

ROČNÝ VÝKAZ O PRACOVNÝCH PODMIENKACH A NÁKLADOCH NA PODNIKOVÚ SOCIÁLNU POLITIKU

na rok 2011

Registrované ŠÚ SR
Č. Vk. 305/2011
zo dňa: 4. 11. 2010

Ochranu dôverných údajov upravuje zákon č. 540/2001 Z. z.
o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

Spravodajská jednotka doručí výkaz
do 30. 7. 2011

Za ochranu dôverných údajov zodpovedá Ministerstvo práce, sociálnych
vecí a rodiny Slovenskej republiky a Trexima Bratislava

1x Trexima, spol. s r. o.
Drobného 29, P.O. Box 133
844 07 Bratislava 42

| I. r. | | Rok | | IČO | | | | | | |
|-------|---|-----|---|-----|--|--|--|--|--|--|
| 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | |

| I. r. | | Kód SK NACE | | | Kód okresu | | Kód vlastníctva | Kód právnej formy | | Kód odbor. zväzu | |
|-------|---|-------------|--|--|------------|--|-----------------|-------------------|--|------------------|--|
| 0 | 2 | | | | | | | | | | |

Názov organizácie

Adresa sídla organizácie

SK NACE (vypísať názov prevažujúcej činnosti).....

| | | | | |
|---------------|-----------|--|--|--------------------------|
| Odoslané dňa: | Pečiatka: | Podpis vedúceho spravodajskej jednotky: | Výkaz zostavil (meno a priezvisko): | Telefón (smerové číslo): |
| | | Podpis zástupcu zamestnancov: | E-mail: | Klapka: |

Vážení respondenti,

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vykonáva štatistické zisťovanie za účelom získať podrobné informácie na zistenie a vyhodnotenie pracovných, mzdových a sociálnych podmienok zamestnancov. Toto zisťovanie je súčasťou Programu štátnych štatistických zisťovaní schváleného na roky 2009-2011. Spravodajská povinnosť vyplniť tento výkaz Vám vyplýva z § 18 zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov. Spravodajskou povinnosťou sa rozumie presné a pravdivé vyplnenie výkazu podľa metodických vysvetliviek a jeho doručenie v stanovenom termíne príslušnej spracovateľskej organizácii. Ak Vaša organizácia nevykonáva v sledovanom období žiadnu činnosť, predložte negatívny výkaz s písomným uvedením dôvodu. Dakujeme za včasné zaslanie údajov a tešíme sa na ďalšiu spoluprácu.

Spôsob vyplňania záhlavia výkazu

V riadku 01

IČO - vyplňa sa identifikačné číslo organizácie; ak má organizácia IČO šesťmiestne, doplnia sa na prvých dvoch miestach nuly.

V riadku 02

Kód SK NACE Štatistickej klasifikácie ekonomických činností - vyplňa sa podľa prevažujúcej činnosti organizácie (vyplňa sa zľava);

Kód okresu - vyplňa sa podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky;

Kód druhu vlastníctva - vyplňa sa kód druhu vlastníctva podľa číselníka ŠÚ SR;

Kód právnej formy - vyplňa sa kód právnej formy podľa číselníka ŠÚ SR;

Kód odborového zväzu - vyplňa sa kód odborového zväzu podľa číselníka Trexima.

*Poznámka: Pri otázkach s možnosťou odpovede **áno/nie** vyznačte do stĺpca *správnu odpoveď**

