej miery zodpovedajú finančné alokácie rozsahu cieľov OP zvolenej forme podpory a štruktúre financovania? • Do akej miery je zdôvodnené použitie konkrétneho finančného nástroja/formy podpory? • Do akej miery sú použité finančné prostriedky a prostriedky primerané cieľom PO a využívané efektívne a hospodárne v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analýza dát a existujúcej dokumentácie ▪ Štatistická analýza ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Telefonické rozhovory
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Realizácia hodnotenia prebiehala bez problémov.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	

Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení a odpočtov opatrení EOH a nezverejnených v predchádzajúcej správe

Tab.č.1

ID hodnotenia: HPR2021/00002		Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP LZ		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: október 2022, MPSVR SR)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – zjednodušenie karty účastníka a jej vyplňania, komplikácie pri zbere mikroúdajov o účastníkoch projektov	ODP 1 - V prípade ponechania súčasného systému zberu údajov zjednodušiť a preformulovať otázky v karte účastníka tak, aby neboli doslovným prekladom legislatívnych formulácií, ktoré sú formulované tak, aby pokryli všetky výnimočné situácie a stavy. Bolo by vhodné obmedziť odvolávky na ustanovenia zákonov, najmä zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pôvodné formulácie a odkazy na legislatívu by bolo vhodné uviesť v metodike k vyplňaniu takto zjednodušenej karty účastníka. Pri údajoch o zamestnaneckom postavení by bolo možné vytvoriť dotazník s jednoduchými odpoveďami, na základe ktorých by ISSZ následne zaradil účastníka do príslušnej kategórie zamestnaneckého postavenia. Podobný postup by pomohol aj pri vyplňaní dosiahnutého stupňa vzdelania, znevýhodnení atď.	POPA 1 - Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov, resp. karty účastníka. Zmena metodiky v zbieraní údajov o účastníkoch projektov bude zohľadnená v novom programovom období 2021-2027 a danej problematike sa pri príprave nového PO venuje maximálna pozornosť. Termín: priebežne	ROPA 1 - Metodika uvedená v príručke pre prijímateľa Výklad k vyplňaniu karty účastníka je priebežne aktualizovaná.	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

		Gestor: sekcia fondov EÚ MPRSVR, Odbor programovania a hodnotenia, RNDr. Marcela Bezdičková		
ZIS 2 – absencia niektorých prepojení informačných systémov Sociálnej poisťovne a MPSVR SR	ODP 2 - Prepojiť informačné systémy Sociálnej poisťovne (údaje o vymeriavacích základoch a pod.) a MPSVR SR (Register sociálnych dávok a pod.) tak, aby buď ISSZ automaticky predvyplňal, alebo aby umožnil zobrazíť rôzne údaje o účastníkoch pre príslušných pracovníkov úradov PSVaR.	POPA 2 – Prepojenie databázy ISSZ s ITMS2014+ bolo podľa sekcie informatiky MPSVR SR ukončené začiatkom roku 2021 a následne prebiehali už len opravy chybových hlásení. V priebehu roku 2021 sa objavili ďalšie nedostatky, vyplývajúce z rozdielneho spôsobu filtrovania dát z ISSZ do výročných správ NP a do ITMS2014+, preto v súčasnosti beží finalizácia korigovania nastavenia zhodného filtrovania dát a databázu ISSZ bude potrebné opätovne preklopiť do ITMS2014+ čo sa očakáva koncom roka 2021. Prepojenie ITMS2014+ so soc. poisťovňu z hľadiska karty účastníka bolo zdefinované zo strany RO a jeho realizácie je na strane CKO. Termín : 31.3.2022 Gestor: sekcia fondov EÚ MPRSVR, Odbor programovania a hodnotenia, RNDr. Marcela Bezdičková	ROPA 2 - Prepojenia ISSZ a ITMS2014+: v auguste 2022 prebehli testy nových integračných väzieb servisu ITMS s dodávateľom IS CSRU (pakovanie volania pri technickej chybe ITMS, doplnenie položky „Cieľové skupiny“, zápis údajov Karty účastníka projektu do ITMS2014+). Overenie funkčnosti servisov - testovanie s CSRU bolo úspešné, za MPSVR SR boli podpísané protokoly o ukončení akceptačných testov. Servisy nie sú ešte nasadené do produkcie, nakoľko dodávateľ CSRU čaká na realizáciu zo strany MIRRI. Na testovacím prostredí ISSZ boli zapracované zmeny týkajúce sa zasielania údajov o dlhodobých UoZ, o znevýhodneniach, o zamestnaneckom postavení pri výstupe a	

			<p>dálších údajov. Tieto zmeny boli otestované, chyby testovania boli odstránené a opravené v ISSZ. Do konca septembra 2022 bude dohodnutý časový harmonogram znovu spustenia / zaslania opráv do ITMS2014+. Prepojenie ITMS2014+ a SP : posledná úprava prepojenia so sociálnou poisťovňou vo verzii č. 15.10 v ITMS2014+ z mája 2022 umožňuje automatické vytváranie Následných meraní pre účastníkov projektov OP ĽZ. Následné meranie je vytvorené za pomoci získavania údajov o zamestnaneckom postavení účastníka z IS Sociálnej poisťovne. V ITMS2014+ je rovnako plne funkčná funkcionality, ktorou je možné získať údaje zo Sociálnej poisťovne pri vytváraní Následných meraní alebo v detaile už vytvoreného Následného merania zo strany</p>	
--	--	--	--	--

			prijímateľov na verejnej časti.	
ZIS 3 – potreba korektného napĺňania a sumarizácie ukazovateľov „iných údajov“	ODP 3 - Zabezpečiť korektné napĺňanie a sumarizáciu ukazovateľov „iných údajov“	POPA 3 – Pri OP LZ sa v rámci „iných údajov“ používa len ukazovateľ D0311, ktorý vyplňa prijímateľ v rámci výročnej správy projektu (počet účastníkov bez kompletnej karty účastníka). Korektné napĺňanie a sumarizácia ukazovateľa „iných údajov“ sa overuje pri kontrole výročnej správy projektu. Termín: priebežne Gestor: Odbor projektov zamestnanosti, Ing. Branislav Švač	ROPA 3 -- kontrola výročných správ.	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: október 2022, MPSVR SR)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – problematická koordinácia a komunikácia zapojených strán	ODP 1 - Zlepšiť koordináciu a komunikáciu zapojených strán: RO OP LZ, vecných sekcií MPSVR, Ústredia PSVaR a jeho úradov PSVaR, implementačnej agentúry MPSVR SR a ďalších pri skladbe a príprave obsahu a implementačných pravidiel nástrojov v prepojení na ciele budúcej Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí a Záruky pre mladých tak, aby sa zvýšila synergie medzi nimi a účinnosť vo vzťahu k dosahovaniu cieľov a očakávaných výsledkov.	POPA 1 – Zástupcovia uvedených subjektov budú zapojení do prípravy OP a riadiacej dokumentácie. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 1 - Uvedení partneri boli súčasťou procesu prípravy ako aj pripomienkovania návrhu akcií podporujúcich socio-ekonomickú integráciu mladých ľudí v rámci Programu Slovensko.	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – využívanie skúseností a dobrej praxe v ďalšej implementácii v širšej miere ako doteraz, flexibilnejšie využívanie	ODP 2 - Pri príprave budúcich nástrojov využiť skúsenosti s implementáciou tých, ktoré sa realizovali v programovom období 2014 - 2020, hlavne pozitívne skúsenosti s	POPA 2 – Pri príprave operačného programu a z neho vyplývajúcich opatrení sa zohľadnia tie nástroje pri ktorých bola zistená pozitívna čistá účinnosť (podpora MUoZ sa uplatňujú na trhu	ROPA 2 - Návrh akcií podporovaných v rámci Programu Slovensko reflektuje skúsenosti	

<p>toho, čo funguje s prispôbením sa aktuálnej situácii</p>	<p>nástrojmi typu NP Praxou k zamestnaniu, NP REŠTART pre MUoZ, NP Vzdelávanie MUoZ, NP Absolventská prax a NP Úspešne na trhu práce adaptovať ich na nové podmienky, prípadne vytvárať nové nástroje, ktoré budú reflektovať zmeny na trhu práce.</p>	<p>práce lepšie, ako keby podporu nedostali) budú slúžiť ako príklady dobrej praxe v ďalšej implementácii. Ide najmä o použitie nástrojov ako vzdelávanie MUoZ, absolventská prax, využitie mentoringu, individuálne poradenstvo, degresívne príplatky k mzde či podpora tvorby dlhodobu udržateľných pracovných miest Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>z predchádzajúcich období a zistenia vyplývajúce z hodnotenia implementácie Záruky pre mladých. Návrh prináša menší počet nástrojov, najmä tých, ktoré boli hodnotené pozitívne ako aj podmienky na podporu vytvárania nových nástrojov.</p>	
<p>ZIS 3 – veľký počet nástrojov na cieľové skupiny a konkurencia medzi nimi</p>	<p>ODP 3 - Streamovať počet nástrojov na menší počet s vymedzením na isté cieľové skupiny a dbať na to, aby boli všetky pokryté účinnými nástrojmi, bez zbytočnej konkurencie medzi nimi.</p>	<p>POPA 3 – Odporúčanie bude reflektované aj v návrhu operačného programu, v ktorom bude uvedený menší počet príkladov aktivít oproti aktuálnemu operačnému programu. Cieľom je klásť dôraz na tvorbu nástrojov, ktoré si nebudú vzájomne konkurovať. Vďaka hodnoteniu PO2 sú dnes jasnejšie synergické účinky medzi jednotlivými nástrojmi čo sa využije pri plánovaní systému nástrojov. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: sekcia fondov EU, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 3 - Návrh akcií podporovaných v rámci Programu Slovensko reflektuje skúsenosti z predchádzajúcich období a zistenia vyplývajúce z hodnotenia implementácie Záruky pre mladých. Návrh prináša menší počet nástrojov, najmä tých, ktoré boli hodnotené pozitívne ako aj podmienky na podporu vytvárania nových nástrojov.</p>	
<p>ZIS 4 – ohrozenie udržateľnosti fungujúcich nástrojov po skončení financovania z EŠIF aj keď naďalej trvá situácia na trhu, ktorá nástroj iniciovala</p>	<p>ODP 4 - Zabezpečiť dlhšie trvanie nástrojov v rámci programového obdobia tak, aby kopírovali dynamiku vývoja spoločenského kontextu. Nástroje by mali byť v použití, pokiaľ trvá situácia na trhu práce, pre ktoré boli pripravené. V prípade zmeny situácie</p>	<p>POPA 4 – RO zohľadní odporúčanie pri dizajnovaní podporných nástrojov a to v rámci flexibility, ktoré umožní riadiaca dokumentácia. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 4 - Odporúčanie bude zohľadnené v budúcnosti, pri konkrétnom návrhu opatrení/podporovaných nástrojov. Aktuálne ešte</p>	

	na trhu práce flexibilne zvažovať úpravy nástrojov tak, aby sa prispôbovali kontextu.		nie je proces implementácie Programu Slovensko v tomto štádiu.
ZIS 5 – málo flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU vzhľadom na meniace sa východiskové hodnoty v širšom kontexte dynamiky vývoja spoločnosti	ODP 5 - V budúcnom programovom období bude pre lepšie nastavenie hodnôt MU výkonnostného rámca, ktoré by boli ambicioznejšie a zároveň aj dosiahnuteľné, potrebné zaviesť flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU, ktorý bude priebežne prehodnocovať meniace sa východiskové hodnoty kontextu, ako aj parametre nových opatrení (najmä priemerné náklady na účastníka).	POPA 5 – RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní MU pri rokovaní s partnermi na národnej úrovni ako aj s EK. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 5 - Navrhnutý systém stanovenia MU prostredníctvom investičnej náročnosti jednotlivých MU zabezpečí požadovanú flexibilitu v kontexte meniacej sa situácie.
ZIS 6 - podnety na zlepšenie aktivít projektov zohľadňujúce sociálno-ekonomické regionálne rozdiely	ODP 6 - Zohľadniť sociálno-ekonomické podmienky regiónov (napr. počet a štruktúru zamestnávateľov, vzdelávací systém, štruktúru nezamestnaných, hlavne znevýhodnených, a pod.) pri príprave a implementácii nástrojov, prípadne aj vytvárať nástroje šité na mieru konkrétnym regiónom a ich štruktúre UoZ vrátane znevýhodnených, ak to bude potrebné.	POPA 6 – Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávateľa a ponuka vzdelávania. Zároveň bude podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 6 - Navrhnuté opatrenie bolo zohľadnené pri tvorbe CP4 Programu Slovensku naplánovaním aktivít ako mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a v rámci neho aj identifikovanie lokálnych zamestnávateľov a ponuky vzdelávania. Zároveň bola naplánovaná aktivita pre vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí. Vychádzalo

			sa pritom z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030.	
ZIS 7 – nízka úroveň previazanosti DOP a NP	ODP 7 - Zameranie DOP by malo byť doplnkové k NP, aby si navzájom nekonkurovali. Projekty DOP by mali byť zamerané najmä na neaktívnych mladých ľudí mimo evidenciu. Takýto typ projektov by mali realizovať hlavne subjekty, ktoré majú skúsenosti na lokálnej úrovni s neaktívnymi mladými ľuďmi, vedia ich identifikovať, budú im vedieť poskytovať celené poradenské a odborné služby s tým, aby ich priblížili k trhu práce. Získané skúsenosti z implementácie DOP je potrebné využiť na ich lepšie výsledkovo orientované nastavenie a zjednodušenie administratívnej záťaže prijímateľov.	POPA 7 – RO využije skúsenosti z implementácie DOP ako aj analýzu z neúspešných DOP a odporúčania zohľadní v pripravovaných opatreniach. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 7 - V rámci plánovania aktivít CP4 Programu Slovensko boli využité skúsenosti z implementácie DOP ako aj z analýzy neúspešných DOP a odporúčania boli zohľadnené tak, aby sa jednotlivé aktivity logicky dopĺňali, to isté platí aj pre ich realizáciu pomocou NP a DOP, pre zabezpečenie aby si vzájomne nekonkurovali. Využitie DOP je naplánované tak, aby bol splnený princíp subsidiarity, a teda aby ich realizovali subjekty najbližšie k cieľovej skupine. Zároveň je naplánované využitie jednotkových súm, pre zníženie administratívnej záťaže prijímateľov v rámci opatrení, pre ktoré boli jednotkové sumy pripravené EK.	

Tab.č.2

ID hodnotenia: HPR2021/00005		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s marginalizovanými rómskymi komunitami (ad hoc hodnotenie)</i>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: január 2023, ÚSVRK)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – potreba pravidelnej komunikácie medzi všetkými pomáhajúcimi profesiami pôsobiacimi na území obce	ODP 1 - Zavedenie pravidelných koordinačných stretnutí všetkých pomáhajúcich profesií pôsobiacich na území obce. Koordinačné stretnutia by mali byť organizované vedením obce a mali by sa konať aspoň raz mesačne aj za účasti zástupcov NP ZK a spádových ZŠ a SŠ. V ideálnom prípade by sa ich mali zúčastňovať aj regionálni koordinátori.	POPA 1 - Odporúčanie bude komunikované vedeniu obcí a zároveň regionálnym koordinátorom národných projektov zastrešených MPSVaR (TSP, KC), ÚSVRK (TSPaTP, KS, NP PRIM) a Zdravými regiónmi tam, kde ešte takéto stretnutia nie sú zavedené. Termín: 03/2022 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, ZR	ROPA 1 - Pravidelné koordinačné stretnutia sa konajú na dobrovoľnej báze vo viacerých obciach. Všetkým NP bolo komunikované odporúčanie zaviesť takéto stretnutia na dobrovoľnej báze, keďže oficiálne nie sú v projektoch naplánované.	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – absencia spoločného manuálu pre KC na realizáciu atraktívnych aktivít/doučovaní zameraných na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ s cieľom zvýšenia účasti v KC	ODP 2 - Doposiaľ sa mládež do KC darí prilákať len v obmedzenej miere. Je preto vhodné v spolupráci s odborníkmi na voľnočasové aktivity pre mládež vytvoriť spoločný manuál pre KC, a následne realizovať atraktívne aktivity zamerané na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ. Zároveň by mala byť posilnená spolupráca medzi KC a ZŠ v oblasti doučovania. Za zváženie stojí aj preskúmanie a prípadné doplnenie aktivít CVČ, školských klubov detí či ZUŠ; rovnako ako hľadanie synergií s aktivitami MNO, ktoré sa venujú mládeži.	POPA 2 – NP KS ponúka aktivity smerované na cieľovú skupinu, zamerané podľa mapovania potrieb v danej lokalite, zamestnanci NP KS majú k dispozícii metodiky k záujmovej činnosti a organizovaniu neformálnych vzdelávacích kurzov, tréningov, školení vypracované IA MPSVR SR, ktoré sú postačujúce na to, aby vedeli zamestnanci KC pripraviť atraktívne aktivity/doučovania zamerané na deti a mládež. Termín : - Gestor: ÚSVRK	ROPA 2 – N/A	

<p>ZIS 3 – potreba vytvorenia spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo s cieľom posilnenia kapacít</p>	<p>ODP 3 - ÚSVRK a Zdravé regióny by mohli zväziť vytvorenie spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo. Cieľom takéhoto postupu je posilniť kapacity pomáhajúcich profesií na miestnej úrovni prostredníctvom zapojenia študentov VŠ v rámci dobrovoľníckej činnosti alebo praxe.</p>	<p>POPA 3 – Toto odporúčanie nie je možné v tomto programovom období realizovať z dôvodu rôzneho nastavenia NP. Možnosti zavedenia takéhoto modelu budú zvažované pri príprave intervencií z nového PO 2021 - 2027 Termín: 01/2023 Gestor: ÚSVRK, ZR</p>	<p>ROPA 3 – N/A odpočítavať sa bude podľa reality v správe za rok 2023</p>
<p>ZIS 4 – komplikovanosť konkrétnych administratívnych procesov a nedostatok administratívnych kapacít, ktoré vedú k omeškaniam alebo chybovosti</p>	<p>ODP 4 - Posilnenie kapacít a zjednodušenie procesov spracovania dokumentácie na ÚSVRK pri riadení NP tak, aby nedochádzalo k omeškaniu pri refundácii miezd obciam a MNO zapojeným do NP, rovnako tak bezchybné a včasné predkladanie dokumentácie obcou.</p>	<p>POPA 4 – Posilnenie kapacít ÚSVRK nie je v tomto programovom období možné, ako aj úprava podmienok zmluvy. Zmena poskytovania materiálov by pred koncom niekoľkoročného projektu vniesla do systému chaos a ešte väčšie omeškanie vyplácania transferov. V novom programovom období sa počíta so zjednodušenými procedúrami. Termín : nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<p>ROPA 4 - V novom programovom období sa plánuje revízia administratívnych kapacít tak, aby nedochádzalo k omeškaniu pri refundácii miezd. Okrem toho sa uvažuje o možnosti poskytnúť obciam zálohové platby, aby nedochádzalo k platobnej neschopnosti samospráv smerom k zamestnancom.</p>
<p>ZIS 5 – potreba zmien v agende používania paušálnych mesačných príspevkoch pri NP, tak aby viedli k skvalitneniu a zjednodušeniu</p>	<p>ODP 5 - Zjednotenie postupov použitia paušálneho mesačného príspevku v rámci NP PRIM, NP KS a NP TSP tak, aby o jeho použití rozhodovali vedúci pracovníci/odborní garanti bez zapojenia obce.</p>	<p>POPA 5 – Z dôvodu rôzneho nastavenia a pravidiel v jednotlivých NP nie je možné realizovať toto odporúčanie. V budúcnosti bude fungovať na obci už len jeden, tzv. rozvojový tím, ktorý bude jednotne vedený. Tam, kde je to možné je takýto model zavedený v praxi. Každý NP na svojej webovej stránke uvádza podrobnejšie vysvetlenie postupu použitia paušálneho mesačného príspevku aj s ohľadom na súčasnú pandemickú situáciu. Termín : nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<p>ROPA 5 - V budúcnosti bude fungovať na obci už len jeden, tzv. rozvojový tím, ktorý bude jednotne vedený a použitie paušálnych príspevkov bude jednotné a s jasnou metodikou.</p>

ZIS 6 – nedostatočné využitie potenciálu KC	ODP 6 - Lepšie využitie priestorov KC prostredníctvom dlhšej prevádzky. V súčasnosti sa KC zatvárajú medzi 15 a 16 hod., čím sa stráca ich potenciál pre komunitné aktivity s mládežou a dospelými v popoludňajších a večerných hodinách. Rozšírením aktivít na neskoršie hodiny by KC mohlo osloviť aj osoby mimo MRK, a zároveň by tu mohol vzniknúť priestor aj na vzdelávanie/osvetové aktivity pre dospelých.	POPA 6 – Postupne sa zavádza do praxe od 08/21, KC si postupne upravujú otváracie hodiny a prispôsobujú potrebám cieľovej skupiny. Termín: priebežne Gestor: ÚSVRK	ROPA 6 - Postupne sa zavádza do praxe od 08/21, KC si postupne upravujú otváracie hodiny a prispôsobujú potrebám cieľovej skupiny.	
ZIS 7 – potreba existencie finančných zdrojov/rezervy na riešenie núdzových/krízových situácií	ODP 7 - Vytvorenie finančnej rezervy v rozpočte NP TSP na riešenie krízových udalostí v rodine alebo v celej komunite. Každá zapojená obec by v prípade núdze mohla použiť zdroje z tejto rezervy v prospech svojich obyvateľov.	POPA 7 – V tomto programovom období nie je možné uvedené odporúčanie realizovať vzhľadom k zadefinovaným podmienkam vyzvania, Rozhodnutia a oprávnenosti výdavkov. Termín: - Gestor: ÚSVRK	ROPA 7 - N/A	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: január 2023, ÚSVRK)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – možnosti riadenia a spôsobu intervencie v budúcom období	ODP 1 - Financovanie formou NP by malo byť v programovom období 2021 – 2027 zachované. V porovnaní so súčasnosťou by malo v ideálnom prípade (i) pokrývať celé územie SR, vrátane Bratislavského kraja, (ii) zahŕňať súvisiace investičné aj neinvestičné intervencie, (iii) ponúkať podporu bez súťaže všetkým obciam, ktoré splnia podmienky oprávnenosti a (iv) mať primeraný názov evokujúci komplexný prístup k rozvoju obce v slovenskom jazyku.	POPA 1 – V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Zapojenie obcí z Bratislavského kraja bude predmetom ďalších rokovaní s RO. Do projektu sa budú môcť zapojiť	ROPA 1 - V budúcom programovom období sa bude pokračovať v implementácii NP a to rôznymi formami. V rámci NP „Rozvojové tímy“ budú zavedené v obci tímy zložené z niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

		<p>obce, ktoré spĺňajú kritériá ako napríklad vysporiadané pozemky potrebné pre tvrdé investície.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p> <p>Gestor: ÚSVRK</p>	<p>špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Zapojenie obcí z Bratislavského kraja sa predpokladá len niektorých NP. Do projektu sa budú môcť zapojiť všetky obce, ktoré sú v Atlase rómskych komunít.</p>	
ZIS 2 – synchronizácia riadenia intervencií	ODP 2 - Je potrebné zabezpečiť, aby všetky obce s významnou prítomnosťou MRK mali prístup k intervenciám v oblasti terénnej sociálnej práce, sociálnych služieb krízovej intervencie, vzdelávania, zdravia a MOPS za rovnakých podmienok a podľa jednotnej metodológie – teda aby riadenie rovnakých intervencií nebolo rozdelené medzi rôzne rezorty na základe zaradenia obce do zoznamu vybraných 150 obcí Atlasu rómskych komunít, resp. mimo neho.	POPA 2 – Neplánuje sa pokračovať v tzv. zrkadlových projektoch, kde tie isté projekty budú implementované dvomi rezortmi (ako v súčasnosti TSP a KC cez MPSVaR a aj ÚSVRK). ÚSVRK bude implementovať projekty rozvojových tímov vo vybraných lokalitách a projekty MOPS. Obce so záujmom o TSP a KC budú v kompetencii MPSVaR.	ROPA 2 – N/A	
ZIS 3 – platforma na určenie najvyšších priorít pre obdobie 2021 – 2027	ODP 3 - Na úrovni ÚSVRK a zodpovedných rezortov by mala prebehnúť odborná diskusia ohľadom prioritných intervencií v obciach s prítomnosťou MRK, na základe ktorej by mohla byť určená najvyššia priorita pre obdobie 2021 – 2027. Odborníci v teréne za najvyššiu prioritu pokladajú vzdelávanie a okrem predprimárneho a	POPA 3 – Táto diskusia prebieha medzi ÚSVRK, MIRRI a Európskou komisiou. Predpokladá sa zavedenie intervencií na základe špecifikácie potreby v obciach. Intervencie budú realizované prostredníctvom jednotlivých rezortov podľa gescie (napr. sociálna práca cez MPSVaR, vzdelávanie cez MŠVVaŠ , nepokryté intervencie cez ÚSVRK).	ROPA 3 - V novom Programe Slovensko bola vytvorená osobitná priorita 4.10 Aktívne začlenenie rómskych komunít, v rámci ktorej sú kumulované financie (približne 400 mil. €) na pokrytie najvyšších	

	základného aj dokončenie kvalitného a zmysluplného stredoškolského vzdelania. Ak by sa podarilo vytvoriť konsenzus na národnej úrovni, malo by mu byť podriadené aj rozdelenie alokácie na ďalšie programové obdobie.	Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ	priorít pokrývajúcich mäkké aj tvrdé investície. Konkrétne vzdelávanie je v gescii MŠVVaŠ v rámci iných priorít a intervencie sa budú týkať predprimárneho aj základného vzdelania.	
ZIS 4 – zapojenie MNO do intervencii	ODP 4 - V rámci NP by bolo vhodné rozšíriť okruh intervencií, v ktorých môžu byť oprávnenými užívateľmi aj MNO. V niektorých lokalitách môžu byť vzhľadom na svoje skúsenosti a kapacity vhodnejším oprávneným užívateľom než obec.	POPA 4 – Takýto model sa zaviedol aj v súčasnom období a počíta sa s jeho existenciou aj v novom programovom období. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ	ROPA 4 - MNO sú oprávnenými žiadateľmi v Programe Slovensko. Okrem toho bude vyhlásená aj špecifická výzva na podporu administratívnych kapacít rómskych a prorómskych MNO, kde bude podporený bežný chod organizácií a nie konkrétne projekty.	
ZIS 5 – nedostatočná diverzifikácia podporovaných aktivít s ohľadom na rôzne napr. sociálne - ekonomické a geografické aspekty, zistenie záujmu o spoluprácu zo strany samosprávy	ODP 5 - V budúcnosti je potrebné umožniť väčšiu diverzifikáciu podporovaných aktivít podľa typu lokality, najmä podľa veľkosti obce, podľa podielu MRK na celkovom počte obyvateľov, podľa typu subkultúry MRK. Dôležitým faktorom pre určenie rozsahu intervencie by mal byť aj záujem a miera spolupráce zo strany samosprávy.	POPA 5 – V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK	ROPA 5 - V Programe Slovensko je naplánovaná intervencia, v rámci ktorej budú na Slovensku pôsobiť experti, ktorí budú nápomocní pre obce a budú štruktúrované analyzovať potreby jednotlivých obcí v rámci Atlasu RK. Následne budú vybrané vhodné intervencie pre konkrétnu obec. Investície bude možné smerovať nielen na	

			lokality MRK ale na celú sídelnú komunitu.
ZIS 6 – zlepšenie modelu koordinácie implementácie intervencií a konkrétnych aktivít s cieľom zvýšiť efektívnosť komplexného prístupu	ODP 6 - Principiálnou otázkou efektívnosti komplexného prístupu na miestnej úrovni zostáva koordinácia všetkých pomáhajúcich profesií na úrovni obce. Keďže sa súčasný model koordinácie samosprávou a zároveň niekoľkými regionálnymi koordinátormi ukázal byť nevhodným pre spoluprácu na miestnej úrovni, je potrebné uvažovať o vytvorení pozície lokálneho koordinátora všetkých profesií pracujúcich s osobami z MRK, prípadne zo sociálne znevýhodneného prostredia. S tým súvisí aj spôsob zamestnávania pracovníkov pomáhajúcich profesií. Na základe zistení z navštívených lokalít by mal byť zvažovaný posun smerom k väčšiemu zapojeniu štátu ako strešného zamestnávateľa pomáhajúcich profesií – prinajmenšom v malých obciach a v obciach, ktoré o to prejavia záujem.	POPA 6 – Ako je spomenuté vyššie takýto model je súčasťou pripravovaných intervencií v období 2021 – 2027. Pracovno-právne vzťahy v rámci nových projektov budú riešené v priebehu roka 2022. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK	ROPA 6 - V rámci NP Rozvojové tímy budú všetky pomáhajúce profesie v obci koordinované jednotne a prostredníctvom jednotnej metodiky.
ZIS 7 – zvýšenie úrovne starostlivosti o pracovníkov na pozíciách pomáhajúcich profesií s cieľom ich udržania na pracovných miestach a zvyšovania ich kvalifikácie, motivácie a spokojnosti	ODP 7 - Pre získanie a udržanie kvalitných pracovníkov na pozíciách pomáhajúcich profesií je potrebné (i) realizovať pravidelné vzdelávanie a supervízie, vrátane vzdelávania v oblasti kultúrnych a iných špecifik MRK, ako aj stretnutia pomáhajúcich profesií z rôznych regiónov, (ii) vytvoriť pravidlá pre valorizáciu ich miezd, (iii) v odôvodnených prípadoch umožniť oprávnenosť odmien a osobných	POPA 7 – Model pravidelného vzdelávania sa začal implementovať aj v súčasnom období pre vybrané projekty (napr. TSP a TP). Vzdelávania pomáhajúcich profesií je plánovanou činnosťou v nových projektoch. Mzdová politika sa bude odrážať od toho, kto bude zamestnancom pomáhajúcich profesií a od pravidiel, aké majú títo zamestnávateľia prijaté na základe platnej legislatívy. Keďže projekty majú obmedzený čas realizácie, nie je možné predpokladať, že profesie	ROPA 7 - V novom období je vzdelávanie pomáhajúcich profesií integrálnou súčasťou NP. To sa týka aj možnosti financovania výdavkov potrebných k výkonu funkcie.

