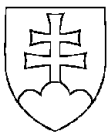
G000024

Poskytovateľ pomoci:	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo:	Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci:	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo:	Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vykonávateľ pomoci:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje:	Schému pomoci de minimis na podporu zamestnanosti



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
a
ÚSTREDIE PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

SCHÉMA POMOCI DE MINIMIS
na podporu zamestnanosti
(schéma DM č. 16/2014)

Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Prioritná os 1	**Podpora rastu zamestnanosti**
Opatrenie 1.1	Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti
Opatrenie 1.2	Podpora tvorby a udržania pracovných miest prostredníctvom zvýšenia adaptability pracovníkov, podnikov a podpory podnikania
Prioritná os 3	**Podpora rastu zamestnanosti, sociálnej iklúzie a budovanie kapacít v BSK**
Opatrenie 3.1	Podpora rastu zamestnanosti a zlepšenia zamestnateľnosti s osobitným zreteľom na vzdelanostnú spoločnosť

Júl 2014

Schéma pomoci de minimis na podporu zamestnanosti je zmenená a doplnená dodatkom č. 2 z augusta 2014.

A. PREAMBULA

Predmetom tejto schémy pomoci je poskytovanie pomoci de minimis (ďalej len „pomoc“) na podporu realizácie opatrení, ktoré nespĺňajú kritériá článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „Zmluvy“) a preto nepodliehajú povinnosti notifikácie stanovenej v článku 108 ods. 3 Zmluvy.

Pomoc je poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) alebo zdrojov Európskej únie spolufinancovaných zo zdrojov štátneho rozpočtu SR.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v súvislosti s realizáciou programov aktívnych opatrení na trhu práce v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov[1] a v nadväznosti na realizáciu programového dokumentu Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia[2], v rámci prioritnej osi 1. Podpora rastu zamestnanosti, a prioritnej osi 3. Podpora rastu zamestnanosti a sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK.

B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytnutie pomoci je:

- Zmluva o fungovaní Európskej únie;
- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis[3];
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006[4];
- Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších predpisov (ďalej len „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“)[5];
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 (ďalej len “Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2012“)[6];
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 o Európskom sociálnom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie č. 1784/1999[7];

[1] dokument je k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk
[2] dokument je k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk alebo www.esf.gov.sk
[3] Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013
[4] Ú. v. EÚ L 347/470, 20.12.2013
[5] Ú. v. EÚ L 210, 31.7.2006
[6] Ú. v. EÚ L 347/320, 20.12.2013
[7] Ú. v. EÚ L 210, 31.7.2006

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

- zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho Spoločenstva v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o službách zamestnanosti");
- vyhláška č. 106/2013 z 22. 4. 2013, ktorou sa vykonáva zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "vyhláška");
- zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

C. DEFINÍCIE POJMOV PRE ÚČELY TEJTO SCHÉMY

Uchádzač o zamestnanie (ďalej len „UoZ“):

Uchádzač o zamestnanie je občan, ktorý môže pracovať, chce pracovať a hľadá zamestnanie a je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie (ďalej len "evidencia uchádzačov o zamestnanie") úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“), a ktorý

a) nie je zamestnanec, ak v odseku 2 písm. a) zákona o službách zamestnanosti nie je ustanovené inak,
b) nie je v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru[8] alebo nevykonáva zárobkovú činnosť na základe právneho vzťahu podľa osobitného predpisu[9], ak v odseku 2 zákona o službách zamestnanosti nie je ustanovené inak,
c) neprevádzkuje alebo nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť,
d) nevykonáva zárobkovú činnosť v členskom štáte Európskej únie alebo v cudzine.

Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie (ďalej len **„ZUoZ“):**

Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie je UoZ, ktorý je:

a) občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a pred zaradením do evidencie nemal pravidelne platené zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“),
b) občan starší ako 50 rokov veku,
c) občan vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov (ďalej len „dlhodobo nezamestnaný občan“),
d) občan, ktorý dosiahol vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu[10],
e) občan, ktorý najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie,

[8] Deviata časť zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov
[9] napríklad Občiansky zákonník, Obchodný zákonník.
[10] § 16 ods. 4 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

f) štátny príslušník tretej krajiny, ktorému bol udelený azyl[11] alebo ktorému bola poskytnutá doplnková ochrana[12],

g) občan, ktorý žije ako osamelá dospelá osoba s jednou osobou odkázanou na jeho starostlivosť alebo viacerými osobami odkázanými na jeho starostlivosť alebo starajúca sa aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky[13],

h) občan so zdravotným postihnutím.

Občan so zdravotným postihnutím (ďalej len „OZP"):

1. Občan so zdravotným postihnutím je občan uznaný za invalidného občana podľa osobitného predpisu[14].
2. Občan so zdravotným postihnutím preukazuje invaliditu a percentuálnu mieru poklesu jeho schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť z dôvodu telesnej poruchy, duševnej poruchy alebo poruchy správania rozhodnutím alebo oznámením Sociálnej poisťovne alebo posudkom útvaru sociálneho zabezpečenia podľa osobitného predpisu[15].