A. DOPLŇUJÚCE ÚDAJE O ORGANIZÁCI

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--------|-------|------|------|
| 1. modul | | | | | | | | | | | | | | |
| Počet zamestnancov k 30. 6. 2011 vo fyzických osobách | | | | | | | | | | | | I. r. | Muži | Ženy |
| Počet spolu | | | | | | | | | | | | 1 | | |
| zamestnanci s kratším pracovným časom vo veku 15 –19 rokov | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| zamestnanci s kratším pracovným časom vo veku 20 – 64 rokov | | | | | | | | | | | | 3 | | |
| zamestnanci s kratším pracovným časom vo veku 65 rokov a viac | | | | | | | | | | | | 4 | | |
| pracujúci dôchodcovia | | | | | | | | | | | | 5 | | |
| zamestnanci so zdravotným postihnutím I (ZP I) | | | | | | | | | | | | 6 | | |
| zamestnanci so zdravotným postihnutím II (ZP II) | | | | | | | | | | | | 7 | | |
| zamestnanci mladší ako 18 rokov | | | | | | | | | | | | 8 | | |
| zamestnanci vykonávajúci domácku prácu | | | | | | | | | | | | 9 | | |
| zamestnanci vykonávajúci teleprácu | | | | | | | | | | | | 10 | | |
| zamestnanci na dobu určitú | | | | | | | | | | | | 11 | | |
| osoby dočasne pridelené od agentúry, alebo iného zamestnávateľa | | | | | | | | | | | | 12 | | |
| žiaci, ktorí sa pripravujú na povolanie v učebnom pomere | | | | | | | | | | | | 13 | | |
| osoby zamestnané na dohodu o vykonaní práce | | | | | | | | | | | | 14 | | |
| osoby zamestnané na dohodu o pracovnej činnosti | | | | | | | | | | | | 15 | | |
| osoby zamestnané na dohodu o brigádnickej práci študentov | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 2. modul | | | | | | | | | | | | | | |
| Zmluvné vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancami | | | | | | | | | | | | | | |
| Kolektívna zmluva vyššieho stupňa je záväzná z dôvodu: | | | | | | | | | | | | I. r. | Áno | Nie |
| • členstva v zamestnávateľskom zväze | | | | | | | | | | | | 1 | | |
| • rozšírenia jej záväznosti podľa § 7 zákona č. 2/1991 Zb. | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| • pristúpenia ku KZVS podľa § 5 ods. 4 zákona č. 2/1991 Zb. | | | | | | | | | | | | 3 | | |
| • platnosti pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č. 553/2003 Z.z. | | | | | | | | | | | | 4 | | |
| • platnosti pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č. 400/2009 Z.z. | | | | | | | | | | | | 5 | | |
| Zmluvné vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancami | | | | | | | | | | | | | | |
| Pôsobí vo Vašej organizácii odborová organizácia | | | | | | | | | | | | 6 | | |
| Je zriadená vo Vašej organizácii zamestnanecká rada, resp. zamestnanecký dôverník | | | | | | | | | | | | 7 | | |
| Je zriadená vo Vašej organizácii európska zamestnanecká rada | | | | | | | | | | | | 8 | | |
| Je uzavretá podniková kolektívna zmluva | | | | | | | | | | | | 9 | | |
| Údaje o podnikovej kolektívnej zmluve | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | deň | mesiac | rok | | |
| Dátum uzatvorenia KZ | | | | | | | | | | 10 | | | | |
| Dátum účinnosti KZ od | | | | | | | | | | 11 | | | | |
| do | | | | | | | | | | 12 | | | | |
| Dátum prijatia posledného dodatku ku KZ | | | | | | | | | | 13 | | | | |
| Dátum účinnosti dodatku od | | | | | | | | | | 14 | | | | |
| do | | | | | | | | | | 15 | | | | |
| 3. modul | | | | | | | | | | | | | | |
| Spolupráca zmluvných strán | | | | | | | | | | | | I. r. | Áno | Nie |
| Sídli odborová organizácia v objekte zamestnávateľa | | | | | | | | | | | | 1 | | |
| Hradí prenájom miestnosti zamestnávateľ | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| Je činnosť predsedu odborovej organizácie platená - zamestnávateľom | | | | | | | | | | | | 3 | | |
| - odborovou organizáciou | | | | | | | | | | | | 4 | | |
| Poskytuje odborová organizácia svojim členom príspevky | | | | | | | | | | | | | | |
| ▪ sociálnej výpomoci | | | | | | | | | | | | 5 | | |
| ▪ na rekreácie | | | | | | | | | | | | 6 | | |
| ▪ k životným jubileám | | | | | | | | | | | | 7 | | |
| ▪ na vzdelávanie | | | | | | | | | | | | 8 | | |
| ▪ na kultúru a šport | | | | | | | | | | | | 9 | | |
| ▪ na akcie pre deti | | | | | | | | | | | | 10 | | |
| ▪ na zdravotnú starostlivosť | | | | | | | | | | | | 11 | | |