	<p>príplatkov, (iv) garantovať dlhodobé pracovnoprávne vzťahy formou zmlúv na dobu neurčitú, a (v) rozšíriť okruh oprávnených výdavkov o potrebné kancelárske vybavenie, oblečenie a výstroj, dopravné prostriedky.</p>	<p>budú môcť fungovať na základe pracovných zmlúv na dobu neurčitú. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ</p>		
<p>ZIS 8 – problémy v súčasnom nastavení administratívnych povinností pomáhajúcich profesií</p>	<p>ODP 8 - Súčasnú nastavenie administratívnych povinností pomáhajúcich profesií je neúnosné a kontraproduktívne vo vzťahu k cieľom a zmyslu ich práce. V budúcnosti je preto potrebné minimalizovať ich administratívne úkony a v čo najväčšej miere využívať elektronické nástroje na spracovanie a úschovu dát. Na národnej úrovni je potrebné prehodnotiť aj formulár karty účastníka v rámci projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Je vhodné zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.</p>	<p>POPA 8 – Zjednodušenie administratívy pre pomáhajúce profesie je diskutované vrátane možnosti zrušenia kariet účastníka a to tak, že sa zredukuje a prehodnotí počet merateľných ukazovateľov. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ</p>	<p>ROPA 8 - V nových NP sa administratívne povinnosti v rámci výkonu práce nastavujú tak, aby boli čo najjednoduchšie v rámci platných pravidiel pre Program Slovensko. Jedným z opatrení je aj zrušenie „kariet účastníkov“.</p>	
<p>ZIS 9 – potrebné legislatívne úpravy</p>	<p>ODP 9 - Z pohľadu legislatívy zostávajú do budúcnosti otvorené najmä otázky (i) zákonného ukotvenia TSP a (ii) finančnej udržateľnosti KC. Okrem toho sa prakticky všetci účastníci skupinových diskusií zhodujú aj na potrebe ďalšieho rozšírenia PŠD, v ideálnom prípade od 3 rokov do 18 rokov, čo by vyžadovalo novelizáciu školského zákona. Niektoré obce tiež dlhodobo žiadajú o umožnenie predčasného odpredaja sociálnych bytov</p>	<p>POPA 9 – Tieto odporúčania budú komunikované zo strany ÚSVRK na stretnutiach s príslušnými rezortmi. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<p>ROPA 9 - V predmetných otázkach ÚSVRK inicioval diskusiu s dotknutými rezortmi prostredníctvom splnomocnenca vlády pre rómske komunity. V súčasnosti prebiehajú rokovania o možnostiach legislatívnych zmien.</p>	

	do osobného vlastníctva, čo by podľa ich názoru prispelo k lepšej starostlivosti o bytové domy zo strany obyvateľov a pre obce by vytvorilo finančné zdroje na ďalšie investície do bývania. Tento krok by však takisto vyžadoval legislatívnu úpravu obdobia udržateľnosti.			
ZIS 10 – návrh ďalších vhodných aktivít	<p>ODP 10 - V programovom období 2021 – 2027 by súčasťou komplexného prístupu mohli byť aj nasledovné aktivity, ktoré doposiaľ neboli podporované:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpora žiakov na vyšších stupňoch vzdelania s cieľom dokončiť stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie, a to napríklad finančne prostredníctvom štipendia, materiálnou pomocou podľa individuálnych potrieb žiaka alebo prostredníctvom mentoringu. • Podpora vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve pre deti z MRK vo veku 0 až 3 roky, teda pred nástupom do MŠ. • Podpora organizácie športových, (multi)kultúrnych a iných podujatí, ako aj pravidelnej súťažnej a voľnočasovej činnosti pre všetky vekové kategórie obyvateľov. Primárnym cieľom by malo byť zmysluplné trávenie voľného času a stretávanie Rómov a Nerómov v obci. • Cielená podpora zamestnávania jednotlivcov z MRK na rôznych pomocných pozíciách vo verejných inštitúciách (v školách, škôlkach, na obecnom úrade a pod.) – údržbári, stavbári, šoféri, 	<p>POPA 10 – Plánované investície v novom programovom období zahŕňajú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zavedenie štipendijných programov pre vyššie stupne vzdelania • Intervencie v inštitucionálnej podpore predprimárneho vzdelávania (MŠVVaŠ) ako aj predprimárne vzdelávanie mimo inštitúcií a prostredníctvom práce s rodinami (ÚSVRK) • Zamestnávanie jednotlivcov na rôznych pozíciách aj s využitím DVO • Podporu MVO a ich projektov v oblasti nediskriminácie, proti-rómskeho rasizmu a ľudských práv <p>Naopak neuvažuje sa s podporou kultúrnych priestorov a športovísk, pretože samotná výstavba takýchto zariadení neprináša automaticky výsledky v podobe lepšieho spolužitia, na to sú potrebné komplexné aktivity, ktorých súčasťou môže byť tvrdá investícia tohto charakteru. Ide o zmenu postojov, ktoré sa nezmenia výstavbou spoločenskej infraštruktúry (niekedy sa ešte zhorší). To isté sa týka odporúčania organizácie športových a iných podujatí, na ktorých môže dochádzať k informálnemu učeniu sa, avšak bez vytýčenia</p>	<p>ROPA 10 - Plánované investície v novom programovom období zahŕňajú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zavedenie štipendijných programov pre vyššie stupne vzdelania • Intervencie v inštitucionálnej podpore predprimárneho vzdelávania (MŠVVaŠ) ako aj predprimárne vzdelávanie mimo inštitúcií a prostredníctvom práce s rodinami (ÚSVRK) • Zamestnávanie jednotlivcov na rôznych pozíciách aj s využitím DVO 	

	<p>správcovia/domovníci, kuchári, upratovači, záhradníci atď. Cieľom takejto podpory by bolo posilňovanie dôvery medzi verejnými inštitúciami a MRK a zároveň aj posilňovanie vzťahov s komunitou prostredníctvom zapojených jednotlivcov.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cielená výchova a vzdelávanie komunitných lídrov v oblasti ľudských práv, fungovania samosprávy, občianskej spoločnosti, a pod. • Doplňenie nových typov investičných aktivít, ktoré by boli podporované v rámci komplexného prístupu: výstavba/rekonštrukcia kultúrnych priestorov (ako súčasť KC, alebo samostatne), výstavba/rekonštrukcia ihrísk a športovísk; výstavba/rekonštrukcia jedálenských priestorov pre MŠ a ZŠ. 	<p>výsledkov a metodiky nie je záruka ich naplnenia. Budú sa naopak podporovať aktivity smerujúce k neformálnemu vzdelávaniu, mediácii medzi majoritou a minoritou, projekty zamerané na boj s protirómskym rasizmom a podobne, ktorých súčasťou môžu byť spomínané aktivity, avšak nie ako cieľ projektu ale len ako prostriedok pri dosiahnutí výsledkov.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Podporu MVO a ich projektov v oblasti nediskriminácie, proti-rómskeho rasizmu a ľudských práv <p>Naopak neuvažuje sa s podporou kultúrnych priestorov a športovísk, pretože samotná výstavba takýchto zariadení neprináša automaticky výsledky v podobe lepšieho spolužitia, na to sú potrebné komplexné aktivity, ktorých súčasťou môže byť tvrdá investícia tohto charakteru. Ide o zmenu postojov, ktoré sa nezmenia výstavbou spoločenskej infraštruktúry (niekedy sa ešte zhorší). To isté sa týka odporúčania organizácie športových a iných podujatí, na ktorých môže dochádzať k informálnemu učeniu sa, avšak bez vytýčenia výsledkov a metodiky nie je záruka ich naplnenia. Budú sa naopak podporovať aktivity smerujúce k neformálnemu</p>	
--	--	--	--	--

			vzdelávaní, mediácii medzi majoritou a minoritou, projekty zamerané na boj s protitrómskym rasizmom a podobne, ktorých súčasťou môžu byť spomínané aktivity, avšak nie ako cieľ projektu ale len ako prostriedok pri dosiahnutí výsledkov.	
--	--	--	--	--

Tab.č.3

ID hodnotenia: HPR2021/00007		Názov hodnotenia: Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí		
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: január 2023, MPSVR SR)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – Aby použité nástroje v NP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 – mali by reflektovať situáciu na trhu práce a výbavu MUoZ vo vzťahu k ich vzdelaniu, zručnostiam a skúsenostiam.	ODP 1 - Návrh typov budúcich nástrojov pre budúce programové obdobie: Národné projekty: • <i>NP Podpora vytvárania nových pracovných miest pre MUoZ</i> – pre všetkých MUoZ finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu po dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 4 mesiace po skončení podpory.	POPA 1 – Odporúčané nástroje budú premietnuté do návrhu aktivít v rámci OP Slovensko. Zapojenie jednotlivých nástrojov bude reagovať na aktuálnu situáciu a očakávaný vývoj na trhu práce. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 1 - Odporúčané nástroje boli premietnuté do aktivít v rámci Programu Slovensko, tak aby reagovali na aktuálnu situáciu a výbavu MUoZ vo vzťahu k ich vzdelaniu, zručnostiam a skúsenostiam. Budú tiež financované programy na podporu	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>NP Podpora znevýhodnených MUoZ</i> – pre nízko kvalifikovaných a DN, finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu po dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 6 mesiacov po skončení podpory. • <i>NP Príplatok k nízkej mzde pre zamestnaných MUoZ</i> – počas doby 6 mesiacov vyššia suma a ďalších 6 mesiacov nižšia suma. • <i>NP Absolventská prax</i> – umiestnenie absolventa strednej školy počas 9 mesiacov alebo vysokej školy počas 6 mesiacov, príspevok vo výške 100 % životného minima so zachovaním pravidla za predpokladu, že štát znáša odvodovú povinnosť za UoZ na zdravotné poistenie. • <i>NP Podpora vzdelávania (všetci MUoZ)</i> – podpora vzdelávacích kurzov pre MUoZ ako dnes REPAS (akreditovaných) a KOMPAS (nemusia byť nevyhnutne akreditované). • <i>NP Individuálne poradenstvo (všetci MUoZ)</i> – podpora vytvárania osobných akčných plánov profesijného rastu, podpora pri hľadaní zamestnania, osobnostné a kvalifikačné rozbory a podobne. 		<p>tvorby pracovných miest, SZČ, zvyšovania zručností, absolventskej praxe, a to najmä pre ZUoZ.</p>	
<p>ZIS 2 – Aby použité nástroje v DOP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 –</p>	<p>ODP 2 - DOP by v budúcnosti mali byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET</p>	<p>POPA 2 – Už v aktuálnom období budú podporené projekty v rámci výzvy Krok za krokom, ktorá je zameraná na podporu vyhľadávania a pomoci pre</p>	<p>ROPA 2 - Aktivity na podporu a vyhľadávanie neaktívnych NEET boli</p>	

<p>2020 mali by byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET rôznymi formami.</p>	<p>(neevidovaných nezamestnaných), a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení.</p>	<p>neaktívnych NEET, a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení.</p> <p>V novom programovom období je plánovaná podpora neaktívnych mladých osôb aj vo forme poradenstva, pričom pri nastavení budú využité i získané poznatky a skúsenosti z implementácie projektov v rámci uvedenej výzvy Krok za krokom.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>zahrnuté do Programu Slovensko, najmä prostredníctvom MVO.</p>	
<p>ZIS 3 – Externé a interné podmienky, ktoré je potrebné zohľadniť pri tvorbe nástrojov pre budúce programové obdobie:</p>	<p>ODP 3 - Externe je potrebné poznať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - situáciu na trhu práce a prognózu jeho najbližšieho vývoja, - štruktúru nezamestnaných z pohľadu vzdelania, zručností a skúseností, - aktuálny školský systém a pokrytie ponuky vzdelávania s ohľadom na potreby trhu práce, - situáciu na trhu vzdelávania pre dospelých – ponuku vzdelávacích programov a situácii v ich akreditácii. <p>Interne je potrebné poznať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - previazať jeden nástroj na jednu cieľovú skupinu na celé obdobie s časovaním podľa situácie na trhu práce, - nastaviť systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť, - pripraviť plnenie v rámci nástrojov s ohľadom na potreby cieľovej skupiny v oblasti podpory aktivity NEET, 	<p>POPA 3 –</p> <ul style="list-style-type: none"> - Už v aktuálnom programovom období sa realizuje pilotný projekt NP Overenie modelu centier práce s mládežou v BBSK, v ktorom je medzi inými naplánované aj zisťovanie situácie na regionálnom trhu práce a prognóza jeho najbližšieho vývoja. - V rámci projektu bude tiež zmapovaná štruktúra nezamestnaných mladých NEET a skupín osôb ohrozených situáciou NEET. - Pre toto mapovanie bude uskutočnená spolupráca s miestnymi strednými ale aj základnými (posledné ročníky) školami, s miestnymi úradmi a mládežníckymi organizáciami. - V novom programovom období bude zmapovaná situácia na trhu vzdelávania pre dospelých na základe čoho budú investované finančné prostriedky do tvorby a implementácie vzdelávacích 	<p>ROPA 3 - Externé poznanie podmienok bolo premietnuté do návrhu aktivít Programu Slovensko. Jednotlivé plánované nástroje reagujú na situáciu na trhu práce a prognózu jeho najbližšieho vývoja, štruktúru nezamestnaných a pod. Cieľom bude aj zosúladenie vzdelávacieho systému s regionálnymi potrebami trhov práce v záujme trvalo udržateľnej ekonomickej konkurencieschopnosti SR. Harmonogram výziev Programu Slovensko reflektuje</p>	

	<p>zamestnateľnosti a zamestnanosti MUoZ a potreby trhu práce,</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhnúť sa duplicite medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii, - zabezpečiť administratívne zázemie pre urýchlenú implementáciu nástrojov po zverejnení vyzvaní/výziev. 	<p>programov, vrátane programov neformálneho vzdelávania v práci s mládežou zameraných na rozvoj zručností a kľúčových kompetencií mladých NEET.</p> <p>Obdobné projekty by mali byť realizované v novom programovom období vo všetkých regiónoch.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na základe zmapovania NEET do 30 rokov budú plánované nástroje pre konkrétnu cieľovú skupinu so zohľadnením situácie na trhu práce. - Bude nastavený systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. - Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre 	<p>potrebu synergií medzi jednotlivými nástrojmi. Jednotlivé nástroje budú spustené na celé obdobie, pričom ich nastavenie bude umožňovať reflektovať na vývoj situácie na trhu práce. Dôraz je kladený na znižovanie administratívneho zaťaženia.</p>	
--	--	---	--	--

		<p>mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávateľia a ponuka vzdelávania. Zároveň bude podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí.</p> <ul style="list-style-type: none"> - RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní opatrení v novom PO pre vyhnutie sa duplicitie medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii. - RO zohľadní odporúčanie zabezpečiť administratívne zázemie pre urýchlenú implementáciu nástrojov po zverejnení vyzvaní/výziev. RO tiež plánuje zamestnať odborný personál priamo v regiónoch pre uľahčenie procesov implementácie najmä DOP výziev. <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: sekcia fondov EU, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>		
<p>ZIS 4 – Všetky nástroje by mali byť pripravené tak, aby sa navzájom podporovali s ohľadom na očakávaný výsledok a dopad.</p>	<p>ODP 4 - Výber a použitie nástrojov by mal závisieť od podpory očakávaného výsledku a dopadu v oblasti zamestnanosti mladých a od situácie na trhu práce, ktorý je tvorený dopytom zamestnávateľov, ponukou pracovných síl a ich kvalitou určenou vzdelaním, zručnosťami a ochotou zamestnať sa. (tabuľka č.7 a obrázok č. 9 v Záverečnej hodnotiacej správe.</p>	<p>POPA 4 – V rámci prípravy OP Slovensko bude zohľadnený návrh nástrojov pre budúcu iniciatívu pre mladých a spôsob ako by mali byť zaradené do implementácie v kombinácii s ohľadom na situáciu na trhu práce pre konkrétny očakávaný výsledok v konkrétnej situácii na trhu práce. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 4 - Jednotlivé nástroje Programu Slovensko reflektujú Národný plán posilnenia záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030. Každý nástroj je nastavený s ohľadom na očakávaný výsledok a dopad.</p>	

Tab.č.4

ID hodnotenia: HPR2020/00008		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie vybraných opatrení aktívnej politiky trhu práce</i>		
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) - prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – účasť veľkej časti UoZ na viacerých AOTP, príp. paralelná účasť na viacerých AOTP	ODP 1 – zamerať budúce hodnotenia aj na kombinácie AOTP, nakoľko veľká časť UoZ sa zúčastňuje na viacerých AOTP, prípadne majú paralelnú účasť na viacerých AOTP súčasne.	POPA 1 - hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP LZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP LZ Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 1 - RO berie na vedomie. V súčasnom období ešte nezačal proces prípravy plánu hodnotenia na nové PO.	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 27.5.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV pre OP LZ preskúmal a dňa 25.5.2022 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.
ZIS 2 – údaje o účasti na AOTP podľa § 54 v súčasnosti sú pre kontrafaktuálne hodnotenie nepostačujúce	ODP 2 – pre možnosť realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v budúcnosti bude potrebné sledovať podrobnejšie záznamy o účasti na AOTP podľa § 54.	POPA 2 – Detailne rozanalyzovať § 54 do jednotlivých programov a projektov a nehodnotiť jeho efektívnosť ako celok ale efektívnosť jeho jednotlivých zložiek samostatne. Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 2 – úloha naďalej trvá. RO rieši možnosti sledovania podrobnejších záznamov o účasti AOTP podľa § 54 v novom programovom období.	
ZIS 3 – využitie možnosti zlepšenia efektívnosti AOTP na základe skúseností zo zahraničia	ODP 3 – dosiahnuť lepšiu efektívnosť hodnotených AOTP lepším cílením ponuky AOTP pre UoZ na základe ich charakteristík automatizovanou profiláciou UoZ na základe vybraných charakteristík a automatizovanou ponukou vhodných AOTP s najvyššou pravdepodobnosťou na úspech daného UoZ.	POPA 3 – Ústredie PSVR bude riešiť predmetné odporúčanie v spolupráci s externými odborníkmi na profiláciu a pri príprave koncepcie a funkcionality novej automatizovanej profilácie UoZ bude spolupracovať s odborom informačno-komunikačných technológií, sekcie informatiky MPSVR SR, ktorý spravuje Informačný systém služieb zamestnanosti (ISSZ).	ROPA 3 - Ústredie práce, OSS má v rámci dvoch vydaných interných noriem, prostredníctvom ktorých je nastavený jednotný postup úradov práce pri zabezpečení výkonu činností oddelení	

		<p>V rámci tejto profilácie sa budú dať vybrať vhodné AOTP ciele na špecifické charakteristiky a potreby konkrétneho UoZ. Následne, po vypracovaní návrhu, bude vypracované zadanie požiadavky na novú funkcionality do ISSZ zo strany MPSVR SR.</p> <p>Gestor: Ústredie – odbor sprostredkovateľských služieb MPSVR SR - odbor informačno-komunikačných technológií</p> <p>Termín: 2025</p>	<p>služieb pre občana, resp. oddelení sprostredkovania práce má rozpracovanú samostatnú kapitolu Kategorizácia UoZ, v rámci ktorej sú zadefinované 4 skupiny UoZ. Tieto skupiny vieme aj štatisticky sledovať. V súčasnosti je príprava automatizovanej profilácie pozastavená z dôvodu pandémie COVID-19 a v budúcnosti sa predpokladá jej zavedenie do praxe.</p>	
<p>ZIS 4 – s automatizáciou ciele AOTP pri individuálnom poradenstve na základe charakteristik UoZ súvisí aj potreba/odporúčanie zintenzívniť hodnotenia účinnosti a syntéza poznatkov a možnosť využiť získané podklady v ďalšej implementácii</p>	<p>ODP 4 – zintenzívnenie hodnotenia účinnosti AOTP – realizovať hodnotenia kontinuálne, viackrát.</p>	<p>POPA 4 – hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP LZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP LZ. Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO</p> <p>Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 4 - RO berie na vedomie. V súčasnom období ešte nezačal proces prípravy plánu hodnotenia na nové PO.</p>	

Tab.č.5

ID hodnotenia: HPR2020/00012	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 1. fáza</i>			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – riziko spomalenia implementácie a mimoriadneho ukončovania projektov v dôsledku pandémie COVID-19	ODP 1 – zabrániť spomaleniu implementácie, eliminovať oneskorenie a ďalšie negatívne vplyvy pandémie COVID-19 a brániť mimoriadnemu ukončovaniu a nenaplneniu projektov. Vypracovať scenár pre možné varianty nepriaznivého vývoja pre udržanie (posilnenie) tempa implementácie.	POPA 1 - SO MŠVVaŠ SR bude využívať všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov aby zabezpečil zefektívnenie a zintenzívnenie všetkých vykonávaných procesov implementácie PO 1 Vzdelávanie. SO MŠVVaŠ SR pripravil a zverejnil pre prijímateľov usmernenia, ktorých cieľom je zníženie rizík negatívnych dopadov vplyvu pandémie ochorenia COVID-19 na realizáciu a úspešné ukončenie projektov v rámci PO1 (dostupné na https://www.minedu.sk/usmernenia-pre-prijimatelov/). Implementačné kapacity SO MŠVVaŠ SR intenzívne spolupracujú s prijímateľmi na individuálnej úrovni za účelom úspešného zrealizovania projektov zasiahnutých obmedzeniami vyplývajúcimi z pandémie ochorenia COVID-19. SO MŠVVaŠ SR vypracoval plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý pravidelne vyhodnocuje a informuje o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP ĽZ/Komisie pre PO 1. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022	ROPA 1 - SO MŠVVaŠ SR využíva všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov, vrátane využívania externých pracovníkov a dočasného presunu voľných interných kapacít na implementačné procesy SŠFEÚ. Od 1.1.2021 došlo k zmene organizačnej štruktúry v rámci odboru implementácie projektov, kde boli vytvorené 4 nové oddelenia pre OP ĽZ s cieľom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov. Na spracovanie žiadostí o platbu z PO 1 Vzdelávanie je systematizovaných spolu 51 miest. V roku 2021 bolo obsadených 10 voľných štátnozamestnaneckých miest. Zároveň bolo poverených celkovo 13 zamestnancov	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 8.4.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 25.5.2022 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.

			<p>iných organizačných zložiek výkonom činností pre Odbor implementácie projektov. Pre rok 2022 boli uzatvorené 4 dohody o vykonaní práce s externými pracovníkmi, ktorí zabezpečujú výkon administratívnej finančnej kontroly žiadostí o platbu.</p> <p>V rámci procesu zníženia administratívnej záťaže prijímateľov bolo aktualizáciu Príručky pre prijímateľa (platnosť od 4.10.2021) zavedené predkladanie prehľadu činností zamestnancov pracujúcich na projekt prostredníctvom zjednodušeného pracovného výkazu a predkladanie personálnych výdavkov prostredníctvom sumarizačných hárkov.</p> <p>SO MŠVvaŠ SR pravidelne vyhodnocuje stav čerpania informuje ohľadne stavu čerpania EK, RO, CKO, ÚV SR aj členov MV pre OP LZ/Komisie pre PO 1 (priebežne/na vyžiadanie).</p>	
--	--	--	---	--

			<p>V roku 2021 MŠVVaŠ SR na základe uznesenia vlády SR č. 218 z 28. apríla 2021 pravidelne informovalo vládu SR o plnení úloh vyplývajúcich z materiálu Implementácia európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF) k 31.3.2021 podľa termínov uvedených v materiáli.</p> <p>Nárast čerpaných prostriedkov v roku 2021 v rámci PO 1 vzrástol v porovnaní so stavom k 31.12.2020 z 27,14 % na 47,04 %.</p> <p>Suma kontrahovaných prostriedkov PO 1 za EÚ zdroje k 9.5.2022 dosiahla úroveň 392 724 425,58 EUR (brutto), čo vo vzťahu k celkovej alokácii PO 1 predstavuje 112,61 % a 381 998 191,55 EUR (netto), čo vo vzťahu k celkovej alokácii PO 1 predstavuje 109,54 %.</p> <p>Nárast kontrahovania bol spôsobený predĺžením projektu NP Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov, zvýšenie kontrahovania pozitívne ovplyvní aj čerpanie.</p>	
--	--	--	---	--

			Výška čerpania PO 1 k 9.5.2022 je 188 764 459,34 EUR, čo predstavuje 54,13 % vo vzťahu k alokácii PO 1 za celé programové obdobie 2014 – 2020.	
ZIS 2 – nízka miera čerpania a vysoká administratívna záťaž	ODP 2 – pokračovať v intenzívnej a systematickej podpore žiadateľov a prijímateľov (diferencovanej podľa významu a rizikovosti projektov). Dodržiavať, príp. skrátiť lehoty, najmä kontrol VO.	POPA 2 – Čerpanie závisí od počtu žiadostí o platbu a od počtu administratívnych kapacít na kontrolu žiadostí o platbu. Implementácia PO 1 je zabezpečovaná najmä prostredníctvom vysokého počtu dopytovo - orientovaných projektov, pričom sa jedná o malé projekty, s veľkým počtom žiadostí o platbu s nízkou, opakujúcou sa sumou. Vzhľadom na výrazný nárast kontrahovaných prostriedkov v roku 2020 tak za národné ako aj dopytovo orientované projekty, máme za to, že výsledný pozitívny efekt na čerpanie finančných prostriedkov bude mať uvedené práve v rokoch 2021-2022. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia administratívnych kapacít za účelom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov. Zároveň bude MŠVVaŠ SR aj naďalej analyzovať a prijímať ďalšie opatrenia vedúce k akcelerácii čerpania. SO MŠVVaŠ SR eviduje chybovosť v procesoch VO, ktorá mala častokrát za následok opakovanie procesu VO a jeho opätovné predkladanie na kontrolu. Pre elimináciu chybovosti bude SO pravidelne komunikovať v problematických oblastiach s prijímateľmi rôznymi spôsobmi, napr. formou osobných konzultácií, inštruktáží,	ROPA 2 – SO MŠVVaŠ SR využíva všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov, vrátane využívania externých pracovníkov a dočasného presunu voľných interných kapacít na implementačné procesy SŠFEÚ. Od 1.1.2021 došlo k zmene organizačnej štruktúry v rámci odboru implementácie projektov, kde boli vytvorené 4 nové oddelenia pre OP LZ s cieľom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov. Na spracovanie žiadostí o platbu z PO 1 Vzdelávanie je systematizovaných spolu 51miest. V roku 2021 bolo obsadených 10 voľných štátnozamestnaneckých miest. Zároveň bolo poverených celkovo 13 zamestnancov iných organizačných zložiek	

		<p>prípadne telefonických/písomných/e-mailových odpovedí na otázky prijímateľov.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR vypracuje plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý bude pravidelne vyhodnocovať a informovať o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP ĽZ/Komisie pre PO 1.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR pravidelne analyzuje faktory ovplyvňujúce administratívnu záťaž v rámci implementačných procesov a hľadá možnosti ich zefektívnenia. Kvalita a dostatočná kvantita administratívnych kapacít SO MŠVVaŠ SR je prioritou riešenia a nastavenia procesov v nasledujúcom období. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia administratívnych kapacít, vrátane využívania externých pracovníkov a dočasného presunu voľných interných kapacít na implementačné procesy sekcie štrukturálnych fondov EÚ s cieľom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>	<p>výkonom činností pre Odbor implementácie projektov.</p> <p>Pre rok 2022 uzatvorené 4 dohody o vykonaní práce s externými pracovníkmi, ktorí zabezpečujú výkon administratívnej finančnej kontroly žiadostí o platbu.</p> <p>V rámci procesu zníženia administratívnej záťaže prijímateľov bolo aktualizáciu Príručky pre prijímateľa (platnosť od 4.10.2021) zavedené predkladanie prehľadu činností zamestnancov pracujúcich na projekt prostredníctvom zjednodušeného pracovného výkazu a predkladanie personálnych výdavkov prostredníctvom sumarizačných hárkov.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR poskytuje individuálne konzultácie na žiadosť prijímateľov telefonicky či e-mailom v oblasti prípravy a realizácie VO či predkladanie VO na kontrolu.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR vypracoval plán čerpania PO 1 do konca</p>	
--	--	--	--	--

			programového obdobia, ktorý pravidelne vyhodnocuje (na mesačnej báze) a informuje o vývoji čerpania EK, RO, CKO, ÚV SR, aj členov MV pre OP LZ/Komisie pre PO 1 (pribežne/na vyžiadanie).
ZIS 3 – príprava a nastavenie výziev a projektových zámerov	<p>ODP 3 - Dôkladne pripraviť nastavenie výziev a projektových zámerov s cieľom odfiltrovať maximum potenciálnych komplikácií.</p> <p>Vychádzať pritom z dostatočne podrobných a aktualizovaných potrieb cieľových skupín a spoznať motiváciu potenciálnych žiadateľov a efektívne využívať širokú odbornú participáciu partnerov (vrátane mimovládneho neziskového sektora).</p>	<p>POPA 3 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleňého a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasoných výziev v rámci všetkých špecifických cieľov PO 1 Vzdelávanie OP LZ.</p> <p>Pre obsahovú relevantnosť výziev PO1 Vzdelávanie bude MŠVVaŠ SR naďalej realizovať rokovania pri okrúhľom stole, na ktorých odborní partneri vrátane mimovládneho neziskového sektora (široké spektrum vzhľadom na zameranie PO1, výber závisí od zamerania danej výzvy) upresňujú potreby cieľových skupín a pomáhajú vyprofilovať jednotlivé parametre výzvy. MŠVVaŠ SR podľa potreby zorganizuje aj viac okrúhlych stolov k jednej výzve. Nastavenie výziev súčasne prebehne v spolupráci s vecnými sekciami MŠVVaŠ SR tak, aby bola výzva atraktívna a realizovateľná pre žiadateľov a cieľové skupiny. Odborná a obsahová diskusia o nastavení výziev/vyzvaní prebieha aj v rámci Komisie pri MV OP LZ pre PO1 Vzdelávanie,</p>	<p>ROPA 3 - SO MŠVVaŠ SR pri príprave výziev a zámerov NP spolupracoval s relevantnými partnermi v súlade so zaužívanou praxou a v zmysle odporúčania.</p> <p>V monitorovanom období vo vzťahu k identifikovanému odporúčaniu (od 31.12.2019 k 30.04.2022 SO MŠVVaŠ SR vyhlásil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 vyzvaní pre národné projekty; • výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s názvom "Podpora vnútorných systémov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania" OPLZ-PO1/2021/DOP/1.3.1-01.

