

Vyzvanie č.OP ĽZ NP 2017/4.2.1/02

1. Formálne náležitosti	
Operačný program	Ľudské zdroje
Prioritná os	4 Sociálne začlenenie
Investičná priorita	4.2 Zlepšenie prístupu k cenovo prístupným, trvalo udržateľným a kvalitným službám vrátane zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb všeobecného záujmu
Špecifický cieľ	4.2.1 Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť
Fond	Európsky sociálny fond
1.1 Poskytovateľ	
Názov	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Adresa	Špitálska 4,6,8,Bratislava 816 43
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa
1.2 Dĺžka trvania vyzvania na predloženie národného projektu	
Typ vyzvania:	uzavreté
Dátum vyhlásenia:	5.decembra 2017
Dátum uzavretia:	28.februára 2018
1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)	
5 124 850,00 EUR	
1.4 Financovanie národného projektu	
Financovanie celkových oprávnených výdavkov národného projektu v rámci vyzvania bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020, a to nasledovne:	

Menej rozvinutý región

Kategória žiadateľa	Zdroj financovania NFP	Výška financovania (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa (%)
Organizácia štátnej správy	zdroje EÚ	85	0
	štátny rozpočet	15	

Kategória partnera	Zdroj financovania NFP	Výška financovania (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov partnera (%)
<ul style="list-style-type: none"> - organizácie štátnej správy, - ostatné subjekty verejnej správy, - vyššie územné celky celky a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené vyšším územným celkom, - obce a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou - mimovládne organizácie /neziskové organizácie 	zdroje EÚ	85	5
	štátny rozpočet	10	

Viac rozvinutý región

Kategória žiadateľa	Zdroj financovania NFP	Výška financovania (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa (%)
Organizácia štátnej správy	zdroje EÚ	50	0
	štátny rozpočet	50	

Kategória partnera	Zdroj financovania NFP	Výška financovania (%)	Výška spolufinancovania zo zdrojov partnera (%)
<ul style="list-style-type: none"> - organizácie štátnej správy, - ostatné subjekty verejnej správy, - vyššie územné celky celky a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené vyšším územným celkom, - obce a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou - mimovládne organizácie /neziskové organizácie 	zdroje EÚ	50	5
	štátny rozpočet	45	

Maximálna výška nenávratného finančného príspevku (zo zdroja EÚ a ŠR) predstavuje sumu 6 240 648,39 EUR.

1.5 Časový harmonogram konania o žiadosti

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „žiadosť o NFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania až do uzavretia vyzvania.

Konanie o žiadosti v prípade národného projektu začína, v súlade s § 26 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“), doručením žiadosti o NFP riadiacemu orgánu (ďalej aj „RO“). Žiadateľ je o výsledku konania žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutím o zastavení konania podľa § 20 zákona o príspevku z EŠIF.

RO je povinný vydať predmetné rozhodnutie **do 35 pracovných dní od termínu uzavretia vyzvania** (do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej RO). RO má právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o žiadosti o NFP podľa predchádzajúcej vety. Prípadné predĺženie lehoty bude v odôvodnených prípadoch vydané v súlade so Systémom riadenia EŠIF, kapitola 1.2, ods. 3 písm. d) štatutárnym orgánom Centrálného koordinačného orgánu.

Postup schvaľovania žiadosti o NFP je bližšie špecifikovaný v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok v rámci vyzvaní pre národné projekty (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá je prílohou č. 2 tohto vyzvania (kapitola 5.1).

1.6 Miesto a spôsob podania žiadosti

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť žiadosť riadne, včas a vo forme určenej riadiacim orgánom.

Žiadosť o NFP je predložená **riadne**, ak formulár žiadosti o NFP a povinné prílohy žiadosti o NFP sú vyplnené v systéme ITMS2014+ v slovenskom jazyku. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

Žiadosť o NFP je predložená **včas**, ak je predložená do termínu uzavretia vyzvania.