B. DOHODNUTÉ MZDOVÉ PODMIENKY, PRACOVNÉ NÁROKY A PODNIKOVÁ SOCIÁLNA POLITIKA NA ROK 2011

| | | | | |
|--|--|------|---------|---------|
| 4. modul | | | | |
| Rast miezd | | I.r. | % | v EUR |
| Zvýšenie mzdových taríf na rok 2011 je dohodnuté o | | 1 | | |
| Zvýšenie priemernej mzdy na rok 2011 je dohodnuté o | | 2 | | |
| Rast miezd je podmienený: | | | Áno | Nie |
| ▪ rastom produktivity práce | | 3 | | |
| ▪ rastom životných nákladov | | 4 | | |
| ▪ % inflácie za rok 2010 | | 5 | | |
| ▪ % inflácie predpokladanej na rok 2011 | | 6 | | |
| ▪ ekonomickými možnosťami | | 7 | | |
| ▪ nie je podmienený | | 8 | | |
| V kolektívnom vyjednávaní je využívaný tarifný systém | | | Áno | Nie |
| ▪ 12 - triedny | | 9 | | |
| ▪ iný- uveďte koľko tried má | | 10 | | |
| | | | EUR/hod | EUR/mes |
| Výška dohodnutej minimálnej mzdy vo Vašej organizácii | | 11 | | |
| Kritériá diferencovania odstupného | | | Áno | Nie |
| ▪ počet odpracovaných rokov v organizácii | | 12 | | |
| ▪ zrušenie pracovného pomeru dohodou | | 13 | | |
| iné – uveďte aké | | 14 | | |
| 15 | Odstupné podľa príslušného zákona zvýšené onásobok priemerného zárobku | | | |
| 16 | Odchodné podľa príslušného zákona zvýšené onásobok priemerného zárobku | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|---------|-----------|-----------|
| 5. modul | | | | | | |
| Odmeňovanie - dohodnuté mzdové tarify (okrem tabuľkových) | | | | | | |
| I.r. | Robotníci | v EUR/hod | v EUR/mes | Ostatní | v EUR/hod | v EUR/mes |
| 1 | 1. | | | 1. | | |
| 2 | 2. | | | 2. | | |
| 3 | 3. | | | 3. | | |
| 4 | 4. | | | 4. | | |
| 5 | 5. | | | 5. | | |
| 6 | 6. | | | 6. | | |
| 7 | 7. | | | 7. | | |
| 8 | 8. | | | 8. | | |
| 9 | 9. | | | 9. | | |
| 10 | 10. | | | 10. | | |
| 11 | 11. | | | 11. | | |
| 12 | 12. | | | 12. | | |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----------|-----------|-------------------|-----------|-----------|
| Odmeňovanie podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce | | | | | | |
| | Stupeň náročnosti | v EUR/hod | v EUR/mes | Stupeň náročnosti | v EUR/hod | v EUR/mes |
| 13 | 1. | | | 4. | | |
| 14 | 2. | | | 5. | | |
| 15 | 3. | | | 6. | | |
| | | | | | Áno | Nie |
| 16 | Odmeňovanie podľa iného zákona | | | | | |

| 6. modul | | | | | |
|----------|--|----------------|----------------------|-------------------|------------|
| I. r. | Mzdové zvýhodnenia, náhrady mzdy, ďalšie plnenia | v EUR/hod | % z priemer. zárobku | % z tarifnej mzdy | v EUR/mes. |
| 1 | Za prácu nadčas | | | | |
| 2 | Za prácu nadčas pri výkone rizikových prác | | | | |
| 3 | Za prácu nadčas v sobotu | | | | |
| 4 | Za prácu nadčas v nedeľu | | | | |
| 5 | Za prácu v sobotu | | | | |
| 6 | Za prácu v nedeľu | | | | |
| 7 | Za prácu vo sviatok | | | | |
| 8 | Za prácu v noci | | | | |
| 9 | Za prácu v odpoľudňajšej zmene | | | | |
| 10 | Za vedenie čaty | | | | |
| 11 | Za pohotovosť doma v pracovný deň | | | | |
| 12 | Za pohotovosť doma v deň pracovného pokoja | | | | |
| 13 | Za prácu vo viaczmených a osobitných pracovných režimoch | | | | |
| 14 | Za zastupovanie | | | | |
| 15 | Za prácu vo výškach | | | | |
| 16 | Za ovládanie cudzích jazykov | | | | |
| 17 | Za nosenie zbrane | | | | |
| 18 | Za vedenie motorového vozidla | | | | |
| 19 | Iné príplatky | | | | |
| | | | | | |
| | | min. v EUR/hod | max. v EUR/hod | | v EUR/mes. |
| 20 | Mzdová kompenzácia za sťažený výkon práce | | | | |
| | | | | | % |
| 21 | Výška náhrady príjmu pri dočasnej PN za 1.- 3. deň zvýšená oproti zákonu č. 462/2003 Z. z. na | | | | |
| 22 | Výška náhrady príjmu pri dočasnej PN za 4.-10. deň zvýšená oproti zákonu č. 462/2003 Z.z. na | | | | |

| Odmeny pri pracovných a životných výročiach | | | | | | | | | |
|---|------|-------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------------|---|
| Odpracované roky u zamestnávateľa | I.r. | Pri odchode do dôchodku | | Pri dovŕšení 50. roku veku | | Pri dovŕšení 55. roku veku | | Pri pracovnom výročí zamestnanca | |
| | | v EUR | % | v EUR | % | v EUR | % | v EUR | % |
| do 5 rokov | 23 | | | | | | | | |
| od 5 do 10 rokov | 24 | | | | | | | | |
| od 10 do 15 rokov | 25 | | | | | | | | |
| od 15 do 20 rokov | 26 | | | | | | | | |
| od 20 do 25 rokov | 27 | | | | | | | | |
| od 25 do 30 rokov | 28 | | | | | | | | x |
| nad 30 rokov | 29 | | | | | | | | x |

| Ďalšie mzdové plnenia | I.r. | Áno | Nie | % z tarifnej mzdy |
|-----------------------|------|-----|-----|-------------------|
| 13. plat | 30 | | | |
| 14. plat | 31 | | | |
| 15. plat | 32 | | | |
| Iné | 33 | | | |