D. CIEĽ POMOCI

Pomoc de minimis je možné poskytnúť na:

1. podporu samostatnej zárobkovej činnosti (ďalej len „SZČ") UoZ[16],
2. podporu zamestnávania znevýhodnených UoZ[17],
3. podpora rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti,
4. podporu udržania pracovných miest,
5. podporu dopravy do zamestnania,
6. podporu projektov a programov aktívnych opatrení trhu práce,
7. podporu zriadenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska,
8. podporu udržania OZP[18] v zamestnaní,
9. podporu SZČ UoZ OZP na chránenom pracovisku[19],
10. podporu na činnosť pracovného asistenta pre OZP,
11. podporu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a podporu nákladov na dopravu zamestnancov OZP.

[11] § 2 písm. b) zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 692/2006 Z. z.
[12] § 2 písm. c) zákona č. 480/2002 Z. z. v znení zákona č. 692/2006 Z. z.
[13] § 19 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení zákona č. 324/2012 Z. z.
[14] zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov
[15] Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
[16] UoZ, ktorí budú vykonávať činnosť SZČO v zmysle §5, ods. 1, písm. b) a písm. d) zákona o službách zamestnanosti
[17] podľa § 8 ods.1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
[18] podľa § 9 ods.1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
[19] UoZ OZP, ktorí budú vykonávať činnosť SZČO v zmysle §5, ods. 1, písm. b) a písm. d) zákona o službách zamestnanosti

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, (ďalej len „poskytovateľ") pre všetky oprávnené projekty podľa článku I. schémy.

Poskytovateľ pomoci
MINISTERSTVO PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR
Špitálska ul. 4 – 6
816 43 Bratislava
webové sídlo: www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk

Vykonávateľom schémy je Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, (ďalej len „vykonávateľ") pre oprávnené projekty podľa článku I. schémy.

Vykonávateľ schémy
ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY (ĎALEJ LEN „ÚSTREDIE")
Špitálska 8
812 67 Bratislava
webové sídlo: www.upsvar.sk

Plnenie úloh poskytovateľa realizuje Ústredie a úrady práce sociálnych vecí a rodiny, územne príslušné v prípade podpory projektov a programov aktívnych opatrení trhu práce zo štátneho rozpočtu v zmysle zákona o službách zamestnanosti.

Plnenie úloh vykonávateľa schémy realizujú úrady práce, sociálnych vecí a rodiny územne príslušné:

- pre UoZ, ktorý vytvorí pracovné miesto podľa miesta územného obvodu príslušného úradu, na ktorom bude ako samostatne zárobkovo činná osoba (ďalej len „SZČO") prevádzkovať SZČ,
- pre zamestnávateľa pri podpore zamestnávania znevýhodneného UoZ podľa miesta vytvorenia pracovného miesta, na vytvorenie ktorého sa zamestnávateľovi poskytuje pomoc, alebo podľa sídla zamestnávateľa alebo podľa trvalého pobytu zamestnávateľa, ak je zamestnávateľ fyzickou osobou,
- pre zamestnávateľa, ktorým je obec alebo samosprávny kraj, pre zamestnávateľa, ktorým je právnická osoba, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je obec alebo samosprávny kraj pri podpore rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti,
- pre zamestnávateľa pri podpore udržania pracovného miesta, v ktorého územnom obvode sa pracovné miesto udrží,
- pre zamestnávateľa pri podpore na dopravu do zamestnania v mieste sídla zamestnávateľa alebo v mieste trvalého pobytu, ak je zamestnávateľ fyzickou osobou,
- podľa miesta realizácie projektov a programov na podporu aktívnych opatrení trhu práce,
- pre zamestnávateľa podľa miesta zriadenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska pre OZP,
- pre zamestnávateľa pri podpore udržania OZP v zamestnaní podľa sídla zamestnávateľa alebo podľa trvalého pobytu, ak je zamestnávateľom fyzická osoba,
- pre UoZ OZP, ktorý vytvorí pracovné miesto podľa miesta územného obvodu príslušného úradu, na ktorom bude prevádzkovať SZČ na chránenom pracovisku ako SZČO,
- na činnosť pracovného asistenta pre OZP úrad, v ktorého územnom obvode OZP vykonáva prácu alebo prevádzkuje alebo vykonáva SZČ,
- zamestnávateľovi alebo SZČO pri podpore prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska podľa miesta zriadenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

F. PRIJÍMATELIA POMOCI

Prijímatelia pomoci sú UoZ, ZUoZ a UoZ ZP, ktorí začnú a budú nepretržite v zmysle príslušného zákonného znenia[20] prevádzkovať samostatnú zárobkovú činnosť na vytvorenom pracovnom mieste.