Žiadosť o NFP je predložená **vo forme určenej poskytovateľom ak je doručená jedným z nasledujúcich spôsobov**:

1. Prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (podrobnejšie viď kapitola 3 Príručky pre žiadateľa) a **v písomnej forme** (1 originál a 2 kópie žiadosti o NFP bez príloh) fyzicky odovzdaná a doručená do podateľne v pracovných dňoch v čase 8:00 – 15:00 na adrese poskytovateľa:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Sekcia fondov EÚ – Odbor programového a projektového riadenia

Špitálska 4,6,8

816 43 Bratislava

alebo podaná na prepravu v prípade doručovania poštou alebo kuriérskou službou.

Žiadateľ je povinný prílohy k ŽoNFP nahráť do ITMS2014+. V prípade objektívnej nemožnosti ich konverzie do elektronickej formy a nahratia do ITMS2014+ má žiadateľ možnosť predložiť prílohy ŽoNFP v písomnej forme.

2. Prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (podrobnejšie viď kapitola 3 Príručky pre žiadateľa) a zároveň doručená elektronicke v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).

ŽoNFP musí byť vygenerovaná z ITMS2014+ až po odoslaní cez aplikáciu ITMS2014+, autorizovaná kvalifikovaným elektronickeým podpisom, kvalifikovaným elektronickeým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickeou pečaťou a následne **zaslaná už bez príloh do elektronickej schránky Poskytovateľa.**

Žiadateľ je povinný prílohy k ŽoNFP nahráť do ITMS2014+. V prípade objektívnej nemožnosti ich konverzie do elektronickej formy a nahratia do ITMS2014+ má žiadateľ možnosť predložiť prílohy ŽoNFP v písomnej forme.

ŽoNFP musí byť vyplnená v slovenskom jazyku a písmom umožňujúcim rozpoznanie obsahu textu.

ŽoNFP musí byť zaslaná **elektronicke** (prostredníctvom elektronickej schránky) **do elektronickej schránky**

Poskytovateľa Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (E0005579899; <https://schranka1.slovensko.sk/FormConstructor/Default.aspx?IdService=3182>).

V prípade, ak žiadateľ predloží ŽoNFP elektronickým spôsobom a má aktivovanú elektronickú schránku, Poskytovateľ bude doručovať všetky rozhodnutia, vydané v konaní o ŽoNFP elektronicky, v súlade so zákonom o e-Governmente. Pri tomto spôsobe podania Žiadosti sa žiadateľ riadi informáciami uvedenými v tejto časti, ktoré sú nad rámec Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o NFP riadne, včas alebo v určenej forme, RO zastaví konanie o žiadosti v zmysle zákona o príspevku z EŠIF a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Komunikácia medzi RO a žiadateľom sa uskutočňuje nasledovnými formami:

Písomnou formou na adrese poskytovateľa:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sekcia fondov EÚ
Odbor programového a projektového riadenia
Špitálska 4,6,8
816 43 Bratislava

Telefonicky a mailom na zodpovednú osobu:

Mgr. Eva Ráková, eva.rakoczova@employment.gov.sk, 02/2046 2067

Informácie týkajúce sa vyzvania je možné získať aj na webovom sídle RO <http://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/operacny-program-ludske-zdroje>, kde sú zverejnené aj všetky relevantné dokumenty vzťahujúce sa na vyzvanie.

Závazný charakter majú informácie poskytnuté písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných RO v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ má možnosť ex ante overenia splnenia podmienok poskytnutia príspevku v príslušných elektronických verejných registroch, resp. v ITMS 2014+ (overenie slúži výhradne na uistenie sa žiadateľa o jeho statuse vo verejnom registri). Ak žiadateľ zistí v elektronických verejných registroch/ITMS 2014+ nesúlad s podmienkou poskytnutia príspevku, je oprávnený predložiť dokument (resp. zdôvodnenie absencie dokumentu) aj bez výzvy na doplnenie ŽoNFP, ako súčasť predkladanej ŽoNFP v ITMS 2014+.