| 7. modul | | | |
|-------------|--|-------------|-----|
| I. r. | Ustanovený týždenný pracovný čas a čas odpočinku | Počet hodín | |
| 1 | Jednozmenná prevádzka | | |
| 2 | Dvojmenná prevádzka | | |
| 3 | Trojzmená prevádzka | | |
| 4 | Nepretržitá prevádzka | | |
| | | Počet dní | |
| 5 | Predĺženie nároku na dovolenku nad rámec ZP | | |
| | | Áno | Nie |
| 6 | Pružný pracovný čas | | |
| 7 | Dohoda o flexikonte | | |

| 8. modul | | |
|---|-------|------------------------|
| Pracovné voľno poskytované pri prekážkach v práci na strane zamestnanca | I. r. | Počet dní nad rámec ZP |
| Vyšetrenie alebo ošetrovanie zamestnanca v zdravotníckom zariadení | 1 | |
| Narodenie dieťaťa a manželke (družke) zamestnanca | 2 | |
| Sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia | 3 | |
| Sprevádzanie postihnutého dieťaťa do zariadenia sociálnych služieb | 4 | |
| Úmrtie rodinného príslušníka | 5 | |
| Vlastná svadba | 6 | |
| Vyhľadanie nového zamestnania pred skončením pracovného pomeru | 7 | |
| Presťahovanie zamestnanca, ktorý má vlastné bytové zariadenie | 8 | |
| Sťahovanie zamestnanca do inej obce | 9 | |
| Ostatné prípady : | 10 | |
| | | |
| | | |

| 9. modul | | | |
|--|--|-------|-----|
| Plánované použitie sociálneho fondu (SF) | I.r. | v EUR | |
| Spolu | 1 | | |
| v tom | rekreácie | 2 | |
| | služby na regeneráciu pracovnej sily | 3 | |
| | doprava do zamestnania | 4 | |
| | závodné stravovanie | 5 | |
| | sociálne výpomoci | 6 | |
| | odmeny pri pracovných a životných jubileách | 7 | |
| | doplňkové dôchodkové sporenie | 8 | |
| | pôžičky | 9 | |
| | podpora kolektívneho vyjednávania | 10 | |
| | podpora vzdelávania | 11 | |
| | d'alšia realizácia podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov | 12 | |
| | Charakteristika vytvárania sociálneho fondu | | Áno |
| Povinný prídela podľa § 3 ods.1 písm. a) zák. č.152/1994 Z.z. o SF | 13 | | |
| Tvorba prídela podľa § 3 ods.1 písm. b) bod 1. zák. o SF | 14 | | |
| Tvorba prídela podľa § 3 ods.1 písm. b) bod 2. zák. o SF | 15 | | |
| Tvorba fondu z ďalších zdrojov podľa § 3 ods.1 písm. c) zák. o SF | 16 | | |

| 10. modul | | | | |
|------------------|---|------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| I.r. | Spôsob zabezpečenia stravovania zamestnancov | Priemerný počet zamestnancov | Cena jedla v EUR | Príspevok zamestnávateľa na 1 jedlo |
| 1 | Vlastné stravovacie zariadenie zamestnávateľa | | | |
| 2 | Zmluvné stravovacie zariadenie inej právnickej osoby (vrátane dovozu stravy na pracovisko zamestnávateľa) | | | |
| 3 | Nákup stravovacích poukázok u sprostredkovateľa stravovania (zmluvná stravovacia spoločnosť) | | | |
| 4 | Poskytovanie finančného príspevku (§ 152 ods. 5 ZP) | | | |
| I.r. | Ďalšie údaje týkajúce sa stravovania zamestnancov | Áno | Nie | |
| 5 | Poskytovanie ďalšieho jedla pri pracovnej zmene, ktorej trvanie presahuje 11 hodín (§ 152 ods. 2 ZP) | | | |
| 6 | Poskytovanie stravy aj počas prekážok v práci alebo dovolenky zamestnanca (§ 152 ods. 7 písm. a) ZP) | | | |
| 7 | Poskytovanie stravy zamestnancom pracujúcim v nadčase (§ 152 ods. 7 písm. b) ZP) | | | |
| 8 | Rozšírenie okruhu fyzických osôb, ktorým sa zabezpečí stravovanie (§ 152 ods. 7 písm. c) ZP) | | | |
| | Príspevok na stravovanie osobám uvedeným v r. 8 | | | |
| 9 | ▪ zamestnancom pracujúcim na dohodu | | | |
| 10 | ▪ bývalým zamestnancom | | | |
| 11 | ▪ osobám vykonávajúcim pre zamestnávateľa práce na základe iného ako pracovnoprávneho vzťahu | | | |
| 12 | ▪ iným osobám | | | |

