

Spis. č.: IA/VOB/2017/149
Zázn. č.:16513 /2017

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb
uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok 1 Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: **Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**
sídlo: Špitálska 6, 814 55 Bratislava
korešpondenčná
adresa: Nevädzova 5, Bratislava 814 55
zastúpený: Ing. Martin Ružička, generálny riaditeľ
IČO: 30 854 687
DIČ: 2021846299
bankové spojenie:
IBAN účtu:
(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2. Poskytovateľ:
sídlo:
zastúpený:
IČO:
DIČ:
IČ pre DPH:
bankové spojenie:
IBAN účtu:
zapísaný:
(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“),

uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb (ďalej len „zmluva“).

Článok 2 Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať objednávateľovi upratovacie služby v mieste plnenia, za podmienok, v rozsahu a spôsobom bližšie špecifikovaným v prílohe č. 1 „Špecifikácia služieb“ (ďalej len „príloha č. 1“) zmluvy (ďalej len „upratovacie služby“).



poskytovateľovi za poskytnuté upratovacie služby zmluvne dohodnutú cenu, (ďalej len „predmet zmluvy“).

- 2.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať upratovacie služby objednávateľovi počnúc dňom účinnosti zmluvy v mieste plnenia, a to v objednávateľom určených priestoroch administratívnej budovy v Bratislave na Nevädzovej 5 o celkovej ploche 4 331 m² priestorov a celkovej ploche okien 670 m² tejto administratívnej budovy (ďalej aj ako „miesto plnenia“).
- 2.3. Objednávateľ umožní zamestnancom poskytovateľa, ktorí vykonávajú upratovacie služby podľa tejto zmluvy, vstup na miesto plnenia za účelom plnenia predmetu zmluvy v súlade s prílohou č.1 tejto zmluvy.

Článok 3 **Spôsob, miesto a čas plnenia**

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi upratovacie služby, a to podľa pokynov objednávateľa, v mieste plnenia, v čase a v rozsahu a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.
- 3.2. Upratovacie služby sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať v pracovných dňoch v čase od 16:00 hod. do 22:00 hod. Objednávateľ si vyhradzuje právo určiť iný čas poskytovania upratovacích služieb ako je čas určený v prvej vete tohto bodu zmluvy, ale v takomto prípade plocha upratovacích priestorov nemôže presiahnuť rozlohu 400 m² upratovanej plochy za deň poskytovania upratovacích služieb.
- 3.3. Na výkon upratovacích služieb je poskytovateľ povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie. Hygienické potreby na účel dopĺňania zásobníkov zabezpečí pre poskytovateľa objednávateľ. Osoba zodpovedná za vecné plnenie na strane objednávateľa uvedená v bode 5.2. zmluvy zabezpečí odovzdanie hygienických potrieb poskytovateľovi raz týždenne. Prevzatie hygienických potrieb za poskytovateľa písomne potvrdí kontaktná osoba poskytovateľa uvedená v bode 5.2 tejto zmluvy podpísaním dokladu o prevzatí. Zamestnanci poskytovateľa vykonávajúci upratovacie služby podľa tejto zmluvy vypracujú „Záznam o vykonaní upratovacích služieb“ („Záznam“), zároveň uvedú ktoré hygienické potreby a ich množstvo boli doplnené do zásobníkov. Tento Záznam zamestnanec poskytovateľa umiestni na všetky toalety v mieste plnenia.
- 3.4. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov a osôb, ktoré na výkon práce použije, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce.
- 3.5. Poskytovateľ zodpovedá bez ohľadu na zavinenie (objektívna zodpovednosť) za škody na majetku, nachádzajúcim sa v priestoroch objednávateľa, spôsobené zamestnancami poskytovateľa a osobami vykonávajúcimi upratovacie služby v mene poskytovateľa.
- 3.6. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním poskytnutých upratovacích služieb. Ak objednávateľ zistí počas platnosti a účinnosti zmluvy nedostatky na poskytnutých upratovacích službách, je poskytovateľ povinný tieto nedostatky bezplatne odstrániť, a to najneskôr do 2 hodín od oznámenia reklamácie od kontaktnej osoby objednávateľa. Reklamácia sa považuje za oznámenú odoslaním písomnej reklamácie objednávateľa prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu kontaktnej osoby



poskytovateľa uvedenú v bode 5.2 zmluvy alebo písomným potvrdením prevzatia reklamácie zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim denný upratovací servis podľa prílohy č.1 tejto zmluvy.

