



## VÝZVA

Poskytovateľ Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny  
Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre  
program Slovensko

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie  
nenávratného finančného príspevku

1. IDENTIFIKÁCIA VÝZVY	
Názov výzvy	Sme si rovní II.
Kód výzvy	PSK-MPSVR-029-2024-NP-ESF+
Priorita <sup>1</sup>	4P1 Adaptabilný a prístupný trh práce
Špecifický cieľ/ <del>Technická pomoc</del>	<b>ESO4.1.</b> Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
Opatrenie <sup>2</sup>	nerelevantné
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	6 505 840,00 eur
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis <sup>3</sup> (ak relevantné)	nerelevantné

## 2. STRUČNÝ CIEĽ VÝZVY

Realizáciou výzvy budú podporené aktivity zamerané na potrebu celoplošného zavedenia rovnakej dostupnosti inovatívneho systému včasnej pomoci a potrebnej intervencie osobám so zdravotným postihnutím (OZP), ktoré majú za cieľ zabezpečiť individualizované poradenstvo a komplexný prístup k osobám so zdravotným postihnutím s cieľom ich integrácie do spoločnosti, osobitne na trh práce prostredníctvom motivačnej a odbornej intervencie zdravotne postihnutých "Motivátorov - Mentorov" prenosom vlastných skúseností a poznatkov, t.j. metódou peer-to-peer support, a to na komunitnom princípe.

Podpora bude uplatnená na celom území Slovenskej republiky a predpokladá využitie už zriadených sietí centier včasnej pomoci v rámci predchádzajúceho NP Sme si rovní, prevádzkovaných žiadateľom, ako aj

<sup>1</sup> V prípade potreby je možné uviesť viaceré priority.

<sup>2</sup> Nerelevantné pre projekty technickej pomoci a programy Interreg SK-CZ a SK-AT, CP4.

<sup>3</sup> Pri relevantnosti vybrať relevantné formou prečiarknutia nerelevantnej ŠP. Pri nerelevantnosti ŠP do bieleného pola uviesť „nerelevantné“



poskytovanie včasnej pomoci u poskytovateľov zdravotnej a sociálnej starostlivosti osobitne osobám, ktoré sa OZP stali počas aktívneho života, spravidla v dôsledku úrazu, zranenia alebo choroby.

Oprávnený typ akcie v rámci špecifického cieľa ESO4.1:

Zabezpečovanie individualizovaného a komplexného prístupu k znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie alebo neaktívnym osobám so zameraním na poradenské činnosti a asistenciu pri identifikácii vhodných podporných nástrojov.

Podpora bude realizovaná prostredníctvom hlavnej aktivity projektu - Komplexná pomoc a podpora, aktivizácia a poradenstvo pre trh práce, v súlade so schváleným zámerom NP.

### 3. ČASOVÉ VYMEDZENIE VÝZVY

Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	19.1.2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	19.3.2024

### 4. FINANCOVANIE PROJEKTU

V súlade so [Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#) výzva stanovuje nasledovné % spolufinancovania za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov žiadateľa

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Kategória regiónu	zdroj EU (%)	ŠR (%)	vlastné zdroje (%)
V prípade výzvy pôjde o aplikovanie flexibility v rámci ESF+ podľa článku 63 ods. 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach.	MRR <sup>4</sup>	85	7	8
Fond	ESF+			

<sup>4</sup> MRR alebo aj LDR – menej rozvinutý región

## 5. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

**Podrobnejšie informácie ohľadom podmienok poskytnutia príspevku (ďalej aj “PPP“) vrátane formy preukázania, spôsobu overenia a času plnenia/overenia sú uvedené v prílohe č. 3 – Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku.**

PPP predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“).

PPP overuje poskytovateľ v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 zákona č. 121/2022 Z. z o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) pred vydaním rozhodnutia, ako aj počas obdobia realizácie projektu a to v závislosti od okamihu/doby plnenia PPP, ktoré je uvedené v prílohe č. 3 tejto výzvy.

