

## Usmernenie MPSVR SR

### k priebežnému testovaniu zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb na ochorenie COVID – 19 v 2. vlne pandémie

Aktualizácia k 22.2.2021

S cieľom predísť ďalšiemu zhoršovaniu epidemiologickej situácie a nárastu počtu infikovaných zamestnancov alebo prijímateľov sociálnych služieb v zmysle pandemického plánu v 3. fáze je do prioritnej oblasti práce zaradené testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb na ochorenie COVID – 19 orientačnými rýchlotestami (antigénovými testami).

#### Testovanie sa nevykonáva, ak zamestnanec alebo prijímateľ sociálnych služieb

- prekonal ochorenie COVID-19 a má o jeho prekonaní doklad nie starší ako tri mesiace,
- preukáže, že mu bolo diagnostikované ochorenie COVID-19 v období nie dávnejšom ako 3 mesiace,
- bol zaočkovaný proti ochoreniu COVID-19 aj druhou dávkou vakcíny a od tohto očkovania uplynulo aspoň 14 dní. Po zaočkovaní osoby druhou vakcínou, po uplynutí 14 dní od jej podania sa osoba (prijímateľ aj zamestnanec) testuje podľa potreby\*.

#### Základné informácie

1. Distribúciu orientačných rýchlotestov pre zariadenia sociálnych služieb zabezpečuje príslušný vyšší územný celok (VÚC).
2. Testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb vykonáva kvalifikovaný zdravotnícky pracovník – sestra, alebo zmluvný lekár poskytovateľa sociálnych služieb.
3. V prípade, že poskytovateľ nemá sestru postupuje podľa **bodu C.** tohto usmernenia.
4. Testovanie na prítomnosť ochorenia COVID – 19 sa bude vykonávať rýchlotestom.
5. Narábanie s odpadom sa riadi osobitnými pravidlami – Príloha č. 1.
6. Testovanie jednotlivých druhov a foriem sociálnych služieb bude prebiehať nasledovnej frekvencií:

Druh/forma sociálnej služby	Testovanie prijímateľov	Testovanie zamestnancov
<b>Pobytové zariadenia podmienené odkázanosťou</b> (Zariadenie podporovaného bývania, Zariadenie pre seniorov, Zariadenie opatrovateľskej služby, Rehabilitačné stredisko, Domov sociálnych služieb, Špecializované zariadenie)	Každý prijímateľ raz za 14 dní a priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu	Každý zamestnanec raz za 14 dní a priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
<b>Ambulantné zariadenia podmienené odkázanosťou</b>	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu	Každý zamestnanec raz za 14 dní a priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
<b>Domáca opatrovateľská služba</b>	Netestuje sa v rámci testovania v sociálnych službách	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
<b>Pobytové zariadenia krízovej intervencie</b> (útulok, Domov na pol ceste, Zariadenie núdzového bývania)	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu	Každý zamestnanec raz za mesiac a priebežne podľa potreby*, semaforu a kríz. plánu
<b>Ambulantné zariadenia krízovej intervencie</b> (nizkoprah, Integrované centrum, Komunitné centrum) a nocľahárne	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu	Každý zamestnanec raz za mesiac a priebežne podľa potreby*, semaforu a kríz. plánu
<b>Terénna služba krízovej intervencie</b>	Netestuje sa v rámci testovania v sociálnych službách	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
<b>Sociálne poradenstvo a rehabilitácia</b> ako samostatná odbor. čin., <b>Služba včasnej intervencie</b>	Netestuje sa v rámci testovania v sociálnych službách	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
Podporné služby (denné centrum, podpora samost. bývania, jedáleň, práčovňa, stredisko osobnej hygieny)	Netestuje sa v rámci testovania v sociálnych službách	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu
<b>Jasle</b>	Netestuje sa v rámci testovania v sociálnych službách	Priebežne podľa potreby*, semaforu a krízového plánu

\* podľa potreby sa odporúča s prihliadnutím na epidemiologický vývoj v území testovať:

- **prijímateľ** pri príznakoch infekčného ochorenia, pri prijímaní/návrate klienta z ústavného zdravotníckeho zariadenia alebo z domáceho prostredia, po ukončenej karanténe a pod.
- **zamestnanec** pri príznakoch infekčného ochorenia, pri návrate na pracovisko po PN, OČR, po ukončenej karanténe a pod.