Pri podmienkach poskytnutia príspevku, RO overuje prostredníctvom ITMS 2014+ alebo v elektronických verejných registroch, v prípade akýchkoľvek pochybností RO vyzve žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky.

V prípade zistenia nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku na základe overenia v elektronických verejných registroch alebo v ITMS 2014+ RO vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP – doručenie potvrdenia o splnení podmienky poskytnutia príspevku.

Ak v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP a uzavretím Zmluvy o NFP RO zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu RO o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

2.1 Oprávnenosť žiadateľa

Oprávneným žiadateľom je Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, ako rozpočtová organizácia		
Katégoria podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť žiadateľa	Právna forma/organizácie štátnej správy - Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	<p>Formulár ŽoNFP - tabuľka č. 1 Identifikácia žiadateľa</p> <p>Príloha ŽoNFP - Plnomocnenstvo /Osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená (úradne overené plnomocnenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje) na výkon úkonov viazucich sa ku konaniu o žiadosti/.</p>
Oprávnenosť žiadateľa	Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach,vedených miestne príslušným daňovým úradom	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa v rámci časti 15 žiadosti o NFP</p> <p>Spôsob overenia: ITMS 2014+</p>
Oprávnenosť žiadateľa	Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa v rámci časti 15 žiadosti o NFP</p> <p>Spôsob overenia:ITMS2014+ /https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poisneho/zoznam-dlznikov.html; http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov; https://www.union.sk/zoznam-dlznikov/ čestné vyhlásenie</p>
Oprávnenosť žiadateľa	Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa v rámci časti 15 žiadosti o NFP</p> <p>Spôsob overenia: ITMS 2014+/ http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s / čestné vyhlásenie</p>
Oprávnenosť žiadateľa	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe).	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa v rámci časti 15 žiadosti o NFP</p> <p>Spôsob overenia: čestné vyhlásenie</p>

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť partnera	Právna forma/- ostatné subjekty verejnej správy, -organizácie štátnej správy, -vyššie územné celky celky a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené vyšším územným celkom, -obce a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou mimovládne organizácie /neziskové organizácie.	Forma preukázania: nevyžaduje sa Spôsob overenia: ITMS 2014+ / https://rpo.statistics.sk
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner nie je dlžníkom na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie partnera Spôsob overenia: ITMS 2014+
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner nie je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie partnera Spôsob overenia: ITMS 2014+ /https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poisneho/zoznam-dlznikov.html ; http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov ; https://www.union.sk/zoznam-dlznikov/ čestné vyhlásenie
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner nie je dlžníkom na sociálnom poistení	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie partnera Spôsob overenia: ITMS 2014+
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie Spôsob overenia: čestné vyhlásenie / výpis z registra trestov Nevzťahuje sa pre partnerov, ktorého štatutárny orgán bol vymenovaný na základe osobitného predpisu (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone práce vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona).

	machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe).	
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že voči partnerovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	<p>Forma preukázania: Čestné vyhlásenie</p> <p>Spôsob overenia: ITMS 2014+</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii.</p>
Oprávnenosť partnera	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	<p>Partner musí byť finančne spôsobilý, t.j. má preukázateľne zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu je v pomere určenom v časti 1.4.</p> <p>Výška spolufinancovania sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP zo zdrojov EÚ (ESF) a štátneho rozpočtu.</p> <p>Doklady preukazujúce zabezpečenie spolufinancovania, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> výpis z bankového účtu (internetbanking), resp. potvrdenie komerčnej banky, že partner disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov alebo úverová zmluva alebo vyhlásenie štatutárneho orgánu alebo úverový príslub banky <p>Doklady preukazujúce zabezpečenie spolufinancovania nie staršie ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP a účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie (relevantné len v prípade, ak údaje v účtovnej závierke nie sú overiteľné z registra účtovných závierok v zmysle § 23 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).</p>
Oprávnenosť partnera	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči partnerovi	<p>Forma preukázania: Čestné vyhlásenie</p> <p>Spôsob overenia: Čestné vyhlásenie</p> <p>Voči partnerovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia ani vymáhacie konanie v zmysle článku 71 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej ako „všeobecné nariadenie“) po premiestnení výrobnéj činnosti mimo oblasti programu.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov partnera, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu partnera.</p> <p>Podmienka je irelevantná pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie.</p>
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že voči partnerovi sa nenárokujú vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	<p>Forma preukázania: Čestné vyhlásenie</p> <p>Spôsob overenia: http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html</p>

Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu	<p>Forma preukázania: Čestné vyhlásenie</p> <p>Spôsob overenia: ITMS 2014+/ https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora	<p>Forma preukázania: nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: ITMS 2014+/ https://rpvs.gov.sk/rpvs/</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na subjekty, ktorým nevyplýva povinnosť registrácie podľa účinného právneho predpisu.</p>
Oprávnenosť partnera	Podmienka, že partner nie je v konflikte záujmov	<p>Forma preukázania: Čestné vyhlásenie</p> <p>Spôsob overenia: Čestné vyhlásenie</p>

2.3 Oprávnenosť cieľovej skupiny

Zoznam oprávnených cieľových skupín v rámci špecifického cieľa 4.2.1 OP LZ pre toto vyzvanie:

- deti a plnoleté fyzické osoby, pre ktoré sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- subjekty vykonávajúce opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- zamestnanci vykonávajúci politiky a opatrenia v oblasti sociálneho začlenenia vo verejnom aj v neverejnom sektore.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť cieľovej skupiny	Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu	Informácie v časti 8 žiadosti o NFP.

2.4 Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

V rámci špecifického cieľa 4.2.1 Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť je oprávneným typom aktivity:

Deinštitucionalizácia existujúcich zariadení náhradnej starostlivosti (aktivity na zníženie negatívnych vplyvov inštitúcie na vývin dieťaťa v náhradnej starostlivosti napr. špecifické programy na sanáciu rodín, na predchádzanie a riešenie konfliktných situácií v rodine, na podporu kompletnosti opatrení vykonávaných v zariadení, na podporu interdisciplinárnej spolupráce na riešeniach a pod.)

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy

Oprávnenosť aktivít realizácie projektu	Podmienka relevancie aktivít projektu k typom oprávnených aktivít	Informácie v časti 7.2 a v časti 9 žiadosti o NFP.
Oprávnenosť aktivít realizácie projektu	Podmienka neukončenia fyzickej realizácie všetkých oprávnených aktivít pred predložením žiadosti o NFP.	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP.

2.5 Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

Kategórie oprávnených a neoprávnených výdavkov sú definované v kapitole 4.7 Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú bližšie špecifikované v prílohe č.4 tohto vyzvania.

Oprávnené skupiny výdavkov:

521 - Mzdové výdavky

903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu

Riadiaci orgán v súlade so všeobecným nariadením podľa článku 67 a nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde podľa čl. 14 ods. 2 stanovuje paušálnu sadzbu ostatných výdavkov pre tento projekt vo výške 34 % celkových oprávnených priamych nákladov na zamestnancov v rámci projektu.

V rámci posudzovania oprávnenosti výdavkov sa pri výkone administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste kontroluje správna aplikácia paušálnej sadzby, a to určenie základne pre výpočet paušálnej sadzby, percentuálna výška paušálnej sadzby a matematický výpočet výšky výdavkov na ostatné výdavky projektu určených paušálnou sadzbou.

Žiadateľ musí potvrdiť vykázané množstvá/dôkazy o ukončení operácie, odôvodniť ich a archivovať na účely overení a auditov v budúcnosti. Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.

Pri použití paušálnej sadzby, jednotkového nákladu alebo jednorazovej platby, nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Zo strany žiadateľa, ako aj partnera je nevyhnutné získať uistenie, že činnosti alebo výstupy boli skutočne realizované (podľa Príručky pre prijímateľa kapitola 3).