| 11. modul | | | |
|------------------|--|-----|-----|
| I. r. | Formy podnikovej sociálnej politiky | Áno | Nie |
| 1 | Podnikové jasle | | |
| 2 | Podniková škôlka | | |
| 3 | Podnikové byty | | |
| 4 | Predaj vlastných výrobkov so zľavou | | |
| 5 | Poskytnutie ubytovania v podnikových zariadeniach | | |
| 6 | Lekárske prehliadky (preventívne, vstupné, výstupné) | | |
| 7 | Príspevok na kúpeľnú liečbu | | |
| 8 | Odklad finančného záväzku počas nezamestnanosti | | |
| 9 | Firemné vozidlo na osobné účely | | |
| 10 | Firemný notebook | | |
| 11 | Finančné pôžičky | | |
| 12 | Nákup do tašky | | |
| 13 | Finančný príspevok na služby v domácnosti | | |
| 14 | Finančné príspevky na liečenie detí | | |
| 15 | Finančné prostriedky na detské tábory | | |
| 16 | Zapožičanie techniky na súkromné účely | | |
| 17 | Dohody o zvyšovaní kvalifikácie | | |
| 18 | Zamestnávateľ poskytuje osobitné výhody ženám : | | |

| 12. modul | | | |
|------------------|---|------------|------------|
| I.r. | Práca nadčas | Počet zam. | Počet hod. |
| 1 | Práca nadčas na príkaz zamestnávateľa (od 1.1.2011 – 30.6.2011) | | |
| 2 | Práca nadčas na základe dohody (od 1.1.2011 – 30.6.2011) | | |

C. SKUTOČNE VYNALOŽENÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY V ROKU 2010 – VYBRANÉ UKAZOVATELE

| 13. modul | | | |
|------------------|--|--|-------|
| I. r. | Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci | v EUR | |
| 1 | Celkové náklady na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci | | |
| 2 | v tom | na riešenie pracovných podmienok a pracovného prostredia | |
| 3 | | na osobné a ochranné pracovné prostriedky | |
| 4 | | na výchovu a vzdelávanie v oblasti BOZP | |
| 5 | | preventívne a ochranné služby – bezpečnostnotechnická služba a pracovná zdravotná služba | |
| 6 | | ostatné | |
| | | v EUR | |
| 7 | Celkové náklady na odškodňovanie pracovných úrazov a na choroby z povolania (bez úrazového poistenia) | | |
| | | Počet úrazov | v EUR |
| 8 | v tom | pracovné úrazy s ťažkou ujmom na zdraví | |
| 9 | | smrteľné pracovné úrazy | |
| 10 | | ostatné pracovné úrazy | |

| 14. modul | | | |
|---|--|------|-------|
| Mzdová kompenzácia za sťažený výkon práce (MKSVP) | | I.r. | Počet |
| Počet zamestnancov poberaúcich MKSVP v organizácii k 31.12. 2010 spolu | | 1 | |
| | | | % |
| Podiel vyplatených súm kompenzácie z objemu vyplatených miezd v r. 2010 | | 2 | |

| 15. modul | | | |
|--|----------------------------|------|-------|
| Výdavky zamestnávateľa na pracovné a sociálne podmienky v roku 2010 | | I.r. | v EUR |
| Spolu | | 1 | |
| v tom | na rekreácie | 2 | |
| | k životným jubileám | 3 | |
| | na vzdelávanie | 4 | |
| | na akcie pre deti | 5 | |
| | na dopravu | 6 | |
| | na stravovanie | 7 | |
| | na zdravotnú starostlivosť | 8 | |
| | iné | 9 | |

| 16. modul | | | |
|---|--------|------|--|
| Čas vyplňania formulára | | I.r. | |
| Odhadnite čas, ktorý ste potrebovali na vyplnenie tohto štatistického formulára z podkladov účtovnej, resp. štatistickej evidencie. | hodiny | 1 | |
| | minúty | 2 | |

ELEKTRONICKÝ SPÔSOB VYPLNENIA VÝKAZU ISPP

Ak využijete túto možnosť vyplnenia výkazu v elektronickej podobe, **nemusíte zaslať papierový výkaz poštou**

Výkaz nájdete na adrese: <http://www.trexima.sk/ispp>, ako prihlasovací údaj do systému slúži Vaše IČO. Ochrana zadaných údajov je zabezpečená prostredníctvom hesla, ktoré si v tomto roku nanovo zvolíte a ktoré slúži aj pre opätovné prihlásenie sa do systému. Pri zadávaní požadovaných údajov sa riadte metodickými pokynmi na obrazovke.

1. modul

Počet zamestnancov vo fyzických osobách

V riadku 1 – Počet zamestnancov vo fyzických osobách k 30. 6. 2011 sa uvedie počet stálych aj dočasných zamestnancov, ktorí sú v pracovnom, služobnom alebo členskom pomere. Sú tu zahrnutí aj občania prijatí na verejnoprospešné práce. Nepatria sem osoby na materskej dovolenke, na rodičovskej dovolenke, uční a žiaci vykonávajúci prevádzkovú prax podľa školských predpisov a osoby, s ktorými bola uzavretá dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa § 226 až § 228a Zákonníka práce.

V riadku 5 – patria sem zamestnanci, ktorí sú poberatelia starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku (podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení) alebo poberatelia výsluhového dôchodku.