Prijímatelia pomoci sú fyzické osoby alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie[21] alebo združenie podnikateľov[22] podľa právnych predpisov SR, registrované na území SR v jednotlivých sektoroch hospodárstva SR, ktoré na základe schválenej žiadosti o poskytnutie pomoci de minimis vykonávajú oprávnené aktivity v rámci schválených oprávnených projektov.

Prijímateľmi pomoci sú zároveň subjekty, ktoré sú v rámci svojej činnosti zapojené do hospodárskej činnosti, tzn. že ich možno považovať za podniky v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy. Podľa čl. 107 ods. 1 Zmluvy je podnikom každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk, napr. aj neziskové organizácie, neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, občianske združenia, združenia občanov, nadácie, ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť, alebo realizujú aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť.

Za prijímateľa pomoci podľa tejto schémy sa považuje **jediný podnik**.

Jediný podnik pre účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;

b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;

c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

[20] § 49 ods. 1 a § 57 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti
[21] § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka
[22] § 20f Občianskeho zákonníka

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

1. Mikropodniky, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“)

Určujúcou definíciou MSP[23] je definícia použitá v nariadení Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy [24], ktorá je uvedená v jeho Prílohe I.

Podnikateľské subjekty uvedú v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. o celkovej ročnej hodnote aktív týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe.[25] Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti. Pre účely schémy „počet zamestnancov“ znamená počet ročných pracovných jednotiek (ďalej len „RPJ“), konkrétne počet ľudí zamestnaných na plný úväzok v jednom roku, pričom úväzok na kratší pracovný čas a sezónna práca sú podiely z RPJ.

2. Veľké podniky

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť aj veľkému podniku. Ide o podnik v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorý nespĺňa aspoň jednu z podmienok definície MSP.

Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom[26].

G. Rozsah pôsobnosti schémy

Pomoc podľa tejto schémy sa vzťahuje na všetky sektory hospodárstva okrem:

a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000[27];
b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov[28];
c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
   i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
   ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvážanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

Ak prijímateľ pomoci pôsobí v sektoroch uvedených pod písm. a), b) alebo c) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu

[23] Definícia MSP tvorí prílohu schémy
[24] Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014
[25] Údaje sa vypočítajú v súlade s Definíciou MSP, ktorá tvorí prílohu schémy
[26] rozsudok ESD C-188/92 vo veci *„Deggendorf“*
[27] Ú. v. EÚ L 17, 21.1.2000, s. 22
[28] výrobky vymenované v Prílohe I k zmluve

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že oddelením činností alebo odlíšením nákladov, bude zabezpečené že činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nebudú podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade so schémou.

H. Regióny oprávnené na poskytovanie pomoci

1. Regiónmi, oprávnenými na poskytovanie pomoci v rámci Cieľa 1 (Podpora rozvoja a štrukturálnych zmien regiónov, ktorých rozvoj zaostáva) a Cieľa Konvergencia sú regióny, v ktorých je hrubý domáci produkt na obyvateľa v parite kúpnej sily menší ako 75 % priemeru Európskej únie. Ide o regióny *Západné Slovensko (územie Trnavského, Nitrianskeho* a *Trenčianskeho kraja), Stredné Slovensko (územie Žilinského a Banskobystrického kraja)* a *Východné Slovensko (územie Košického a Prešovského kraja*).
2. Región, oprávnený na poskytovanie pomoci v rámci Cieľa 3 (Podpora prispôsobovania a modernizácia politík a systémov vzdelávania, odbornej prípravy a zamestnanosti) a v rámci Cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť je región, na ktorý sa nevzťahuje Cieľ 1. Ide o región, v ktorom je hrubý domáci produkt na obyvateľa v parite kúpnej sily vyšší ako 75 % priemeru Európskej únie, t.j. región vymedzený územím *Bratislavského kraja.*

I. Oprávnené projekty

V rámci tejto schémy sú oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci de minimis projekty, realizované v rámci aktívnych opatrení trhu práce v zmysle zákona o službách zamestnanosti.

Na poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú oprávnené najmä tieto typy aktivít v rámci oprávnených projektov:

1. podpora začatia prevádzkovania a nepretržitého najmenej trojročného prevádzkovania SZČ UoZ,
2. podpora zamestnávania znevýhodneného UoZ,
3. podpora rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti,
4. podpora udržania pracovných miest,
5. podpora dopravy do zamestnania,
6. podpora projektov a programov aktívnych opatrení na trhu práce podľa § 54,
7. podpora zriadenia chránenej dielne a chráneného pracoviska,
8. podpora udržania OZP v zamestnaní,
9. podpora začatia prevádzkovania a nepretržitého najmenej dvojročného prevádzkovania SZČ UoZ OZP na chránenom pracovisku,
10. podpora na činnosť pracovného asistenta pre OZP,
11. podpora na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a úhradu nákladov na dopravu zamestnancov.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

J. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Oprávnené výdavky predstavujú:

1. výdavky súvisiace so začatím prevádzkovania a s nepretržitým najmenej trojročným prevádzkovaním SZČ UoZ,
2. výdavky súvisiace s podporou zamestnávania znevýhodneného UoZ,
3. výdavky súvisiace s podporou rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti,
4. výdavky súvisiace s podporou udržania pracovných miest,
5. výdavky súvisiace s podporou dopravy do zamestnania,
6. výdavky súvisiace s realizáciou projektov a programov aktívnych opatrení na trhu práce podľa § 54,
7. výdavky súvisiace so zriadením pracovného miesta pre OZP v chránenej dielni alebo chránenom pracovisku,
8. výdavky súvisiace s udržaním OZP v zamestnaní,
9. výdavky súvisiace so začatím prevádzkovania a s nepretržitým najmenej dvojročným prevádzkovaním SZČ UoZ OZP na chránenom pracovisku),
10. výdavky súvisiace s činnosťou pracovného asistenta, ktorý poskytuje pomoc zamestnancovi alebo zamestnancom, ktorí sú OZP alebo SZČO so ZP,
11. výdavky súvisiace s úhradou prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska spojených s činnosťou zamestnanca OZP, alebo SZČO so ZP a úhradou nákladov na dopravu zamestnancov podľa § 60 zákona o službách zamestnanosti.

Pri vyššie uvedených výdavkoch v bodoch 1, 6, 7 a 9 sú pri nákupe nového zariadenia/vybavenia oprávnenými výdavkami len výdavky na nákup tohto zariadenia/vybavenia vo forme bežných nákladov (t. j. nákup hmotného majetku do 1 700 EUR a nákup nehmotného majetku do 2 400 EUR). Pri nákupe nového zariadenia/vybavenia vo forme kapitálových výdavkov (t.j. nákup hmotného majetku nad 1 700 EUR a nákup nehmotného majetku nad 2 400 EUR) oprávnenými výdavkami sú len odpisy za príslušné obdobie, ak sa majetok používa výhradne na oprávnené aktivity, prípadne podľa alikvotnej časti. Súčasne platí podmienka, že tento majetok nebol nadobudnutý z akýchkoľvek predchádzajúcich príspevkov z prostriedkov Európskej únie.

Oprávnené výdavky musia byť doložené účtovými dokladmi, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa pomoci v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a musia byť rozpísané podľa jednotlivých položiek.

Pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej zo zdrojov Európskej únie sa oprávnenosť výdavkov stanovuje na základe príslušných nariadení (EÚ), programových manuálov pre operačné programy a usmernení Riadiaceho orgánu pre jednotlivé operačné programy.

Za neoprávnené výdavky pre účely tejto schémy sa považujú:

a) úroky z dlhov,
b) vratná daň z pridanej hodnoty,
c) výdavky bez priameho vzťahu k oprávnenému projektu,
d) výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku podľa zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

e) výdavky sankčného charakteru vrátane súvisiacich výdavkov (pokuty, penále, vrátane zmluvných, výdavky na trovy konania a pod.),

f) výdavky, ktoré sú v predpisoch EÚ uvedené ako neoprávnené (v prípade spolufinancovania projektu z Európskeho sociálneho fondu alebo iného fondu EÚ),

g) výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva,

h) výdavky na subdodávky, ktoré zvyšujú náklady na realizáciu činností bez pridania hodnoty,

i) výdavky na tvorbu pracovných miest, na ktoré už prijímateľovi pomoci bola poskytnutá štátna pomoc od iných poskytovateľov štátnej pomoci alebo v rámci iných schém štátnej pomoci.

K. FORMA POMOCI

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP nasledovne:

a) finančným príspevkom na úhradu nákladov súvisiacich so SZČ na úhradu preukázateľných oprávnených výdavkov podľa článku J., bodu 1 a 9 tejto schémy,

b) formou finančného príspevku na úhradu preukázateľných oprávnených výdavkov podľa článku J., bodov 2 až 8, 10 a 11 tejto schémy. Príspevok sa poskytuje na základe predložených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

Nenávratný finančný príspevok sa poskytuje formou refundácie, zálohovými platbami, alebo kombináciou refundácie a zálohových platieb, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených nákladov.

L. VÝŠKA POMOCI

1. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného NFP.
2. **Maximálna výška pomoci**[29] jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. Maximálna výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu, nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
3. Ak prijímateľ pomoci vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň aj iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, maximálna výška pomoci 200 000 EUR sa na tohto prijímateľa pomoci uplatní len za predpokladu, že podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahne 100 000 EUR a neposkytne sa na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Uvedenú podmienku je nutné zabezpečiť napríklad oddelením jednotlivých činností prijímateľa alebo rozlíšením nákladov.
4. Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia NFP prijímateľovi.
5. Stropy maximálnej výšky pomoci sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov Únie.