		<p>súčasťou ktorej sú aj zástupcovia odbornej verejnosti (PZ/OZ, regionálna a miestna samospráva, MVNO a pod.).</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR</p> <p>T: 03/2022</p>	<p>Pri príprave zámerov NP, pre ktoré boli následne pripravené a vyhlásené vyzvania, ako aj pri príprave nastavenia výzvy, SO MŠVVaŠ SR spolupracoval s relevantnými partnermi a realizoval okrúhle stoly s cieľom nastaviť projekty/výzvu v súlade s požiadavkami cieľových skupín resp. podporených subjektov.</p> <p>Pri príprave bola v relevantných prípadoch zároveň zohľadnená mimoriadna situácia spôsobená pandemiou ochorenia COVID-19 a v rámci zámerov NP boli zahrnuté a pripravené také aktivity, ktoré pomôžu zmierniť dopady pandémie na vzdelávanie a vzdelávacie výsledky žiakov.</p>	
<p>ZIS 4 - Neprimerane dlhá doba procesu hodnotenia projektov z dôvodu nedostatku hodnotiteľov</p>	<p>ODP 4 - Nastaviť pravidlá pre výber hodnotiteľov tak, aby zodpovedali potrebnej odbornosti, nevyhnutnej pre hodnotenie projektu, ale súčasne aby boli splniteľné zo strany potenciálnych hodnotiteľov.</p>	<p>POPA 4 –</p> <p>Problematika nedostatku hodnotiteľov sa týkala jednej výzvy OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1-02 pod názvom VŠ pre prax (zameranie: Prepojenie vysokoškolského vzdelávania s potrebami praxe). Z dôvodu neaktuálnosti a neefektívnosti tejto výzvy SO MŠVVaŠ SR pripravuje jej zrušenie a zároveň pripravuje vyhlásenie novej výzvy so zameraním na podporu vnútorných systémov VŠ,</p>	<p>ROPA 4 - Dňa 31.05.2021 bola vyhlásená výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s názvom na podporu vnútorných systémov VŠ s názvom "Podpora vnútorných systémov zabezpečovania kvality vysokoškolského</p>	

		<p>v rámci ktorej sa problém s nedostatkom odborných hodnotiteľov vzhľadom na jej zameranie nepredpokladá.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR</p> <p>T: 03/2022</p>	<p>vzdelávania" OPLZ-PO1/2021/DOP/1.3.1-01.</p> <p>Pre účely tejto výzvy SO MŠVVaŠ SR vyhlásil s cieľom minimalizovať riziko individuálnu výzvu na výber odborných hodnotiteľov - https://www.minedu.sk/nove-1462021-vyzva-na-vyber-odbornych-hodnotitelov-ziadosti-onfp-pre-dopytovo-orientovanu-vyzvu-s-nazvom-podpora-vnutornych-systemov-zabezpecovania-kvality-vysokoskolskeho-vzdelavania/.</p> <p>V rámci uvedenej výzvy sa nevyskytol problém s nedostatkom hodnotiteľov a celkovo bolo zazmluvnených 23 projektov vysokých škôl (z celkového počtu 29 predložených Žiadostí o NFP) v lehotách stanovených Systémom riadenia EŠIF.</p>	
<p>ZIS 5 – Cielená podpora NRO sa dostatočne neodráža vo finančnej alokácii a vo výsledkoch</p>	<p>ODP 5 - Posilniť absorpčnú kapacitu v NRO a systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity. Upraviť sledovanie MU tak, aby bolo možné vyčíslieť vecný pokrok v NRO.</p>	<p>POPA 5 – MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021-2027 a bude (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) v rámci nového programového obdobia venovať pozornosť podpore NRO (absorpčná kapacita, efektivita zacielenia opatrení, vyhodnotenie efektívnosti opatrení, sledovanie MU a pod.).</p>	<p>ROPA 5 - V rámci programového obdobia 2021-2027 MŠVVaŠ SR plánuje realizáciu relevantných aktivít Programu Slovensko v gescii MŠVVaŠ SR tak, aby tieto reflektovali vzťah socio-ekonomického rozmeru a</p>	

		G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022	výsledkov výchovno- vzdelávacieho procesu. Koncept podpory NRO z fondov EÚ bude nastavený v súlade s pravidlami definovanými na národnej úrovni (gestor Riadiaci orgán Programu Slovensko).	
Odporúčania operatívne (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 6 - Administratívna náročnosť vykazovania, špecificky práca s Kartami účastníkov	a) Optimalizovať rozsah zaznamenávaných údajov b) prepojiť sa na dostupné registre a automaticky preberať verejné údaje.	POPA 6 – a) Pravidlá pre vykazovanie údajov o účastníkoch v Karte účastníka sa aktuálne riadia nastavenými pravidlami vo vzťahu k EŠIF na úrovni EÚ a na národnej úrovni (napr. MP CKO č. 17). MŠVVaŠ SR bude CKO (ako gestorovi systému ITMS2014+ v rámci ktorého sa Karta účastníka vyplňa) komunikovať dané odporúčanie smerom k prípadnému budúcemu optimalizovaniu zaznamenávaných údajov. b) MŠVVaŠ SR bude komunikovať dané odporúčanie subjektom zodpovedným za ITMS2014+ (CKO) a RIS (MŠVVaŠ SR) vo vzťahu k budúcim technickým možnostiam prípadného prepojenia verejných registrov, resp. využitia dát z existujúcich databáz, najmä vo vzťahu k programovému obdobiu 2021-2027. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022	ROPA 6 - a) . bude odpočítované v správe za rok 2023	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 8.4.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení MV pre OP LZ preskúmal a dňa 25.5.2022 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.

<p>ZIS 7 – Nenaplnenie MU O0080 a MU R0079</p>	<p>Pri príprave výziev a záväzných MU dôsledne posudzovať, či sú reálne podmienky na predloženie projektov a ich realizáciu.</p>	<p>POPA 7 – Nenaplnenie MU O0080 a R0079 súvisí s neúspešnou výzvou OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1-02. MU v rámci výzvy boli nastavené korektne, avšak nerealizovaním projektov bolo spôsobené nenaplnenie MU aj na programovej úrovni. MŠVVaŠ SR zvýši pri nastavovaní výziev a projektových zámerov komunikáciu s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi za účelom reflektovania reálnych možností naplnenia povinných MU zo strany potencionálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev PO 1 Vzdelávanie OP LZ (napr. organizovaním okrúhlych stolov a pod.). G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>	<p>ROPA 7 - bude odpočítané v správe za rok 2023</p>	
<p>ZIS 8 - Výsledky v oblasti odborného vzdelávania nedosahujú plánované ciele</p>	<p>Problematika nie je riešiteľná iba v rámci PO a vyžaduje širšiu súčinnosť inštitúcií zapojených do odborného a duálneho vzdelávania na dosiahnutie synergických efektov.</p>	<p>POPA 8 – MŠVVaŠ SR využije ZIS 8 a „<i>lessons learned</i>“ z programového obdobia 2014-2020 v rámci programového obdobia 2021-2027 a preskúma možnosti zabezpečenia účinnejšej koordinácie a spolupráce inštitúcií zapojených do odborného vzdelávania, aby sa dosiahla vyššia synergia efektov podpory, poskytovanej zo štátneho rozpočtu i fondov EÚ. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>	<p>ROPA 8 - MŠVVaŠ SR vo vzťahu k implementácii PO 2021 – 2027 pri príprave zámerov národných projektov, resp. výziev na predkladanie projektov v oblasti OVP v súlade s odporúčaním zohľadní požiadavky na zabezpečenie účinnejšej koordinácie a spolupráce inštitúcií zapojených do odborného vzdelávania, aby sa dosiahla vyššia synergia efektov podpory, poskytovanej zo štátneho rozpočtu i fondov EÚ.</p>	

<p>ZIS 9 - Neznalosť účinnosti podporných opatrení</p>	<p>Systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity.</p>	<p>POPA 9 – MŠVVaŠ SR využije ZIS 9 v rámci budúcich pripravovaných hodnotení programového obdobia 2021-2027 (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) s cieľom systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>	<p>ROPA 9 - Aktuálne nie je na národnej úrovni zadaná riadiaca dokumentácia systému riadenia fondov EÚ, vrátane zadaných pravidiel realizácie hodnotení intervencií. V súlade s budúcou riadiacou dokumentáciou na národnej úrovni a zverenými kompetenciami, bude MŠVVaŠ SR zohľadňovať odporúčanie vo vzťahu k realizácii hodnotení účinnosti a efektívnosti intervencií v rámci implementácie PO 2021 – 2027.</p>	
<p>ZIS 10 - Kumulácia projektov a čerpanie na konci programového obdobia</p>	<p>a) Prerokovať vopred zámery v implementácii OP s EK</p> <p>b) vyhlasovať výzvy bezprostredne po začiatku programového obdobia</p> <p>c) posilniť administratívnu kapacitu SO, aby nebola príčinou oneskorenia realizácie projektov</p>	<p>POPA 10 –</p> <p>a) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k skoršiemu prerokovaniu zámerov projektov v implementácii OP s EK (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko).</p> <p>b) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k vyhlasovaniu výziev bezprostredne po začiatku PO (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko).</p> <p>c) MŠVVaŠ SR prispôsobí administratívne kapacity v súlade s nárokmi schválenej implementačnej štruktúry v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko. Zároveň budeme v čo najväčšej miere využívať zjednodušené vykazovanie výdavkov, čím sa zjednoduší proces implementácie aj na strane poskytovateľa fin. prostriedkov. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>	<p>ROPA 10 – bude odpočítané v správe za rok 2023</p>	

Tab.č.6

ID hodnotenia: HPR2021/00003		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP LZ – 1. fáza</i>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – pomalá implementácia a výrazné meškanie platieb DOP	ODP 1 – nanovo prehodnotiť a aktualizovať podľa objektívnych parametrov a reálnej potreby administratívne kapacity pre PO4 v rámci RO a SO na udržanie systematickej podpory žiadateľov a prijímateľov v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov.	POPA 1 - RO v rámci posledných rokov implementácie PO 2014-2020 a pri príprave nového PO venuje zvýšenú pozornosť aj reálnej potrebe administratívnych kapacít v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov. Za týmto účelom bola aktualizovaná organizačná štruktúra SF EÚ, v rámci ktorej IA MPSVR SR nebude vykonávať funkciu SORO a zároveň boli posilnené administratívne kapacity SF EÚ. Gestor: SFEU Termín: 31.12.2022	ROPA 1	MV OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 - paralelne prebiehajúca implementácia zrkadlových a komplementárnych intervencií medzi PO4 a PO5	ODP 2 - vytvoriť expertnú komunikačnú a koordinačnú platformu medzi zástupcami prijímateľov NP PO4 a PO5, teda konkrétne medzi USVRK, Zdravými regiónmi a IA MPSVR SR	POPA 2 - V súčasnom nastavení nie je možné , aby intervencie PO4 a PO5 vykazovali identické výstupy vzhľadom na rozdielne CS ŠC a preto by vytvorenie platformy nemalo v súčasnosti pridať hodnotu. V novom PO sa nepočíta so zrkadlovými projektmi medzi PO4 a PO5. Gestor: SFEU	ROPA 2	
ZIS 3 – vysoký podiel neschválených ŽoNFP	ODP 3 - viesť čo najkonkrétnejšie záznamy o príčinách neschválenia ŽoNFP a tieto pravidelne interne vyhodnocovať a výsledky využívať pri	POPA 3 – Priebežne informovať OPH o príčinách neschválenia ŽoNFP a využívať skúsenosti z ukončených	ROPA 3 –	

<p>v dopytovo-orientovaných výzvach</p>	<p>priebežnom zdokonaľovaní systému implementácie, pri príprave pracovných formulárov, príloh a metodických dokumentov pre žiadateľov, s konečným zámerom zníženia chybovosti na strane žiadateľov. Zároveň je potrebné vo zvýšenej miere udržiavať komunikáciu so žiadateľmi a prijímateľmi a priebežne im poskytovať cielenú podporu, napr. aj vypracovaním vzorových projektov a praktických príkladov dobrej praxe</p>	<p>konaní o ŽoNFP v pripomienkovom konaní k návrhom výziev, zámerov, vyzvaní a príručky pre žiadateľov. Gestor: SFEU- OPP Termín: priebežne</p>		
<p>ZIS 4 – nekonzistentný spôsob zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov v rámci OP LZ</p>	<p>ODP 4 - Na národnej úrovni je potrebné dôkladne porovnať rozdielne prístupy k zberu osobných údajov o účastníkoch projektov a prehodnotiť zmysel karty účastníka v rámci sociálnych služieb krízovej intervencie PO4 a iných projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.</p>	<p>POPA 4 - Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov, resp. kartu účastníka. Zmeny metodiky v zbieraní údajov o účastníkoch projektov budú zohľadnené v novom programovom období 2021-2027. Gestor: SFEU – OPH Termín: nové PO</p>	<p>ROPA 4 -</p>	
<p>ZIS 5 – potreba zvýšenia efektivity administratívnych procesov</p>	<p>ODP 5 - je potrebné umožniť prístup do ITMS2014+ a prepojených registrov vybraným PM NP, aby</p>	<p>POPA 5 – odporúčanie RO berie na vedomie, avšak prístup do registrov vybraným PM NP nevie ovplyvniť.</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

	nemuseli vyžadovať všetky dokumenty od partnerov a užívateľov v listinnej podobe	Gestor: SFEU	
ZIS 6 - výrazné zaostávanie kontrahovania a čerpania vo VRR	ODP 6 – zvýšiť atraktivitu výziev a vyzvaní pre žiadateľov, napr. zvýšením limitov na mzdy a rozšírením oprávnených osobných výdavkov, minimálne o výdavky na finančné a projektové riadenie DOP. Je tiež potrebné počítať s automatickou valorizáciou mzdových výdavkov, nakoľko finančná motivácia zamestnancov projektov sa v súčasnom období ukázala ako nedostatočná.	POPA 6 – Prípravu opatrení pre VRR zabezpečí SFEU v spolupráci so SSP. V novom PO sa počíta so zavedením ZVV na podporu personálnych kapacít v sociálnej oblasti. Gestor: SFEU Termín: nové PO	ROPA 6 -.
ZIS 7 - nevyužívanie potenciálu zberu príkladov dobrej praxe a ich následnej propagácii	ODP 7 - v každom NP je odporúčané venovať úsilie zbieraniu príkladov dobrej praxe a ich následnej sumarizácii a propagácii medzi odbornou verejnosťou aj laickou verejnosťou. Konkrétne príbehy jednotlivcov dokážu ilustrovať dopady intervencie lepšie než štatistické údaje o celej komunite, vyčleniť financie na celoslovenskú informačnú kampaň na propagáciu projektov, ktorá by vhodným a citlivým spôsobom informovala spoločnosť o realizovaných projektoch a ich prínosoch.	POPA 7 - Berieme na vedomie. Budeme pokračovať v zbieraní príkladov dobrej praxe, venovať úsilie na ich propagáciu a snažiť sa ešte viac informovať o realizovaných projektoch. Gestor: KM – Mgr. Gabriela Antalová, Ing. Katarína Danielis Termín: priebežne	ROPA 7 –
ZIS 8 - nezabezpečená udržateľnosť poskytovania sociálnych služieb formou komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK po ukončení financovania z ESF	ODP 8 - hľadať legislatívne alebo iné riešenia týkajúce sa dlhodobej udržateľnosti poskytovania sociálnych služieb formou komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK. Pri súčasnom právnom rámci nie je ich fungovanie po ukončení financovania z ESF zabezpečené zo strany obce ani zo strany samosprávneho kraja.	POPA 8 - Pre účely vyriešenia problematiky financovania soc. služieb krízovej intervencie, medzi ktoré patria aj komunitné centrá, je zriadená pracovná skupina na úrovni MPSVR SR, ktorej činnosť bude zahájená v najbližšom období. Od jej činnosti sa očakáva vytvorenie zákonných podmienok pre objektívne, systematické a udržateľné	ROPA 8 –

		<p>financovanie soc. služieb krízovej intervencie, teda aj komunitných centier, ako jednej z týchto služieb. Ďalej MPSVR SR navrhne zaradiť oblasť podpory činnosti komunitných centier medzi priority kohéznej politiky v rámci prípravy nového programového obdobia 2021 – 2027. Činnosť komunitných centier sa plánuje podporiť v rámci špecifického cieľa „podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti“ pripravovaného nariadenia EÚ o Európskom sociálnom fonde plus. Rozsah uvedenej problematiky by mohol byť základom pre jej implementáciu v rámci tzv. strategického projektu na celé obdobie. Tým by sa zároveň predišlo identifikovanému riziku nekontinuálne podpory činnosti komunitných centier. Pri formulovaní podmienok a rozsahu podpory zo zdrojov EŠIF bude potrebné zohľadniť aj podmienku udržateľnosti financovania predmetnej činnosti po skončení programového obdobia 2021 – 2027. Jedným z možných riešení môže byť postupne klesajúca intenzita podpory zo zdrojov EŠIF so súčasným nárastom intenzity financovania z iných zdrojov – štátny, verejné rozpočty samosprávnych orgánov, resp. vlastné príjmy poskytovateľa služby.</p>		
--	--	--	--	--

		Gestor: SSP a SFEU		
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru vzhľadom na prebiehajúce negóciácie pri príprave nového PO				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 9 – dôležitosť včasného začatia implementácie	ODP 9 – vyvarovať sa oneskoreného nábehu implementácie, a to najmä včasnou a dôkladnou prípravou riadiacej dokumentácie a metodických pokynov v dostatočnom predstihu pred vyhlásením výziev/vyzvaní, a tiež včasnou a proaktívnou komunikáciou so zástupcami EK, vrátane odsúhlasenia alokácií na NP a DOP.	POPA 9 - Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacim orgánom a sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia. Gestor: SFEU Termín: nové PO	ROPA 9 -	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

<p>ZIS 10 – zníženie vysokej miery neistoty medzi prijímateľmi z dôvodu systémových zmien</p>	<p>ODP 10 - V programovom období 2014 – 2020 sa prostredníctvom NP začali zavádzať systémové zmeny v rôznych oblastiach a zároveň pokračovali dlhodobé intervencie podporované zo zdrojov EŠIF. Vzhľadom na pomerne vysokú mieru neistoty medzi prijímateľmi je potrebné čo najskôr prijať a zverejniť aspoň predbežné zámery ohľadom (ne)pokračovania týchto aktivít. V prípadoch, keď budú pokračujúce intervencie zabezpečené zo zdrojov EŠIF, je potrebné dôsledne dbať na časovú nadväznosť druhej a ďalšej fázy NP za účelom kontinuity poskytovaných služieb a udržania personálneho obsadenia projektu.</p>	<p>POPA 10 - Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacim orgánom a sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia. Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>	<p>ROPA 10 -</p>	
<p>ZIS 11 – vhodná kombinácia NP a DOP v ďalšom programovom období</p>	<p>ODP 11 – NP by mali byť používané najmä na plošné a štandardizované činnosti, pričom ich pridanou hodnotou pre zapojené subjekty by malo byť centralizované projektové a finančné riadenie, propagácia a informovanie oprávnených subjektov a cieľových skupín, metodická podpora a vzdelávacie aktivity pre zapojené subjekty. NP môžu byť využité aj na plošné pilotné overovanie nových metodicko-</p>	<p>POPA 11 MPSVR SR zohľadní odporúčanie pri nastavovaní výziev a vyzvaní. V novom PO sa počíta s vyčlenením odborných zamestnancov poskytujúcich konzultácie záujemcom o účasť vo výzvach a to prostredníctvom tzv. one stop shopov pre EŠIF, ktoré MIRRI SR</p>	<p>ROPA 11 -</p>	

	<p>systémových postupov a opatrení v praxi. Vzhľadom na nižšiu administratívnu efektívnosť by mali byť DOP v sociálnych službách využívané len pri aktivitách, ktoré nie je možné implementovať cez NP, v prípadoch, keď ide o neštandardizované heterogénne činnosti, ktoré sa líšia od prijímateľa k prijímateľovi, alebo ak ide o pilotné iniciatívy malého rozsahu. Pri DOP je potrebné stavať na jednoduchosti a zrozumiteľnosti výziev, prijateľnosti výšky spolufinancovania a minimalizácii sprievodných výdavkov žiadateľa potrebných na prípravu ŽoNFP. Zároveň je potrebné pamätať na dostatočné podporné kapacity, na ktoré sa individuálni žiadatelia môžu obrátiť, napr. v prípade potreby konzultácií v procese prípravy ŽoNFP a realizácie projektu.</p>	<p>plánuje zriadiť v každom krajskom meste. Vo výzvach, kde to bude možné, bude vytvorená vzorová ŽoNFP, čo žiadateľom uľahčí prípravu ŽoNFP .</p> <p>Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>		
<p>ZIS 12 – kriticky nízke čerpanie aktuálnej alokácie pre VRR</p>	<p>ODP 12 - Bratislavský kraj by mal aj naďalej zostať v centre pozornosti v rámci programovania budúcich podpôr v oblasti aktívneho začleňovania. Dôvodom sú najmä jeho sociálne špecifiká, ako napr. najhoršia cenová dostupnosť bývania v SR, nedostatok obecných nájomných bytov, vyššia koncentrácia a nedostatočná kapacita zariadení pre ľudí bez domova a osoby so zdravotným postihnutím, ktoré vytvárajú predpoklad pre efektívne navrhovanie nových projektov a čerpanie alokovaných zdrojov.</p>	<p>POPA 12 – Všetky oblasti aktívneho začleňovania pre RR sú súčasťou nového PO. Alokácia na RR bude závisieť od výsledkov negociácie s EK.</p> <p>Gestor: SFEU - OPH Termín: nové PO</p>	<p>ROPA 12 -</p>	
<p>ZIS 13 – podnet na rast kvality poskytovania sociálnych služieb prostredníctvom skúsených odborníkov</p>	<p>ODP 13 - Do budúcnosti je potrebné nastaviť politiku odmeňovania porovnateľne so súkromným sektorom, čo výrazne posilní záujem odborníkov podieľať sa na projektoch. Zohľadnené by mali byť aj regionálne rozdiely v odmeňovaní, ktoré je možné objektívne preukázať prostredníctvom databázy ISTEP. Zároveň je potrebné do rozpočtov</p>	<p>POPA 13 – Politika odmeňovania by nemala vychádzať len z realizovaných projektov v minulosti, keďže mzdy v projektoch sa častokrát nevalorizujú a z toho dôvodu ostávajú „zamrznuté“ na nízkej úrovni. Uvedené následne spôsobuje aj nízke priemerné mzdy</p>	<p>ROPA 13 -</p>	

	<p>zakomponovať mechanizmy postupného zvyšovania platov, aby nedochádzalo k roztváraniu platových nožníc medzi zamestnancami projektov a mimo nich.</p>	<p>v dostupných verejne publikovaných štatistikách (napr. ISTRP). Pri plánovaní miezd je potrebné umožniť prijímateľovi uplatniť takú politiku odmeňovania, aby bolo možné získať kvalitných odborníkov na trhu práce (aby boli mzdy motivujúce), ale zároveň, aby nerástli rozdiely medzi zamestnancami pracujúcimi v rámci projektov a mimo nich a aby neboli príliš vzdialené od publikovaných štatistických údajov. Ak by rozdiely voči štatistickým údajom boli väčšie, bolo by potrebné zdôvodniť zo strany žiadateľa navrhované výšky miezd. Nízke platy vo verejnej správe by nemali ťahať dolu mzdy v súkromnom sektore. Treba brať do úvahy aj skutočnosť, že mzdy vo verejnom sektore sú nízke aj preto, že ide o tabuľkové platy. Taktiež nemožno očakávať, že rast kvality poskytovaných sociálnych služieb bude zabezpečené len z projektov, aj žiadatelia by mali zabezpečiť dodatočné iné zdroje na financovanie miezd. A rovnako by k tomu malo prispievať aj vzdelávanie zamestnancov v sociálnych službách. Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>		
--	---	--	--	--

<p>ZIS 14 – podnety pre zvýšenie úspešnosti implementácie a čerpania finančných prostriedkov v budúcom programovom období</p>	<p>ODP 14 – včasné vyhlasovanie výziev/vyzvaní, v dostatočnom predstihu pred predpokladaným termínom realizácie; neprekrývanie viacerých výziev pre rovnakú cieľovú skupinu prijímateľov,</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržiavanie IHV, ktorý prispieva k dobrej priebežnej informovanosti potenciálnych žiadateľov, - včasná a účinne vedená informačná kampaň cielená na konkrétne skupiny potenciálnych žiadateľov, ktorá prispieva k zvýšeniu absorpčnej kapacity, - prepracované a dobre zrozumiteľné nastavenie podmienok poskytnutia pomoci vo výzvach, vrátane objektívnych výberových kritérií DOP, - primerané kvalifikačné požiadavky na sociálnych pracovníkov, ktoré odzrkadľujú reálnu situáciu v teréne, - znižovanie komplexnosti dokumentácie ŽoNFP a minimalizácia opakovaných aktualizácií riadiacej dokumentácie, - aktívna komunikácia so žiadateľmi, priebežné oznamovanie/vysvetlenie dôvodov neschválenia ŽoNFP, účinná a priebežná spätná väzba so žiadateľmi/prijímateľmi nevynímajúca procesy predkladania a schvaľovania ŽoP, komunikácia najčastejších nedostatkov, vypracovanie odpovedí na otázky (FAQ), - zrýchlenie procesov schvaľovania a kontrahovania ŽoNFP, - včasné odstraňovanie akýchkoľvek dodatočne zistených bariér v rámci jednotlivých výziev, napr. v odôvodnených 	<p>POPA 14 - Momentálne nie je známy mechanizmus fungovania RO a SO a nie sú zmluvne ošetrené vzťahy medzi nimi. Uvedené odporúčania budú tlmočené novému RO a MPSVR SR v rámci svojich novo nastavených kompetencií sa bude usilovať o realizáciu navrhovaných odporúčaní podľa novo nastavených pravidiel. Mnohé z navrhovaných odporúčaní sa realizujú už v súčasnosti, avšak treba dodať, že mnohé z vytýkaných nedostatkov vyplývajú z reakcie na rôzne kontroly, vládne audity, ako aj audity EK, keď na jednej strane sa vyžaduje zjednodušovanie, avšak na druhej strane sa vyžaduje podrobné odôvodnenie nastavenia procesov, aktivít a limitov vo výzvach a vyzvaniach. Čo sa týka zjednodušovania, bude možné ho zavádzať najmä v prípade štandardizovaných činností.</p> <p>Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>	<p>ROPA 14 -</p>	
--	---	---	-------------------------	--

	<p>prípadoch zmiernenie kvalifikačných požiadaviek na odborných alebo administratívnych zamestnancov projektov, zavedenie prechodného obdobia na dodatočné získanie požadovanej kvalifikácie, zlepšenie podmienok ohodnotenia, najmä na pozíciách s nedostatočným záujmom, vyžadovanie len nevyhnutných povinných príloh, minimalizovanie potreby dodatočných sprievodných nákladov žiadateľov na externé služby, poradcov, nevyžadovanie súčasne elektronickej aj tlačenej verzie dokumentov a i.,</p> <ul style="list-style-type: none"> - posilniť dostupnosť poradenstva pri príprave ŽoNFP prostredníctvom siete informačno-poradenských centier, ale aj prostredníctvom regionálnych štátnych odborných útvarov a útvarov VÚC pôsobiacich v oblastiach intervencie, - v prípade nedostatočne predkladanej dokumentácie k ŽoP zo strany prijímateľov realizovať podľa potreby proaktívne informačné a podporné aktivity pre prijímateľov (napr. praktické návody, informačné videá, online prezentácie), - zjednodušiť kontrolné mechanizmy a procesy, v maximálnej miere aplikovať SCO, ktoré však musí garantovať jasný a jednotný výklad, - prijať motivačné opatrenia na obmedzenie fluktuácie a rozvoj odbornosti administratívnych kapacít RO a SO, 			
--	--	--	--	--

	- umožniť monitorovanie a analýzu plnenia spoločných a programovo špecifických ukazovateľov na úrovni ŠC (nielen na úrovni IP, ako je to v súčasnosti).			
--	---	--	--	--