Ak počas obdobia realizácie projektu dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP nie je splnená (týka sa len PPP, ktoré majú byť v zmysle tejto výzvy splnené aj počas obdobia realizácie projektu), je poskytovateľ oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami rozhodnutia o schválení.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie<sup>5</sup>,
- ak sa týmto overením zistí nesplnenie PPP,
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

1. Právna forma/oprávnenosť žiadateľa

2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov (príloha výzvy č. 8)

Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.

V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzoricou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.“

3. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii

4. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s článkom 65 NSÚ a v zmysle článku 135, odsek 1 nariadenia č. 2018/1046 EK (EDES).

5. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.

<sup>5</sup> Platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS, keď SO nezíska informácie na základe ktorých vie overiť splnenie PPP



Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi

Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 2 000,- € vrátane.

7. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny

8. Podmienka realizácie projektu na oprávnenom území

9. Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov

10. Časová oprávnenosť realizácie projektu

11. Oprávnenosť aktivít projektu

## 6. ĎALŠIE SKUTOČNOSTI TÝKAJÚCE SA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU

(posudzujú sa počas implementácie, resp. pred podpisom zmluvy)

<p><b>Register partnerov verejného sektora (ak relevantné).</b></p>	<p>Zákonnou podmienkou pre uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa a partnerov v projekte v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak relevantné. Poskytovateľ túto skutočnosť overí na webovom sídle <a href="http://rpvs.gov.sk/rpvs/">rpvs.gov.sk/rpvs/</a> v čase podpisu zmluvy.</p> <p>Poskytovateľ nie je oprávnený odoslať písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí o NFP žiadateľovi, ak nie sú splnené podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov.</p> <p>Overuje sa pred podpisom zmluvy</p>
<p><b>Podmienka, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</b></p>	<p>Poskytovateľ môže, na základe Súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov, získať výpis z registra trestov prostredníctvom pre štatutárny orgán žiadateľa, prokuristu a osobu splnomocnenú zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Udelenie Súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov (Príloha č. 9 výzvy) je nevyhnutnou podmienkou, aby poskytovateľ v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 46 zákona o príspevkoch z fondov EU mohol overiť túto podmienku poskytnutia príspevku prostredníctvom ITMS. V opačnom prípade je potrebné predložiť výpis z registra trestov nie starší ako 30 kalendárnych dní od dátumu výzvy na poskytnutie súčinnosti pred zaslaním návrhu na uzavretie zmluvy.</p> <p>Pozn.: Ak práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis nie je potrebné predkladať osobitnú prílohu. Uvedené nahrádza žiadateľ čestným vyhlásením vo formulári ŽoNFP</p> <p>Poskytovateľ zašle písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi, ktorý spĺňa podmienku, a ktorého člen štatutárneho alebo dozorného orgánu spĺňa (vzťahuje sa aj na partnerov v projekte, ak relevantné) predmetnú podmienku.</p> <p>Týka sa aj osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP.</p> <p>Overuje sa pred podpisom zmluvy o poskytnutie NFP.</p>
<p><b>Oprávnenosť výdavkov projektu</b></p>	<p>Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov sú uvedené v Príručke oprávnenosti výdavkov v platnom znení, dostupnej online na: <a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>. Príručka taktiež obsahuje informácie o postupoch a pravidlách súvisiacich s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov.</p> <p>Výdavok musí byť vynaložený a skutočne uhradený počas obdobia oprávnenosti výdavkov a to v rozmedzí časového obdobia stanoveného NSU: medzi 1. januárom 2021 a 31. decembrom 2029, pričom platí, že:</p> <p>Začatie realizácie hlavných aktivít projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik oprávnených výdavkov, s výnimkou podporných aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným aktivitám a ktoré boli vykonávané pred, resp. po realizácii hlavných aktivít projektu v zmysle</p>



definície oprávnených výdavkov a časových podmienok oprávnenosti výdavkov na podporné aktivity projektu uvedených v čl. 15 ods. 1 písm. a), b) VZP;

Realizáciu aktivít projektu v rámci ŽoNFP nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), než zo zdrojov uvedených v tejto výzve.

Oprávnené výdavky musia byť nevyhnutné na realizáciu projektu a musia spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, byť súčasťou schválenej ŽoNFP a musia spĺňať všetky podmienky zahrnuté v zmluve o nenávratný finančný príspevok viď. príloha č. 4 výzvy.