[29] Maximálna výška pomoci predstavuje ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

6. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa.

M. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

O konkrétnych podmienkach poskytnutia pomoci vzťahujúcich sa na jednotlivé typy oprávnených projektov podľa tejto schémy informuje žiadateľa o poskytnutie pomoci poskytovateľ, a vykonávateľ v zmysle nižšie uvedených podmienok a v súlade so zákonom o službách zamestnanosti a v súlade s predpismi Európskeho sociálneho fondu:

a) podanie písomnej žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej len „žiadosť“) vrátane predloženia všetkých požadovaných príloh,

b) predloženie zriaďovacej listiny (u podnikateľských subjektov overená kópia výpisu z OR nie staršieho ako 3 mesiace, výpis zo živnostenského registra, resp. živnostenský list nie starší ako 3 mesiace a pod.; u neziskových organizácií poskytujúcich verejnoprospešné služby, občianskych združení, združení občanov, nadácií a i., ktoré vykonávajú hospodársku činnosť overená kópia dokladu z príslušného registra, resp. stanovy príslušnej organizácie),

c) predloženie oprávnenia na vykonávanie alebo prevádzkovanie SZČ (overená kópia môže byť doložená najneskôr pri podpise dohody o poskytnutí príspevku),

d) predloženie podnikateľského zámeru v rozsahu a štruktúre určenej poskytovateľom pomoci,

e) predloženie kalkulácie nákladov,

f) predloženie vyhlásenia nie staršieho ako 1 mesiac, že pred zaradením do evidencie UoZ úradu neprevádzkoval alebo nevykonával samostatnú zárobkovú činnosť ako SZČO (vzťahuje sa len na UoZ),

g) predloženie dokladov nie starších ako 3 mesiace preukazujúcich splnenie ku dňu podania žiadosti daňových povinností a splnenie povinností odvodu preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie (vzťahuje sa na zamestnávateľov a UoZ, ktorí pred zaradením do evidencie UoZ prevádzkovali alebo vykonávali samostatnú zárobkovú činnosť),

h) predloženie vyhlásenia nie staršieho ako 1 mesiac preukazujúceho, že žiadateľ v čase podania žiadosti neeviduje neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce im z pracovného pomeru voči nemu a že žiadateľ v čase podania žiadosti nie je v konkurze, likvidácii, v súdom určenej správe alebo v akomkoľvek inom podobnom konaní a vyhlásenie, že nemá voči úradu PSVR záväzky (vzťahuje sa na zamestnávateľov a UoZ, ktorí pred zaradením do evidencie UoZ prevádzkovali alebo vykonávali SZČ),

i) splnenie všetkých podmienok stanovených v schéme,

j) potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, nie staršie ako 3 mesiace, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania (predkladá zamestnávateľ a UoZ, ktorý vykonával samostatnú zárobkovú činnosť v priebehu 2 rokov pred podaním žiadosti),

k) prijatie ZUoZ na vytvorené pracovné miesto v určenej dĺžke,

l) prijatie OZP na vytvorené pracovné miesto v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku,

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

m) preukázanie, že vytvorené pracovné miesto pre ZUoZ alebo občana s OZP predstavuje celkový nárast počtu jeho zamestnancov v porovnaní s obdobím pred poskytnutím pomoci,

n) zachovanie vytvoreného pracovného miesta, na ktoré bola poskytnutá pomoc, podľa platných ustanovení zákona o službách zamestnanosti najmenej počas dvoch rokov alebo troch rokov v prípade pracovného miesta na samostatnú zárobkovú činnosť,

o) udržanie pracovného miesta, na ktoré sa poskytuje pomoc, podľa platných ustanovení zákona o službách zamestnanosti,

p) predloženie vyhlásenia prehľadu a úplných informácií o všetkej pomoci de minimis prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis, resp. vyhlásenia, že v uvedenom období neprijal žiadnu pomoc de minimis,

q) predloženie vyhlásenia o tom, že voči žiadateľovi nie je nárokované vrátanie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom,

r) predloženie vyhlásenia o tom, že žiadateľ nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik. Ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej pomoci de minimis za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.

Pomoc podľa tejto schémy nemôže byť poskytnutá retroaktívne.

N. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pomoc de minimis sa môže poskytnúť len vtedy, ak je preukázané, že táto spolu s doteraz poskytnutou pomocou de minimis neprekročí maximálnu výšku pomoci stanovenú v článku L., ods. 2 tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky.
2. Pomoc de minimis poskytnutá v súlade s touto schémou sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012[30] až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení. Môže byť kumulovaná s pomocou de minimis poskytnutou v súlade s inými predpismi o pomoci de minimis až do výšky príslušného stropu maximálnej výšky pomoci stanoveného v článku L. ods. 2 tejto schémy.
3. Pomoc de minimis sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.
4. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa.