Tab.č.7

ID hodnotenia: HPR2021/00011	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komúní v rámci OP ĽZ – 2. fáza</i>			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet: december 2022)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – nízka intenzita implementácie projektov	ODP 1 – zvýšenie výkonnosti jednotlivých druhov kontrol v rámci schvaľovania ŽoP a zmenových konaní prijímateľov, zrýchlenie kontrahovania už schválených ŽoP, zväziť posilnenie, resp. prehodnotenie systému práce administratívnych kapacít, prerozdelenie agendy medzi jednotlivými oddeleniami SO. V prípade ďalších obmedzení v dôsledku pandémie COVID-19 je potrebné mať záložný plán na zabezpečenie kľúčových kontrolných procesov aj bez fyzickej kontroly na mieste.	POPA 1 – V rámci implementácie projektov nie sú v súčasnosti plne obsadené všetky miesta určené pre oddelenie implementácie. Aktuálne sa pripravujú výberové konania, ktorých cieľom je obsadiť voľné miesta a posilniť tak administratívne kapacity a prerozdeliť projekty medzi viacero projektových manažérov. S postupným ukončovaním výziev, bude ukončovaná činnosť v rámci administratívne kontroly a hodnotenia projektov, čím bude možné presunúť voľné administratívne kapacity na implementáciu projektov. Rovnako tak postupným ukončovaním	ROPA 1 - V rámci implementácie projektov boli obsadené viaceré voľné miesta určené pre oddelenie implementácie. Zároveň bola zavedená vzájomná výpomoc zo strany manažérov výberu projektov, ktorí sa spolupodieľajú na kontrole dokumentácií k ŽoP. Boli pripravované aj pracovné dohody pre externé kontroly ŽoP. Postupne s ukončovaním konania o schvaľovaní ŽoNFP budú manažéri výberu poverení ďalšími súčasťami kontroly v rámci procesu implementácie.	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.2.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

		<p>projektov v rámci neinvestičných projektov bude možné rozdelenie agendy medzi implementačnými oddeleniami.</p> <p>Gestor: MV SR Termín: 31.12.2022</p>		
<p>ZIS 2 – riziko nenaplnenia ukazovateľov zámeru</p>	<p>ODP 2 – systematickejšie a priebežne pracovať so samosprávami v rámci Atlasu RK a neobmedzovať sa pritom len na ich dostatočnú informovanosť. Je potrebné hľadať konkrétne mechanizmy na zvýšenie dostupnej administratívno-technickej podpory žiadateľov a zvýšenej zainteresovanosti poskytovateľa na výsledkoch realizovaných intervencií, vyššia zainteresovanosť regionálnych kancelárií ÚSVRK a podľa možností aj spolupráca s jednotlivými partnerskými organizáciami a subjektmi, ktoré sa venujú činnostiam pre MRK</p>	<p>POPA 2 – mechanizmus na zvýšenie dostupnej administratívno – technickej podpory na základe odporúčaní a skúseností bude riešené v novom PO 20201 -2027 (viď. ZIS 6). V súčasnom období je administratívno-technická podpora riešená prostredníctvom oprávnenosti výdavkov na prípravu ŽoNFP a riadenie projektu ako aj ďalších podporných aktivít, ktoré sú oprávnené na financovanie z projektu. Zároveň ako je v opatrení k ZIS3 uvedené ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť obcí o vyhlásených výzvach, do ktorých sa môžu zapojiť.</p> <p>Gestor: ÚSVRK v spolupráci so SO MV SR Termín: priebežne</p>	<p>ROPA 2 - V súčasnom období 14-20 je administratívno-technická podpora riešená prostredníctvom oprávnenosti výdavkov na prípravu ŽoNFP a riadenie projektu ako aj ďalších podporných aktivít, ktoré sú oprávnené na financovanie z projektu</p> <p>Na základe skúseností z predchádzajúceho obdobia bol pripravený nový mechanizmus podpory pre programové obdobie 2021-2027. Absorpčná schopnosť samospráv pri čerpaní tvrdých investícií zo všetkých cieľov politik bude posilnená špecializovaným národným projektom, ktorý bude asistovať obciam pri príprave, realizácii a vyhodnotení projektov a projektových zámerov, vrátane projektovej dokumentácie a procesu verejného obstarávania. Základným pilierom bude sieť expertov, ktorí budú mať na starosti pomoc vopred určenej skupine samospráv.</p>	

<p>ZIS 3 – vysoký podiel obcí z Atlasu RK bez investičnej pomoci z PO6 z hľadiska potenciálnych žiadateľov o projekty PO6</p>	<p>ODP 3 – primárnu pozornosť treba zamerať na 31 nezapojených obcí z prvej 150-ky a na nezapojené obce s vysokým podielom rómskych obyvateľov</p>	<p>POPA 3 – V súčasnosti ostáva 16 obcí zo zoznamu 16 obcí, ktoré sa do výziev PO6 nezapojili. ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť dotknutých obcí o vyhlásených výzvach do ktorých sa môžu zapojiť. SO MV SR vytvorí podmienky na zníženie finančnej spoluúčasti na projektoch, čím zvýši možností obcí pre zapojenie sa do projektov, ktoré nebol možné z dôvodu potreby spolufinancovania zo strany obcí s menším rozpočtom realizovateľné. V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu RK, čo má rovnako motivovať k vyššej zapojenosti obcí z Atlasu MRK a aj zo 150 obcí. Gestor: ÚSVRK v spolupráci so SO MV SR Termín: splnené/priebežne</p>	<p>ROPA 3 – SO MV SR aktualizoval 4.11.2021 výzvu na prístup ku kanalizáciám, ktorej súčasťou bola aj zmena spolufinancovania na 0% spolufinancovanie zo strany žiadateľa. V rámci Programu Slovensko 2021-2027 už je schválené spolufinancovanie 0% v prípade obcí z Atlasu MRK.</p>	
<p>ZIS 4 – zdĺhavý proces prípravy a kontroly verejného obstarávania</p>	<p>ODP 4 – vypracovanie a zverejnenie vzorovej dokumentácie k zadávaniu zákaziek na stavebné práce pre potrebu zjednotenia prístupu žiadateľov/prijímateľov pri príprave dokumentácie k VO, eliminácie nedostatkov v dokumentácii k VO a skrátenia času určeného na kontrolu VO. Posilnenie administratívnych kapacít na kontrolu VO.</p>	<p>POPA 4 - vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli vypracované a zverejnené 21.7.2021 na webovom sídle MV SR: https://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty. Ministerstvo vnútra zabezpečí školenia pre prijímateľov a kompetentné osoby zodpovedné za</p>	<p>ROPA 4 - vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli zverejnené 21.7.2021 na webovom sídle MV SR: https://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty. Boli podpísané pracovné dohody pre 31 externých kontrolórov VO a bolo prijatých 7 interných zamestnancov na oddelenie VO.</p>	

		<p>proces verejného obstarávania poverené prijímateľom</p> <p>Gestor: MV SR</p> <p>Termín: splnené</p>	<p>Smerom k zjednodušeniu postupov bola vzhľadom na zmenené finančné limity vo VO a podmienky pre priame zadanie pripravená Informácia SO č. 1 Použitie priameho zadania v prípade zákaziek s nízkou hodnotou v rámci OPLŽ pre prioritnú os 5 a 6.</p>	
<p>ZIS 5 – nepresné vykazovanie údajov vo výročných a záverečných monitorovacích správach</p>	<p>ODP 5 – venovať zvýšenú pozornosť dodržiavaniu termínov v rámci predkladania a schvaľovania výročných a záverečných monitorovacích správ od prijímateľov tak, aby sa údaje zo všetkých projektov v sledovanom období dostali do ITMS a vykazovanie bolo čo najpresnejšie</p>	<p>POPA 5 – Projektový manažéri na oddelení implementácie budú poučení, aby zvýšili pozornosť nad dodržiavaním termínov, aby žiadateľov vyzvali v prípade nedodržania termínov. Zároveň bude súčasťou poučenia identifikovanie najčastejších nedostatkov v monitorovacích správach o čom budú prijímatelia zo strany PM informovaní, aby sa predišlo ďalším pochybeniam.</p> <p>Gestor: MV SR</p> <p>Termín: 28.2.2022</p>	<p>ROPA 5 - Projektový manažéri na oddelení implementácie zvýšili pozornosť nad dodržiavaním termínov, zároveň boli aj identifikované najčastejšie nedostatky MS. Kontrola MS bude posilnená o manažerov výberu projektov, ktorí sa spolupodieľajú na kontrole MS. Posilnená kontrola MS a zároveň komunikácia s prijímateľmi zníži chybovosť v rámci MS. SO pripravilo aktualizáciu Usmernenia SO č.7 o predkladaní záverečných MS. Vždy ku koncu kalendárneho roku projektív manažéri kontrolujú a aktualizujú projektové údaje v ITMS a uzatvárajú neuzavreté MS. Zároveň je vykonávaná pravidelná kontrola logickej previazanosti vykazovaných hodnôt merateľných ukazovateľov v ITMS v rámci MS.</p>	

Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet december 2022)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 6 – podnet na posilnenie administratívnych kapacít pre potrebu urýchlenia implementácie	ODP 6 – posilnenie administratívnych kapacít v rámci prípravy implementačného rámca pre nové programové obdobie pre zrýchlenie prípravy a rozbeh výkonnejšieho implementačného aparátu a na potrebnú zvýšenú administratívnu podporu pre žiadateľov (mestá a obce)	POPA 6 – V novom programovom období sa plánuje posilnenie administratívnych kapacít na niekoľkých úrovniach. Bude posilnená kapacita SO a zároveň budú v jednotlivých krajoch fungovať experti v rámci Regionálnych centier MIRRI. Okrem toho sa plánuje zlepšenie absorpčnej schopnosti realizáciou NP, ktorý bude asistovať obciam pri príprave, realizácii a vyhodnotení projektov a projektových zámerov vrátane projektovej dokumentácie a procesu verejného obstarávania. Zároveň pomôže s budovaním odborných kapacít samospráv. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027	ROPA 6 - Administratívne kapacity pre nové programové obdobie sú schválené. Okrem posilnenia sprostredkovateľského orgánu, boli vytvorené miesta v regionálnych kanceláriách MIRRI a zároveň budú kapacity posilnené novým národným projektom, v rámci ktorého sa v regiónoch vytvoria tímy expertov na pomoc samosprávam pri riadení projektu.	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.2.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 7 – optimalizácia nastavenia alokácií a čiastkových cieľov	ODP 7 – dôslednejšia analýza slabých miest implementačnej praxe a podrobnejšie poznanie kontextu a špecifik konkrétnych území a samospráv, ktoré zásadným spôsobom určujú výšku potrieb a absorpčnú kapacitu potenciálnych žiadateľov (poznanie kľúčových problémov a limitov samospráv a ich záujmu o riešenie problémov MRK, motivácia sa zapájať a spolupracovať)	POPA 7 – Plánovanie investícií bude vychádzať z reálnych potrieb samospráv a ich schopnosti riadiť intervencie z EFRR. V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý	ROPA 7 - Nový mechanizmus podpory predpokladá dôslednejšiu analýzu potrieb jednotlivých samospráv. Experti v regiónoch budú asistovať samosprávam pri analýze potrieb a výbere najvhodnejších intervencií pre danú obec.	

		bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027		
ZIS 8 – riešenie otázky nevhodných foriem bývania	ODP 8 – potreba komplexného plánovania budúcich intervencií pre MRK tak, aby nebolo možné obchádzať riešenie otázky nevhodných foriem bývania MRK tak, ako pri súčasnom nastavení PO6, keď sa väčšina samospráv vyhýba podpore bývania.	POPA 8 – Komplexné investície budú vo vybraných obciach riešené z pohľadu všetkých potrieb a bude im predchádzať komunitný plán rozvoja. Ten bude zahŕňať všetky oblasti, ktoré je potrebné riešiť v celej sídelnej komunite. Zároveň sa uvažuje o podpore nových, inovatívnych prístupov pri riešení otázok bývania. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027	ROPA 8 - Na podporu bývania bude v novom programovom období budú pripravené intervencie, ktoré zjednodušia prístup k novým formám bývania vrátane svojpomocného bývania.	
ZIS 9 – podnet na presnejšie sledovanie vplyvu intervencie na pokrok v zlepšovaní stavu obydľí v MRK oddelene od okolitej infraštruktúry	ODP 9 – upraviť definíciu MU <i>Počet osôb z MRK využívajúcich zlepšené formy bývania</i> (aktuálne O0194), resp. zaviesť špecifický MU týkajúci sa výlučne intervencie obydľí, ktoré MRK vnímajú ako najdôležitejšiu potrebu pre zlepšenie kvality života a sociálnej integrácie.	POPA 9 – V novom programovom období sa uvažuje o zjednodušení pri definícii MU. Podnet bude rozpracovaný pri návrhu nových MU pre obdobie 2021-2027. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027	ROPA 9 - Nový indikátor, ktorý rešpektuje predmetné zistenie bol zaradený medzi merateľné ukazovatele v Programe Slovensko.	
ZIS 10 – podnet na vytvorenie alternatívneho implementačného mechanizmu pre zabezpečenie realizácie potrebných investícií v zanedbaných rómskych osídleniach v prípade absencie záujmu samospráv	ODP 10 – vytvorenie systému opatrení, ktorými bude možné podmieniť alebo zvýhodniť čerpanie zdrojov z EŠIF realizáciou kriticky dôležitých intervencií, v prípade niektorých samospráv možnosť zrušenia povinného spolufinancovania 5% resp. jeho prenesenie na štát.	POPA 10 – V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach.	ROPA 10 - V rámci nového obdobia je schválené 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu MRK. Zároveň bude možné zameranie projektov nielen pre cieľovú skupinu MRK, ale pre celú obec v určitých aktivitách, napr. budovanie a rekonštrukcia ciest a chodníkov (s ohľadom na prístup	

		<p>V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu MRK.</p> <p>Gestor: nové SORO</p> <p>Termín: programové obdobie 2021-2027</p>	<p>obyvateľov rómskych komunít k základnej infraštruktúre), prístup a napojenie na pitnú vodu a kanalizáciu, vrátane čistiarní odpadových vôd a pod.</p>	
--	--	---	--	--

Tab.č.8

ID hodnotenia: HPR2021/00014	Názov hodnotenia: Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi Zamestnanosť			
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet apríl 2023)	Stanovisko MV
<p>ZIS 1 – Aj napriek tomu, že počas celej doby implementácie OP LZ vývoj na trhu práce stimuloval zamestnanosť, čo znižovalo evidenciu nezamestnaných na úradoch PSVaR, hlavne nástroje na podporu zamestnanosti v rámci IP 3.1 prispeli k čiastočne dlhodobému dopadu: k zvýšeniu miery zamestnanosti a zníženiu miery nezamestnanosti hlavne v období 2016 – 2019.</p>	<p>ODP 1 – Nástroje zaradené do nového Operačného Programu Slovensko by mali byť na základe skúseností z obdobia 2014 - 2020 predpripravené na začiatku obdobia tak, aby zohľadňovali všetky úrovne politiky podpory tvorby zamestnanosti a využité v čase tak, aby mohli čo najlepšie prispievať k zvyšovaniu miery zamestnanosti a znižovaniu miery nezamestnanosti.</p>	<p>POPA 1 Opatrenia v Programe Slovensko budú navrhované tak aby v čo najväčšej možnej miere prispeli k zvyšovaniu zamestnanosti a znižovaniu nezamestnanosti, najmä nezamestnanosti znevýhodnených skupín UoZ, ako sú dlhodobo nezamestnaný, nízkokvalifikovaný, osoby z MRK a pod. Pri navrhovaní aktivít budú zohľadnené predchádzajúce hodnotiace správy.</p> <p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 1</p>	<p>MV OP LZ preskúmal a dňa 25.5.2022vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

<p>ZIS 2 - IP – 3.2 a 3.3 prispievali k dlhodobým dopadom len okrajovo, aj keď boli s týmto účelom spoločne implementované v rámci jednej PO. Nástrojmi sa podporilo čiastočne len vyrovnanie horizontálnej segregácie, svojim obsahom nepodporili vôbec znižovanie vertikálnej segregácie.</p>	<p>ODP 2 - V budúcnosti je potrebné posilniť existujúce a vytvoriť nové nástroje znižujúce rodovú segregáciu – horizontálnu a vertikálnu a tiež zamestnávanie rodičov s deťmi. Rovnako je potrebné posilniť budovanie inštitucionálnych kapacít pre posilnenie úlohy verejných a súkromných služieb v zamestnanosti.</p>	<p>POPA 2 – V Programe Slovensko budú navrhnuté opatrenia, ktoré zjednodušia návrat rodičom malých detí na trh práce, ako napríklad zavádzanie flexibilných foriem zamestnávania. Tiež budú navrhnuté viaceré aktivity ktoré zlepšia fungovanie verejných a súkromných služieb zamestnanosti, vrátane vzdelávacích aktivít a posilnenia personálnych kapacít. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 2</p>	
<p>ZIS 3 – Skladba a obsah nástrojov použitých v rámci IP 3.1 a ich načasovanie s ohľadom na dynamiku programového obdobia a časové rozhranie implementácie OP LZ je vyhovujúce. Ich rozsah použitia a účinnosť pri podpore tvorby zamestnanosti UoZ celkovo a špecificky znevýhodnených skupín UoZ boli však rôzne. Nástroje podporili dosiahnutie stanovených špecifických cieľov</p>	<p>ODP 3 - Do budúcnosti sa tieto nástroje dajú opäť použiť s určitými zmenami na podporu tvorby zamestnanosti, umožňujúcimi ich dostatočnú flexibilitu⁷ a kombinovateľnosť⁸ v reagovaní na meniace sa potreby trhu práce. Zmeny by mali tiež reflektovať širokú škálu vzdelania, skúsenosti a zručnosti UoZ a podporovať ich ďalší rozvoj. Ich skladba by mala tiež zohľadňovať štruktúru UoZ z pohľadu ich znevýhodnenia. NP a DOP by sa mali navzájom dopĺňať a podporovať.</p>	<p>POPA 3 – V rámci Programu Slovensko bude možné zaviesť opatrenia, ktoré budú nadväzovať na pozitívne skúsenosti z predchádzajúceho obdobia. Počas programového obdobia budú nástroje prispôsobované meniacim sa podmienkam na trhu práce a rovnako aj štruktúre UoZ z pohľadu ich znevýhodnenia. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 3 –</p>	

⁷ Pod flexibilitou sa myslí schopnosť nástrojov pre ich použitie s ohľadom na podmienky na trhu práce, napríklad schopnosť meniť podmienky oprávnenosti konečnej cieľovej skupiny, rozsahu pomoci v čase a výške príspevku a pod., napríklad pri náraste nezamestnanosti rozšíriť cieľové skupiny, zvýšiť príspevok a pod, pri opačnej situácii obmedziť cieľové skupiny na najcitlivejšie skupiny.

⁸ Pod kombinovateľnosťou sa myslí schopnosť nástrojov svojím obsahom nadväzovať na seba alebo sa navzájom dopĺňať, a to flexibilne s ohľadom na aktuálne podmienky na trhu práce, napr. nástroje, ktoré podporujú prípravu na trh práce by mali byť kombinovateľné s nástrojmi podporujúcimi schopnosť sa zamestnať a pod.

<p>aj dvoch očakávaných krátkodobých dopadov:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vytvorené a udržané pracovné miesta pre UoZ s osobitným zreteľom na pracovné uplatnenie ZUoZ, ○ Lepší prístup nezamestnaných ľudí na trh práce. <p>Išlo hlavne o nasledovné NP: Podpora zamestnávania občanov so ZP – všetky vyzvania, Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných AOTP, paragrafy § 49, § 50, § 50j, § 52, Cesta na trh práce – obe vyzvania, Cesta z kruhu nezamestnanosti, Chceme byť aktívni na trhu práce (50+), Podpora integračných podnikov, Šanca na zamestnanie, Zapojenie nezamestnaných do obnovy kultúrneho dedičstva – obidve vyzvania.</p>		<p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>		
<p>ZIS 4 – Pre znevýhodnené skupiny dosiahli nástroje v priebehu sledovaného obdobia aspoň minimálny účinok v roku 2019, a to hlavne u skupiny DN UoZ, UoZ 50+ a UoZ NK.</p>	<p>ODP 4 - V budúcnosti je potrebné pokračovať v implementácii nástrojov, ktoré sa osvedčili svojou účinnosťou v prepojení na situáciu na trhu práce. Napríklad zvážiť väčší rozsah použitia súčasného NP Reštart – príležitosť pre dlhodobo nezamestnaných vrátiť sa na trh práce, Chceme</p>	<p>POPA 4 – Aktivity v Programe Slovensko budú cieľené najmä na znevýhodnených UoZ, teda DN, OZP, nízko kvalifikovaných UoZ a osoby z MRK. Bude uplatnený individualizovaný prístup k UoZ,</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

	byť aktívni na trhu práce, Cesta z kruhu nezamestnanosti, ale aj šanca na zamestnanie.	vďaka ktorému budú nasmerovaní na trvalo udržateľné pracovné miesta. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027		
ZIS 5 – V rámci IP 3.2 prispeli použité nástroje ku krátkodobému očakávanému dopadu – k zlepšeniu prístupu rodičov na trh práce len minimálne, kvôli limitovanému rozsahu použitia nástrojov, a tiež ich nízkej, prípadne neznámej účinnosti. Išlo skôr o príklady dobrej praxe hodné nasledovania v budúcnosti.	ODP 5 - V budúcnosti je potrebné pre podporu zamestnávania rodičov s malými deťmi v prepojení na nástroje pre znižovanie horizontálnej segregácie použiť tie nástroje, s ktorými sú už dobré pilotné skúsenosti v oblasti účinnosti a rozšíriť ich rozsah podpory. Je potrebné doplniť túto oblasť aj o nástroje, ktoré podporia znižovanie vertikálnej rodovej segregácie.	POPA 5 – V pripravovanom programovom období budú tieto aktivity programované v rámci špecifického cieľa SO(c) a budú využité skúsenosti a príklady dobrej praxe. Navrhované aktivity v tomto celi tiež prispedia k zníženiu vertikálnej rodovej segregácie. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027	ROPA 5 -	
ZIS 6 - Aktivity a nástroje IP 3.3 umožnili lepší prístup nezamestnaných ľudí na trh práce s využitím služieb zamestnanosti (krátkodobý dopad v rámci IP 3.3). Rovnako partnerstvá s názvom: „Výbory pre otázky zamestnanosti“ na okresnej úrovni plnili svoje poslanie a pomáhali tvoriť regionálnu politiku zamestnanosti a podporovali	ODP 6 – V budúcnosti treba pokračovať v rozvoji kapacít verejných služieb v rozvoji zamestnanosti prostredníctvom vzdelávania, digitalizácie a rozvoja zručností pre individuálny prístup k UoZ. Je tiež potrebné tieto služby technicky vybaviť. Tradíciu partnerského prístupu k tvorbe regionálnych politík v oblasti zamestnanosti je potrebné udržať a naďalej rozvíjať, pritom doplniť o možnosť sledovať a analyzovať situáciu na trhu práce v regiónoch ako základnú vstupnú informáciu pre tieto partnerstvá (pre ich rozhodovanie na základe evidencie.	POPA 6 – Program Slovensko bude obsahovať aktivity, ktoré ďalej rozvíjajú kapacity služieb zamestnanosti, ich efektivitu, digitalizáciu a predpoklady pre individuálny prístup ku klientom. Rovnako bude PS obsahovať aktivity s cieľom sledovania a prognózovania potrieb trhu práce, vrátane potrieb v oblasti zručností a to s ohľadom na regionálne rozdiely.	ROPA 6 -.	

<p>efektívne využívanie všetkých relevantných nástrojov.</p>		<p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>		
<p>ZIS 7 - Existuje pomerne široké spektrum nástrojov podporujúcich prípravu na zamestnanie, schopnosť sa zamestnať a tiež tvorbu nových pracovných miest pre UoZ, väčšina so zreteľom na znevýhodnené skupiny. Nástroje vo forme NP sa vo väčšine dopĺňajú alebo nadväzujú na seba, ale majú rôznu účinnosť na zamestnanosť a tiež sa líšia rozsahom podpory s ohľadom na počet zapojených UoZ. DOP majú menší význam a ich potenciál nebol dostatočne využitý.</p>	<p>ODP 7 - V budúcnosti je potrebné pokračovať v tomto spektre nástrojov tak, aby bolo dostatočné pokrytie potrieb pre služby v zamestnanosti pre UoZ na nasledovných troch úrovniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpora prípravy na zamestnanie, - podpora schopnosti sa zamestnať, - podpora tvorby nových pracovných miest. <p>Zároveň by mali byť nástroje schopné reagovať na meniace sa potreby trhu práce, mali by sa navzájom podporovať s možnosťou nadväznej kombinácie pre jednotlivého UoZ.</p>	<p>POPA 7 - Odporúčané nástroje budú premietnuté do návrhu aktivít v rámci Programe Slovensko. Zapojenie jednotlivých nástrojov bude reagovať na aktuálnu situáciu a očakávaný vývoj na trhu práce. Individualizovaný prístup ku klientovi sa bude snažiť využiť kombináciu nástrojov s cieľom zlepšiť jeho situácie na trhu práce. Nástroje budú v rámci možnosti dostupné priebežne a súbežne, aby to umožnili.</p> <p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 7 –</p>	

<p>ZIS 8 - PO3 je v súčasnosti kombináciou viacerých investičných priorít, z ktorých každá by mohla mať v programe samostatné postavenie.</p> <p>IP 3.3, ktorá súvisí s verejnými službami v zamestnanosti a ich partnerstvom so súkromnými službami úzko súvisí s budovaním inštitucionálneho zázemia v podpore politiky zamestnanosti a vyžaduje si špecifické nástroje.</p> <p>Podobne aj IP 3.2, ktorá je zameraná na podporu zamestnávania rodičov s deťmi a na zníženie rodovej segregácie, si vyžaduje špecifické nástroje a väčšiu pozornosť pri ich uplatňovaní v praxi.</p>	<p>ODP 8 - V budúcnosti je potrebné tri investičné priority pripraviť a implementovať ako samostatné aj keď synergicky sa podporujúce osy v OP Slovensko.</p>	<p>POPA 8 – Podpora zamestnanosti bude v Programe Slovensko realizovaná prostredníctvom priorít Adaptabilný a prístupný trh práce, Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu a Záruka pre mladých. Aktivity budú programované v príslušných špecifických cieľoch, čo umožní využiť vhodné nástroje podpory podľa potreby.</p> <p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 8 –</p>	
--	--	---	------------------------	--

Tab.č.9 ID hodnotenia: HPR2021/00009	Názov hodnotenia: Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AOTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc			
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia)	Stanovisko MV
ZIS 1 – podľa dotazníkového prieskumu (zástupcovia chránených dielní a chránených pracovísk) efektívnosť podpory zamestnávania osôb so ZP je možné zvýšiť znížením administratívnej záťaže a lepším nastavením podmienok.	ODP 1 – v nadväzujúcom kvalitatívnom hodnotení analyzovať možnosti zníženia administratívnej záťaže a lepšieho zacielenia a využitia nástrojov § 60, §59 a § 53g	POPA 1 – Možnosti zníženia administratívnej záťaže a lepšieho zacielenia a využitia nástrojov § 60, §59 a § 53g pre zvýšenie efektivity podpory zamestnávania osôb so ZP budú analyzované v nadväzujúcom kvalitatívnom hodnotení. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: Nadväzujúce kvalitatívne hodnotenie	ROPA 1	MV OP IZ preskúmal a dňa 15.12.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení
ZIS 2 – podobná alebo vyššia účinnosť a efektívnosť (finančná návratnosť) účasti ZUoZ so ZP na hodnotených AOTP v porovnaní s UoZ	ODP 2 – Skúmať možnosti rozšírenia podpory ZUoZ so ZP prostredníctvom AOTP (§ 32 - § 54)	POPA 2 – Možnosti rozšírenia podpory ZUoZ so ZP prostredníctvom AOTP (§ 32 - § 54) budú analyzované v nadväzujúcom kvalitatívnom hodnotení. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová Termín: nové programové obdobie 2021 -2027	ROPA 2	
ZIS 3 – vysoký podiel ZUoZ so ZP, ktorí zostávajú v evidencii ÚPSVaR natrvalo	ODP 3 – Analyzovať skupinu ZUoZ so ZP, ktorí sú v evidencii trvalo a dĺžka ich evidencie presahuje nad 10 rokov	POPA 3 –Skupina ZUoZ so ZP, ktorí sú v evidencii trvalo a dĺžka ich evidencie presahuje nad 10 rokov bude analyzovaná v nadväzujúcom kvalitatívnom hodnotení.	ROPA 3 –	

		<p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>		
<p>ZIS 4 – oneskorené vyplácanie príspevkov na podporu zamestnávania osôb so ZP</p>	<p>ODP 4 – Zavedenie opatrení na vyhodnocovanie procesu spracovania žiadostí a vyplácania príspevkov na podporu zamestnávania osôb so ZP, napr. zavedením merania doby spracovania žiadostí o príspevky a doby potrebnej na vyplatenie príspevkov podpory zamestnávania osôb so ZP.</p>	<p>POPA 4 – Ústredie PSVR vydá metodický pokyn v ktorom požiada vedúcich zamestnancov oddelení AOTP a ESF, aby zabezpečili priebežné kontroly lehôt poskytnutia príspevkov pri žiadostiach o úhradu platby pri príspevkoch poskytovaných na podporu zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Gestor: UPSVaR</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 4 -</p>	
<p>ZIS 5 – na rozdiel od chránených dielní pri chránených pracoviskách nie je možnosť krátkodobej náhrady za dlhodobo práceneschopného zamestnanca</p>	<p>ODP 5 - Zvážiť legislatívne zosúladenie podmienky náhrady dlhodobo práceneschopného zamestnanca medzi CHD a CHP (CHD majú možnosť krátkodobej náhrady inou osobou so ZP)</p>	<p>POPA 5 – Bude zvážená legislatívna úprava podmienok v rámci definície chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, ktorou sa umožní preobsadenie dočasne voľného pracovného miesta zriadeného zamestnávateľom v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku aj v prípade tých pracovných miest, na ktoré nebol poskytnutý príspevok na ich zriadenie.</p> <p><u>Odôvodnenie:</u> Zákon o službách zamestnanosti v žiadnom ustanovení 8 časti zákona neupravuje nahradenie zamestnanca so ZP iným zamestnancom so ZP počas trvania práceneschopnosti v CHD. Podľa Ústredia PSVaR,</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