### Detailnejšie informácie

#### A. Distribúciu orientačných rýchlotestov na koronavírus pre zariadenia sociálnych služieb zabezpečuje príslušný VÚC

- Orientačné rýchlotesty na koronavírus obsahujú v jednom balení 25 rýchlotestov. Expedované budú na VÚC zo skladu štátnych hmotných rezerv, kde si ich zástupca VÚC prevezme. Vzhľadom na balenia testov odporúčame zvážiť pri zariadeniach s menším počtom testovaných, aby distribúciu do prevádzky robil priamo pracovník vykonávajúci testovanie vykonávať, ktorý prinesie so sebou materiálne vybavenie pre testovanie vrátane rýchlotestov, najmä pri prevádzkach, ktoré nemajú k dispozícii vlastnú sestru.
- VÚC na základe požiadavky poskytovateľa sociálnych služieb podľa počtu zamestnancov a prijímateľov zariadenia sociálnych služieb prideli rýchlotesty .
- Spôsob a časy distribúcie rýchlotestov jednotlivým poskytovateľom, určí príslušný VÚC.

#### B. Príprava na testovanie a vykonanie testovania u poskytovateľov s prítomnosťou vlastného zdravotníckeho pracovníka.

- Poskytovateľ neodkladne určí sestru (alebo viacero sestier), ktorá bude vykonávať testovanie.
- Určená sestra absolvuje poučenie prostredníctvom inštruktážnych materiálov dostupných na: <https://drive.google.com/file/d/1J0ugOd0Z0Ayp63UbxN-iCwqdbGAYAzLE/view>
- Poskytovateľ vykoná testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb na základe poučenia a video inštruktáže MZ SR. V prípade, že miesto výkonu sestry je vo viacerých zariadeniach sociálnych služieb, môže vykonávať testovanie v každom z týchto zariadení.
- Poskytovateľ uskladní testy predpísaným spôsobom podľa návodu výrobcu, ktorý je súčasťou balenia.
- Zber a likvidáciu odpadu vznikajúceho pri testovaní poskytovateľ vykonáva podľa prílohy č. 1.
- **Každý deň po ukončení testovania** orientačným rýchlotestom COVID-19 v zariadení **zaznamená poskytovateľ do reportovacieho systému výsledky** testovania na link: <https://www.standardnepostupy.sk/oznamovanie-vysledkov-testov-s-rychlotestmi/>

#### C. Príprava na testovanie a vykonanie testovania u poskytovateľov, ktorí sú bez vlastného zdravotníckeho pracovníka

- Poskytovateľ, ktorý v prevádzke sociálnych služieb nemá sestru, alebo je neprítomná z dôvodu PN, OČR, karantény a pod. a preto nevie zabezpečiť testovanie prostredníctvom vlastného personálu, odporúčame využiť nasledovné možnosti:
  - prostredníctvom ADOS,
  - prostredníctvom mobilného odberného miesta,
  - prostredníctvom ošetrojúceho lekára, respektíve sestry ošetrojúceho lekára,
  - prostredníctvom sestry iného poskytovateľa.
- Likvidáciu odpadu z testovania a reportovanie na dennej báze v takomto prípade vykonáva ten, kto vykonáva testovanie.
- Na účely úhrady zvýšených výdavkov spojených so zabezpečením testovania môže poskytovateľ sociálnej služby podať žiadosť o poskytnutie dotácie na humanitárnu pomoc pre právnické osoby <https://www.employment.gov.sk/sk/koronavirus-pracovna-socialna-oblast/humanitarna-pomoc/>