Pre túto výzvu sú oprávnené nasledovné skupiny výdavkov:

#### **Skupina výdavkov 521 - mzdové výdavky žiadateľa:**

Výdavky musia mať charakter osobných výdavkov v zmysle Príručky oprávnenosti výdavkov pre podporované pozície zamestnancov žiadateľa. Pravidlá a podmienky oprávnenosti osobných výdavkov sú bližšie popísané v príslušnej časti Príručky oprávnenosti výdavkov na PO 2021-2027 (príloha č. 7 výzvy).

Rámcový opis pracovných činností jednotlivých pracovných pozícií uvedie žiadateľ v časti 7.4 ŽoNFP Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa.

Mzdové výdavky výzvou podporovaných pracovných pozícií žiadateľa v súlade s Príručkou oprávnenosti výdavkov v platnom znení a ich minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady:

Motivátor - mentor:

ukončené minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou, pre vykonávanie peer-to-peer poradenstva je potrebné úspešné absolvovanie povinného zaškolenia motivátorov z radov osôb so zdravotným postihnutím, prax v práci s ľuďmi a pozitívny vzťah k osobám so zdravotným postihnutím, komunikačné schopnosti; schopnosť motivovať iných a prax v práci s ľuďmi so zdravotným postihnutím výhodou

Metodik - psychológ:

ukončené minimálne VŠ vzdelanie II. stupňa v oblasti sociálnej práce alebo psychológie, alebo riadenia ľudských zdrojov, komunikačné zručnosti, skúsenosti v oblasti poradenstva osobám zo znevýhodnených skupín, pracovná skúsenosť v oblasti riadenia ľudských zdrojov výhodou

Hlavný metodik:

ukončené minimálne VŠ vzdelanie II. stupňa v sociálnej oblasti a preukázané pracovné skúsenosti z oblasti sociálneho rozvoja /sociálnej inklúzie / aktivizácie/ životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím alebo minimálne VŠ vzdelanie II. stupňa iného smeru a preukázané minimálne 3-ročné pracovné skúsenosti z oblasti sociálneho rozvoja/sociálnej inklúzie/aktivizácie/životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím, príp. s analytickou/výskumnou/koordinačnou činnosťou v tejto oblasti



Uvedené minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady musí vybraná osoba spĺňať ku dňu vstupu do projektu. Overenie splnenia kvalifikačných predpokladov bude vykonané počas implementácie projektu predložením nasledovných dokumentov:

- štruktúrovaný životopis (príloha 10 výzvy), ktorý musí obsahovať informácie o získanej kvalifikácii, dosiahnutý stupeň vzdelania, dobe (deň začiatku a deň konca) a obsahu vykonávaných činností, ako aj iné informácie relevantné k preukázaniu splnenia stanovených minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov.
- kópia dokladu o získanom vzdelaní.

#### Upozornenie:

Žiadateľ je povinný dodržiavať pravidlo neprekrývania sa výdavkov.

Za neoprávnené sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca žiadateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z fondov EÚ, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

#### **956 – Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov projektu podľa článku 56 NSU (nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060).**

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, čl. 56 sa pre výzvu stanovuje paušálna sadzba vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov okrem priamych nákladov na zamestnancov. Základňa pre výpočet paušálnej sadzby na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu je skupina výdavkov 521.

Pri aplikácii uvedenej paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady v uvedenej kategórii výdavkov. Výdavky musia súvisieť s realizáciou projektu alebo musia byť nevyhnutné pre realizáciu projektu.

V rámci posudzovania oprávnenosti výdavkov sa pri výkone administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste kontroluje správna aplikácia paušálnej sadzby, a to určenie základne pre výpočet paušálnej sadzby, percentuálna výška paušálnej sadzby a matematický výpočet výšky výdavkov na ostatné oprávnené výdavky projektu určené paušálnou sadzbou.

Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.