- 3.7. Nedodržanie záväzku poskytnutia predmetu zmluvy alebo jeho časti v dohodnutom množstve, kvalite a čase zo strany poskytovateľa sa na účely tejto zmluvy považuje za podstatné porušenie zmluvy v zmysle ustanovenia §345 ods.2 ObZ.

Článok 4 **Zmluvná cena a platobné podmienky**

- 4.1. Zmluvné strany si dohodli zmluvnú cenu za poskytovanie upratovacích služieb vo výške **Eur mesačne bez DPH** (slovom Eur), t.j. Eur mesačne s DPH.
- 4.2. Zmluvné strany sa v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodli, že celková cena za poskytovanie upratovacích služieb počas obdobia účinnosti zmluvy je vo výške **Eur** (slovom.....Eur bez DPH). Celková zmluvná cena zahŕňa všetky náklady poskytovateľa vynaložené pri plnení jeho záväzku podľa tejto zmluvy.
- 4.3. Objednávateľ je povinný platiť dojednanú cenu riadne a včas. V prípade, ak sa dostane do omeškania s plnením povinnosti uhradiť splatnú faktúru vystavenú poskytovateľom podľa tejto zmluvy, je povinný uhradiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
- 4.4. Podkladom pre úhradu zmluvnej ceny za poskytovanie upratovacích služieb je faktúra vystavená poskytovateľom a doručená objednávateľovi v listinnej podobe na jeho korešpondenčnú adresu uvedenú v bode 1.1. zmluvy, a to do 5. kalendárneho dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli upratovacie služby objednávateľovi poskytované. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu.
- 4.5. Poskytovateľom vystavená faktúra je splatná do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia v listinnej podobe na korešpondenčnú adresu objednávateľa uvedenú v bode 1.1. zmluvy.
- 4.6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti vyžadované právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Faktúru objednávateľ uhrádza výhradne prevodným príkazom. V prípade, ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej čiastky z objednávateľovho účtu.
- 4.7. V prípade, ak vystavená faktúra neobsahuje náležitosti podľa tohto článku zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru poskytovateľovi vrátiť na opravu alebo na vystavenie novej faktúry. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej alebo novej faktúry objednávateľovi.



Článok 5 Osobitné ustanovenia

- 5.1. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní prevziať si kľúče od priestorov v mieste plnenia, a to každý pracovný deň v čase o 16:00 od povereného zamestnanca objednávateľa uvedeného v bode 5.2 tohto článku zmluvy a po poskytnutí upratovacích služieb ich odovzdať každý pracovný deň na vrátnici administratívnej budovy, v ktorej poskytuje upratovacie služby. Poskytovateľ spolu s menným zoznamom podľa bodu 5.4 tejto zmluvy oznámi aj rozvrh poskytovania upratovacích služieb jednotlivými zamestnancami poskytovateľa.
- 5.2. Komunikácia zmluvných strán v rámci plnenia tejto zmluvy sa uskutoční prostredníctvom určených kontaktných osôb, ktorými sú:
- za poskytovateľa:
tel.:
e-mail:.....
- za objednávateľa:
tel.:
e-mail:.....
- 5.3. Kontaktnou osobou poskytovateľa pre účely uplatnenia reklamácie je, okrem kontaktnej osoby poskytovateľa uvedenej v bode 5.2 zmluvy, aj zamestnanec poskytovateľa vykonávajúci denný upratovací servis podľa prílohy č.1 tejto zmluvy.
- 5.4. Poskytovateľ je povinný pri podpísaní tejto zmluvy, najneskôr však do 5 kalendárnych dní odo dňa podpísania tejto zmluvy, písomne nahlásiť objednávateľovi mená, priezviská a čísla občianskych preukazov osôb, ktorí budú vykonávať upratovacie služby vrátane zamestnancov poskytovateľa vykonávajúcich kontrolnú činnosť vykonaných upratovacích služieb. Poskytovateľ je povinný bezodkladne vopred oznámiť objednávateľovi emailovú adresu zamestnanca poskytovateľa vykonávajúceho denný upratovací servis podľa prílohy č.1 tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje najneskôr jeden pracovný deň vopred nahlásiť kontaktnej osobe objednávateľa uvedenej v bode 5.2 zmluvy každú zmenu uvedeného zoznamu osôb vykonávajúcich upratovacie služby podľa tejto zmluvy vrátane zamestnancov poskytovateľa vykonávajúcich kontrolnú činnosť vykonaných upratovacích služieb.
- 5.5. Poskytovateľ berie na vedomie, že cena za poskytnuté plnenie podľa tejto zmluvy bude uhrádzaná z verejných prostriedkov, pričom je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy, vykonaného oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
- 5.5.1. Objednávateľ a ním poverené osoby,
 - 5.5.2. Útvar vnútorného auditu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky alebo útvar vnútorného auditu Implementačnej agentúry MPSVR SR a nimi poverené osoby,
 - 5.5.3. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - 5.5.4. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby na výkon kontroly/audit,