V riadku 6 – ZP I, uvedú sa zamestnanci, ktorí majú charakter občana so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorí pre dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav majú pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 40%, ale menej ako 70% a zamestnanci, ktorí mali pred 1. januárom 2004 charakter občana so zmenenou pracovnou schopnosťou priznaný podľa § 31 ods. 1 zákona č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti, a to až do vydania posudku Sociálnej poisťovne.

V riadku 7 – ZP II, sa uvedú len tí zamestnanci, ktorí majú pre dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70% a zamestnanci, ktorí mali pred 1. januárom 2004 charakter občana so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím priznaný podľa § 31 ods. 2 zákona č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti, a to až do vydania posudku Sociálnej poisťovne.

V riadku 8 – uvedú sa zamestnanci mladší ako 18 rokov.

V riadkoch 9, 10 – uvedie sa počet zamestnancov v zmysle § 52 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

V riadku 11 – sa uvedie počet zamestnancov v pracovnom pomere na dobu určitú v zmysle § 48 Zákonníka práce.

V riadkoch 1 – 11 jeden zamestnanec sa môže uviesť aj vo viacerých kategóriách.

V riadku 12 – uvedie sa počet osôb k 30. 6. 2011, ktorých má zamestnávateľ dočasne pridelených od agentúry dočasného zamestnávania alebo od iného zamestnávateľa podľa § 58 Zákonníka práce.

V riadku 13 – uvedú sa tí žiaci resp. uční, ktorí sa pre zamestnávateľa pripravujú na povolanie podľa § 53 Zákonníka práce

V riadkoch 14 – 16 uvedie sa počet osôb k 30.6.2011, ktorí pracujú u zamestnávateľa na dohodu o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru podľa § 223 Zákonníka práce.

2. modul

Zmluvné vzťahy medzi zamestnávateľom a zamestnancami

V riadku 7 – zamestnanecká rada v zmysle § 233 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce, resp. zamestnanecký dôverník.

V riadku 8 – európska zamestnanecká rada v zmysle § 243 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

V riadkoch 10 – 15 uvedú sa dátumy prislúchajúce jednotlivým otázkam v tvare: **deň, mesiac, rok.**

3. modul

Spolupráca zmluvných strán (r. 1 – 4) vyjadruje spoluprácu medzi odborovou organizáciou a zamestnávateľom zakotvenú v podnikovej kolektívnej zmluve, resp. v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa.

V riadkoch 5 – 11 sa uvedú príspevky, ktoré poskytuje odborová organizácia svojim členom.

4. modul

Rast miezd, minimálna mzda, odstupné a odchodné

V riadkoch 1, 2 sa uvedie percentuálny alebo korunový mzdový nárast, ktorý je dohodnutý v kolektívnej zmluve, resp. je uvedený v právnom predpise záväznom pre vykazujúcu organizáciu.

V riadkoch 3 – 7 sa vyberie len jedna - prioritná podmienka pre zvyšovanie miezd.

V riadkoch 15 – 16 **odstupné a odchodné podľa príslušného zákona** – pod pojmom „príslušný zákon“ sa rozumie zákon upravujúci odstupné a odchodné danej skupiny zamestnancov (napr. zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce; 400/2009 Z. z. o štátnej službe; 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme) Uvedie sa počet násobkov priemerných zárobkov vyplácaných ako odstupné a odchodné **nad rámec príslušného zákona**.

5. modul

Odmeňovanie – dohodnuté mzdové tarify

V riadkoch 1 – 12 sa uvedú hodinové, resp. mesačné sadzby, ktoré boli dohodnuté v podnikovej kolektívnej zmluve, alebo dohode zamestnávateľa so zamestnancami na rok 2011, alebo vnútornej organizačnej smernici a to samostatne za robotníkov a ostatných zamestnancov v €/hod alebo v €/mes. Definícia kategórie zamestnancov „Ostatní“ – patria sem vedúci zamestnanci, vedeckí, odborní a duševní zamestnanci, technickí, zdravotnícki, pedagogickí zamestnanci, nižší administratívni zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci v službách a obchode.

V riadkoch 13 až 15 uvedú sa hodinové, resp. mesačné sadzby, ak sa pri odmeňovaní zamestnancov uplatňuje 6-stupňový mzdový systém v zmysle zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce a u zamestnávateľa nepôsobí odborová organizácia.

V riadku 16 – v prípade, že sa na zamestnancov vzťahujú stupnice platových taríf v zákonoch 553/2003 Z.z., a 400/2009 Z.z. **tabuľky v module 5 nie je potrebné vyplňovať**

6. modul

Mzdové zvýhodnenia, náhrady mzdy, ďalšie plnenia.

Ak sa v organizácii poskytujú uvedené plnenia len v minimálnej výške ustanovenej Zákonníkom práce, túto tabuľku nie je potrebné vyplňovať.