Realizáciu aktivít projektu v rámci žiadosti o NFP nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), než zo zdrojov uvedených v tomto vyzvaní.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Informácie v časti 11 žiadosti o NFP a v prílohe žiadosti o NFP „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“.
Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu	Podmienka dodržania mzdovej politiky žiadateľa aj partnera	Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa v projekte (podpísaný štatutárnym orgánom). Výška miezd na pracovných pozíciách v projekte u partnera sa stanovuje v súlade s politikou odmeňovania žiadateľa na rovnako definovaných pozíciách v projekte.

Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu	Podmienka oprávnenosti výdavkov v súvislosti s kvalitou ľudských zdrojov	<p>Preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu v zmysle prílohy č.4 vyzvania, t.j. minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov osôb, ktoré sú s prijímateľom/partnerom v pracovnoprávnom alebo obdobnom právnom vzťahu):</p> <ul style="list-style-type: none"> • štruktúrovaný životopis v predpísanom formáte s uvedením overiteľných referencií, • kópia dokladu o získanom vzdelaní, • potvrdenie zamestnávateľa o dĺžke odbornej praxe v oblasti požadovanej na pozíciu vykonávanú v projekte, alebo iný ekvivalentný dokument, ktorý overiteľne preukazuje výkon v danej oblasti, <p>Preukazovanie splnenia min. kvalifikačných a odborných požiadaviek sa pri podaní žiadosti o NFP neuplatňuje v prípade, ak žiadateľ/partner ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte. V tomto prípade žiadateľ/partner predkladá Čestné vyhlásenie a preukázanie splnenia podmienok sa vykoná až počas realizácie projektu.</p>
---	---	---

2.6 Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Oprávneným územím realizácie aktivít projektu sú všetky kraje menej rozvinutého regiónu a viac rozvinutý región.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť miesta realizácie projektu	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Informácie v časti 5 a v časti 6 žiadosti o NFP.

2.7 Kritéria pre výber projektov

Pre poskytnutie príspevku musí žiadosť o NFP splniť hodnotiace kritériá. Prostredníctvom hodnotiacich kritérií posudzuje odborný hodnotiteľ kvalitatívnu úroveň predloženej žiadosti o NFP. Hodnotiace kritériá pre národné projekty, ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí, ako aj spôsob ich aplikácie sú uvedené v **Kritériách pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania**, ktoré tvoria prílohu č. 3 vyzvania.

Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP.

2.8 Spôsob financovania

Spôsob financovania projektu sa uskutočňuje v zmysle platného Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 a to systémom refundácie, systémom zálohových platieb, alebo kombináciou systému zálohových platieb a refundácie.

V rámci vyzvania je umožnené žiadateľovi využiť všetky vyššie uvedené spôsoby financovania.

Forma finančného príspevku je nenávratný finančný príspevok.

Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP a nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti.

2.9 Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch záväzných pre žiadateľa a partnera

Kategória podmienok	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
----------------------------	--	---------------------------------------

poskytnutia príspevku		
Splnenie podmienok stanovených v osobitných predpisoch	Podmienka dodržania pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci a vyplývajúcich zo schém pomoci	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak prijímateľ a predovšetkým partneri uvedené pravidlo porušia a nezachovávajú striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesú za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Prijímateľ a partneri zároveň berú na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Prijímateľ a partneri si zároveň musia byť vedomí, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme prijímateľa/partnera a spôsobe jeho financovania.
Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti o NFP	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie Spôsob overenia: ITMS 2014+/potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že žiadateľ/partner neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP
Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch	Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona o ochrane osobných údajov	Žiadateľ aj partner musia súhlasiť s konaním podľa ustanovení § 47 a § 48 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s konaním podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Formulár ŽoNFP a Príloha č. 4 Príručky pre žiadateľa (Súhlas s poskytnutím a spracovaním osobných údajov)
2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku		
2.10.1 Podmienka poskytnutia príspevku		
Katégoria podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť realizácie projektu v spolupráci s partnermi	Podmienka dokladovania zmluvného vzťahu s partnerom	Žiadateľ je povinný predložiť ako povinnú prílohu ŽoNFP platnú zmluvu o partnerstve.
2.10.2 Časová oprávnenosť realizácie projektu		
Oprávnené obdobie pre realizáciu aktivít projektu je 10/2017– 08/2019		
Oprávnené obdobie pre realizáciu aktivít projektov financovaných z ESF končí najneskôr termínom, ktorý je v súlade s oprávnenosťou stanovenou v zmysle článku 65 všeobecného nariadenia. Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť o NFP s harmonogramom realizácie aktivít, ktorý zodpovedá dobe realizácie aktivít projektu maximálne v rozsahu 23 mesiacov. Prípadné zmeny obdobia realizácie aktivít projektu počas jeho implementácie musia byť,		