		<p>možnosť krátkodobej náhrady inou osobou so ZP iba pre CHD nebola a nie je ani explicitne upravená ani v žiadnom projekte.</p> <p>Citovaný zákon rieši len dočasné preobsadenie pracovného miesta zriadeného v CHD alebo na CHP, na ktoré bol poskytnutý príspevok podľa § 56 zákona o službách zamestnanosti. Podľa § 56 ods. 5 citovaného zákona „<i>pracovné miesta, na ktorých zriadenie bol poskytnutý príspevok, sa môžu obsadzovať len uchádzačmi o zamestnanie, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím. Inými občanmi so zdravotným postihnutím sa môžu tieto pracovné miesta obsadiť, ak sú dočasne voľné, iba s predchádzajúcim súhlasom úradu, a to na obdobie nepresahujúce deväť kalendárnych mesiacov.</i>“ Z uvedeného vyplýva, že dôvody preobsadenia pracovného miesta iným občanom so ZP pred vydaním súhlasu posudzuje úrad.</p> <p>V zmysle 55 ods. 7 písm. c) zákona o službách zamestnanosti sa ukladá PO alebo FO, ktorá má priznané postavenie CHD alebo CHP povinnosť, „<i>oznámiť úradu každú zmenu súvisiacu s priznaným postavením chránenej dielne alebo chráneného pracoviska najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia zmeny.</i>“</p> <p>Všetky vyššie uvedené úpravy sa viažu tak ku CHD, ako aj ku CHP, preto nie je</p>		
--	--	--	--	--

		<p>potrebné legislatívne zosúladenie podmienok CHD s CHP.</p> <p>K možnosti dočasného preobsadenia PM poukazuje na to, že kým CHD je pracovisko, na ktorom PO alebo FO zriadi viac ako jedno pracovné miesto pre občana so ZP a na ktorom pracuje najmenej 50 % občanov so ZP, PO alebo FO, ktorá zriaďuje pracovné miesto na CHP ho zriaďuje za účelom prijatia do pracovného pomeru jedného konkrétneho občana so ZP na konkrétne pracovné miesto, na ktorom prispôsobuje pracovné podmienky vrátane nárokov na pracovný výkon, zdravotnému stavu občana. Podľa nášho názoru táto skutočnosť má značný vplyv na možnosti krátkodobého preobsadzovania konkrétneho pracovného miesta zriadenom na CHP (napr. aj z dôvodu PN) vhodným zamestnancom so ZP.</p> <p>Gestor: SP, odbor politiky trhu práce Termín: nové programové obdobie 2021-2027</p>		
--	--	---	--	--

Tab.č.10 ID hodnotenia: HPR2021/00010	Názov hodnotenia: Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (APTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc			
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia)	Stanovisko MV
ZIS 1 – Nástroje APTP z časti 7 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách v zamestnanosti sa v súčasnosti využívajú pre podporu zamestnávania osôb so ZP pomerne málo, a to vrátane tých, ktoré sú zamerané na znevýhodnených UoZ. Príčinou je požiadavka evidencie na úradoch PSVaR a tiež preferencie zamestnávateľov zamestnať radšej osobu bez ZP.	ODP 1 – V budúcnosti by bolo vhodné zväziť využitie nástrojov APTP aj pre osoby so ZP vo väčšej miere a podporiť ich využívanie, napríklad umožnením zamestnať takéto osoby aj v prípade, že nie sú evidovaní, prípadne usmerniť využitie týchto nástrojov prostredníctvom kvót za zohľadnenia regionálnych špecifik.	POPA 1 – V programovom období 2021 – 2027 bude v rámci priorit CP 4 Programu Slovensko zväžené využívanie nástrojov APTP pre osoby so ZP vo väčšej miere, a to aj pre osoby, ktoré nie sú evidované na úrade práce. Zároveň bude zväžené využitie týchto nástrojov v súlade s regionálnymi špecifikami. Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová, Marek Korec, M.A. Termín: August 2023	ROPA 1	MV OP LZ preskúmal a dňa 15.12.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – Nástroje zamerané špecificky na podporu zamestnávania ZUoZ so ZP sa využívajú veľmi dobre a sú účinné pri zvyšovaní zamestnanosti, zamestnateľnosti a pri znižovaní miery nezamestnanosti cieľovej skupiny.	ODP 2 – V budúcnosti je potrebné naďalej využívať nástroje OP LZ so zameraním na podporu zamestnávania osôb so ZP. Rovnaká skladba nástrojov pri úprave niektorých systémových alebo legislatívnych prvkov, ako aj navýšením finančnej alokácie, je vhodná aj v budúcnosti.	POPA 2 – V programovom období 2021 – 2027 bude v CP4 v Programe Slovensko zväžené ďalšie využitie overených nástrojov OP LZ, ktoré boli hodnotené ako účinné a overili sa v praxi pri zvyšovaní zamestnanosti ZUoZ so ZP. Opatrenia budú zamerané aj na hľadanie a využívanie nových nástrojov. Bude tiež zväžená vyššia finančná alokácia akcií zameraných na podporu ZUoZ so ZP.	ROPA 2	

		<p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová, Marek Korec, M.A.</p> <p>Termín: August 2023</p>		
<p>ZIS 3 – Na úrovni programu OP LZ je na monitorovanie osôb so ZP zameraný jeden výstupový MU (CO16 - Účastníci so zdravotným postihnutím). Na projektovej úrovni bolo použitých 10 iných údajov, ktoré sú charakterizované ako pomocné, resp. doplňujúce, nie sú súčasťou programu a sú zavedené pre účely získania dodatočných údajov pre GHP (gestor horizontálnych princípov). V jednotlivých projektoch tieto údaje nemajú stanovené cieľové hodnoty a sú považované za štatistické. MU CO16 je síce zadaný v prílohe č. 1 MP č. 17 CKO, no nepoužíva sa v programovaní a ani vo vykazovaní pokroku v rámci OP LZ. Preto nie je možné z údajov z ITMS2014+ vo väčšine prípadov jednoznačne a úplne zistiť, či v prípade podporenej znevýhodnenej osoby išlo o osobu so ZP. Používanie MU CO16 pri programovaní nesie v sebe riziko nesplnenia cieľových hodnôt a krátenia rozpočtu. Je to veľká výzva pre RO, súčasne maximalizovať ambicióznosť definície cieľov NP z pohľadu účasti osôb so ZP a zároveň minimalizovať úroveň rizika spojeného s nenaplnením týchto cieľov.</p>	<p>ODP 3 – Odporúčame ambicióznejšie stanovovať ciele NP z pohľadu účasti osôb so ZP za súčasnej minimalizácie rizika spojeného s nenaplnením týchto cieľov. V prípade, ak by nebolo možné použiť CO16 alebo podobný indikátor definovaný v budúcom programovacom období pri nastavení cieľov projektov, stále je možné takýto indikátor používať na účely monitorovania dosiahnutého pokroku v podpore osôb so ZP.</p>	<p>POPA 3 – V programovom období 2021 – 2027 bude zvažované sledovanie osôb so ZP prostredníctvom spoločného ukazovateľa EECO12. V rámci prípravy aktivít Programu Slovensko financovaných zo zdrojov ESF+ bude predmetom negociácie návrh na povinné sledovanie zapojených osôb so ZP, avšak bez povinnosti stanovenia cieľovej hodnoty zo strany prijímateľa.</p> <p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová, Mgr. Martin Drahoš, Marek Korec, M.A.</p> <p>Termín: August 2023</p>	<p>ROPA 3 –</p>	

<p>ZIS 4 – § 60 - Vyplácanie prevádzkových nákladov, ktoré vznikli následne pri realizácii § 60 je pomalé.</p>	<p>ODP 4 – Zatiaľ nie je ošetrené pomerové rozrátavanie preplatkov vo vzťahu ku osobám so ZP vzniknutých pri znížení nákladov.. Toto je potrebné metodicky doriešiť a hlavne v prípade pomerného vyrovnávania preplatkov (napríklad podielovo prepočtom na podporených zamestnancov).</p>	<p>POPA 4 – Doplniť príslušnú internú normu o postup výpočtu pomernej časti poskytnutého príspevku, ktorý je zriaďovateľ CHD/CHP povinný vrátiť úradu, z dôvodu vzniknutého preplatku pri zúčtovaní niektorých prevádzkových nákladov podľa § 60 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 5/2004 Z. z.</p> <p>Gestor: UPSVaR, PhDr. Helena Furindová Termín: január 2023</p>	<p>ROPA 4 -</p>	
<p>ZIS 5 – § 60 - V súčasnosti existuje pomerne náročný administratívny postup pri prijímaní nových zamestnancov so ZP. Napríklad je potrebné vyplniť žiadosť o príspevok a uzatvoriť dohodu odznova pri každom novom zamestnancovi, namiesto toho, aby sa vyžadoval len dodatok k zmluve (to všetko dvojmo). Tiež sa vyžaduje opakované predkladanie potvrdení od lekárov, pritom sa porušuje GDPR a lekárske tajomstvo pri požiadavke dodať epikrízu k lekárskemu posudku, či dokladu o priznaní invalidného dôchodku.</p>	<p>ODP 5 - Navrhuje sa zjednodušenie uvedených administratívnych postupov, napríklad zavedenie dodatkov pri rozšírení zamestnávania ZUoZ so ZP, zjednodušenie poskytovania potvrdení od lekárov a pod.</p>	<p>POPA 5 – Doplniť/upraviť príslušnú internú normu k príspevku podľa § 60 zákona č. 5/2004 Z. z. o uvedenie procesných krokov a postupov úradov PSVR na zjednodušenie operácii v zmysle zistenia 5 a odporúčania 5.</p> <p>Gestor: UPSVaR, PhDr. Helena Furindová Termín: január 2023</p>	<p>ROPA 5 -</p>	
<p>ZIS 6 – § 60 - V súčasnosti neexistujú kritériá pre zaradenie osôb so ZP do CHD a CHP, ktoré by umožnili prideliť podporu adresne a transparentne.</p>	<p>ODP 6 - Je potrebné vybaviť úrady PSVaR transparentnými kritériami pre posúdenie podpory pre zaradenie osôb so ZP do CHD alebo zriadenie CHP, ktoré by podporili skupinu osôb so</p>	<p>POPA 6 – Zpracovať kritériá pre zaradenie občanov so ZP do CHD a CHP v rámci prípravy novely zákona</p>		

Jediným podkladom pre posúdenie podpory je tvrdenie, že si osoba so ZP nevie nájsť prácu. Z tohto dôvodu sa dá systém aj zneužiť.	ZP, ktorá to skutočne potrebuje a ktorá sa naozaj nevie inak zamestnať. U ostatných treba podporovať uplatnenie na trhu práce za využitia celého spektra nástrojov.	č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti Gestor: SP, odbor politiky trhu práce, Mgr. Patrícia Maškulíková, Ing. Dana Vargová Termín: do konca roka 2022		
ZIS 7 – § 59 - Príspevok je v podpore zamestnávania osôb so ZP bonusom k ostatnej podpore a často nie je použitý v súlade s realitou. Je však obligatórny.	ODP 7 - V budúcnosti by bolo potrebné pri jeho pridelovaní zvažovať povahu práce podporenej osoby so ZP a z toho vyplývajúcej potreby asistenta. Toto si bude vyžadovať zrušiť právny nárok a zmeniť status príspevku na fakultatívny v zákone č. 5/2004 Z. z.	POPA 7 – Navrhnuť zrušenie právneho nároku na príspevku na činnosť pracovného asistenta podľa § 59 v rámci prípravy novely zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti. Gestor: SP, odbor politiky trhu práce, Mgr. Patrícia Maškulíková, Ing. Dana Vargová Termín: do konca roka 2022		

Tab.č.11 ID hodnotenia: HPR2022/00002	Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – (2. fáza)			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020) – zostávajú v platnosti odporúčania z 1. fázy				
Odporúčania strategické (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027) - zostávajú v platnosti odporúčania z 1. fázy + nové odporúčania				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV
ZIS 1 – v programovom období 2014 – 2020 boli personálne kapacity SO s ohľadom na množstvo realizovaných	- optimalizácia (v zmysle navýšenia) personálnych kapacít SO v programovom období 2021 – 2027.	POPA 1 – Aktuálne nie je na národnej úrovni zadaná riadiaca dokumentácia systému riadenia a implementácie fondov EÚ pre PO 2021 –		MV OP ĽZ preskúmal a dňa 15.12.2022 vzal na vedomie

<p>projektov poddimenzované, a to sa prejavovalo v enormne dlhých lehotách pri schvaľovacích a kontrolných procesoch.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - V kontexte čerpania je popri zlepšení prognózy početnosti ŽoNFP a následne ŽoP, potrebné komplexne analyzovať a operatívne prehodnocovať administratívnu náročnosť jednotlivých procesov v závislosti od foriem implementácie pomoci a štádia implementačného cyklu. Tomu následne adekvátne prispôbovať stav administratívnych kapacít, jednak vo väzbe na ich optimálnu výkonnosť a tiež zníženú fluktuáciu - zväžiť zapojenie organizácií/inštitúcií realizujúcich NP do implementácie opatrení na jednotlivých školách a využitie pri administrácii ich regionálnych štruktúr (regionálnych kancelárií), ktoré boli v priebehu PO 2014-2020 v rámci NP vybudované. To súvisí aj s rozumnou voľbou pomeru NP a DOP. - je nevyhnutný time management vyhlasovania dopytovo-orientovaných výziev a ich následného riadenia, aby nedochádzalo ku kumulácii ŽoNFP a aj ŽoP do jedného časového obdobia. 	<p>2027 (gestor MIRRI SR ako Riadiaci orgán Programu Slovensko). Zároveň nie je uzavretá „Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením“ medzi MIRRI SR a MŠVVaŠ SR, v ktorej majú byť uvedené aj finančné prostriedky na implementáciu PSK vrátane výšky technickej pomoci. MŠVVaŠ SR bude využívať všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov aby zabezpečil zefektívnenie a zintenzívnenie vykonávaných procesov v rámci implementácie PO 2021 – 2027. V súlade s budúcou riadiacou dokumentáciou na národnej úrovni a zverenými kompetenciami, bude MŠVVaŠ SR v rámci implementácie PO 2021 – 2027 zohľadňovať uvedené odporúčania. SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci Programu Slovensko. G: SO MŠVVaŠ SR T: najneskôr 08/2023</p>		<p>informáciu o hodnotení.</p>
<p>ZIS 2 – podnet na nové ad hoc hodnotenie</p>	<p>Zväžiť ad hoc hodnotenie NP Zlepšenie odborného školstva v Prešovskom samosprávnom kraji. Tento NP je špecifický v tom, že kombinuje multidisciplinárny prístup a v území je súčasťou uceleného</p>	<p>POPA 2 – SO MŠVVaŠ SR osloví RO pre OP IŽ a v prípade disponibilných finančných prostriedkov alokovaných na ad hoc hodnotenia v rámci uzatvorenej Rámcovej zmluvy na hodnotenie OP IŽ zväži</p>		

	multifondového systému podpory, kedy komplementárne k mäkkým opatreniam sú implementované aj opatrenia investičného charakteru.	možnosť zrealizovať externé ad hoc hodnotenie NP Zlepšenie odborného školstva v Prešovskom samosprávnom kraji. G: SO MŠVVaŠ SR T: najneskôr 08/2023		
--	---	---	--	--

Tab.č.12 ID hodnotenia: HPR2022/00004	Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie OP LZ – (2. fáza)			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020) – zostávajú v platnosti odporúčania z 1. etapy				
Odporúčania strategické (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027) - zostávajú v platnosti odporúčania z 1. etapy + nové odporúčania				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV
ZIS 1 – nízky stav čerpania finančných prostriedkov	ODP 1 - Vzhľadom na nízky stav čerpania finančných prostriedkov PO4 (najmä vo VRR) je nevyhnutné zamerať sa v budúcnosti na promptný nábeh implementácie , a to predovšetkým dôkladnou a včasnou prípravou riadiacej dokumentácie, ako aj proaktívnou komunikáciou so zástupcami EK, vrátane odsúhlasenia alokácií a podielu intervencií realizovaných prostredníctvom NP a DOP.	POPA 1 – Riadiaca dokumentácia je v novom Programe Slovensko pripravovaná v koordinácii MIRRI, ako RO. V návrhu Programu Slovensko na roky 2021 – 2027 sú navrhované opatrenia a akcie, vrátane alokácií a podielu intervencií realizovaných prostredníctvom NP a DOP výsledkom komunikácie s EK. G: Ing. Viliam Michalovič, PhD., RO, OPH T: 11/2023	ROPA 1 -	MV OP LZ preskúmal a dňa vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – nízky záujem zo strany potenciálnych žiadateľov	ODP 2 - Pre optimálne nastavenie budúcich intervencií je potrebná analýza absorpčnej kapacity rôznych skupín prijímateľov tak,	POPA 2 – Výzvy na DOP budú pripravované participatívne, v spolupráci s ÚSV ROS, čím sa	ROPA 2 -	

o niektoré dopytovo-orientované výzvy	aby bola dostatočne reflektovaná v indikatívnych alokáciách. Dopytovo-orientované výzvy realizované v PO4 sa vyznačujú veľkou nerovnomernosťou z pohľadu záujmu potenciálnych prijímateľov, čo sa prejavilo nevyužitím veľkého objemu alokovaných finančných prostriedkov.	zabezpečí včasné zistenie možností a schopností pravdepodobných prijímateľov. Včasným zverejnením harmonogramu výziev získajú potenciálni prijímatelia informácie o možnostiach zapojenia sa. Dostatočnú informovanosť a komunikáciu s potenciálnymi prijímateľmi budú zabezpečovať aj informačné a kontaktné centrá v každom krajskom meste. G: Ing. Viliam Michalovič, PhD., RO, OPH T: 11/2023		
ZIS 3 – vhodná kombinácia realizácie intervencií PO4 formou NP aj DOP	ODP 3 - Na základe implementačnej praxe v rámci PO4 je potrebné aj v ďalšom programovom období vhodne kombinovať intervencie realizované prostredníctvom NP aj DOP . Ich kombináciou sa dosahuje väčší rozsah pokrytia rôznorodých kategórií prijímateľov a konečných cieľových skupín, čím sa zvyšuje efektivita plnenia stanovených ŠC. NP by mali byť používané predovšetkým na strategicky a metodicky dôležité projekty prinášajúce systémové zmeny a ich overovanie. V tejto súvislosti je dôležitým predpokladom zabezpečenie dostatočných personálnych kapacít na ich komplexnú a ucelenú realizáciu.	POPA 3 – V P SK sú plánované kombinácie NP a výziev na DOP tak, aby bol dodržaný princíp subsidiarity, teda aby bolo zaručená implementácia na takej úrovni, na ktorej je najúčinnějšía. V rámci pridelených alokácii k jednotlivým intervenciám budú zohľadnené aj finančné prostriedky na zabezpečenie dostatočných personálnych kapacít na ich komplexnú a ucelenú realizáciu G: Ing. Viliam Michalovič, PhD., RO, OPH T: 11/2023	ROPA 3 -	
ZIS 4 – výrazné nadplnenie cieľových hodnôt viacerých MU	ODP 4 - Pri príprave zámerov NP je potrebné realizovať odborné oponentúry na kvalitnú špecifikáciu obsahu zámerov NP, ako aj využiť doterajšiu implementačnú prax a skúsenosti na čo	POPA 4 – V návrhu Programu Slovensko na roky 2021 – 2027 sú opatrenia a akcie dizajnované s dôrazom na jednoznačnosť a uskutočniteľnosť monitorovania	ROPA 4 -	

	<p>najpresnejšiu kvantifikáciu očakávaných výstupov v podobe reálne, no zároveň dostatočne ambiciózne nastavených cieľových hodnôt MU. Kriticky dôležitým bodom je napokon prevzatie výsledkov takýchto intervencií zodpovednými orgánmi štátnej alebo verejnej správy a ich cieleňé zavádzanie do systému sociálnych služieb.</p>	<p>dosiahnutého pokroku, nastavenie reálnych hodnôt ukazovateľov a vo väčšine akcií aj previazanie finančných prostriedkov na hodnotu ukazovateľov, t. j. stanovenie „jednotkovej ceny“ ukazovateľa. G: Ing. Viliam Michalovič, PhD., RO, OPH T: 11/2023</p>		
<p>ZIS 5 – výrazné meškania vo výkone kontrol VO/O a ŽoP</p>	<p>ODP 5 - Pre zvýšenie úspešnosti implementácie a čerpania finančných prostriedkov je nevyhnutné akútne riešiť prieťahy vo výkone kontrol VO/O a ŽoP, aby sa minimalizovalo meškание platieb prijímateľom a riziko realokácie, resp. prepadnutia finančných zdrojov potrebných na posilnenie sociálneho začlenenia rizikových cieľových skupín.</p>	<p>POPA 5 – RO si je vedomý daného zistenia, avšak aj dôvodov jeho vzniku. Preto realizuje opatrenia priebežne. Dĺžka kontroly závisí od typu, množstva, formy dokumentácie a najmä schopností prijímateľov predkladať kompletnú a korektne vyplnenú podpornú dokumentáciu, realizuje informačné semináre, neustále aktívne komunikuje s prijímateľmi s cieľom zvýšiť ich zručnosti v tejto problematike. Častokrát však supljuje neexistujúci (alebo neskúsený) projektový tím na strane prijímateľa, čo by nemalo byť a ani nie je v kompetencii RO. Ďalej RO na tomto základe v rámci opatrení pre každú výzvu optimalizuje nevyhnutnú podpornú dokumentáciu k ŽoP a spôsob jej predkladania tak, aby znížil administratívnu záťaž na oboch stranách, s dôrazom na zachovanie princípu „smart kontroly“. RO taktiež na tomto základe v rámci opatrení nastavuje pre každú výzvu</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

		<p>optimálny objem kontroly finančných prostriedkov na jedného projektového manažéra. Pritom musí zohľadňovať limitovaný počet administratívnych kapacít.</p> <p>Uvádzame však, že počas programového obdobia 2014-2020, kde sa uplatňuje 25 PD od importovania ŽoP na výkon AFK, sa daná lehota ukázala ako neprimerane krátka, pričom akékoľvek prijaté opatrenia zo strany RO sú alebo budú prijímané, s ohľadom na celkovú existenciu využiteľných administratívnych kapacít na trhu práce a náročnosti preukazovania výdavkov v rámci OP LZ (najmä mzdové výdavky), nie je možné zaručiť a zabezpečiť dodržiavanie takto krátkej lehoty. Do budúceho programového obdobia 2021-2027 by bolo vhodné zvážiť predĺženie lehoty na výkon AFK ŽoP.</p> <p>G: PhDr. Michal Dobrík, PhD., RO, OKI Ing. Ján Rusňák, RO, OPI T: realizované priebežne</p>		
ZIS 6 – pozitívne hodnotené úsilie RO o optimalizáciu personálnych kapacít	ODP 6 - Pozitívne je hodnotené úsilie RO o zvyšovanie efektívnosti a flexibility práce PM prostredníctvom lepšieho zdieľania skúseností a poznatkov z implementácie, overenia efektívnej pracovnej kapacity realizáciou časového skríningu práce a overovania alternatívnych	POPA 6 – Opatrenia nie sú potrebné	ROPA 6 -	

	foriem zapojenia AK ako napr. práca z domu, skrátené pracovné úväzky a pod.			
ZIS 7 – pretrvávajúca administratívna a finančná náročnosť realizácie DOP zo strany prijímateľov	ODP 7 - V budúcnosti naďalej pretrváva potreba procesných, ako aj finančných zjednodušení implementácie, najmä zefektívnenia ZVV a uplatňovania zvýšenej miery financovania projektov vo výške 100 % zo strany poskytovateľa (vychádzajúca zo záväznej Stratégie financovania EŠIF vydanéj MF SR). Rovnako je dôležité pokračovať vo vyhodnocovaní záznamov o príčinách neschválenia ŽoNFP a tieto výsledky aktívne využívať pri príprave budúcich výziev a pri priebežnom zdokonaľovaní systému implementácie. Zvýšené snahy RO promptne komunikovať s prijímateľmi a poskytovať im cieleňú podporu formou metodických materiálov, zjednodušených formulárov, prezentácií, vzorových žiadostí, ako i hľadanie možností zníženia administratívnej záťaže a náročnosti zo strany prijímateľov, by mali taktiež pokračovať.	POPA 7 – OdMF - Poskytovateľ vo všetkých vyhlásených dopytovo orientovaných výzvach využije zjednodušené vykazovanie výdavkov. Procesné zjednodušovanie závisí predovšetkým od Centrálného koordinačného orgánu (MIRRI SR), ktorý pripravuje všeobecné systémové dokumenty a implementačné príručky (Rámec implementácie fondov, príručka pre žiadateľa, pre prijímateľa, k oprávnenosti atď.), ktoré budú priamo aplikovateľné zo strany žiadateľov/prijímateľov. Poskytovateľ dodrží postupy a pravidlá, ktoré budú v týchto príručkách definované a nastaví svoje vnútorné postupy tak, aby boli v súlade s týmito metodickými dokumentmi. OPI - 1.časť: spolupráca s implementačnými útvarmi pri nastavovaní výziev a vyzvaní, čo pomôže odstrániť nejasnosti pri výklade podmienok nastavenia. To by malo odstrániť nejasnosti a krátiť aj čas výkonu administratívnej finančnej kontroly ŽoNFP Ad.2- 2. časť: Vid' POPA 5 – RO pravidelne vyhodnocuje a analyzuje	ROPA 7 -	

		<p>získané dáta a informácie ohľadom implementácie a realizácie projektov. Na základe výsledkov následne nastavuje a do praxe zavádza potrebné postupy a už teraz promptne komunikuje s prijímateľmi a poskytuje im cielenú podporu formou informačných seminárov, metodických materiálov, zjednodušených formulárov, prezentácií, vzorových formulárov, ako i hľadá možnosti zníženia administratívnej záťaže a náročnosti na oboch stranách. Jedným z hlavných identifikovaných problémov je nepreštudovanie si poskytnutej dokumentácie nevyhnutnej pre implementáciu zo strany prijímateľov.</p> <p>G: Mgr. Zoltán Bárdoš, VO, OMF Ing. Branislav Švač, RO, OPZ Ing. Ján Rusňák, RO, OPI T: priebežne</p>		
--	--	--	--	--

Tab.č.13	Názov hodnotenia:			
ID hodnotenia: HPR2022/00010	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP LZ – (3. etapa)			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020) – zostávajú v platnosti odporúčania z 2. fázy				
Odporúčania strategické (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027) - zostávajú v platnosti odporúčania z 2. fázy + nové odporúčania				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV

ZIS 1 – nedostatočné personálne kapacity na SO	ODP 1 - Je potrebné akútne hľadať možnosti posilnenia personálnych kapacít na SO na zintenzívnenie implementačných procesov vrátane výkonnosti jednotlivých druhov kontrol(napr. kontrola VO) tak, aby sa minimalizovali súčasné procesné omeškani a zvýšila sa úroveň čerpania finančných prostriedkov PO.	POPA 1 – V rámci implementácie projektov boli obsadené niektoré voľné miesta určené pre oddelenie implementácie. Zároveň bola zavedená vzájomná výpomoc zo strany iných oddelení v rámci odboru, ktorí sa spolupodieľajú na kontrole dokumentácií k ŽoP a iných dokumentoch v procese implementácie. Boli podpísané dohody o vykonaní práce na kontrolu dokumentácie k VO a sú pripravené pracovné dohody pre externé kontroly ŽoP. Postupne s ukončovaním konania o schvaľovaní ŽoNFP budú manažéri iných oddelení poverení ďalšími súčasťami kontroly v rámci procesu implementácie. G: MV SR T: priebežne do 31.12.2023	ROPA 1 -	MV OP IZ preskúmal a dňa vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – veľké riziko mimoriadneho ukončovania zazmluvnených projektov	ODP 2 - je nevyhnutné prioritne poskytnúť ciele podporu implementácie zazmluvnených, no neaktívnych projektov tak, aby sa riziko ich mimoriadneho ukončovania znížilo. Nadväzne na to je potrebné, aby SO vyvinul úsilie smerom k žiadateľom na čo najskoršie vyjasnenie situácie všetkých „spiacich projektov“ a vyhodnotenie, či sú jednotlivé projekty realizovateľné alebo nie. Nerealizovateľné projekty by následne mohli byť nahradené projektmi zo zásobníka, resp. voľné zdroje	POPA 2 – SO alokovalo zdroje (SUR+) na riešenie situácie rastu cien stavebných prác a materiálov, čím zabezpečuje podporu udržateľnosti realizácie projektov v oblasti podpory materských škôl. V snahe „vyčistenia spiacich projektov“ SO priebežne posielala termínované výzvy na doručenie dokumentácie k verejnému obstarávaniu, resp. na doručenie dokumentácie preukazujúcej vyhlásenie	ROPA 2 -	

	by bolo možné realokovať, čím by sa znížilo riziko decommitmentu.	VO. Pri nesplnení termínu uvedeného vo výzve SO od zmluvy odstupuje. G: MV SR T: priebežne do 31.12.2023		
ZIS 3 – vysoká absorpčná kapacita intervencií PO6	ODP 3 - Napriek kriticky nízkej miere riadne ukončených projektov v PO6, zaznamenaný dopyt a sumy prijatých ŽoNFP potvrdzujú, že investičné potreby v obciach s prítomnosťou MRK a špecifické intervencie pre danú cieľovú skupinu je nevyhnutné prioritizovať aj v budúcom programovom období.	POPA 3 – Súčasné programové obdobie a systém nastavenie podpory obcí, ktoré sú súčasťou Atlasu RK spôsobilé, že veľa starostov a zástupcov obcí sa začalo viac sústreďovať na oblasť MRK. Niektorí však už nestihli reagovať na vyhlásené výzvy a čakajú na nové obdobie 2021-2027. Nastavenie financovania projektov v novom programovom období s 0% spolufinancovaním zo strany prijímateľov, by malo byť dostatočným motivujúcim faktorom pre zapojenie sa väčšieho počtu prijímateľov. Zároveň skúsenosti z nastavovania výziev a vyzvaní dávajú základ pre lepšie nastavenie výziev v novom programovom období. G: MV SR/ ÚSVRK T: priebežne počas programového obdobia 21-27	ROPA 3 -	
ZIS 4 – pomerne nízka priemerná úspešnosť prijatých ŽoNFP zo strany potenciálnych žiadateľov	ODP 4 – Odporúča sa pokračovať v úsilí na poskytovanie podpory a pomoci potenciálnym žiadateľom o NFP prípravou a zverejnením vzorových zmlúv, pomocných podkladov, ako aj realizáciou školení. Zároveň sa odporúča zavedenie evidencie stiahnutých a opätovne podaných ŽoNFP, čo umožňuje presnejšie vykazovanie neúspešných žiadostí.	POPA 4 – Absorpčná schopnosť samospráv pri čerpaní tvrdých investícií zo všetkých cieľov politik bude v novom období 2021-27 posilnená špecializovaným národným projektom, ktorého cieľom bude poskytnúť asistenciu obciam pri príprave, realizácii a vyhodnotení projektov a projektových zámerov.,. Základným pilierom bude sieť	ROPA 4 -	