[30] Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, s.8)

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

5. Žiadateľ o NFP musí v prílohe žiadosti o poskytnutie pomoci vyhlásiť, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci neboli a nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis.

O. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Ústredie vydá oznámenie o predkladaní žiadostí o poskytnutie NFP na oprávnené projekty podľa článku I. tejto schémy v súlade so zákonom o službách zamestnanosti.

   Súčasťou oznámenia bude:
   - označenie, že ide o schému pomoci de minimis,
   - typy oprávnených aktivít,
   - časový harmonogram prijímania žiadostí o poskytovanie pomoci,
   - podmienky poskytnutia pomoci,
   - záväzná osnova projektu,
   - informácie o obsahu, forme, čase a mieste podávania žiadostí o poskytnutie NFP vrátane zoznamu povinných príloh,
   - ďalšie doplňujúce informácie.

   Po vyhlásení oznámenia žiadosti prijímajú územne príslušné úrady. Oznámenie sa zverejňuje na internetovej stránke ústredia a na verejne prístupných miestach v priestoroch úradov. Oznámenie o vyhlásení výzvy podľa § 54 sa zverejňuje prostredníctvom tlače a médií.
2. Žiadosti sa prijímajú priebežne na územne príslušnom úrade. Žiadosti sa podávajú na predpísaných formulároch, ktoré sú k dispozícii na úradoch, ako aj na internetovej stránke poskytovateľa pomoci. Prijatá bude iba žiadosť spracovaná na predpísanom formulári.
3. Súčasťou žiadosti o poskytnutie NFP sú doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa zoznamu príloh uvedených na žiadosti a ďalšie doplňujúce doklady v zmysle požiadavky poskytovateľa.
4. Žiadosť v písomnej podobe vrátane príloh predloží žiadateľ v jednom origináli. Žiadosť musí byť potvrdená podpisom žiadateľa. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
5. Zodpovedný zamestnanec úradu, ktorý žiadosť prijal, potvrdí prijatie žiadosti a označí ju odtlačkom pečiatky podateľne úradu. Žiadosť bude následne zaregistrovaná v informačnom systéme úradu.
6. Zodpovedný zamestnanec úradu založí „spis žiadateľa“, a vykoná kontrolu administratívnej zhody.
7. Zodpovedný zamestnanec úradu po vykonaní kontroly administratívnej zhody v prípade zistenia nedostatkov, vyzve písomne žiadateľa na doplnenie chýbajúcich dokladov a údajov do spisu najneskôr do 5 pracovných dní od vykonania kontroly administratívnej zhody.
8. Do 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich dokladov a údajov do spisu žiadateľ doručí chýbajúce údaje. V prípade nedodržania termínu sa spis považuje za nekompletný a žiadosť o poskytnutie pomoci sa stane bezpredmetnou. O tejto skutočnosti informuje prijímajúci zamestnanec žiadateľa bezodkladne.
9. Najneskôr do 20 pracovných dní od predloženia kompletného spisu vykonajú zodpovední zamestnanci úradu kontrolu oprávnenosti podľa zákona o službách zamestnanosti, Schémy

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

DM – 16/2014 a podmienok pre čerpanie finančných prostriedkov z Európskeho sociálneho fondu.

10. V prípade žiadostí o poskytnutie NFP podľa článku I., bodov 2 až 8 schémy, na ktoré nie je právny nárok na základe overenia splnenia podmienok stanovených zákonom o službách zamestnanosti a touto schémou rozhodne o poskytnutí pomoci štatutárny zástupca úradu na základe uznesenia výboru pre otázky zamestnanosti.

11. Žiadosti o poskytnutie NFP, na ktorý nie je právny nárok:

    a) podľa článku I., bodov 1 a 9 schémy na základe overenia splnenia podmienok stanovených zákonom o službách zamestnanosti a touto schémou posudzuje a hodnotí:
    - komisia zriadená výborom pre otázky zamestnanosti na úrade,
    - výbor pre otázky zamestnanosti (§ 16 zákona o službách zamestnanosti),
    - na základe odporúčania a uznesenia výboru rozhodne o poskytnutí pomoci štatutárny zástupca úradu;

    b) podľa článku I., bod 6 schémy na základe overenia splnenia podmienok stanovených zákonom o službách zamestnanosti a touto schémou posudzuje a hodnotí:
    - hodnotiaca komisia zriadená na ústredí, resp.
    - komisia zriadená úradom,
    - výbor pre otázky zamestnanosti (§ 16 zákona o službách zamestnanosti),
    - na základe návrhu príslušnej komisie, resp. uznesenia výboru rozhodne o poskytnutí pomoci štatutárny zástupca ústredia alebo úradu.

12. Vykonávateľ informuje žiadateľa o schválení alebo zamietnutí žiadosti o poskytnutie NFP.

13. Do 30 kalendárnych dní od konečného schválenia o poskytnutí NFP bude žiadateľ vyzvaný na uzavretie dohody o poskytnutí NFP.