- 5.5.5. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- 5.5.6. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- 5.5.7. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v bodoch 5.5.1 až 5.5.6. v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie; pričom sa taktiež zaväzuje poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, ak poskytovateľ poskytuje plnenie predmetu zmluvy cez tretie strany, je povinný zabezpečiť, aby sa povinnosť podľa tohto bodu zmluvy vzťahovala aj na ne. Uvedená povinnosť strpieť audit/kontrolu trvá do konca platnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, z finančných prostriedkov ktorej sa uhrádza cena zmluvy.
- 5.6. Ak ešte nedošlo k plneniu podľa tejto zmluvy a výsledky administratívnej finančnej kontroly objednávateľa neumožňujú financovanie predmetu zmluvy, objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy.
- 5.7. V súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, dodržaním jej účelu, transparentnosti použitia prostriedkov EÚ, je poskytovateľ povinný počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy uchovávať všetku účtovnú a/alebo inú dokumentáciu týkajúcu sa predmetu zmluvy podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v lehote do 31.12.2028.

Článok 6

Sankcie

- 6.1. V prípade omeškania poskytovateľa s plnením jeho povinností podľa tejto zmluvy, je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur za každé omeškanie jednotlivo, za každý, aj začatý deň omeškania.
- 6.2. Uplatnením zmluvnej pokuty podľa tohto článku nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za vzniknutú škodu.

Článok 7

Platnosť zmluvy

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov od účinnosti zmluvy.
- 7.2. Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť tejto zmluvy môže pred uplynutím doby uvedenej v bode 7.1 zmluvy zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán alebo vypovedaním zmluvy objednávateľom alebo odstúpením od zmluvy.
- 7.3. Od zmluvy môže zmluvná strana odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvy, v prípadoch uvedených v ustanoveniach tejto zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR.
- 7.4. Porušenie zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia



zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy alebo v prípade, ak tak zmluva ustanovuje. Na účely zmluvy sa za podstatné porušenie zmluvy zo strany poskytovateľa považuje najmä:

- 7.4.1.vznik nepredvídaných okolností na strane poskytovateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia zmluvy a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - 7.4.2.preukázané porušenie právnych predpisov SR alebo predpisov EÚ v rámci realizácie plnenia predmetu zmluvy;
 - 7.4.3.porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie plnenia predmetu zmluvy a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré poskytovateľovi vyplývajú zo zmluvy;
 - 7.4.4.zastavenie realizácie plnenia predmetu zmluvy na strane poskytovateľa bez písomného súhlasu objednávateľa;
 - 7.4.5.vykonanie takého úkonu zo strany poskytovateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas objednávateľa, ak súhlas nebol udelený.
- 7.5. V prípade podstatného porušenia zmluvy je dotknutá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť ihneď od okamihu, čo sa o tomto porušení dozvedela.
- 7.6. Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 7.7. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
- 7.8. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.
- 7.9. Zo strany objednávateľa sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje napríklad omeškanie s poskytovaním finančných prostriedkov poskytovateľovi z dôvodu uzatvorenia Štátnej pokladnice, z dôvodu pozastavenia platieb IA MPSVR SR zo strany Certifikačného orgánu, Riadiaceho orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.
- 7.10. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od zmluvy, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní.
- 7.11. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 7.12. Odstúpením od zmluvy nie je dotknutý nárok zmluvných strán na zaplatenie sankcií podľa tejto zmluvy a na náhradu škody podľa ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).