#### D. Postup, ak je osoba pozitívna pri testovaní na COVID-19

- Na základe pozitívneho výsledku testovania rýchlotestom sa neodkladne pristupuje k nariadeniu príslušných protiepidemických opatrení, vrátane karantény osôb podozrivých z nákazy.
- Epidemiologické vyšetrowanie zabezpečujú epidemiológovia územne príslušného RÚVZ.
- V prevádzke sú nariadené režimové opatrenia (hygienické a protiepidemické).
- Po potvrdení pozitivity COVID-19 metódou RT-PCR je potrebné kontaktovať príslušný RÚVZ ako aj príslušného všeobecného lekára, s ktorým má osoba uzavretú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti.
- V prípade pozitivity je aktivovaný ALERT systém (systém včasnej reakcie a odpovede na podnet) regionálne príslušným infektologickým pracoviskom v spolupráci s RÚVZ, ktoré ALERT vyhodnotí a rozhodne o následnom manažmente pozitívnych na PCR prítomnosť SARS-CoV-2 u poskytovateľa.
- Ďalší postup je potrebné realizovať v súčinnosti s príslušným RÚVZ, ktorý nariaďuje adekvátne protiepidemické opatrenia.

#### Doplňujúce informácie

- U zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb, ktorí už boli na prítomnosť koronavírusu testovaní metódou RT-PCR alebo antigénovým testom s negatívnym výsledkom mimo testovania v sociálnych službách sa test bude vykonávať najskôr po uplynutí 14/30 dní od posledného testovania v závislosti od druhu sociálnej služby.
- V prípade, ak počet doručených testov nebude postačovať, najmä z dôvodu chýb, poškodenia alebo závadnosti testu, je nutné neodkladne odoslať požiadavku na príslušný VÚC, ktorý po dohode neodkladne doručí chýbajúce testy.
- Po vykonaní testov metódou RT-PCR bude poskytovateľ o výsledku informovaný cez RÚVZ, ktorý aktivuje cestou regionálne príslušného infektologického pracoviska ALERT systém a prešetrí situáciu telemedicínou alebo na mieste a rozhodne o následnom manažmente pozitívnych pacientov.
- Osobné ochranné prostriedky zabezpečuje poskytovateľ sociálnych služieb ak vykonáva testovanie vlastným personálom.
- V prípade nezrovnalostí v počte zaslaných testov voči požiadavke, alebo v prípade iných nezrovnalostí, je potrebné uvedené skutočnosti koordinovať s VÚC.
- V prípade ak vznikne potreba na navýšenie rýchlotestov, túto požiadavku je potrebné zaslať z VÚC neodkladne na MPSVR SR.
- Ak by bolo potrebné doškoliť personál na testovanie, je možné zorganizovať preškolenie sestier na okresnom odbornom mieste.
- Odôvodnenosť potreby testovania je naviazaná na § 5 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, podľa ktorého je zamestnávateľ povinný uplatňovať všeobecné zásady prevencie pri vykonávaní opatrení nevyhnutných na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pričom k všeobecným zásadám prevencie patrí aj vylúčenie nebezpečenstva a z neho vyplývajúceho rizika, ako aj posudzovanie rizika, ktoré nemožno vylúčiť. Zamestnávateľ je teda povinný posudzovať riziko na pracovisku a v prípade potreby je oprávnený prijať a vykonať vhodné opatrenia na zabezpečenie ochrany zdravia zamestnancov – vrátane vykonania pravidelného testovania na ochorenie Covid-19.

V prípade závažných problémov pri priebehu testovania kontaktujte Odbor krízového manažmentu a bezpečnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR na mailovej adrese [odbkrman@employment.gov.sk](mailto:odbkrman@employment.gov.sk).

Príloha č. 1: Zber a likvidácia odpadu vznikajúceho pri testovaní protilátok na laboratórnu diagnostiku SARS-Cov-2