		<p>expertov, ktorí budú poskytovať pomoc vopred určenej skupine samospráv</p> <p>G: ÚSVRK</p> <p>T: 31.12.2023</p>		
<p>ZIS 5 – vysoká miera duplicitného podávania ŽoNFP</p>	<p>ODP 5 - je tiež potrebné zamerať sa na minimalizovanie počtu neúplných ŽoNFP, v ktorých sa žiadatelia spoliehajú na dodatočné získanie potrebných dokumentov na splnenie podmienok poskytnutia príspevku. Ak je častým príkladom chýbajúcich dokumentov napríklad stavebné povolenie, bolo by vhodné podmieniť podanie ŽoNFP predložením daného povolenia a vylúčiť ŽoNFP, ktoré toto povolenie neobsahujú ako súčasť doručenej ŽoNFP (nie ako súčasť doplnenia). Dané opatrenie môže mať pozitívny dopad na administratívne kapacity SO MV SR, ktoré tak nebudú viazané opakovaným spracovávaním duplicitne podaných ŽoNFP.</p>	<p>POPA 5 – Vhodným nastavením podmienok nových výziev a požadovanej dokumentácie zabezpečíme minimalizovanie ŽoNFP podaní, pri ktorých je vysoké riziko, že nebudú úplné (napr. ako je uvedené - podanie ŽoNFP by bolo podmienené predložením stavebného povolenia a vylúčiť ŽoNFP, ktoré toto povolenie neobsahujú ako súčasť doručenej ŽoNFP (nie ako súčasť doplnenia).</p> <p>Podobným nastavením podmienok, ktoré obmedzia podávanie ŽoNFP, kde je riziko, že ŽoNFP nebude mať v dobe, kedy prebieha administratívna kontrola ŽoNFP, kompletnú ŽoNFP, zníži mieru duplicitného podávania ŽoNFP.</p> <p>G: ÚSVRK</p> <p>T: priebežne počas programového obdobia 21-27</p>	<p>ROPA 5 -</p>	
<p>ZIS 6 – nezáujem niektorých samospráv realizovať potrebné investície napriek kritickému stavu osídlení MRK</p>	<p>ODP 6 - Odporúča sa vytvoriť systém opatrení na zvýhodnenie či dokonca podmienenie využívania ostatných zdrojov EŠIF realizáciou kľúčových intervencií, ktoré by zlepšili nepriaznivý stav v segregovaných RK, a to aj v prípade absencie záujmu zo strany miestnej samosprávy o tieto investície. Je potrebné komplexné plánovanie týchto investícií vrátane tých,</p>	<p>POPA 6 – V rámci nového obdobia je schválené 0% spolufinancovanie zo strany prijímateľov v prípade obcí z Atlasu MRK. Zároveň bude možné zamerať projekty nielen pre cieľovú skupinu MRK, ale pre celú obec v určitých aktivitách, napr. budovanie a rekonštrukcia ciest a chodníkov (s ohľadom na prístup obyvateľov rómskych komunít k základnej infraštruktúre),</p>	<p>ROPA 6 -</p>	

	ktoré sú zamerané na nevhodné formy bývania príslušníkov MRK.	prístup a napojenie na pitnú vodu a kanalizáciu, vrátane čistiarní odpadových vôd a pod. Na základe uvedeného sa očakáva vyšší záujem zo strany predstaviteľov miestnej samosprávy. G: ÚSVRK T: priebežne počas programového obdobia 21-27		
ZIS 7 – potreba upresnenia definícií, východiskových a cieľových hodnôt kľúčových MU	ODP 7 - Smerom k novému programovému obdobiu je potrebné prehodnotiť a precizovať sústavu relevantných MU, ich definície a prepočty východiskových a cieľových hodnôt opierať o zistenia a skúsenosti z implementácie PO6, dosiahnutý pokrok a najnovší vývoj v konkrétnych oblastiach investovania v obciach s MRK.	POPA 7 – Na základe skúseností bude v novom období nastavený systém MU a ich definícia, tak, aby bol zabezpečený zber a monitorovanie relevantných údajov s maximálnym využitím elektronického monitorovacieho systému, čím sa zabezpečí následne jednoduchšie sledovanie a hodnotenie výstupov a výsledkov. G: ÚSVRK T:priebežne počas programového obdobia 21-27	ROPA 7 -	

Tab.č.14

Všeobecné informácie:

Dňa 8. decembra 2021 vláda Slovenskej republiky schválila Stratégiu inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní. Uznesením č. 732 z 8. decembra 2021 uložila ministrom školstva, vedy, výskumu a športu vypracovať Prvý akčný plán plnenia Stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na roky 2022 – 2024 a v termíne do 31. marca 2022 predložiť na rokovanie vlády SR.

Link: <https://www.minedu.sk/strategia-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani/>

V súčasnosti sa pripravujú akčné plány za jednotlivé oblasti k Prvému akčnému plánu k Stratégii inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní:

č. 1: INKLUZÍVNE VZDELÁVANIE A PODPORNÉ OPATRENIA

č. 2: PORADENSKÝ SYSTÉM V ŠKOLSTVE

č. 3: DESEGREGÁCIA VO VÝCHOVE AVZDELÁVANÍ

č. 4: DEBARIERIZÁCIA ŠKOLSKÉHO PROSTREDIA

č. 5: PRÍPRAVA A VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOVA ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

č. 6: DESTIGMATIZÁCIA

ID hodnotenia: HPR2021/00006	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunit (PRIM I. a II.) - ad hoc hodnotenie</i>			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – nedostatočný konečný efekt povinnej predškolskej dochádzky v trvaní len jedného roka	ODP 1 - Je dôležité pokračovať vo zvyšovaní zaškolenosti detí mladších vekových kategórií (3 – 5 rokov). Skúsenosti z praxe MŠ ukazujú, že hoci sa zaškolenie detí zo SZP reguláciou zvýšilo, povinná predškolská dochádzka v trvaní jedného roka je z hľadiska konečných efektov nedostatočná. Deti, ktoré sa zúčastňujú predprimárneho vzdelávania viac ako jeden rok, sú lepšie pripravené na vstup do ZŠ. Vo väzbe na zvýšenie kapacít MŠ je nevyhnutné zároveň prihliadať na zlepšenie dostupnosti, ktorá umožní jednoduchšiu dochádzku pre deti z MRK.	POPA 1 Akčný plán k Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 (AP MRK), AP MRK, Opatrenie 1.2 “Zlepšiť školskú pripravenosť detí z MRK prostredníctvom zvyšovania ich účasti a celostného rozvoja detí z MRK na predprimárnom vzdelávaní”: <i>1.2.1 Monitorovať a kontrolovať implementáciu zákona č. 245/2008 Z. z. v súvislosti so zavedením povinného predprimárneho vzdelávania a jeho dopade na zvyšovanie školskej pripravenosti 5-ročných detí z MRK;</i> <i>1.2.2 Zabezpečiť nárokovateľnosť na výchovu a vzdelávanie v materských školách pre 3-4 ročných deti z MRK;</i> <i>1.2.3 Vytvoriť podporné opatrenia na implementáciu nárokovateľnosti na výchovu a vzdelávanie v MŠ pre 4-ročné deti</i> AP MRK Opatrenie 3.1 “Rozširovať existujúce priestorové kapacity materských a základných škôl pre zabezpečenie dostupnej edukácie všetkých detí z MRK”	ROPA 1 –	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa xx.xx.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení a navrhnutých opatreniach.

		Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 2 – potreba zabezpečenia udržateľnosti pracovných pozícií v inkluzívnom tíme z hľadiska zachovania kvality personálnych kapacít a pozitívneho prístupu MŠ k inkluzívnemu predprimárnemu vzdelávaniu	ODP 2 - Kvalita prístupu k deťom a rodičom z MRK sa vo väčšine prípadov zvyšuje s rastúcou dĺžkou obdobia fungovania IT a optimalizáciou vzájomnej spolupráce členov IT a ostatných pracovníkov MŠ. Pre zachovanie nadobudnutej kvality personálnych kapacít a pozitívneho prístupu MŠ k inkluzívnemu predprimárnemu vzdelávaniu je nevyhnutná dlhodobá udržateľnosť pracovných pozícií v IT. Odporúčame hľadať možnosti širšej podpory pre zriaďovanie a činnosť IT, aby sa mohlo aktívne zapojiť viac MŠ ako v súčasnosti cez NP PRIM a NP POP a NP ŠOV realizované v rámci PO1.	POPA 2 AP MRK 5.2 Implementovať programy inkluzívneho vzdelávania detí a žiakov z MRK na všetkých stupňoch vzdelávacieho systému Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 2 -	
ZIS 3 – potreba zabezpečenia materiálnej a didaktickej podpory MŠ pre zabezpečenie procesu rozvoja detí	ODP 3 - Vďaka materiálnej podpore MŠ lepšie zvládajú výchovno-vzdelávací proces a cieľový rozvoj detí. Konzultované MŠ vyzdvihli materiálnu a didaktickú pomoc, bez ktorej by mali problém vytvárať dostatočne podnetné prostredie a rovnaké podmienky pre všetky deti. Zároveň odporúčame hľadať možnosti širšieho uplatnenia obdobnej materiálnej podpory aj v MŠ v ďalších obciach z Atlasu rómskych komunit (nad rámec 150 obcí).	POPA 3 AP MRK 3.2 “Zlepšovať materiálne podmienky edukácie detí a žiakov z MRK s cieľom skvalitniť ich výchovno-vzdelávací proces” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 3 -	
ZIS 4 – nevyhnutnosť zabezpečiť finančne aj organizačne fungovanie a existenciu etnicky a sociálne zmiešaných MŠ a tak podporovať proces desegregácie	ODP 4 - Na národnej úrovni je potrebné hľadať riešenia zabezpečujúce fungovanie etnicky a sociálne zmiešaných MŠ a v čo najväčšej miere eliminovať vytváranie segregovaných rómskych tried. Zo strany štátnych orgánov a inštitúcií je potrebné účinnejšie a cielenejšie podporovať procesy desegregácie (odstraňovania existujúcej segregácie) v školstve. Ponechaním konečnej zodpovednosti len na samosprávy nebude dosiahnutý pokrok ešte dlhé obdobie dostačujúci a zároveň budú vznikať výrazné	POPA 4 – AP MRK, 4.1 “Predchádzať priestorovej a sociálnej segregácii metodickým usmerňovaním a aplikáciou desegregačných nástrojov” 4.2 “Systematicky zmierňovať a eliminovať prejavy segregácie v edukačnom procese na všetkých stupňoch vzdelávacieho systému” a) návrh Metodického materiálu desegregácie škôl pre zriaďovateľov, riaditeľky a riaditeľov – Spolu v jednej lavici		

	regionálne rozdiely. Na urýchlené riešenie problému odporúčame vypracovať ciele zoznam opatrení desegregácie vo vzdelávaní v rámci aktívneho partnerstva s miestnymi samosprávami, zástupcami rómskej komunity, mimovládnyimi organizáciami a ďalšími relevantnými aktérmi a zabezpečiť aj finančnú podporu realizácie týchto opatrení na miestnej úrovni.	Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 5 – potreba monitoringu a hodnotenia desegregačných opatrení a využívanie a zdieľanie tých fungujúcich	ODP 5 - Zároveň odporúčame vo všetkých MŠ pravidelne sledovať a vyhodnocovať inkluzívne postupy a realizované opatrenia desegregácie vo vzdelávaní. Pravidelne zverejňovať výsledky, praktické odporúčania, príklady dobrej praxe pre zriaďovateľov a pod.	POPA 5 – AP MRK, 4.2 “Systematicky zmiernovať a eliminovať prejavy segregácie v edukačnom procese na všetkých stupňoch vzdelávacieho systému” Termín: do 2030 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 6 – potreba posilnenia kvalitných inštitucionálnych kapacít pri implementovaní inkluzívneho modelu vzdelávania	ODP 6 - Poskytovať expertnú a osobnú podporu, ako aj kontinuálne vzdelávanie pre zamestnancov MŠ, s cieľom posilnenia inštitucionálnych kapacít pri implementovaní inkluzívneho modelu vzdelávania.	POPA 6 – a) AP MRK, 2.2 “Zvyšovať kompetencie odborných, pedagogických a nepedagogických zamestnancov pre prácu so žiakmi z MRK prostredníctvom kvalifikačných kurzov, vzdelávania a metodickéj podpory” b) AP MRK 5.1 “Zabezpečiť systémovú a metodickú podporu s cieľom zavádzania inkluzívneho vzdelávania detí a žiakov z MRK” c) AP MRK “5.2 Implementovať programy inkluzívneho vzdelávania detí a žiakov z MRK na všetkých stupňoch vzdelávacieho systému” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 7 – potreba vypracovania stratégie uplatnenia Rómov v systéme MŠ	ODP 7 - Na základe získaných skúseností z NP PRIM odporúčame vypracovať stratégiu, ktorá pritiahne do systému MŠ viac Rómov/Rómok (napr. rozšírenie uplatnenia DVO, alternatívne možnosti vzdelávania uchádzačov z MRK,	POPA 7 – Do istej miery - AP MRK, 2.1 “Eliminovať nedostatky pri zamestnávaní a financovaní pedagogických, nepedagogických a odborných zamestnancov vo vzdelávacom systéme žiakov z MRK”, aktivita “2.1.1		

	sociálne štipendiá a i.). Prax z MŠ potvrdzuje opodstatnenosť využitia DVO.	Upraviť rámec kvalifikačných predpokladov na pomocného vychovávateľa vo vzťahu k deťom a žiakom z MRK” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 8 – potreba definovania alternatívnych, inovatívnych programov reflektujúcich aktuálne potreby MRK	ODP 8 - Posilniť programy aktivizácie a zapájania rodín a komunit do existujúcich, resp. budúcich NP pre MRK. Vytvárať a podporovať alternatívne inovatívne programy, podľa potreby realizované aj v prostredí rodín v MRK, zamerané na efektívne rodičovstvo a prosperitu detí. Zamestnanec MŠ z radov MRK na akejkoľvek pozícii je jedným z dôležitých determinantov úspešného priebehu predprimárneho vzdelávania detí z MRK, s veľkým vplyvom na vzťahy medzi deťmi i rodinami.	POPA 8 – AP MRK, 1.1 “Zlepšiť kognitívne, emocionálne a prosociálne zručnosti detí z MRK vo veku od 0-3 prostredníctvom aktívnej účasti detí a rodičov na programoch ranej starostlivosti”; AP MRK “2.2 Zvyšovať kompetencie odborných, pedagogických a nepedagogických zamestnancov pre prácu so žiakmi z MRK prostredníctvom kvalifikačných kurzov, vzdelávania a metodologickej podpory”, aktivita “Počet programov špecializovanej prípravy pedagogických a odborných zamestnancov pre prácu s nízko motivovanými rodičmi” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 1 -	
ZIS 9 – synchronizácia všetkých národných politík, ktoré sa dotýkajú MRK v záujme komplexného a efektívneho riešenia problematiky	ODP 9 - Vo väzbe na predprimárne vzdelávanie je potrebné uplatňovať komplexný prístup všetkých národných politík, ktoré sa dotýkajú MRK. Osobitne je potrebné riešiť otázky bývania a infraštruktúry v MRK, nezamestnanosť, chudobu, zlý zdravotný stav a ťaživé podmienky, v ktorých vyrastá väčšina rómskych detí a ktoré významne obmedzujú ich prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a starostlivosti.	POPA 9 – Stratégia rovnosti inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 ako celok Termín: do 2030 Gestor: rôzne ministerstvá a iné inštitúcie – sleduje a sumárne reportuje USVRK (ÚV SR)	ROPA 2 -	
ZIS 10 – chýbajúca legislatívna možnosť vymožitelnosti, kontroly a prevencie pred segregáciou vo vzdelávaní	ODP 10 - NP PRIM má napriek pozitívnemu vplyvu na zlepšovanie prostredia a klímy v zapojených MŠ i snahe RK o zmiernenie desegregácie v obciach s vyšším zastúpením MRK zväčša len obmedzený vplyv na podstatnejšie zlepšenie situácie v oblasti desegregácie rómskych detí, ktoré je v rukách miestnych samospráv. V prípadoch, keď samospráva nevie alebo nechce problém riešiť,	POPA 10 – AP MRK, 4.1 “Predchádzať priestorovej a sociálnej segregácii metodickým usmerňovaním a aplikáciou desegregačných nástrojov”, aktivita “4.1.1 Zadefinovať pojem segregácie do školskej legislatívy a metodických usmernení” Termín: do 2024	ROPA 3 -	

	je potrebné vytvoriť zákonné možnosti na vymožitelnosť, kontrolu a prevenciu pred segregáciou vo vzdelávaní, vrátane jej definície a sankcií za nedodržanie príslušných ustanovení.	Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 11 – podpora organizačného zabezpečenia riadenia národného projektu na úrovni štát a samospráva, zachovanie fungujúcich zložiek riadenia intervencií	ODP 11 - Zo skúsenosti z NP PRIM, kde bola vytvorená regionálna sieť koordinátorov, zabezpečiť, aby bola v budúcich projektoch zachovaná regionálna koordinácia, ktorá bude zabezpečovať uplatňovanie cieľov NP v konkrétnych MŠ. Regionálny koordinátor je efektívnym prvkom riadenia národného projektu, najmä v oblasti odbornej a technickej podpory školám a zamestnancom a výmeny poznatkov a skúseností. Posilniť koordinačnú a podpornú úlohu štátu pri fungovaní etnicky a sociálne zmiešaných MŠ v úzkej spolupráci s miestnou samosprávou.	POPA 4 – AP MRK, 5.2 “Implementovať programy inkluzívneho vzdelávania detí a žiakov z MRK na všetkých stupňoch vzdelávacieho systému”, aktivita “5.2.1 Vytvárať inkluzívne pracovné koordinačné skupiny (podporné tímy) na mikroregionálnej úrovni” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 4 -	
ZIS 12 – potreba zavedenia opatrení a nástrojov na zvýšenie dobrovoľného zaškolenia mladších vekových kategórií detí v MŠ	ODP 12 - Pre dosiahnutie vyššej úrovne dobrovoľného zaškolenia mladších vekových kategórií detí odporúčame hľadať nástroje na úplné zrušenie poplatkov za predprimárne vzdelávanie detí zo SZP a zavedenie bezplatného stravovania v MŠ.	POPA 12 – AP MRK, 1.2 “Zlepšiť školskú pripravenosť detí z MRK prostredníctvom zvyšovania ich účasti a celostného rozvoja detí z MRK na predprimárnom vzdelávaní” Termín: do 2024 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 5 -	
ZIS 13 – existencia legislatívnych bariér v možnostiach zapojenia sa do systému vzdelávania v mieste bydliska	ODP 13 - Upraviť podmienku trvalého pobytu v obci na obvyklý pobyt pre možnosť prijatia dieťaťa do MŠ. V praxi sa vyskytujú prípady rodín a detí z MRK, ktoré dlhodobo žijú mimo trvalého bydliska. V mieste obvyklého pobytu však nie sú evidované, čím sa dostávajú mimo systém vzdelávania.	POPA 13 Analýza stavu a perspektíva riešení súvisiaca s obvyklým pobytom dieťaťa pri prijímaní do materskej školy. Termín: 2023 Gestor: ÚSVRK	ROPA 6 -	

Tab.č.15

ID hodnotenia: HPR2021/00008	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc hodnotenie</i>			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV
<p>ZIS 1 – Posilňovanie kompetencií žiakov najmä v oblasti čitateľskej a potom matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti zostáva výzvou aj pre ďalšie obdobie. Je potrebné si uvedomiť, že ide o kontinuálny proces v rámci komplexnosti vzdelávania.</p>	<p>ODP 1 - Z tohto pohľadu je potrebné uvažovať o systémovom riešení, pretože projektový prístup nie je možné aplikovať na všetkých školách a chýba mu dlhodobý rozmer (projekty obmedzené na tri roky).</p>	<p>POPA 1 - Fondy EÚ predstavujú doplnkové finančné zdroje k zdrojom štátneho rozpočtu. Fondy EÚ (ESF+, EFRR) v programovom období 2021-2027 budú komplementárne dopĺňať plánované opatrenia v oblasti vzdelávania identifikované v strategických dokumentoch vrátane reforiem definovaných v rámci POO SR. Príprava programových dokumentov - Partnerskej dohody SR na roky 2021-2027 a Programu Slovensko prebieha v plnej súčinnosti s vecnými útvarmi s cieľom maximalizovať intervencie bez ohľadu na zdroj financovania. SŠFEÚ bude informovať vecné sekcie MŠVVaŠ SR o ODP 1. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 1 -</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa xx.xx.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>
<p>ZIS 2 – Extra hodiny boli zo strany ako ZŠ, tak GYM hodnotené veľmi pozitívne, s výrazným vplyvom na zvyšovanie kompetencií žiakov v oblasti gramotností. Takmer 100 % respondentov terénneho</p>	<p>ODP 2 - Z pohľadu formy podporovaných aktivít pre žiakov je jednoznačne odporúčané pokračovať v podpore extra hodín. Je to považované za veľmi efektívnu formu nakoľko dosah extra hodín je z pohľadu počtu zapojených žiakov vyšší ako dosah mimoškolskej činnosti.</p>	<p>POPA 2 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia oprávnených aktivít v rámci výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb</p>	<p>ROPA 2 -</p>	

<p>prieskumu sa domnieva, že podmienky pre realizáciu extra hodín boli nastavené dobre. Až 90 % respondentov ZŠ a 76 % respondentov GYM uviedlo, že extra hodiny prispeli k zlepšeniu výsledkov žiakov.</p>		<p>cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 3 – Až 82 % respondentov dotazníkového prieskumu zo ZŠ a 72 % respondentov GYM uviedlo, že mimoškolská činnosť a najmä jej zážitkové formy, prispela k zvýšeniu gramotností, čo sa najviac prejavilo zlepšením výsledkov žiakov. Ako nevýhoda bola spomínaná únava žiakov v popoludňajších hodinách a vyťaženosť žiakov inými mimoškolskými aktivitami. V období pandemickej situácie bola však mimoškolská činnosť úplne paralyzovaná.</p>	<p>ODP 3 - Mimoškolská činnosť má veľký význam najmä pre žiakov ZŠ a 1. – 4. ročníka osemročných gymnázií. Učenie so zážitkom považujú pedagógovia za veľmi efektívnu formu vzdelávania, ktorá deti baví. Odporúča sa pokračovanie tejto aktivity ako aj zachovanie flexibility v možnom výbere podporovaných aktivít na základe individuálnych interných potrieb škôl. V prípade GYM sa bariérou stáva časová zaneprázdnenosť starších detí (nad 15 rokov), presah vyučovania do popoludňajších hodín a prirodzene nižší záujem o podobné aktivity vzhľadom na vek žiakov.</p>	<p>POPA 3 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleňého a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 3 -</p>	
<p>ZIS 4 – Takmer 60 % respondentov oboch typov škôl by uvítalo ďalšie rozšírenie spôsobu realizácie aktivít na podporu gramotností žiakov. Ako účelné sa javí inšpirovať sa aj zahraničnými skúsenosťami pri podpore vzdelávania žiakov na školách.</p>	<p>ODP 4 - V prípade ZŠ by pedagógovia v najväčšej miere zamerali pozornosť na rozvoj čitateľskej gramotnosti, rozšírenú na prírodovedné a ďalšie predmety. Bolo by účelné ukázať žiakom nielen vzdelávací, ale i relaxačný rozmer literatúry. Pedagógovia ZŠ by uvítali viac praktických aktivít, ako sú pokusy, exkurzie, projekty a pod. a zameranie aj na finančnú gramotnosť. V prípade GYM by aktivity mali byť zamerané takisto na informačnú a mediálnu gramotnosť, komunikačné zručnosti a</p>	<p>POPA 4 – MŠVVaŠ SR sa aktívne zúčastňuje aj stretnutí pracovnej skupiny k zjednodušenému vykazovaniu výdavkov pod gesciou sekcie Centrálny koordinačný orgán, odboru metodiky a koordinácie subjektov MIRRI pre prípravu a implementáciu v PO 2021- 2027 v OP Slovensko. On-line stretnutia sa konali dňa 12.08.2021 a dňa 15.11.2021. OP Slovensko 2021-2027 nebol k 03/2022 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

	<p>digitálnu gramotnosť. Ako respondenti ZŠ, tak i GYM sa zhodujú na potrebe rozšíriť čitateľskú gramotnosť aj na cudzie jazyky. Príkladom zo zahraničia môže byť napr. zjednodušené projektovanie vo forme tzv. šablón, ktoré je využívané v ČR.</p>	<p>V rámci programového obdobia 2021-2027 v návrhu Programu Slovensko bude naďalej medzi oprávnené oblasti patriť aj podpora zvyšovania gramotností a zručností žiakov. V zmysle aktuálneho návrhu budú oprávnené aktivity tak formálneho, aj neformálneho vzdelávania. Aktivity sa budú realizovať napr. formou vzdelávacích programov, školení, voľnočasových aktivít, ako aj podporením tvorby digitálneho edukačného obsahu či mentoringu pri rozvíjaní zručností.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia oprávnených aktivít v rámci výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 5 – Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je priamo podmienené zvýšením kvality, rozsahu a úrovne kompetencií PZ/OZ. Pedagogické kluby boli veľmi efektívnym nástrojom na dosiahnutie tohto cieľa. Respondenti terénneho prieskumu jednoznačne potvrdili, že pedagogické kluby prispeli k zlepšeniu kompetencií</p>	<p>ODP 5 - Z hľadiska formy rozvojových aktivít PZ/OZ sa jednoznačne odporúča pokračovať v pedagogických kluboch aj po skončení projektu. Do budúcnosti by bolo veľmi prínosné podporiť vzájomné sieťovanie škôl, napríklad na báze spoločných pedagogických klubov. Vzdelávanie PZ/OZ je považované už za štandard a vzdelávacie aktivity by mali zohľadňovať potreby jednotlivca a byť „na mieru“. Rozšírenie vzdelávacích aktivít PZ/OZ smerovať najmä do týchto oblastí:</p>	<p>POPA 5 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko.</p> <p>V rámci programového obdobia 2021-2027 v návrhu Programu Slovensko sú v rámci oprávnených aktivít navrhované aj aktivity</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

<p>PZ, taktiež umožňujú výmenu skúseností, dobrej praxe s cieľom skvalitnenia vyučovacieho procesu. Vzdelávanie PZ/OZ bolo realizované externou a/alebo internou formou. V prípade externého dodávateľa sa školy stretávali s náročnými pravidlami VO a náročným nájdením vhodného a kvalitného experta na vzdelávanie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> rozšírenie kompetencií a vedomostí prostredníctvom metodických usmernení a didaktických materiálov, odborných vzdelávaní, prednášok, vzájomného mentoringu, názorné ukážky tvorivých vyučovacích hodín a pod.; aktivity zamerané na komunikáciu v riešení konfliktov, sociálnu a interpersonálnu gramotnosť, schopnosť motivácie; vzdelávanie pedagógov novými programami a technikou v smere inovácií učebných metód; aktivity smerujúce k rozvoju digitálnych kompetencií pedagógov a neustála podpora v oblasti využívania IKT; jazykové kurzy pre PZ/OZ; psychológia v problémových situáciách, psychohygiena. 	<p>zamerané na profesijný rozvoj PZ/OZ, ako aj aktivity zamerané na posilnenie získavania praktických didaktických zručností, zlepšenie dostupnosti a rôznorodosti vzdelávania (napr. moderné inovatívne vyučovacie metódy, metódy hodnotenia) a jeho foriem (napr. tímové vzdelávanie, kluby učiteľov, vzájomné vzdelávanie sa, mentoring a supervízia). Nadviaže sa tiež na realizáciu aktivít z Plánu obnovy a odolnosti SR, a to v oblasti pôsobenia regionálnych centier podpory (po ukončení podpory z POO) prostredníctvom pôsobenia pedagogických lídrov v nich. V rámci plánovanej podpory je tiež budovanie a rozvoj systému partnerstiev a komunikácie medzi aktérmi vzdelávania.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 6 – Z pohľadu profesijného rozvoja PZ/OZ zohráva nezastupiteľnú úlohu aj neformálne vzdelávanie a viacerí respondenti by uvítali možnosť pravidelných stretnutí zacielených na teambuilding.</p>	<p>ODP 6 - Hoci podobné aktivity patria pomerne k bežným v ostatných odvetviach, v školskom systéme zatiaľ nepredstavujú zavedenú prax. Na rozdiel od iných vzdelávacích aktivít teambuilding môže mať výrazný vplyv na zlepšenie komunikácie medzi zamestnancami, vznik nových a prehĺbenie existujúcich väzieb, ale i posilnenie vzájomnej dôvery a motivácie. Práve posledným spomínaným faktorom by sa mala venovať zvýšená pozornosť aj v súvislosti s krízovou situáciou v rokoch 2020 a 2021, keď nápor na PZ/OZ a prispôsobenie sa novým podmienkam, ako napr. dištančné vzdelávanie, bol veľký. Aktivity, ktoré</p>	<p>POPA 6 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko vrátane podpory wellbeingu aktérov vzdelávania.</p> <p>V rámci programového obdobia 2021-2027 v návrhu Programu Slovensko sú v rámci oprávnených aktivít navrhované aj aktivity zamerané na profesijný rozvoj PZ/OZ, ako aj aktivity zamerané na posilnenie získavania praktických didaktických zručností, zlepšenie dostupnosti a rôznorodosti vzdelávania (napr. moderné inovatívne vyučovacie metódy, metódy hodnotenia)</p>	<p>ROPA 6 -</p>	