13. Objednávateľ môže aj bez uvedenia dôvodu ukončiť tento záväzkový vzťah písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede poskytovateľovi.
- 7.14. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia výpovede, ako aj odstúpenia od zmluvy nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

- 8.1. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 8.2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 8.3. Práva a povinnosti touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
- 8.4. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá účinnosť ostatných ustanovení.
- 8.5. Zmluvné strany sa v súlade s § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade vzniku pohľadávky poskytovateľa voči objednávateľovi je poskytovateľ oprávnený postúpiť pohľadávku na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
- 8.6. Doručením všetkých písomností medzi zmluvnými stranami sa na účely tejto zmluvy rozumie prijatie zásielky v listinnej forme, a to u poskytovateľa na adresu jeho sídla uvedenú v tejto zmluve a u objednávateľa na jeho korešpondenčnú adresu uvedenú v tejto zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia zásielky druhej zmluvnej strane nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom. Zmluvné strany môžu doručovať aj prostredníctvom elektronickej pošty na elektronické adresy uvedené v bode 5.2., a to v prípadoch uvedených v zmluve.
- 8.7. Akékoľvek zmeny ustanovení zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré sa po ich podpise stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 8.8. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1 – Špecifikácia služieb.
- 8.9. Táto zmluva je vyhotovená v siedmich rovnopisoch, z ktorých po ich podpise poskytovateľ dostane dva rovnopisy a objednávateľ dostane päť rovnopisov.



10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že nebola uzatvorená pod nátlakom, v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

Vdňa.....

V Bratislave dňa.....

.....

.....

Príloha č. 1 k zmluve č. IA/VOB/2017/149, zázn. č. 16513/2017
ŠPECIFIKÁCIA SLUŽIEB

Špecifikácia priestorov:	<p>Celková plocha priestorov 4 331 m² z toho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kancelárie 2 357,20 m², počet 101, podlaha koberec, - zasadacie priestory 471,47 m², počet 8, podlaha koberec, - chodby 925,52 m², 4 a 5 NP podlaha dlažba, - kuchynky 133,80 m², počet 8 podlaha dlažba, - podateľňa 74,27 m², počet 1 podlaha koberec, - WC 131,80 m², počet 6 x blok <p>blok sa skladá z jedného dámskeho, jedného pánskeho WC a jednej výlevky na 4 a 5NP jedo pánske WC sa skladá z 2x pisoár, 2x WC misa, 2x umývadlo jedo dámske WC sa skladá z 2x WC misa 2x umývadlo, podlaha dlažba, (celkovo 24 x WC misa, 12 x pisoár, 24 x umývadlo, 2x výlevka)</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprcha 4,10 m², počet 1 podlaha dlažba, - archív 217,64 m², počet miestností 9, podlaha koberec, - priestor pre bicykle 15,2 m² podlaha dlažba - garáž: 6 boxov, podlaha betónový poter
Rozsah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Denné upratovanie 2. Týždenné upratovanie 3. Mesačné upratovanie 4. Ročné upratovanie
A.) Kancelárske priestory	
A1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	vyprázdniť odpadkové koše a odpadové nádoby skartovacích zariadení (skartovaný papier vyniesť do nádob na separovaný odpad / dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), podľa potreby vymeniť vrecká v odpadových nádobách, voľné odkladacie plochy na pracovných stoloch, vedľajších stolíkoch, kontajneroch, nízkych dostupných skrinkách, policových skriniach a vnútorných parapetných doskách utrieť od prachu, vypnuté počítače, monitory (okrem obrazoviek), tlačiarne, chladničky, telefónne aparáty, stolové lampy utrieť od prachu,
A2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu:	koberce dôkladne povysávať, bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou, alebo utrieť od prachu a natrieť vhodnou politúrou, vyčistenie presklených plôch skriniek, vrchy skriň - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov. tabúl' atď. suchou a vlhkou handrou, stoličky, kreslá - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilné poťahy povysávať, kožené kreslá vyčistiť od viditeľných nečistôt vhodným