okrem iného, v súlade s článkom 65 všeobecného nariadenia a v súlade s podmienkami Zmluvy o NFP.

2.10.3 Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu

Oprávnenými merateľnými ukazovateľmi v rámci vyzvania sú projektové ukazovatele priradené k špecifickému cieľu 4.2.1 (viď príloha č. 5), z ktorých si žiadateľ vyberie minimálne nasledovné ukazovatele:

- Počet podporených kapacít nových, inovatívnych služieb alebo opatrení na komunitnej úrovni, v domácom prostredí, otvorenom prostredí alebo náhradnom prostredí 6 mesiacov po ukončení projektu;
- Počet projektov zameraných na verejné správy alebo sociálne služby na vnútroštátnej, regionálnej a miestnej úrovni;
- Počet podporovaných kapacít nových, inovatívnych služieb alebo opatrení na komunitnej úrovni, v domácom prostredí, otvorenom prostredí alebo náhradnom prostredí;

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Oprávnenosť merateľných ukazovateľov projektu	Informácie v časti 10 žiadosti o NFP.

2.10.4. Oprávnenosť z hľadiska súladu s Horizontálnymi princípmi

Predložená žiadosť o NFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020, ako aj v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.

V rámci horizontálneho princípu rovnosť mužov a žien je hlavným cieľom zabezpečiť rovnosť mužov a žien na trhu práce a v príprave naň a v rámci horizontálneho princípu nediskriminácia je cieľom zabezpečiť rovnosť príležitostí na trhu práce a v príprave naň. Osobitný dôraz si vyžadujú osoby so zdravotným postihnutím, pre ktoré je potrebné vytvorenie mimoriadnych podmienok prístupnosti (napr. bezbariérové architektonické prostredie, prístupné informácie a pod.). Bez takto vytvorených podmienok nie je možné osoby so zdravotným postihnutím začleniť do spoločnosti a do pracovného procesu v zmysle Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím, ktorý pre SR nadobudol platnosť 25. júna 2010.

Cieľom HP rovnosť mužov a žien a nediskriminácia je odstraňovať bariéry, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z verejného, politického, spoločenského, pracovného života a to na základe takých sociálnych kategórií ako je pohlavie, rod, vek, rasa, etnikum, vierovyznanie alebo náboženstvo, sexuálna orientácia, zdravotné postihnutie, mzdová diskriminácia atď. Cieľom uplatňovania HP RMŽ a ND je zároveň eliminovať a predchádzať diskriminácii na základe týchto znakov.

V súvislosti s týmto vyzvaním je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:

- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb,
- pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii oprávnených aktivít nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb.

Všetky projekty musia byť v súlade s Horizontálnym princípom Udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“). Výber kľúčového ukazovateľa HP UR je žiaduci, projekt sa tým zaraďuje do skupiny s významným príspevkom k HP UR. HP UR nie je relevantný pre všetky projektové merateľné ukazovatele definované ako povinné pre hlavnú aktivitu, avšak typy aktivít sú relevantné k vybraným cieľom HP UR preto súlad projektu s HP UR je podmienkou poskytnutia príspevku.