14. Žiadateľ najneskôr do 30 kalendárnych dní od doručenia výzvy uzavrie s príslušným úradom dohodu o poskytnutí NFP. Výzva sa považuje za doručenú dňom prevzatia zásielky doručenej poštou.

15. Príspevok na úhradu oprávnených nákladov podľa článku J., bodu 1 schémy sa poskytuje prijímateľovi pomoci na základe prijatej žiadosti o platbu formou dvoch platieb. Najviac 60 % výšky priznaného príspevku sa poskytne do 30 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia dohody a zvyšná časť, t. j. 40 % priznaného príspevku po predložení prvej správy o prevádzkovaní SZČ a predložených dokladov na sumu najmenej 60 % priznaného a už poskytnutého príspevku po uplynutí 12 mesiacov prevádzkovania SZČ.

    Príspevok na úhradu oprávnených nákladov podľa článku J., bodu 9 tejto schémy sa poskytuje prijímateľovi pomoci na základe prijatej žiadosti o platbu formou dvoch platieb. Najviac 30 % výšky priznaného NFP sa poskytne do 30 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia dohody a zvyšná časť, t. j. 70 % priznaného NFP sa poskytne po predložení dokladov na sumu najmenej 30 % priznaného a už poskytnutého NFP. NFP na úhradu preukázateľných oprávnených nákladov podľa článku J., bodov 2 až 8, 10 a 11 tejto schémy sa poskytuje prijímateľovi pomoci na základe prijatej žiadosti po predložení účtovných dokladov.

    Podmienky a rozsah požadovaných dokladov na zúčtovanie budú upravené v dohode o poskytnutí príspevku. Spôsob vyplácania príspevku prijímateľovi pomoci bude upravený v dohode o poskytnutí príspevku. Prijímateľovi pomoci sa uhrádzajú iba oprávnené náklady podľa tejto schémy.

16. Prijímateľ príspevku môže pomoc použiť len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá. Pri neplnení podmienok dohody o poskytnutí príspevku poskytovateľ na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku R. schémy pozastaví, prípadne zruší

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

poskytnutie tohto príspevku prijímateľovi pomoci. Za porušenie podmienok sa považuje najmä významná zmena podnikateľského zámeru, predkladanie nepravdivých údajov a dokumentov, nedodržanie podmienok dohody. Porušenie podmienok schémy je porušením rozpočtovej disciplíny s následným uplatnením sankcií podľa osobitného predpisu[31]. Ak sa v priebehu výkonu následnej finančnej kontroly preukáže, že prijímateľ pomoci použil príspevok neoprávnene, je povinný tieto prostriedky vrátiť v súlade s vydaným rozhodnutím.

17. Obsah spisu sa považuje za dôverný. Zamestnanci poskytovateľa a úradu zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia. Táto povinnosť trvá 1 rok po skončení ich pracovného pomeru.
18. Na poskytnutie finančného príspevku podľa článku I., bod 1 až 9 schémy nie je právny nárok.

P. Ročný rozpočet

Odhadovaný ročný objem finančných prostriedkov plánovaný na realizáciu schémy je vo výške 99,66 mil. EUR.

Q. Transparentnosť a monitorovanie

1. Ak vykonávateľ poskytuje pomoc podľa tejto schémy určitému prijímateľovi, písomne informuje prijímateľa pomoci o schválenej výške pomoci a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom výslovne uvedie odkaz na nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie, a súčasne aj odkaz na túto schému, jej názov a jej uverejnenie v Obchodnom vestníku.
2. Pred poskytnutím pomoci vykonávateľ získa v písomnej forme vyhlásenie od príslušného prijímateľa o akejkoľvek inej pomoci de minimis prijatej na základe tejto schémy alebo na základe iných predpisov o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka.
3. Poskytovateľ a vykonávateľ poskytnú novú pomoc de minimis v súlade s touto schémou až po tom, ako si overia, že táto nezvýši celkový objem pomoci de minimis poskytnutej prijímateľovi nad úroveň príslušného maximálneho stropu stanoveného v článku L., a že sú splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme.
4. Poskytovateľ a vykonávateľ zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania tejto schémy. Tieto záznamy obsahujú všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy. Poskytovateľ a vykonávateľ uchováva záznamy týkajúce sa každej poskytnutej pomoci de minimis podľa tejto schémy po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná pomoc v rámci tejto schémy.
5. Transparentnosť schémy a zabezpečenie uverejnenia všetkých schválených nenávratných finančných príspevkov vrátane finančných príspevkov predstavujúcich pomoc de minimis zabezpečuje vykonávateľ v zmysle Nariadenia Rady č. 1828/ 2006/EC[32], a ustanovení zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[31] Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
[32] Ú. v. EÚ L 371/1, 27.12.2006

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

6. Vykonávateľ pomoci de minimis podľa tejto schémy štvrťročne oznamuje poskytovateľovi a ministerstvu financií poskytnutie tejto pomoci, a to do 30 kalendárnych dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom sa pomoc poskytla. Prijímateľ pomoci de minimis štvrťročne oznamuje ministerstvu financií prijatie tejto pomoci, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom pomoc de minimis prijal[33].