## 7. INFORMÁCIE K SPÔSOBU PREDLOŽENIA ŽoNFP



<p><b>Spôsob podania ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas.</p> <p>Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne a včas vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS, sú bližšie špecifikované vo Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP (príloha č. 2)</p>
<p><b>Miesto pre podanie ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi ŽoNFP elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom</p> <p>Ak podmienka poskytnutia príspevku vyžaduje preukázanie žiadateľom formou prílohy, bližšie informácie o predkladaní ŽoNFP a jednotlivých príloh sú uvedené vo Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP (príloha č. 2). Uvedené sa netýka dokumentov, ktoré je žiadateľ v zmysle požiadavky poskytovateľa povinný predložiť úradne osvedčené. Ak žiadateľ pri takýchto dokumentoch disponuje len ich listinnou podobou, zabezpečí zaručenú konverziu dokumentu v súlade so zákonom o e-Governmente a zašle ich do elektronickej schránky poskytovateľa.</p> <p><b>UPOZORNENIE:</b></p> <p>Vo výnimočnom prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy) je možné odoslať ŽoNFP prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň listinne na uvedenú doručovaciu adresu poskytovateľa:</p> <p>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Sekcia implementácie programov EÚ Odbor projektov zamestnanosti Odd. posudzovania projektov sociálneho začlenenia Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava</p> <p>alebo osobne do podateľne poskytovateľa v pracovné dni, v časoch zverejnených na webovom sídle poskytovateľa <a href="http://www.employment.gov.sk">www.employment.gov.sk</a>.</p>

## 8. PREDPOKLADANÁ LEHOTA NA VYDANIE ROZHODNUTIA V KONANÍ O ŽoNFP

Indikatívne časové obdobie, v rámci ktorého bude rozhodnuté o ŽoNFP je do 30 pracovných dní od termínu doručenia žiadosti o NFP

## 9. ĎALŠIE FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Nerelevantné.





--	--

## 10. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ K PRÍPRAVE ŽoNFP

<b>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</b>	<p>Poskytovanie informácií v súvislosti s výzvou je zabezpečené prostredníctvom ITMS a webového sídla <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a <a href="https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/">https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/</a>.</p> <p>Otázky súvisiace s predložením ŽoNFP je žiadateľ oprávnený predložiť poskytovateľovi e-mailom na <a href="mailto:vyzvy@employment.gov.sk">vyzvy@employment.gov.sk</a>, alebo prostredníctvom elektronickej schránky, pričom pri komunikácii uvedie kód výzvy.</p> <p>Ak osobitný predpis neustanovuje pre konkrétne konanie o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach osoby alebo pre jeho časť výlučne listinnú komunikáciu, orgán verejnej moci ako účastník konania je povinný za podmienok podľa osobitného predpisu a na účely začatia alebo v priebehu konania podávať orgánu verejnej moci, ktorý vo veci koná, elektronické podanie.</p>
--	---

## 11. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH A KOMPLEMENTÁRNYCH ÚČINKOV

<b>Synergické a komplementárne účinky</b>	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v Prílohe č. 5
---	---

## 12. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

<b>Zmena a zrušenie výzvy</b>	<p>Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia, po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy (vrátane príloh) a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku. Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť otvorenú aj uzavretú výzvu.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu zrušiť. Žiadosti o ktorých nebolo do zrušenia výzvy rozhodnuté budú vrátené žiadateľovi.</p> <p>Informácia o zmene alebo zrušení a o ich dôvodoch bude zverejnená v informačnom monitorovacom systéme a na svojom webovom sídle <a href="https://www.mpsvr.sk/esf/">https://www.mpsvr.sk/esf/</a></p>
-------------------------------	---

## 13. PRÍLOHY VÝZVY

1. Vzorový formulár ŽoNFP – inštrukcie k vyplneniu	
2. Všeobecná informáciu k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP, verzia 1 zverejnená na: <a href="#">Užitočné linky/odkazy   Eurofondy 2020+ (gov.sk)</a>	



3. Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku
4. Formulár zmluvy o poskytnutie NFP (vychádza zo vzoru zverejnenom na: <a href="#">Užitočné linky/odkazy   Eurofondy 2020+ (gov.sk)</a> )
5. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
6. Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
7. Príručka k oprávnenosti výdavkov v platnom znení zverejnená na: <a href="#">Užitočné linky/odkazy   Eurofondy 2020+ (gov.sk)</a>
8. Kritériá pre výber projektov
9. Súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov
10. Životopis (odporúčaná formulár)
11. Vzor splnomocnenia