	<p>posilňujú/nanovo vyvolať radosť z práce, by preto nemali byť v tejto súvislosti podceňované.</p>	<p>a jeho foriem (napr. tímové vzdelávanie, kluby učiteľov, vzájomné vzdelávanie sa, mentoring, supervízia, wellbeing). Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 7 – Identifikovaný bol veľký dopyt po učebných, didaktických pomôckach (aj digitalizovaných) - nedostatok najmä počas pandemickej situácie.</p>	<p>ODP 7 - Nedostatok praktických a didaktických pomôcok, napr. pracovných listov, testov, kvízov, hádaniek a pod. Spracovanie týchto pomôcok je pre pedagógov časovo veľmi náročné, preto by uvítali jednotnú rozsiahlu databázu, kde by boli tieto pomôcky jednoducho dohľadateľné a dostupné. Hoci v súčasnosti existuje viacero zdrojov, z ktorých môžu PZ/OZ čerpať (napr. materiály, ktoré publikuje NÚCEM, ŠPÚ, MPC či MŠVVaŠ SR), ide o izolované webové stránky, ktoré neumožňujú jednoduché a hromadné vyhľadávanie potrebných výstupov.</p>	<p>POPA 7 – Portál “Učíme na diaľku” https://www.ucimenadialku.sk/ vznikol v spolupráci viacerých mimovládnych organizácií, expertov, MŠVVaŠ SR a ŠPÚ ako nástroj oficiálnej komunikácie počas krízovej situácie spôsobenej prerušeným vyučovaním na školách a prezenčnej výučby na vysokých školách v čase epidémie koronavírusu. Podpora pokračuje aj v čase post-krízovej situácie po návrate žiakov a študentov do škôl. Súčasťou portálu sú aj zdroje vzdelávania - súhrn odkazov na webové sídla a platformy poskytujúce vzdelávacie zdroje https://ucimenadialku.sk/distancne-vzdelavanie/zdroje. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 7 -</p>	
<p>ZIS 8 – Motivácia škôl zapojiť sa do výziev je významne ovplyvnená faktorom administratívnej náročnosti prípravy ŽoNFP, ako aj počas realizácie projektu. Slabou stránkou DOP je prílišná administratívna náročnosť a malá flexibilita, ktorá je pre väčšinu príjemcov limitujúca a demotivujúca. Výzvy boli komplikované, vznikali problémy</p>	<p>ODP 8 - Je absolútne nevyhnutné pracovať na znížení administratívnej náročnosti, skracovaní lehôt na kontrolu ŽoP, zamedzení fluktuácie projektových manažérov a pod. V súvislosti s administratívnou náročnosťou je potrebné tiež zvažovať, či projekty škôl realizovať prostredníctvom NP alebo DOP. Je výzvou pre budúce programové obdobie vybrať z oboch prístupov (DOP a NP) to najlepšie a pokúsiť sa vytvoriť určitý hybridný model, ktorý by umožnil školám realizáciu ich projektov za vhodnejších podmienok. Je potrebné nastaviť model indexácie priemernej hodinovej sadzby</p>	<p>POPA 8 – SO MŠVVaŠ SR pravidelne analyzuje faktory ovplyvňujúce administratívnu záťaž v rámci implementačných procesov a hľadá možnosti ich zefektívnenia. Uvedené odporúčanie je možné aplikovať do praxe len v prípade príslušných zmien na národnej úrovni (Systém riadenia EŠIF, zákon o EŠIF, riadiaca dokumentácia na národnej úrovni), ktoré sú v gescii MIRRI SR. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 8 -</p>	

<p>pri VO, problémom bola napr. aj priemerná hodinová sadzba mzdových nákladov....</p>	<p>mzdových nákladov, ktorý by umožňoval jej úpravu na základe inflácie a/alebo zmeny tarifných platov PZ/OZ počas realizácie projektov.</p>			
<p>ZIS 9 – Vďaka promptnému zhodnoteniu aktuálnych potrieb cieľových skupín a adresnému prispôbeniu sa NP ITA danej situácii (pandémia COVID-19) sa do popredia sa dostala pozícia školských digitálnych koordinátorov ako súčasť nevyhnutnej digitálnej transformácie škôl a projekt tak potvrdil svoj potenciál na aktivovanie komplexného prístupu v riešení digitalizácie vzdelávacieho systému na Slovensku. 83 % respondentov považuje ŠDK za činnosť, ktorá by mala pokračovať aj v programovom období 2021 – 2027.</p>	<p>ODP 9 - Odporúča sa, aby vedenie NP ITA uskutočnilo prieskum potrieb a predstáv škôl o tom, čo pokladajú za poslanie ŠDK (predstavy škôl sa v rámci cieľovej skupiny líšia, najmä, pokiaľ ide o školy, ktoré ešte funkciu ŠDK neustanovili). Odporúča sa zrealizovať aj informačnú kampaň, ktorá by vyzdvihla potenciál ŠDK ako systémového faktora digitálnej transformácie škôl.</p>	<p>POPA 9 – S účinnosťou od 1.1.2022 bola v zákone č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov zadaná pozícia ŠDK vrátane jeho úloh. MŠVVaŠ SR bude z EŠIF v programovom období 2021 - 2027 podporovať pôsobenie školských digitálnych koordinátorov.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 9 -</p>	
<p>ZIS 10 – Úspech projektu medzi cieľovými skupinami, predovšetkým PZ/OZ, konkrétne prostredníctvom vysoko kvalitného inovačného a aktualizácie vzdelávania, je indikátorom toho, že NP ITA založil prax, ktorej pokračovanie si bude cieľová skupina vyžadovať aj v budúcnosti, a že nastavenie projektu je vysoko relevantné.</p>	<p>ODP 10 - Do budúcej snahy v oblasti zvyšovania digitálnych kompetencií v školstve prostriedkami formálneho a neformálneho vzdelávania PZ/OZ a modernizácie vyučovacieho procesu by bolo vhodné začleniť aktivity, ktoré sa v programovom období 2014 – 2020 v dôsledku pandémie COVID-19 realizovali v podstatne menšej miere, ako predpokladal pôvodný zámer. Ide predovšetkým o ECo-C certifikáciu.</p>	<p>POPA 10 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Súčasťou plánovanej podpory je aj profesijný rozvoj PZ/OZ, a to vrátane digitálnych kompetencií, rovnako je súčasťou plánovanej podpory podpora národného centra pre digitálne technológie vo vzdelávaní.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023</p>	<p>ROPA 10 -</p>	

		Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 11 – Partnerstvá medzi školami a firmami z IT sektoru, ktoré sa podaktívne 1.5 usilovala podnikáť, sa z objektívnych dôvodov (nástup protipandemických opatrení v priebehu projektu) nerozvinuli do takej miery, ako projekt ITA predpokladal.	ODP 11 - Podpora partnerstiev medzi školami a firmami z IT sektoru by mala ostať silnou prioritou v budúcnosti. Hodnotitelia preto odporúčajú vytvoriť informačný mechanizmus, ktorý by zvyšoval povedomie o pozitívnom potenciáli partnerstiev a poskytoval efektívne príklady z existujúcich partnerstiev. Keďže ani fungujúcim partnerstvám sa zatiaľ nepodarilo nájsť optimálny spôsob príspevku firmám k partnerstvám, odporúča sa uskutočniť prieskum očakávaní ohľadom spôsobov participácie v partnerstvách aj medzi IT firmami. Výsledky prieskumu by sa mali stať súčasťou novej stratégie podpory partnerstiev v programovom období 2021 – 2027.	POPA 11 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieľového a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko. V rámci Programu Slovensko sa plánuje aktivita: „vznik partnerstiev aktérov vo vzdelávaní na miestnej, regionálnej a národnej úrovni“, ktorou sa podporí budovanie a rozvoj systému partnerstiev a komunikácie medzi aktérmi vzdelávania. Partnerská spolupráca prispeje k skvalitňovaniu vzdelávania. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 11 -	
ZIS 12 – Aplikovaním tzv. bádateľského prístupu boli zaznamenané pozitívne dopady a zmeny v postojoch a motivácii žiakov k učeniu prírodovedných predmetov a informatiky. Existencia extra hodín vytvorila priestor pre rozmanitejšiu činnosť na vyučovaní predmetov a tiež vďaka nižšiemu počtu žiakov na hodinách (ako výsledok delenia tried) prišlo	ODP 12 - Na základe pozitívnych efektov bádateľského prístupu (vyučovací proces organizovaný tak, aby sa žiaci k vedomostiam pripravovali ako k výsledku svojej samostatnej aktivity a nie v hotovej forme) by mala byť zväžená možnosť rozšíriť ho do ďalších predmetov . Týka sa to zavedenia nových tém do výučby v rámci informatiky a prírodovedy (napríklad digitálna bezpečnosť a virtualizácia), spoločenskovedných predmetov, výučby cudzích jazykov... Konceptia digitalizácie školstva, rozvinutá v rámci NP ITA, je schopná konceptuálne obsiahnuť takéto rozšírenie. NP	POPA 12 – SO MŠVVaŠ SR bude pri príprave výziev/vyzvaní v programovom období 2021-2027 vychádzať z príkladov dobrej praxe z programového obdobia 2014-2020, a to ak vo vzťahu k spôsobu realizácie, ako aj zameraniu aktivít. Pri príprave bude tiež intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieľového a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov	ROPA 12 -	

<p>k individuálnejšiemu prístupu k potrebám žiakov.</p>	<p>ITA tiež dokazuje, že má na prípravu takejto zmeny dostatočné odborné kapacity.</p>	<p>pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 13 - Potenciálne systémové zmeny do budúca sa týkajú hlavne inštitucionalizácie systému vzdelávania v kvalite, ktorú poskytol NP ITA, ktorý možno pokladať za mimoriadne úspešný.</p>	<p>ODP 13 – Odporúča sa v spolupráci s cieľovou skupinou PZ/OZ participatívnym spôsobom posúdiť možnosť trvalej inštitucionalizácie snáh NP ITA (špecificky: vzdelávanie PZ/OZ, vyvíjanie inovatívnych metodík, neformálne vzdelávacie aktivity a budovanie digitálnej infraštruktúry) ako permanentnej štruktúry v rámci vzdelávacieho systému so zaručeným zdrojom financovania.</p>	<p>POPA 13 – Text ODP 13 nezohľadňuje úlohu fondov EÚ vo vzťahu k systémovému riešeniu v rámci navrhovanej trvalej inštitucionalizácie snáh NP ITA. MŠVVaŠ SR bude z EŠIF v programovom období 2021 - 2027 naďalej podporovať uvedené špecifické oblasti ako napr. vzdelávanie PZ/OZ, vyvíjanie inovatívnych metodík, neformálne vzdelávacie aktivity), pričom fondy EÚ majú doplnkový charakter voči zdrojom štátneho rozpočtu. Súčasťou plánovanej podpory je aj profesijný rozvoj PZ/OZ, a to vrátane digitálnych kompetencií, rovnako je súčasťou plánovanej podpory podpora národného centra pre digitálne technológie vo vzdelávaní. Aktivity komplementárne doplnia reformy a investície plánované v rámci POO SR. Termín: priebežne, najneskôr do 03/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 13 -</p>	

MŠVVŠ SR, marec 2022

Tab.č.16

ID hodnotenia: HPR2021/00013	Názov hodnotenia: Hodnotenie efektívnosti intervencií PO1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc hodnotenie			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LZ
<p>ZIS 1 – Využívanie viacerých výstupov NP Duál nie je záväzné</p>	<p>ODP 1 - NP Duál vypracoval so zapojením expertných skupín návrhy na rozsiahle systémové zmeny OVP (mapa vecnej pôsobnosti, nová štruktúra odborov, odborná maturitná skúška, reforma siete SŠ, plánovanie výkonov SŠ, Duál pointy, Talent centrá), ktoré je potrebné adekvátne legislatívne ukotviť formou vyhlášok alebo novelizácie zákonov. Vzhľadom na dosiahnutý konsenzus širokej skupiny aktérov o potrebe a vhodnosti navrhovaných riešení odporúčame rezortu školstva využiť príležitosť uskutočniť významnú reformu systému OVP, ktorá má potenciál zvýšiť jeho kvalitu a atraktivitu.</p>	<p>POPA 1 - Uskutočnenie významnej reformy systému OVP zmienené v rámci ODP 1 presahuje rámec podpory z EŠIF. Zdroje EŠIF predstavujú iba doplnkovú formu podpory k zdrojom štátneho rozpočtu, ktorá môže síce prispieť k zavedeniu vybraných prvkov reformy či systémového opatrenia, ale nie financovať reformu celého systému v SR. S účinnosťou od 1.1.2022 vstúpila do platnosti novela zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave v znení neskorších predpisov s dopadom na skvalitnenie OVP (http://dualnysystem.sk/legislativne-zmeny-z-hladiska-ovp/). SŠFEÚ oboznámi vecný útvar MŠVVaŠ SR (Sekcia stredných škôl) s uvedeným zistením a odporúčaním. Charakter ODP 1 má širší rámec než poskytuje podpora z EŠIF. Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 1 -</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa xx.xx.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>
<p>ZIS 2 – Negatívne vnímanie SDV z pohľadu MSP</p>	<p>ODP 2 - Z hľadiska financovania SDV je potrebné hľadať riešenia na zvýšenie motivácie zamestnávateľov, najmä MSP, na vstup do SDV. Medzi možné opatrenia patria:</p>	<p>POPA 2 – K zvýšeniu motivácie a vstupu zamestnávateľov, SŠFEÚ oboznámi vecný útvar MŠVVaŠ SR (Sekcia stredných škôl), ako aj MPSVaR SR s uvedeným zistením a odporúčaním. Charakter ODP 2 má širší,</p>	<p>ROPA 2 -</p>	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. finančná kompenzácia zamestnávateľov za prácu hlavného inštruktora/inštruktora počas realizácie praktického vyučovania; 2. finančné prostriedky na ďalšie vzdelávanie hlavných inštruktorov/inštruktorov praktického vyučovania; 3. finančné zvýhodnenie zamestnávateľov, ktorí v duálnom vzdelávaní poskytujú praktické vyučovanie v odbore uvedenom v Zozname študijných odborov a učebných odborov s nedostatočným počtom absolventov pre potreby trhu práce; 4. finančné zvýhodnenie zamestnávateľov, ktorí v duálnom vzdelávaní pracujú so žiakmi z MRK; 5. jednorazová finančná kompenzácia zamestnávateľom, ktorí prijímú do trvalého zamestnaneckého pomeru absolventa SDV a aktívne tak prispievajú k ich umiestneniu na trhu práce. 	<p>ako aj nadrezortný rámec než poskytuje podpora z EŠIF.</p> <p>Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 3 – Nedostatočné povedomie o SDV a jeho výhodách medzi žiakmi ZŠ a ich rodičmi/zákonnými zástupcami</p>	<p>ODP 3 - Je potrebné dlhodobo pokračovať v propagácii OVP, vrátane SDV a jeho výhod, zameranej predovšetkým na žiakov posledných ročníkov ZŠ a ich rodičov. Ako najúčinnnejšie formy sa podľa doterajších</p>	<p>POPA 3 – V rámci Programu Slovensko (priorita 4P2, špecifický cieľ e) sa plánujú aktivity zamerané na podporu modernizovania a zatraktívnenia OVP zlepšenie excelentnosti a internacionalizmu v OVP a posilnenie jeho relevancie pre trh práce.</p>	<p>ROPA 3 -</p>	

	<p>skúseností javia priame stretnutia zástupcov zamestnávateľov s rodičmi. Pri stretnutiach so žiakmi je vhodné zapájať absolventov SDV, ktorí môžu prezentovať svoje osobné skúsenosti s danou školou a zamestnávateľom. Mediálne kampane odporúčajú hodnotitelia realizovať na regionálnej/miestnej úrovni, s prezentáciou konkrétnych škôl a zamestnávateľov, ktorí ponúkajú duálne vzdelávanie.</p>	<p>Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 4 – Absentujúci zdroj kompletných a pravidelne aktualizovaných informácií o SDV</p>	<p>ODP 4 – Odporúčame vytvoriť jednotný elektronický portál duálneho vzdelávania, ktorý bude obsahovať aktuálne informácie o zapojených školách a zamestnávateľoch a zároveň môže byť spolu s pojmom „duálne vzdelávanie“ prezentovaný v propagačných kampaniach na všetkých úrovniach. Jednotný elektronický portál duálneho vzdelávania by mal spĺňať nasledujúce funkcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> o informatívnu – obsahovať presné štatistiky o študijných a učebných odboroch SDV, oprávnených a aktívne zapojených zamestnávateľoch a SOŠ, o počtoch zapojených žiakov, ako aj ich uplatniteľnosti na trhu práce; o propagačnú – umožniť interaktívne vyhľadávanie v aktuálnej ponuke SDV, obsahovo aj formálne prístupný a atraktívny pre cieľové skupiny žiakov ZŠ a ich rodičov/zákonných zástupcov, ponúkať prezentačné videá a osobné príbehy úspešných absolventov. 	<p>POPA 4 – SŠFEÚ oboznámi vecný útvar MŠVVaŠ SR (Sekcia stredných škôl) s uvedeným zistením a odporúčaním. Charakter ODP 4 má širší rámec než poskytuje podpora z EŠIF.</p> <p>Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

<p>ZIS 5 – Nedostatočná podpora SDV prostredníctvom výchovného a kariérového poradenstva na ZŠ</p>	<p>ODP 5 - Napriek uskutočneným zmenám zostáva slabým článkom systému OVP spôsob poskytovania výchovného a kariérového poradenstva na ZŠ. Kariérovým a výchovným poradcom je potrebné vytvoriť adekvátne a motivujúce podmienky na plnohodnotný výkon požadovaných úloh, a to predovšetkým z hľadiska fondu pracovného času, vzdelávacích aktivít a prístupu k aktuálnym informáciám o OVP a trhu práce – tak, aby bolo možné posilniť ich priebežnú a systematickú prácu so žiakmi nielen v súvislosti s prihláškami na SŠ, ale i z hľadiska zorientovania žiakov vo svete práce a ich vlastných osobnostných predpokladov a záujmov. Charakter činnosti pilotného Talent centra v Nitre by malo byť kľúčovým východiskom pre moderne nastavené výchovné a kariérové poradenstvo na ZŠ.</p>	<p>POPA 5 – Plánovaná podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 prostredníctvom Programu Slovensko bude zameraná aj na rozvoj výchovného poradenstva a prevencie a kariérového poradenstva na ZŠ a SŠ (Cieľ 4, prioritá 4P2).</p> <p>Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 5 -</p>	
<p>ZIS 6 – Absentujúce systematické monitorovanie uplatnenia absolventov pre podporu SDV</p>	<p>ODP 6 - Systematické monitorovanie uplatnenia absolventov a spolupráca s nimi pri ďalšom rozvoji školy (alumni work) sú na SŠ stále pomerne výnimočné. Zo strany ŠIOV by bolo vhodné tento proces podporiť metodickým usmernením odporúčacieho charakteru, ktoré by vychádzalo zo skúseností v zahraničí. Získané údaje o absolventoch môžu byť efektívne využité nielen na propagáciu danej školy, ale i ako regionálna a adresná marketingová podpora SDV a systému OVP ako takého.</p>	<p>POPA 6 – Potreba systematického monitorovania uplatnenia absolventov – nielen systému OVP – je reflektovaná v Programe Slovensko a bude riešená systémovo formou vytvorenia komplexného systému trasovania absolventov škôl v rámci cieľa 4, priority 4P3.</p> <p>Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 6 -</p>	

<p>ZIS 7 – Nedostatok možností ďalšieho vzdelávania pre učiteľov odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy na SŠ</p>	<p>ODP 7 - Je potrebné aktívne podporiť inovačné vzdelávanie učiteľov odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy, a to cieľovými vzdelávacími aktivitami, ako aj formou spolupráce so zamestnávateľmi v rámci SDV. Vhodnými riešeniami v tomto ohľade sú tiež aktivity Centier OVP a nadpodnikových vzdelávacích centier.</p>	<p>POPA 7 – Podpora vzdelávania PZ/OZ pôsobiacich v systéme duálneho vzdelávania je zahrnutá do Programu Slovensko a mala by byť pokrytá intervenciami Cieľa 4, priority 4P3, konkrétne aktivitami zameranými na rozvoj nadpodnikových vzdelávacích centier a centier excelentnosti OVP (nadstavba centier OVP). Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 7 -</p>	
<p>ZIS 8 – Prepojenie OVP so širšími súvislosťami vývoja</p>	<p>ODP 8 - V zmysle súčasných hospodárskych zmien je nevyhnutné hľadať riešenia na prepájanie OVP s celoživotným vzdelávaním, napr. prostredníctvom vytvorených prvkov SDV ako nadpodnikové vzdelávacie centrá či Centrá OVP. Vzhľadom na aktuálny nepriaznivý vývoj situácie v Európe je potrebné budovať kapacity pre teoretické a praktické vyučovanie aj v iných jazykoch, napr. v ukrajinskom jazyku či jazyku iných národnostných menšín.</p>	<p>POPA 8 – Dňa 24.11.2021 schválila vláda SR Stratégiu celoživotného vzdelávania a poradenstva na roky 2021 - 2030 a dňa 20.4.2022 schválila vláda SR Akčný plán k Stratégii celoživotného vzdelávania a poradenstva na roky 2022 – 2024. Oba tieto strategické dokumenty zahŕňajú prepojenie OVP a celoživotného vzdelávania a poradenstva a sú východiskovými dokumentmi pri definovaní aktivít v rámci Programu Slovensko (Cieľ 4, priority 4P3), konkrétne: aktivity zamerané na nadpodnikové vzdelávacie centrá a centrá excelentnosti OVP (nadstavba centier OVP), ktoré ako nové modely v systéme OVP prispievajú k prepojeniu formálneho a neformálneho vzdelávania a skvalitneniu poskytovaného pokračujúceho OVP vytvorením podmienok pre získanie profesijných zručností a zvyšovanie a rozširovanie kvalifikácie v súlade s požiadavkami zamestnávateľov. Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 8 -</p>	
<p>ZIS 9 – Neuspokojivá kvalitatívna úroveň niektorých výstupov NP Duál</p>	<p>ODP 9 - Keďže niektoré výstupy NP Duál nespĺňali štandardné kvalitatívne požiadavky, pri ukončovaní iných NP je nevyhnutné zabezpečiť zverejňovanie</p>	<p>POPA 9 – MŠVVaŠ SR bude zohľadňovať ODP 9 pri nastavení a implementácii projektov Programu Slovensko vrátane usmerňovania prijímateľov.</p>	<p>ROPA 9 -</p>	

	finálnych výstupov v primeranej kvalite, napr. prehľadný a dostupný spôsob zverejnenia, uvádzanie autora/autorov výstupu, dátum vypracovania, označenie verzie dokumentu, jazyková korektúra, v prípade významných materiálov partnerské hodnotenie formou peer review.	Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 10 – Existencia bariér pre žiakov zo SZP, ktoré majú vplyv na ich zapojenie/nezapojenie sa do SDV	ODP 10 - Pre žiakov, najmä zo SZP, predstavujú významnú bariéru pri vstupe do SDV cestovné náklady a výdavky na ubytovanie. Inšpiráciou pre ostatné VÚC môže byť duálny program Trnavského samosprávneho kraja, ktorý študentom v SDV ponúka bezplatnú dopravu u všetkých prepravcov v kraji, bezplatné ubytovanie na župných internátoch a župné štipendium.	POPA 10 – SŠFEÚ oboznámi vecný útvar MŠVVaŠ SR (Sekcia stredných škôl) s uvedeným zistením a odporúčaním. Charakter ODP 10 má širší rámec než poskytuje podpora z EŠIF. Termín: najneskôr 07/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 10 -	

MŠVVŠ SR, júl 2022

Tab.č.17

ID hodnotenia: HPR2021/00012		Názov hodnotenia: Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc hodnotenie		
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – Do procesu prípravy hodnotenej výzvy nebola väčšina aktérov trhu práce, ktorí sa zúčastnili fokusovej skupiny, zapojená. V prípade, ak partnerské subjekty disponovali bližšími informáciami o	ODP 1 - väčšie zapojenie relevantných subjektov v oblasti CŽV do realizácie programu vo forme prípravy jednotlivých výziev	POPA 1 - SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleho a efektívneho nastavenia oprávnených aktivít v rámci výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych	ROPA 1 -	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa xx.xx.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

<p>pripravovanej výzve, v prevažnej väčšine prípadov neboli do jej prípravy zainteresovaní (neboli prizvaní na spoluprácu). Vo všeobecnosti tak inštitúcie participujúce na aktivitách celoživotného vzdelávania (vzdelávania dospelých) nemali možnosť vstúpiť do uvedeného procesu a aktívnou účasťou pozitívne ovplyvniť výslednú formu alebo stanovené podmienky výzvy.</p>		<p>žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev v rámci Programu Slovensko.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 2 – Relevantní aktéri poukázali na potrebu vytvorenia vhodného rámca a systémového nástroja na podporu ČŽV na Slovensku.</p>	<p>ODP 2 - systémovosť a predvídateľnosť plánovaných opatrení (vrátane harmonogramu vyhlasovania výziev) v oblasti ČŽV zo strednodobého i dlhodobého hľadiska, ideálne v rozsahu celého programového obdobia a za jeho horizont</p>	<p>POPA 2 – Fondy EÚ predstavujú doplnkové finančné zdroje k zdrojom štátneho rozpočtu. Fondy EÚ (ESF+, EFRR) v programovom období 2021-2027 budú komplementárne dopĺňať plánované opatrenia v oblasti celoživotného vzdelávania identifikované v strategických dokumentoch v tejto oblasti.</p> <p>Príprava Programu Slovensko na roky 2021-2027 prebieha v plnej súčinnosti s vecnými útvarmi (Odbor ČŽV) s cieľom maximalizovať intervencie bez ohľadu na zdroj financovania (napr. zavedenie individuálnych vzdelávacích účtov).</p> <p>Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná na plnenie cieľov Stratégie ČŽV a poradenstva na roky 2021 – 2030. Súčasťou podporovaných opatrení je napr. plánovaná podpora vytvorenia schémy individuálnych vzdelávacích účtov ako nástroja individualizovanej podpory jednotlivca v ďalšom vzdelávaní (v rekvalifikácii), vrátane pilotnej</p>	<p>ROPA 2 -</p>	

		<p>schémy pre posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní.</p> <p>Súčasťou podpory bude tiež vytvorenie uceleného systému celoživotného poradenstva, s cieľom zaviesť, rozvinúť a zosystematizovať nástroje na podporu jednotlivcov pri budovaní individuálnych vzdelávacích a kariérnych ciest. Zároveň sa aktivity zamerajú na zavedenie nástrojov na podporu kvality poradenstva a jej monitorovania. Cieľom je tiež umožniť, aby poradenské služby boli ľahko dostupné všetkým obyvateľom v najvhodnejšej a najzrozumiteľnejšie forme (napr. samoobslužné služby, individuálne poradenstvo, dištančné poradenstvo, kariérové vzdelávanie), proaktívne ponúkané občanom a diferencované na základe analýzy potrieb užívateľov.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023</p> <p>Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 3 – Zo zistení vyplynulo, že je vhodné ponechať ČŽV v širokom spektre podporovaných aktivít a nechať pôsobiť ponuku a dopyt na trhu práce, zároveň usmerniť využívanie verejných prostriedkov do oblastí, v ktorých je zrejmá vzdelávacia potreba z celospoločenského hľadiska.</p>	<p>ODP 3 - konkrétne a špecifické ciele aktivít výziev na oblasti s identifikovaným dopytom po ČŽV, obmedzenie vyhlasovania výziev s príliš širokým pokrytím tém v štýle „všetko a pre všetkých“</p>	<p>POPA 3 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleho a efektívneho nastavenia oprávnených aktivít v rámci výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná na plnenie cieľov Stratégie ČŽV a poradenstva na roky 2021 – 2030 – v celi politiky 1 a 4. Súčasťou podporovaných opatrení cieľa 4 je napr. plánovaná podpora vytvorenia schémy individuálnych vzdelávacích účtov ako nástroja individualizovanej podpory jednotlivca v ďalšom</p>	<p>ROPA 3 -</p>	

		<p>vzdelávaní (v rekvalifikácii), vrátane pilotnej schémy pre posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní. Aktivity v oblasti ďalšieho vzdelávania sa budú tiež zameriavať na podporu základných zručností, vrátane digitálnych, finančnej gramotnosti, či občianskeho vzdelávania. Na podporu pokročilých a špecifických zručností sa budú zameriavať aktivity v oblasti ďalšieho vzdelávania v celi 1. Užšie vymedzenie rozsahu tém je dané rámcom špecifického cieľa, podľa ktorého sa má rozvoj zručností orientovať výlučne na potreby domén RIS3.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 4 – V kontexte stanovených cieľov (na národnej úrovni) týkajúcich sa účasti populácie na celoživotnom vzdelávaní majú plánované aj dosiahnuté počty cieľových skupín hodnotenej výzvy iba marginálny význam. Ich príspevok k napĺňaniu cieľa postupného zvyšovania podielu aktívne zapojeného obyvateľstva do ČŽV je obmedzený a neobsahuje prvky udržateľnosti do budúcnosti.</p>	<p>ODP 4 - zohľadniť pri plánovaní a koncipovaní výziev hľadisko udržateľnosti podporených vzdelávacích aktivít – udržateľnosti, ktorá by slúžila postupnému budovaniu systému a kapacít ČŽV v budúcnosti</p>	<p>POPA 4 – Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná na plnenie cieľov Stratégie ČŽV a poradenstva na roky 2021 – 2030. Súčasťou podporovaných opatrení je napr. plánovaná podpora vytvorenia schémy individuálnych vzdelávacích účtov ako nástroja individualizovanej podpory jednotlivca v ďalšom vzdelávaní (v rekvalifikácii), vrátane pilotnej schémy pre posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní. Súčasťou podpory bude tiež vytvorenie uceleného systému celoživotného poradenstva, s cieľom zaviesť, rozvinúť a zosystematizovať nástroje na podporu jednotlivcov pri budovaní individuálnych vzdelávacích a kariérnych ciest. Zároveň sa aktivity zamerajú na zavedenie nástrojov na podporu kvality poradenstva a jej monitorovania. Cieľom je tiež umožniť, aby poradenské služby boli ľahko</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