V riadkoch 1 – 19 mzdové zvýhodnenia, výška ktorých je dohodnutá v podnikovej kolektívnej zmluve, resp. v dohode medzi zamestnávateľom a zamestnancami, vyjadrené buď v €/hod. (napr. 12,- € za pohotovosť doma v pracovný deň) alebo v % z tarifnej mzdy resp. priemerného zárobku (napr. 25 % za prácu nadčas), alebo v € na mesiac (vedenie čaty).

V riadku 20 – sa uvedú minimálne a maximálne sadzby mzdovej kompenzácie za sťažený výkon práce v €/hod resp. v €/mes – ak je u zamestnávateľa táto kompenzácia dohodnutá v mesačnej sume.

V riadkoch 21 – 22 sa uvedie zvýšené % denného vymeriavacieho základu, pre určenie výšky náhrady príjmu pri dočasnej PN ak je dohodnuté v kolektívnej zmluve vo vyššej percentuálnej sadzbe (v zmysle § 8 zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca).

V riadkoch 23 – 29 sa uvedú odmeny pri pracovnom a životnom výročí, tak ako sú dohodnuté so zamestnávateľom. Ak nie sú odmeny dohodnuté pevnou sumou, ale % priemernej mesačnej mzdy, uvedie sa výška v %. Príklad: odmena sa poskytne vo výške 75% z priemernej mzdy – uvedie sa v stĺpci % údaj 75, ak sa odmena poskytne vo výške 3-násobku priemernej mzdy – uvedie sa v stĺpci % údaj 300.

V riadkoch 30 – 33 sa uvedie v % výška dovolenkových, vianočných resp. ďalších plátov vyplácaných zamestnávateľom. Iné sú napr.: podiely zo zisku, dochádzkový bonus, cieľová odmena a pod.

Stĺpec „v EUR/mes.“ sa vyplňuje len v prípade, že príslušné zvýhodnenie, náhrada mzdy resp. ďalšie plnenie je u zamestnávateľa dohodnuté len mesačnou sadzbou.

7. modul

Ustanovený týždenný pracovný čas a čas odpočinku

V riadkoch 1 – 4 sa uvedie dĺžka týždenného pracovného času stanovená vnútro podnikovým predpisom (33,5; 37,5; 38,75; 40 hod. alebo iná). Ak je u zamestnávateľa ustanovených niekoľko týždenných fondov, uvedie sa ten, ktorý platí pre väčšinu zamestnancov.

V riadku 5 – počet dní dovolenky, ktorú poskytne zamestnávateľ nad rámec stanovený Zákonníkom práce.

V riadku 7 – uvedie sa v prípade, keď je v organizácii uzatvorená dohoda o flexikonte.

8. modul

Pracovné voľno poskytované pri prekážkach v práci na strane zamestnanca

V riadkoch 1 – 10 osobné prekážky v práci na strane zamestnanca, pri ktorých sa poskytuje pracovné voľno s náhradou mzdy alebo bez náhrady mzdy na nevyhnutne potrebný čas, uvedie sa počet dní **nad rámec Zákonníka práce**. Napr. pri úmrtí priameho rodinného príslušníka je podľa ZP nárok na 2+1 deň, ak zamestnávateľ poskytne voľno 2+2 dni, do výkazu uveďte 1.

9. modul

Plánované použitie sociálneho fondu.

V riadkoch 1 – 12 sa uvedie objem celkového plánovaného použitia finančných prostriedkov zo sociálneho fondu na rok 2011 na konkrétne účely.

V riadkoch 13 – 16 sa uvedie spôsob tvorby sociálneho fondu u zamestnávateľa.

10. modul

Spôsob zabezpečenia stravovania zamestnancov

V riadku 1 sa uvedú údaje v prípade poskytovania stravovania v stravovacom zariadení zamestnávateľa, t.j. keď zabezpečuje stravovanie zamestnancov priamo zamestnávateľ prípravou a podávaním stravy zo surovín a polotovarov (napr. mrazených).

V riadku 2 sa uvedú údaje v prípade poskytovania stravovania v stravovacom zariadení inej právnickej osoby a to aj v prípade, keď táto právnická osoba sídli v priestoroch zamestnávateľa. V tejto skupine sú aj zamestnanci zamestnávateľov, ktorí zabezpečujú dodávku hotovej stravy, pripravenej inou právnickou osobou, ktorá sa podáva zamestnancom na pracovisku zamestnávateľa. Ak poskytujú stravu viaceré právnické osoby, uvedie sa priemerná cena jedla a priemerná suma príspevku zamestnávateľa.

V riadku 3 sa uvedú údaje v prípade zabezpečovania stravy sprostredkované cez zmluvné stravovacie spoločnosti (napr. Vaša stravovacia spoločnosť, Ticket Restaurant, Chéque déjeuner, Doxx a pod.), keď má zamestnanec možnosť vybrať si stravovacie zariadenie. Ak poskytujú stravu viaceré zmluvné stravovacie spoločnosti, uvedie sa priemerná cena jedla (hodnota „gastrolístka“) a priemerná suma príspevku zamestnávateľa.