   Oznámenie o poskytnutí pomoci de minimis a oznámenia o jej prijatí obsahujú najmä:

   a) základné identifikačné údaje o prijímateľovi, ktorému bola pomoc poskytnutá v príslušnom kalendárnom štvrťroku, a to obchodné meno prijímateľa pomoci, adresa jeho sídla, predmet podnikania a odvetvie, v ktorom podniká,
   b) označenie poskytovateľa pomoci de minimis,
   c) názov schémy,
   d) účel a formu poskytnutia (prijatia) pomoci,
   e) výšku poskytnutej (prijatej) pomoci,
   f) dátum poskytnutia (prijatia) pomoci,
   g) prehľad o doteraz poskytnutej a prijatej pomoci de minimis.

7. Vykonávateľ vedie evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci tejto schémy, a to i v IT monitorovacom systéme. Vykonávateľ zabezpečuje zber údajov potrebných na monitorovanie pomoci a prostredníctvom IT monitorovacieho systému zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.

R. KONTROLA A VLÁDNY AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly pomoci a vnútorného auditu vychádza z legislatívy EÚ (Nariadenie Rady ES č. 1083/2006, Nariadenie Rady (EURATOM, ES) č. 2185/1996[34] o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou za účelom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR[35].
2. Subjektmi zapojenými do finančnej kontroly a vnútorného auditu sú:
   a) Ministerstvo financií SR a útvary kontroly poskytovateľa a vykonávateľa;
   b) Najvyšší kontrolný úrad SR;
   c) Správy finančnej kontroly;
   d) Kontrolné orgány Európskej únie;
   e) Útvar vnútorného auditu poskytovateľa a Ministerstva financií SR;
3. Poskytovateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržanie podmienok zmluvy a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u prijímateľa pomoci.
4. Prijímateľ pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly a vnútorného auditu použitia pomoci a preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
5. Prijímatelia vytvoria zamestnancom subjektov podľa bodu 2 tohto článku vykonávajúcim kontrolu a vnútorný audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnú im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä

[33] Stanovenie povinnosti vykonávateľa a poskytovateľa v nadväznosti na ustanovenia zákona o štátnej pomoci § 22, ods. 2.
[34] Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ L 292, 15.11.1996
[35] napr. zákon č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

priebehu realizácie projektu, oprávnenosti vynaložených nákladov, špecifikácie použitia pomoci, atď.

6. Ministerstvo financií SR je podľa § 24 zákona o štátnej pomoci oprávnené kontrolovať poskytnutie pomoci u poskytovateľa pomoci. Za tým účelom je oprávnené si overiť potrebné skutočnosti aj u prijímateľa pomoci. Prijímateľ umožní toto overenie.
7. Poskytovateľ pomoci ako aj vykonávateľ schémy je oprávnený v čase posudzovania žiadosti o poskytnutie pomoci požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom alebo predloženou žiadosťou o poskytnutie NFP. Prijímateľ pomoci umožní povereným zamestnancom poskytovateľa a vykonávateľa pomoci nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť tak vykonanie kontroly počas realizácie projektu i po ukončení projektu.

S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ uverejní schému v Obchodnom vestníku a spolu s vykonávateľom zabezpečí jej uverejnenie aj na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomného dodatku ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
3. Platnosť schémy skončí 31. decembra 2020. Do tohto dátumu musí byť podaná žiadosť, vydané písomné Rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP, ako aj uzatvorené zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených výdavkov skončí 31.12.2022.

T. PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou schémy je definícia MSP.

Ostatné prílohy a dokumenty v súvislosti s predkladaním žiadosti o poskytnutie pomoci podľa článku M. a článku O. schémy sú uverejnené na webovom sídle vykonávateľa schémy.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

PRÍLOHA

DEFINÍCIA MSP

Článok 1
Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2
Počet zamestnancov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.

2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.

3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3
Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a) verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

b) univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;

c) inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

d) orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;

c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na priľahlých trhoch.

Za „priľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

Článok 4

Údaje používané v prípade počtu zamestnancov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet zamestnancov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet zamestnancov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet zamestnancov

Počet zamestnancov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych zamestnancov sa započítava ako podiely RPJ. Zamestnancami sú:

a) zamestnanci;

b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;

c) vlastníci-manažéri;

d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za zamestnancov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu zamestnancov určujú výlučne na základe účtovnej uzávierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte zamestnancov sa určia na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej uzávierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierkach v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o zamestnancoch, čísla týkajúce sa zamestnancov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Vydáva Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa zákona č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov na svojom webovom sídle: www.justice.gov.sk