	čistiacim prostriedkom, vymiest' a odstrániť pavučiny, utrieť vypínače svetla, stolné lampy a ochranné lišty el. rozvodov,
A3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu :	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť
B.) Zasadacie priestory	
B1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	vyprázdniť odpadkové koše (dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), podľa potreby vymeniť vrecká v odpadových nádobách, plochy na rokovacích stoloch, vedľajších stolíkoch, kontajneroch, nízkych dostupných skrinkách, policových skrinách a vnútorných parapetných doskách utrieť od prachu
B2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:	koberce dôkladne povysávať, bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou, alebo utrieť od prachu a natrieť vhodnou politúrou, vrchy skriň - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl' atď. suchou a vlhkou handrou, stoličky, kreslá - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilné pot'ahy povysávať, kožené kreslá vyčistiť od viditeľných nečistôt vhodným čistiacim prostriedkom, vymiest' a odstrániť pavučiny, utrieť vypínače svetla a ochranné lišty el. rozvodov
B3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť
C.) Chodby	
C1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	vyprázdniť odpadkové koše (dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), dlažbu vrátane soklov vytrieť vlhkou handrou, voľné odkladacie plochy nábytku, pulty a parapetné dosky, utrieť od prachu a pretrieť vlhkou handrou
C2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:	prístupné radiátory a rozvody kúrenia, utrieť prach z rôznych rámov. tabúl' atď. suchou a vlhkou handrou, dlažbu vrátane soklov dôkladne vytrieť vlhkou handrou, vymiest' a odstrániť pavučiny, očistiť vypínače svetla ochranné lišty el. rozvodov, umývanie plastových rámov 2 x prechodových dvier a sklenených výplní o rozlohe 2 m ²
C3.) Mesačné práce	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky

predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:	a kovania dverí - kompletne vyčistiť
D.) Kuchynky	
D1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	vyprázdniť odpadkové koše (dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), kuchynský nábytok utrieť vlhkou handrou s vhodným dezinfekčným a čistiacim prostriedkom na voľne dostupných miestach (do 170 cm), dlažbu vrátane soklov dôkladne vytrieť vlhkou handrou, voľné odkladacie plochy nábytku, pulty a parapetné dosky, utrieť od prachu a pretrieť vlhkou handrou,
D2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:	prístupné radiátory a rozvody kúrenia, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl' atď. suchou a vlhkou handrou, dlažbu vrátane soklov dôkladne vytrieť vlhkou handrou, vymiesť a odstrániť pavučiny, očistiť vypínače svetla ochranné lišty el. rozvodov, kuchynské skrine nad 180 cm na voľne nedostupných miestach - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou
D3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť
E.) Podateľňa	
E1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	vyprázdniť odpadkové koše a odpadové nádoby skartovacích zariadení, ak je nimi kancelária vybavená (skartovaný papier vyniesť do nádob na separovaný odpad / dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), podľa potreby vymeniť vrecká v odpadových nádobách, voľné odkladacie plochy na pracovných stoloch, vedľajších stolíkoch, kontajneroch, nízkych dostupných skrinkách, policových skriniach a vnútorných parapetných doskách utrieť od prachu, vypnuté počítače, monitory (okrem obrazoviek), tlačiarne, chladničky, telefónne aparáty, stolové lampy utrieť od prachu
E2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:	koberce dôkladne povysávať, bočné steny stolov, skriň a ostatného dreveného nábytku utrieť vlhkou hubkou, alebo utrieť od prachu a natrieť vhodnou politúrou, vyčistenie presklených plôch skriniek, vrchy skriň - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl' atď. suchou a vlhkou handrou, stoličky, kreslá - odstrániť prach a utrieť vlhkou handrou, textilné pot'ahy povysávať,