Podmienka súladu s HP UR nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou. Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP UR prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcim k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP v rámci ktorého sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o cieľi HP UR, ku ktorému projekt prispieva. RO overí splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia znenia textu vo vzťahu k HP UR v časti č. 5 formulára ŽoNFP.

Uplatňovanie horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni overované v procese monitorovania a kontroly projektov. Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom ukazovateľov (iné údaje), ktoré bude prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach v časti 10, iné údaje na úrovni projektu. V priebehu

implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných iných údajov upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve o poskytnutí NFP.

Bližšie informácie o horizontálnych princípoch sú uvedené v Systéme implementácie HP UR, Príručke pre žiadateľa a Systéme implementácie HP RMŽ a ND a zverejnené na webových sídlach
<http://hpur.vlada.gov.sk>, www.gender.gov.sk, a www.diskriminacia.gov.sk.

Kategória podmienok poskytnutia príspevku	Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia/Povinné prílohy
Oprávnenosť z hľadiska súladu s Horizontálnymi princípmi	Podmienka súladu s HP	Informácie v časti 5 a v časti 10.1 žiadosti o NFP. Čestné vyhlásenie žiadateľa v rámci časti 15 žiadosti o NFP.

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu

Overovanie podmienok poskytnutia príspevku:

RO v konaní o žiadosti overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o žiadosti prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. administratívne overenie;
2. odborné hodnotenie;
3. opravné prostriedky (neobligatórna časť konania aplikovaná v prípade postupu podľa § 22 až 24 zákona o príspevku z EŠIF).

O žiadosti o NFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

1. vydaním Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP;
2. vydaním Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP;
3. vydaním Rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP.

Zverejňovanie a spracovanie informácií:

RO zverejní informáciu o výsledku konania na svojom webovom sídle www.employment.gov.sk do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o žiadosti o NFP v zmysle podľa § 48 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, je RO oprávnený zverejniť a spracovať bez osobitného súhlasu žiadateľa v rozsahu podľa § 47 - 48 zákona o príspevku z EŠIF.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o žiadosti a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

Ďalšie informácie pre žiadateľa:

S podmienkami realizácie národného projektu sa môže žiadateľ oboznámiť v Príručke pre prijímateľa pre národné projekty zverejnenej na webovom sídle poskytovateľa:

<https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/dokumenty/prirucky-usmernenia-ziadatelov/-prijimatelov/>

Upozorňujeme žiadateľov, že v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 a v súlade s Metodickým pokynom CKO č.17 v platnom znení, prijímateľ bude poskytovať informácie na účely monitorovania projektov ESF a z hľadiska potreby získania dodatočných **informácií o účastníkoch projektu** prostredníctvom osobitnej evidencie modulu v ITMS2014+. Viac informácií je možné nájsť v Príručke pre prijímateľa pre národné projekty:

<https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/dokumenty/prirucky-usmernenia-ziadatelov/-prijimatelov/>

4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

RO identifikoval v rámci tejto výzvy synergické a komplementárne účinky vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ a to v rozsahu nasledujúcich informácií:

Program1:	Operačný program Ľudské zdroje
<p>Prioritná os: 4- Sociálne začlenenie Tematický cieľ: 9- Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkolvek diskriminácii Investičná priorita: 4.2- Zlepšenie prístupu k cenovo prístupným, trvalo udržateľným a kvalitným službám vrátane zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb všeobecného záujmu Špecifický cieľ: 4.2.1 Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť</p>	
<p>Identifikované výzvy EŠIF so synergickým účinkom k programu:</p> <p>Program: Integrovaný regionálny operačný program Prioritná os: 2 - Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám</p> <p>Tematický cieľ: 9- Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkolvek diskriminácii</p> <p>Investičná priorita: 2.1 Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné</p> <p>Špecifický cieľ: 2.1.1 Podporiť prechod poskytovania sociálnych služieb a zabezpečenia výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zariadení z inštitucionálnej formy na komunitnú a podporiť rozvoj služieb starostlivosti o dieťa do troch rokov veku na komunitnej úrovni</p> <p>Predpokladaný mesiac zverejnenia výzvy: máj 2017</p> <p>Informácia o oblastiach, v rámci ktorých dochádza k synergii či komplementárnym účinkom v oblasti aktivít, oprávnenosti žiadateľov</p> <p>Odkaz na webové sídlo vyhlasovateľa výzvy: http://www.mpsr.sk/index.php?navID=47&SID=67&navID2=1036</p> <p>Program: Integrovaný regionálny operačný program Prioritná os: 5 - Miestny rozvoj vedený komunitou</p> <p>Tematický cieľ: 9- Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkolvek diskriminácii</p> <p>Investičná priorita: d)Záväzné investície v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou</p> <p>Špecifický cieľ: 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach</p> <p>Informácia o oblastiach, v rámci ktorých dochádza k synergii či komplementárnym účinkom v oblasti aktivít, oprávnenosti žiadateľov</p> <p>Predpokladaný mesiac zverejnenia výzvy: máj 2017 september 17 október 2017</p> <p>Odkaz na webové sídlo vyhlasovateľa výzvy: http://www.mpsr.sk/index.php?navID=47&SID=67&navID2=1036</p>	

¹programom sa rozumie: Všetky programy cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, vrátane Programu rozvoja vidieka a Operačného programu Rybné hospodárstvo a programov cieľa Európska územná spolupráca v rámci ktorých pôsobí SR ako riadiaci orgán

--	--

Identifikovaná podpora z iných nástrojov EÚ so synergickým účinkom k programu:

Program:

Dodatočné informácie:	uviesť všeobecnú informáciu s odkazom na webové sídlo programu
-----------------------	--

Identifikovaná podpora z nástrojov SR (dotačné schémy, granty a pod.):

Program:

5. Zmena a zrušenie vyzvania

RO je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 a § 26 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF oprávnený vyzvanie zmeniť alebo zrušiť a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o žiadosti o NFP predloženej na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena vyzvania potrebná za účelom jeho optimalizácie. RO je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí vyzvania (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF). RO je oprávnený vyzvanie zmeniť do jeho uzavretia, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo vyzvaní (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku).

RO umožní žiadateľovi v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predloženú do termínu zmeny vyzvania, ak ide o takú zmenu, ktorou môže byť dotknutá skôr predložená ŽoNFP, a zároveň sa zmena týka aj ŽoNFP, ktorá bola predložená pred vykonaním zmeny ale pred rozhodnutím o ŽoNFP. V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu vyzvania za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia vyzvania. V prípade zmien spojených s predkladaním žiadosti o NFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude RO žiadateľa informovať.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, RO vyzvanie zruší. Žiadosť o NFP predložená do dátumu zrušenia vyzvania, o ktorej RO nerozhodol, bude vrátená žiadateľovi alebo o žiadosti o NFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o žiadosti o NFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia žiadosti o NFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

RO zverejňuje informácie o zmene alebo zrušení vyzvania na svojom webovom sídle.

6. Prílohy vyzvania

1. Formulár žiadosti o NFP, zverejnený spolu s Vyzvaním.
2. Príručka pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok v rámci vyzvaní pre národné projekty (pre prioritné osi 2, 3 a 4), zverejnená spolu s Vyzvaním.
3. Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania zverejnené na: Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania zverejnené na: <https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/esf/op-ludske-zdroje/mv-op-lz/kriteria-vyber-projektov-op-lz-metodika-ich-uplatnovania-zo-dna-30-05-2017.pdf>
4. Podmienky oprávnenosti skupín výdavkov projektu, zverejnené spolu s Vyzvaním.
5. Zoznam merateľných ukazovateľov špecifického cieľa 4.2.1 a zoznam povinných ukazovateľov pre Vyzvanie OP LZ NP2015/4.2.1/01, zverejnený spolu s Vyzvaním.
6. Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / http://www.olaf.vlada.gov.sk/data/files/7000_informacia-pre-ziadatelov-o-nenavratny-financny-prispevok.pdf.