		<p>dostupné všetkým obyvateľom v najvhodnejšej a najzrozumiteľnejšie forme (napr. samoobslužné služby, individuálne poradenstvo, dištančné poradenstvo, kariérové vzdelávanie), proaktívne ponúkané občanom a diferencované na základe analýzy potrieb užívateľov.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023</p> <p>Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 5 – Princípom CŽV je poskytovať konkrétnym cieľovým skupinám vzdelávacie aktivity, vychádzajúce z analýzy ich potrieb v danej životnej situácii. Zásadným aspektom je, že tento komplex aktivít musí byť schopný reagovať na individuálne potreby každého jedinca, čo z neho robí multispektrálnu oblasť vyžadujúcu úzku spoluprácu aktérov počiatočného i ďalšieho vzdelávania, zamestnávateľov, sociálnych partnerov a verejnej správy. Je nevyhnutné ďalšie sledovanie/ zber dát/analýzy/ hodnotenie/ procesov CŽV pre správne nastavenie aktivít v budúcnosti.</p>	<p>ODP 5 - vytvorenie a aplikovanie systému konzistentného zberu dát o dopadoch jednotlivých opatrení na cieľové skupiny (kto sa vzdeláva, prečo sa vzdeláva a v akých oblastiach)</p>	<p>POPA 5 – Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná aj na vytvorenie uceleného systému celoživotného poradenstva, s cieľom zaviesť, rozvinúť a zosystematizovať nástroje na podporu jednotlivcov pri budovaní individuálnych vzdelávacích a kariérnych ciest. Zároveň sa aktivity zamerajú na zavedenie nástrojov na podporu kvality poradenstva a jej monitorovania. Cieľom je tiež umožniť, aby poradenské služby boli ľahko dostupné všetkým obyvateľom v najvhodnejšej a najzrozumiteľnejšie forme (napr. samoobslužné služby, individuálne poradenstvo, dištančné poradenstvo, kariérové vzdelávanie), proaktívne ponúkané občanom a diferencované na základe analýzy potrieb užívateľov. Aktivity budú realizované kombináciou služieb zamestnanosti (úradu PSVR) a regionálnych štruktúr celoživotného poradenstva (napr. VÚC v spolupráci s mimovládnyimi neziskovými a profesijnými organizáciami). Zároveň bude podporené aj monitorovanie a hodnotenie úrovne kľúčových kompetencií dospelých, zber a analýza dát, ako aj potrieb dospelých učiacich sa. Aktivity sa budú sústreďovať na analyzovanie dát, hodnotenie stavu a trendov v úrovniach kľúčových kompetencií, prognózovanie potrieb ďalšieho vzdelávania vo väzbe na zvyšovanie kľúčových kompetencií dospelých, poskytovanie spätnej väzby aktérom v celoživotnom vzdelávaní a následné rozvíjanie chýbajúcich kompetencií a pod.</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

		Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR		
ZIS 6 – Pri hodnotení ČŽV je potrebné brať do úvahy, či sa realizované vzdelávanie premietlo do zvýšenia šancí účastníka uspieť na trhu práce. S týmto faktorom súvisí kvalita vzdelávacieho procesu, resp. zabezpečenie jej zodpovedajúcej miery. V súčasnosti nie je dostatočne doriešený systémový prístup k hodnoteniu kvality poskytovateľov vzdelávacích služieb a overovania kvality poskytnutého vzdelávania.	ODP 6 - kladenie väčšieho dôrazu na kvalitu vzdelávacích programov a s tým súvisiace vytvorenie systému monitorovania a merania kvality vzdelávacích aktivít	POPA 6 – Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná na plnenie cieľov Stratégie ČŽV a poradenstva na roky 2021 – 2030 – v cieľi politiky 1 a 4. Súčasťou podporovaných opatrení cieľa 4 je napr. plánovaná podpora vytvorenia schémy individuálnych vzdelávacích účtov ako nástroja individualizovanej podpory jednotlivca v ďalšom vzdelávaní (v rekvalifikácii), vrátane pilotnej schémy pre posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní. Súčasťou schémy individuálnych vzdelávacích účtov je aj zabezpečenie kvality vzdelávacích programov pre potreby individuálnych vzdelávacích účtov, tzn. nastavenie štandardov kvality, nastavenie systému kvality služieb vzdelávacích inštitúcií a nastavenie systému hodnotenia klientov ČŽV. V prípade cieľa 1 bude kvalitu aktivít v oblasti ďalšieho vzdelávania dospelých zabezpečovať zapojenie zamestnávateľov a zástupcov zamestnávateľov do tvorby a realizácie vzdelávacích programov a kurzov. Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR	ROPA 6 -	
ZIS 7 – Pre prax by bolo vhodné jednoznačné terminologické definovanie a oddelenie aktivít ČŽV od aktivít vzdelávania dospelých.	ODP 7 - terminologicky aj prakticky oddeliť aktivity ČŽV od aktivít vzdelávania dospelých (napr. hodnotená výzva sama seba deklaruje ako výzvu podporujúcu aktivity ČŽV, pritom je ale výhradne zameraná na vzdelávanie dospelých)	POPA 7 – Z pohľadu terminológie v zmysle legislatívnej úpravy je ďalšie vzdelávanie dospelých súčasťou ČŽV a vo všeobecnosti je ČŽV vnímané práve vo vzťahu k dospelým. Podpora ČŽV z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 - oblasť ďalšieho vzdelávania dospelých je v nastavení Programu Slovensko	ROPA 7 -	

		<p>začlenená do samostatnej priority Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu, čo zabezpečí priamu orientáciu podpory na oblasť ďalšieho vzdelávania a poradenstva pre dospelých.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023</p> <p>Gestor: MŠVVaŠ SR</p>		
<p>ZIS 8 – Problém je možné vidieť vo formálnom doklade o absolvovaní vzdelávacích aktivít. Pri kurzoch s akreditáciou je tento problém vyriešený, ale veľká časť vzdelávacích kurzov nemá akreditáciu a rieši to rôznymi spôsobmi. V opačnom prípade dostanú absolventi len viac či menej validný certifikát o absolvovaní kurzu. Kritické hlasy, ktoré v niektorých prípadoch sponchyňujú kvalitu ČŽV.</p>	<p>ODP 8 - zavedenie pravidiel uznávania výsledkov, tzv. „validácie“, ďalšieho vzdelávania, kvalifikačného vzdelávania, resp. neformálneho vzdelávania,</p>	<p>POPA 8 – V súčasnosti je pripravovaný návrh zákona o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „návrh zákona“).</p> <p>Cieľom návrhu zákona je zavedenie systému uznávania a validácie výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa v súlade s odporúčaním Rady z 20. decembra 2012 o potvrdzovaní neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa (2012/C 398/01) a vytvorenie priestoru pre intenzívnejšie zapojenie sa stredných odborných škôl, vysokých škôl a neziskových organizácií do systému celoživotného vzdelávania.</p> <p>Cieľom návrhu zákona je aj zavedenie nového efektívnejšieho systému akreditácie vzdelávacích programov v oblasti vzdelávania dospelých v súlade s reálnymi potrebami trhu práce a tiež vytvorenie udržateľného systému riadenia a činnosti sektorových rád v podmienkach Slovenskej republiky s cieľom podpory zosúladovania systému celoživotného vzdelávania s potrebami trhu práce. Zavedú sa základné princípy financovania v oblasti vzdelávania dospelých.</p> <p>Termín: priebežne, v súlade s pravidlami pre tvorbu legislatívy</p> <p>Gestor: MŠVVaŠ SR (vecný útvar vo vzťahu k ČŽV)</p>	<p>ROPA 8 -</p>	

<p>ZIS 9 – Podľa zainteresovaných účastníkov je jedným z kľúčových problémov implementácie ČŽV neexistencia systémového finančného nástroja, ktorý by slúžil na (spolu)financovanie účasti niektorých vybraných cieľových skupín na aktivitách ČŽV. Zníženie finančnej záťaže spojené s účasťou na aktivitách ČŽV by malo výrazne pozitívny vplyv na zvýšenie účasti na tomto type vzdelávania.</p>	<p>ODP 9 - vytvorenie jednotného a trvalého finančného nástroja na podporu segmentu ČŽV, ktorý by pokrýval finančné náklady spojené s účasťou potenciálnych účastníkov na vzdelávacích aktivitách ČŽV (predovšetkým pre ohrozené, marginalizované a sociálne slabé komunity)</p>	<p>POPA 9 – Fondy EÚ predstavujú doplnkové finančné zdroje k zdrojom štátneho rozpočtu. Fondy EÚ (ESF+, EFRR) v programovom období 2021-2027 budú komplementárne dopĺňať plánované opatrenia v oblasti celoživotného vzdelávania identifikované v strategických dokumentoch v tejto oblasti.</p> <p>Príprava Programu Slovensko na roky 2021-2027 prebieha v plnej súčinnosti s vecnými útvarmi (Odbor ČŽV) s cieľom maximalizovať intervencie bez ohľadu na zdroj financovania.</p> <p>Podpora z fondov EÚ v programovom období 2021-2027 bude zameraná na plnenie cieľov Stratégie ČŽV a poradenstva na roky 2021 – 2030. Súčasťou podporovaných opatrení je napr. plánovaná podpora vytvorenia schémy individuálnych vzdelávacích účtov ako nástroja individualizovanej podpory jednotlivca v ďalšom vzdelávaní (v rekvalifikácii), vrátane pilotnej schémy pre posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní.</p> <p>Zavedením individuálnych vzdelávacích účtov sa zároveň zníži finančná bariéra ako jedna z najvýznamnejších bariér pre účasť v neformálnom vzdelávaní a zvýši motivácia pre nadobudnutie zručností 21. storočia.</p> <p>Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 9 -</p>	
<p>ZIS 10 – Z pohľadu aktérov trhu práce nie je vhodné do výziev zameraných na vzdelávanie dospelých (vrátane výzvy NedisKVALIFIKUJ SA!) zahŕňať</p>	<p>ODP 10 - vo väčšej miere zakomponovať do vyhlasovaných výziev aktivity pre „trh práce zamestnaných ľudí“</p>	<p>POPA 10 – SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleho a efektívneho nastavenia oprávnených aktivít v rámci výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín a</p>	<p>ROPA 10 -</p>	

cieľovú skupinu nezamestnaných. Dôvodom sú špecifické potreby cieľovej skupiny a existencia špecifických opatrení určených pre predmetnú cieľovú skupinu realizovaných v gescii MPSVR SR.		potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci Programu Slovensko. Termín: priebežne, najneskôr do 06/2023 Gestor: MŠVVaŠ SR		
---	--	--	--	--

MŠVVŠ SR, jún 2022

Tab.č.18

ID hodnotenia: HPR2022/00011		Názov hodnotenia: Správa o zrealizovaných externých odborných hodnoteniach OP LZ v programovom období 2014 – 2022 v kontexte hlavných zistení, výstupov a výsledkov. - ad hoc hodnotenie		
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – Procesy súvisiace s realizáciou externých odborných hodnotení OP LZ 2014 – 2020 sú v súčasnej dobe nastavené vhodne a efektívne a priamo prispievajú k zvýšenej kvalite hodnotiacich aktivít zároveň sú vytvorené dobré podmienky na realizáciu transparentných a adresných hodnotení, ktoré majú potenciál reálne prispievať k efektívnej implementácii programu, využívať finančné zdroje cielene podľa aktuálnych potrieb a dosiahnuť pozitívne zmeny v širokom spektre zafinovaných cieľov OP.	ODP 1 – V budúcnosti je vhodné zvážiť možnosti zefektívnenia napr. v: <ul style="list-style-type: none"> • proces VO na realizáciu externých odborných hodnotení – realizovať v dostatočnom časovom predstihu, oneskorené ukončenie VO malo negatívny dopad na začatie realizácie hodnotiacich aktivít a vytvoril tlak na personálne kapacity Oddelenia monitorovania a hodnotenia MPSVR SR vzhľadom na súbežnú realizáciu viacerých EOH; • v nadväznosti na predchádzajúci bod je doba realizácie hodnotení mierne poddimenzovaná a bolo by vhodné zvážiť jej predĺženie, najmä vzhľadom na dobu pripomienkovania hodnotiacich výstupov relevantnými partnermi; 	POPA 1 – Proces hodnotenia a monitorovania ako aj realizácia VO na výber externých hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 - 2027 v rámci cieľa politiky 4, budú v kompetencii (na základe zmluvy medzi riadiacim orgánom (RO) a sprostredkovateľským orgánom (SO) pre Program Slovensko 2021-2027 a v zmysle Zákona č. 121/2022 Z. z. Zákon o príspevkoch z fondov Európskej únie a zmene a doplnení niektorých zákonov, § 10, odsek 4) MPSVR SR a vykonávané budú plne v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus... Všetky spomenuté odporúčania budú reflektované a riešené systémovo v rámci procesu VO a následnej v novej Rámcovej zmluve pre EOH.	ROPA 1 –	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 09.-15.12.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení a navrhnutých opatreniach.

	<ul style="list-style-type: none"> • realizácia opakovaných hodnotení pokroku k naplneniu cieľov PO je v súčasnosti nekonzistentná – kým pri niektorých PO bola realizovaná len jedna etapa (PO Zamestnanosť, PO Integrácia MRK), pri niektorých dve (PO Vzdelávanie, PO Sociálne začlenenie) až tri (PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou MRK). Keďže tieto etapy boli realizované s ročným odstupom, bolo by vhodné dôkladne posúdiť ich opodstatnenosť a pridanú hodnotu s ohľadom na (niekedy limitovaný) dosiahnuteľný pokrok počas tejto doby; • alokovaný počet hodín na realizáciu niektorých typov hodnotenia je neadekvátne nízky, vzhľadom na požadovaný účel a rozsah hodnotenia; • vzhľadom na dostupnosť finálnych výstupov hodnotení na viacerých webových portáloch v elektronickej podobe a súčasné snahy o zodpovedný prístup k obmedzeným prírodným zdrojom sa odporúča zvážiť potrebu odovzdávania výstupov všetkých hodnotení aj v tlačenej podobe v počte troch kusov. 	<p>Termín: do 2024 Gestor: MPSVR SR, odd. monitorovania a hodnotenia</p>		
--	---	---	--	--

MPSVR SR, december 2022

Tab.č.19

ID hodnotenia: HPR2022/00005	Názov hodnotenia: Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc			
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia)	Stanovisko MV
ZIS 1 – Pri takmer 50 %-ách použití iných údajov pri sledovaní pokroku na úrovni ŠC OP EŠIF boli vykázané hodnoty v drivej väčšine prípadov nereálne a teda nepoužiteľné na sledovanie prínosov OP EŠIF k HP RMŽ a ND. Časť chýb v iných údajoch je spôsobená chybnou agregáciou vykázaných hodnôt v ITMS2014+.	ODP 1 – Zlepšiť kontrolu údajov pri ich zápise prijímateľmi a pri ich schvaľovaní projektovými manažérmi (napr. zavedením odstupňovania závažnosti chýb a naviazaním možnosti potvrdenia údajov v IS na odstránenie tých najzávažnejších chýb – musí byť špecifikované v zadaní pre dodávateľa IS). Udržať počet monitorovacích údajov v prijateľnej miere a sústrediť sa na podstatné, nakoľko je lepšie mať menej správne vyplnených monitorovacích údajov ako veľa s chybnými hodnotami. V ITMS2014+ zabezpečiť opravu zistených chybných agregácií iných údajov do výstupných zostáv a preveriť agregácie aj pri ďalších iných údajoch, pri ktorých sú podozrivé hodnoty.	POPA 1 – Údaje sú prijímateľmi považované za zbytočné štatistické zisťovanie, ktoré nemá pre nich význam ani osoh. Ich správnosť nemá vplyv na výšku príspevku. PM nemá ako jednoducho overiť ich správnosť s realitou a ich podrobné skúmanie prispieva iba k zbytočnému predĺžovaniu lehôt spracovania ŽoP. Gestor HP sa bude snažiť udržať zníženie počtu MU pre nové programové obdobie. Gestor presnejšie určí definíciu MU, spôsob výpočtu MU, iného údaju pre prijímateľa Gestor: MPSVR, odbor projektov zamestnanosti, odbor projektov inklúzie, odbor horizontálnych princípov;	ROPA 1 –	

		Termín: priebežne		
ZIS 2 – Niektoré monitorovacie údaje sú vykazované raz za všetkých účastníkov v členení na hodnoty spolu a zvlášť za ženy a za mužov a zároveň ešte raz duplicitne samostatne za ženy resp. mužov. Navyše z vykázaných hodnôt je zrejmý nejednotný prístup k ich vyplňaniu (napriek tomu, že monitorovací údaj je definovaný len pre ženy, výstupy obsahujú aj hodnoty za mužov).	ODP 2 – Prestať používať uvedené duplicitné monitorovacie údaje.	POPA 2 – Vzhľadom na povinné rodové delenie MU gestor HP do budúcnosti nebude vyžadovať samostatné MU na rodové monitorovanie (M+Ž+spolu) Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín: priebežne	ROPA 2 -	
ZIS 3 – Aj keď je priemerné trvanie schvaľovania monitorovacích správ kratšie ako 3 mesiace, pri 18,8 % monitorovacích správ trvá schvaľovanie dlhšie ako 6 mesiacov a pri 13 % monitorovacích správ trvá viac ako 1 rok.	ODP 3 – Analyzovať dôvody zdĺhavého schvaľovania monitorovacích správ (v rámci hodnotenia neboli zistené dôvody zisteného stavu) a vykonať nápravu.	POPA 3 – Prijímateľ má povinnosť predložiť monitorovaciu správu v určitom termíne. Pri jej dopĺňaní, alebo oprave nie je limitovaný termínmi a preto sa tento čas môže predlžovať až neúmerne. Náprava na strane prijímateľov je nemožná keď nereagujú na výzvy. Gestor: MPSVR, odbor projektov zamestnanosti, odbor projektov inklúzie Termín: priebežne	ROPA 3 -	
ZIS 4 – Údaje týkajúce sa súladu predkladaných žiadostí z procesu administratívneho	ODP 4 – Zvážiť využiteľnosť údajov z procesu odborného hodnotenia a finančnej kontroly na	POPA 4 – Vzhľadom na zistenia externých hodnotiteľov sa gestor HP rozhodol zmeniť spôsob kontrol	ROPA 4 -	

<p>overenia, odborného hodnotenia a výberu projektov týkajúce sa príspevku k HP nie je systematicky zbierané.</p>	<p>mieste pre posúdenie schopnosti žiadateľov spracovať projekty prispievajúce k HP RMŽ a ND.</p>	<p>projektov a vypracováva check listy, ktoré budú používané pri kontrole projektov.</p> <p>Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov</p> <p>Termín: priebežne</p>		
<p>ZIS 5 – 4 skupiny OP z pohľadu príspevkov intervencií implementovaných v rámci OP ĽZ a ostatných OP k plneniu cieľov HP RMŽ a ND:</p> <p>- OP ĽZ - samostatná skupina, vykazuje najväčší a najviditeľnejší príspevok v plnení cieľov sledovaných HP. Samotnou architektúrou pomáha eliminovať diskrimináciu, keď podporuje v rámci svojich PO zamestnávanie mladých ľudí alebo ZUoZ (dlhodobo nezamestnaných, zdravotne postihnutých, starších a nízko-kvalifikovaných), inklúziu vylúčených skupín, vzdelávanie, zamestnávanie osôb z MRK alebo technické vybavenie obcí</p>	<p>ODP 5 – V porovnaní s minulým programovým obdobím, v rokoch 2021 – 2027 sa budú intervencie podporované z EŠIF realizovať prostredníctvom Programu Slovensko (PSK) a jeho priorit a k nim priradených ŠC.</p> <p>V tejto situácii je potrebné definovať typy intervencií v rámci jednotlivých priorit a ŠC a tiež bezprostredných užívateľov a konečných prijímateľov pomoci a ich štruktúru z ohľadom na HP RMŽ a ND (muži, ženy, osoby so ZP, vek, príslušnosť k menšine, vzdelanie, postavenie na trhu práce atď.) a prispôsobiť výberové kritériá a MU k tejto štruktúre tak, aby bolo možné sledovanie plnenie cieľov sledovaných HP.</p>	<p>POPA 5 – Gestor tieto požiadavky vykonal v procese prípravy nového operačného programu - PSK.</p> <p>Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov</p> <p>Termín: priebežne</p>	<p>ROPA 5 -</p>	

<p>s touto komunitou, podporujú CŽV týchto skupín atď.</p> <p>- programy s investíciami do infraštruktúry, vedy, výskumu a životného prostredia, teda oblastí, ktoré predstavujú tzv. verejné statky. Sem hodnotitelia priradili OPII, OP KZP a IROP. Vo všetkých týchto programoch boli síce čiastočne prítomné výberové kritériá, ktoré ošetrovali uplatnenie HP ND, ale súvisiace MU sa nachádzali len výnimočne. Uplatňovali sa ďalšie MU, u ktorých sa sledoval aj podiel využívania investícií u mužov a žien, ale väčšinou len okrajovo. V niektorých prípadoch existovali ukazovatele spojené s administráciou programu, ktoré sledovali využívanie prostriedkov RO programu podľa pohlavia, v týchto prípadoch toto využívanie kopírovalo približne rodovú (prefeminizovanú) štruktúru zamestnancov vo verejnej správe</p>				
---	--	--	--	--

<p>- programy zamerané na verejnú správu a riadenie programov – OP EVS a OP TP. Pri týchto programoch sa sledovalo hlavne plnenie HP RMŽ prostredníctvom MU programu (v počte alebo vo FTE konečných užívateľov podľa rodov).</p> <p>- sektorové OP, a to OP RH a PRV. PRV je program, ktorý podstatné finančné prostriedky prideluje mužom, aj kvôli existujúcej rodovej štruktúre vlastníctva oprávnených podnikov, alebo z pohľadu štruktúry zamestnanosti zapojených sektorov. Program neobsahuje minimálne vyrovnávacie opatrenia, ktoré by podporili aktivity, v ktorých prevažujú ženy (napr. čiastočne CLLD). Program OP RH podporuje úzko vymedzenú skupinu užívateľov, v ktorej majú ženy menšie zastúpenie.</p>				
<p>ZIS 6 – Existuje značná formálnosť a len všeobecný</p>	<p>ODP 6 – Pre zabezpečenie skutočného uplatňovania HP RMŽ a ND je v budúcnosti potrebné zabezpečiť</p>	<p>POPA 6 – Gestor spolupracuje s RO PSK pri nastavení riad. dokumentácie (</p>	<p>ROPA 6 -</p>	

<p>prístup v nastavení uplatňovania HP RMŽ a ND v jednotlivých programoch (s malými výnimkami v OP EVS, v OPII, OP ĽZ) a v prepojení na očakávané výsledky definované pre jednotlivé EŠIF v PD. Celkovo (s výnimkou ESF) sa v PD nachádzalo len minimum očakávaných výsledkov v súvislosti s uplatňovaním sledovaných HP.</p>	<p>ich intervenčnú logiku v architektúre EŠIF, teda súlad medzi ich popisom v PD a v PSK a jeho jednotlivými prioritami a ŠC, očakávanými výsledkami implementácie EŠIF, výberovými kritériami priradenými k projektom podľa jednotlivých ŠC priorit PSK a napokon MU, ktoré sledujú HP RMŽ a ND, prípadne aj ďalším MU, pre ktoré sa zbierajú údaje pri monitorovaní podľa rodov.</p> <p>Konkrétne je potrebné:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Popísať uplatňovanie sledovaných HP lepšie previazaných s architektúrou programu and jeho cieľov tak, aby sa predišlo ich formálnemu uplatňovaniu (nielen skopírovať popis z partnerskej dohody) - Prepojiť opatrenia pre uplatňovanie HP popísané v programe na všeobecné výberové kritériá pre projekty, ktoré sa budú uplatňovať naprieč programom a prepojiť ich ďalej na MU - V prípade, že pre aktivity programu je nutné uplatniť špecifické výberové kritériá pre projekty, je potrebné popísať ich v programe v časti popis aktivít a opäť ich prepojiť na MU 	<p>príručky, usmernenia a pod.) na základe uplatnenia legislatívy EU, SR, (Zákonom č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a Vyhláškou MŽP SR č. 532/2.Novela stavebného zákona rozširuje oblasť pokrytia o osoby so zníženou pohyblivosťou.)</p> <p>Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov</p> <p>Termín: priebežne</p>		
<p>ZIS 7 – V prípade PRV sa uplatňovanie sledovaných HP nepopísalo v programe vôbec</p>		<p>POPA 7 – Gestor HP pripomienkoval výzvy a vyzvania, v ktorých boli nastavené výberové kritériá a aj upozornenie na čo sa zamerať pri výbere projektov vo viazanosti na jednotlivé HP (napr. Mzdové odmeňovania, prístupnosť a pod.) V súčasnosti gestor spolupracuje s RO PS na príprave výziev , riadiacej dokumentácie a postupoch a spôsoboch monitorovania.</p> <p>Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov</p>	<p>ROPA 7 -</p>	

	Je veľmi dôležité, aby ex ante hodnotenie PD a PSK preverilo vyššie uvedenú intervenčnú logiku uplatňovania HP RMŽ a ND a jej kvalitu ako aj predpoklady uplatnenia sledovaných HP.	Termín: priebežne		
ZIS 8 – Výberové kritériá pri hodnotení žiadostí o podporu z EŠIF sú významnou súčasťou uplatňovania HP RMŽ a ND. Tieto sú však často v programoch len formálne popísané (OP EVS, OPII), alebo sa tam vôbec nenachádzajú (OPRH, OP, TP), s výnimkou OP LŽ a čiastočne IROP.		POPA 8 – Gestor HP pripomienkoval výzvy a vyzvania, v ktorých boli nastavené výberové kritériá a aj upozornenie na čo sa zamerať pri výbere projektov vo viazanosti na jednotlivé HP (napr. Mzdové odmeňovania, prístupnosť a pod.) V súčasnosti gestor spolupracuje s RO PS na príprave výziev , riadiacej dokumentácie a postupoch a spôsoboch monitorovania Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín: priebežne	ROPA 8 -	
ZIS 9 – V úplnej väčšine prípadov chýbajú MU, ktoré sa však v konečnom dôsledku rôznou mierou sledujú cez ITMS2014+ pri jednotlivých projektoch.		POPA 9 – Nerelevantné Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín:	ROPA 9 -	
ZIS 10 – Špecifickou súčasťou nediskriminácie je definícia prístupnosti objektov a služieb, ktoré sú zatiaľ definované len	ODP 10 – Je potrebné definovať „prístupnosť objektov a služieb“ pre jednotlivé cieľové skupiny zahrnuté v HP RMŽ a ND a podporované z EŠIF.	POPA 10 – Gestor pripravuje check listy pre rôzne typy stavieb	ROPA 10 -	

<p>pre osoby so ZP, a to Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím. V ostatných prípadoch sa berie hlavne plnenie Charty základných ľudských práv EU. Avšak pre ostatných konečných užívateľov doposiaľ neexistuje definícia prístupnosti s ohľadom na špecifiká konkrétnej cieľovej skupiny.</p>	<p>Definície je potrebné zahrnúť do príslušných zákonov (napr. stavebný zákon)</p>	<p>Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín: priebežne</p>		
<p>ZIS 11 – Pomerne veľa MU v jednotlivých OP je určených pre sledovanie rovnosti medzi mužmi a ženami. Avšak, využívajú sa väčšinou len veľmi obmedzene, len výnimočne sa uplatňujú pri detailnom zisťovaní príspevkov jednotlivých projektov k HP RMŽ.</p>	<p>ODP 11 – Je potrebné zostaviť spoločnú skupinu MU pre sledovanie HP RMŽ a ND pre všetky EŠIF, aby sa zabezpečil spoločný rámec pre uplatňovanie ich cieľov naprieč všetkými prioritami a ŠC PSK. Jednotlivé RO priorit PSK by mali mať možnosť doplniť spoločné MU aj ďalšími špecifickými ukazovateľmi, ktoré budú reflektovať špecifiká realizovanej intervencie v rámci priority PSK.</p>	<p>POPA 11 – Existuje multilaterálna pracovná skupina KVHP, ktorá bude pokračovať aj programom období 2021-2027 Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín: priebežne</p>	<p>ROPA 11 -</p>	
<p>ZIS 12 – Existujú aj MU, ktoré súvisia s HP ND, najviac je ich v OP LZ, a vyskytujú sa jednotlivo aj v iných OP. Avšak, výsledky zistené s pomocou týchto ukazovateľov sú nepreukazné a nedajú sa použiť</p>	<p>ODP 12 – Je potrebné zabezpečiť, aby sa dohodnuté ukazovatele pravidelne monitorovali v 100 % projektoch a raz ročne sa vyhodnocovali napríklad na zasadnutiach Koordinačného výboru HP (napr. aby schválenie žiadostí o platbu a monitorovacej správy bolo podmienené riadnym vyplnením a vysvetlením MU pre HP).</p>	<p>POPA 12 – Pre programové obdobie 2021-2027 existuje tzv. rodová dimenzia, Úlohou gestora je hlavne nastaviť proces tak, aby zahŕňali plnenie Charty základných ľudských práv EU a Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím</p>	<p>ROPA 12 -</p>	

pri formulácii hodnoverných záverov, keďže sa často využívajú len v obmedzenom počte projektov.		Gestor: MPSVR, odbor horizontálnych princípov Termín: priebežne		
---	--	--	--	--