	kožené kreslá vyčistiť od viditeľných nečistôt vhodným čistiacim prostriedkom, utrieť vypínače svetla, stolné lampy a ochranné lišty el. rozvodov
E3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť
F.) Sociálne zariadenia, sprcha	
F1.) Denné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch pondelok až piatok (1x denne) v rozsahu:	podlahu vrátane soklov pozametáť a vytrieť mokrou handrou s použitím čistiaceho prostriedku s dezinfekčným účinkom, umývadlá, armatúry, konzoly, zrkadlá, držiaky na mydlo, dávkovače, držiaky na utierky, sušiče rúk a sprchy vyčistiť a vydezinfikovať (vodovodné batérie preleštiť), vyprázdniť odpadkové koše (v prípade potreby aj výmena sáčkov / dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), vyčistiť a vydezinfikovať WC misy, dosky, splachovače, držiaky toaletného papiera, pisoáre, preleštiť zrkadlá, doplnenie toaletného papiera, utierok a mydla do WC (toaletný papier, utierky a mydlo zabezpečí objednávateľ)
F2.) Týždenné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za týždeň) vrátane denného intervalu v rozsahu:	podlahu vrátane soklov dôkladne vyumývať a vydezinfikovať, obkladačky vyumývať dezinfekčným čistiacim prostriedkom, odstrániť prípadný vodný kameň z armatúr, umývadiel, obkladačiek, pisoárov, záchodových mís, sprch, atď., výmena sáčkov do odpadkových košov (dodávka plastových vreciek do smetných nádob je zahrnutá v cene za upratovanie), prístupné radiátory a rozvody kúrenia utrieť vlhkou handrou, vymiesť a odstrániť pavučiny, očistiť vypínače svetla, nástenné svetlá nad zrkadlami a ochranné lišty elektrických rozvodov, dôkladne vyleštiť zrkadlá
F3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac) vrátane denného a týždenného intervalu v rozsahu:	vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť
G.) Archívne priestory	
G4.) Ročné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za rok):	povysávanie kobercov, vyčistenie dverí, rámov, zárubní z oboch strán, kľučky a kovania dverí - kompletne vyčistiť

H.) Ostatné priestory: garáž, miestnosť pre bicykle	
H3.) Mesačné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za mesiac):	Miestnosť pre bicykle - dlažbu vrátane soklov vytriet' vlhkou handrou
H4.) Ročné práce predstavujú vykonávanie služieb v pracovných dňoch (1x za rok):	Garáž – pozametať a vyčistiť 6 boxov
Práce vykonávané 1 x ročne:	
Práce vykonané 1x ročne:	Tepovanie kobercov, umývanie celkovo 460 ks okien (670 m ²) z vnútornej strany
Ostatné požiadavky:	
Vrecká do košov	počet smetných košov: 180 ks materiál: mikrotén rozmery v mm: 490 × 600 obsah: 35 l periodicita výmeny: 1 x za týždeň
Čistiace prostriedky na WC, umývadlá, pisoáre, sprchy, sifóny.	Čistiaci prostriedok na WC. Čistiaci prípravok na odstránenie organických nečistôt, pachov, hrdze a nánosov vodného kameňa.
	Čistiaci prostriedok na kúpeľne. Čistiaci prostriedok na umývadlá, krémové zloženie, zanecháva príjemnú vôňu a dokonalý lesk čistého povrchu.
	Čistič sifónov. Vysoko účinný granulovaný prípravok na čistenie sifónov, odtokov umývadiel a WC na rozpúšťanie mastných usadenín a odpadov zachytených v sifóne.
	Čistič špár. Čistí špáry na keramických obkladoch a podlahách, vracia špáram pôvodnú farbu, odstraňuje vodný kameň z vodovodných batérií, vaní, umývadiel, obkladačiek, dlažby a pod.
	Tablety do pisoárov. Tuhý dezodoračný a čistiaci prostriedok obsahujúci účinné zložky, ktoré odstraňujú nečistoty, vodný, močový kameň, a zabráňujú tvorbe usadenín aj na ťažko prístupných miestach.
Čistiace prostriedky na podlahy	Prostriedok na odstraňovanie špiny z podláh a ostatných nesavých povrchov.
	Tekutý saponátový čistiaci prostriedok na dezinfekciu všetkých druhov podláh.
Čistiace prostriedky na koberce	Prostriedok na čistenie kobercov a čalúnených súprav s oživením farieb na báze tenzidov a polymérovej disperzie.
Čistiaci / Leštiaci prostriedok na nábytok	Jemná čistiaca a leštiaca emulzia na nábytok.



28 Čistiaci / Leštiaci
prostriedok na sklo

Prípravok na čistenie okien a skiel.