V riadku 4 sa uvedie počet zamestnancov, ktorým zamestnávateľ namiesto zabezpečenia stravy poskytuje finančný príspevok a jeho výšku.

V riadkoch 5 až 8 sa uvádzajú ďalšie doplnkové údaje o využívaní fakultatívnych možností zabezpečenia stravovania nad rámec právneho nároku garantovaného právnym predpisom.

V riadkoch 9 – 12 označte, ktorým osobám je poskytovaný príspevok na stravovanie, napr. dôchodcovia, živnostníci, doktorandi a pod.

Poznámky:

Cenou jedla sú priemerné celkové náklady na jedlo, fakturované sumy v prepočte na jedno jedlo alebo hodnota stravovacej poukážky poskytovanej zamestnancovi; ide o sumu, z ktorej sa určuje výška príspevku zamestnávateľa a poplatok zamestnanca za jedno jedlo. Ak cena jedla kolíše, uvedie sa priemerná hodnota v mesiaci, za ktorý sa údaje vyplňajú.

Príspevok zamestnávateľa spolu je súčtom sumy hradenej z nákladov a sumy príspevku na stravovanie poskytovanej na jedno hlavné jedlo zo sociálneho fondu. Ak sa poskytujú rôznym skupinám zamestnancov príspevky v rôznej výške (napr. z dôvodov umiestnenia prevádzok zamestnávateľa v rôznych regiónoch), uvedie sa priemerná výška príspevku zamestnávateľa.

**11.
modul**

Formy podnikovej sociálnej politiky

V riadkoch 1 – 16 sa označia výhody, ktoré poskytuje zamestnávateľ svojim zamestnancom.

V riadkoch 17 – dohody o zvyšovaní kvalifikácie podľa § 155 Zákonníka práce.

**12.
modul**

Práca nadčas

V riadku 1 sa uvedie počet nadčasových hodín, ktoré boli odpracované na príkaz zamestnávateľa a počet zamestnancov, ktorí tieto hodiny odpracovali, a to od 1.1.2011 do 30.6.2011.

V riadku 2 sa uvedie počet nadčasových hodín, ktoré boli odpracované po dohode so zamestnancom a počet zamestnancov, ktorí tieto hodiny odpracovali, a to od 1.1.2011 do 30.6.2011.

**13.
modul**

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

V riadku 2 – uvedú sa skutočne vynaložené finančné náklady napríklad na výstavbu nových pracovných priestorov, zabezpečenie klimatizácie, sociálnych zariadení, rekonštrukcia pôvodných pracovných priestorov. Patria sem aj náklady na dezinfekciu priestorov.

V riadku 3 – náklady na osobné a ochranné pracovné prostriedky.

V riadku 4 – náklady na výchovu a vzdelávanie v oblasti BOZP, patria sem napríklad náklady na nájom miestnosti, odmena školiteľovi, nákup odbornej literatúry a pod.

V riadku 5 – náklady na preventívne a ochranné služby – bezpečnostnotechnickú službu a pracovnú zdravotnú službu v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

V riadku 6 – ostatné – napríklad špeciálne lekárske vyšetrenia týkajúce sa ochrany zdravia.

V riadkoch 7 – 10 finančné náklady na odškodňovanie pracovných úrazov a na chorôb z povolania sa uvedie výška nákladov vynaložených v **roku 2010 - okrem úrazového poistenia**, napr. jednorazová finančná výpomoc pri dlhodobej pracovnej neschopnosti.

**14.
modul**

V riadku 1– sa uvedie počet zamestnancov, ktorý v roku 2010 poberali kompenzáciu za sťažený výkon práce, v zmysle § 124 ZP.

V riadku 2 – sa uvedie podiel sumy, ktorá bola vyplatená na mzdovú kompenzáciu za sťažený výkon z celkového objemu vyplatených miezd v roku 2010

**15.
modul**

Výdavky zamestnávateľa na pracovné a sociálne podmienky v roku 2010

Patria sem všetky výdavky (mimo mzdových nákladov) zamestnávateľa na skvalitňovanie pracovných, sociálnych podmienok a starostlivosť o zdravie uvedené v § 19 ods. 2 c) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, ktoré poskytuje zamestnávateľ svojim zamestnancom. **Nepatria sem príspevky zo sociálneho fondu.**

Pozn.: V prípade akýchkoľvek nejasností týkajúcich sa zisťovaných údajov sa môžete obrátiť na zamestnancov spracovateľskej organizácie : TREXIMA Bratislava

| | | | |
|--|--|--|--|
| Ing. I. Cisarová | M. Marková | I. Murčová | Ing. Jandošková |
| č.tel.: 02/ 333 222 56, | 02/333 222 21, | 02/333 222 20, | 02/333 222 92 |
| e-mail: cisarova@trexima.sk , | markova@trexima.sk , | iveta@trexima.sk , | jandosekova@trexima.sk |