

KONTRAKT

uzavretý medzi

Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR

a

Centrom vzdelávania Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

na rok 2012

Preambula

Uzatvorený kontrakt nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu, ale je plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim vzťahy medzi účastníkmi kontraktu.

I.

Účastníci kontraktu

Zadávatel':

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Sídlo: Špitálska 4, 816 43 Bratislava

Štatutárny zástupca: RNDr. Jozef Mihál, minister

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000106819/8180

IČO: 00681156

(ďalej len „MPSVR SR“ alebo „zadávatel'“)

a

Vykonávateľ':

Centrum vzdelávania Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Sídlo: Heydukova 12-14, 811 08 Bratislava

Štatutárny zástupca: Mgr. Peter Zemko, riaditeľ

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000246694/8180

IČO: 30795362

(ďalej len „CV MPSVR SR“ alebo „vykonávateľ'“)

II.

Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2012 do 31. decembra 2012.

III.

Platobné podmienky

1. Objem prostriedkov určených na činnosť tak, ako je definovaná v zriaďovacej listine, vychádza zo záväzných ukazovateľov vládou schváleného rozpočtu verejnej správy na rok 2012 oznámeného listom MPSVR SR č. 9728/11-I/81.
2. Celková hodnota prác vykonávateľa je stanovená vo výške 285 144,- € (bežné výdavky).
3. Kalkulácia práce sa určuje v osobo - hodinách (ďalej len „oh“).
4. Priemerná cena práce vykonávateľa za osobohodinu v roku 2012 sa stanovuje na 5,95 € a vychádza z priamych nákladov na školenia (25 000,- €) a počtu hodín školenia (4 200).
5. Zadávateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu uvedenú v č. III ods. 2 v dôsledku regulačných opatrení vlády.
6. Zadávateľ sa zaväzuje poskytnúť vykonávateľovi príspevok mesačne vo výške 1/12, najviac vo výške 1/10 celkového ročného objemu podľa ods. 2 tohto článku po zohľadnení ods. 5 tohto článku.

7. V prípade, že zadávateľ v priebehu roka bude od vykonávateľa požadovať zrealizovanie ďalších činností nad rámec aktivít uvedených v čl. IV., môže vykonávateľ zrealizovať aj ďalšie aktivity, pričom finančné krytie nákladov spojených s ich zrealizovaním sa zabezpečí zaplatením účastníckeho poplatku, resp. navýšením dotácie o priame náklady na požadované aktivity.

IV. Predmet činnosti

Predmet činnosti vykonávateľa na dobu trvania kontraktu pozostáva z nasledovných aktivít, ktoré vykonávateľ zabezpečí pre zadávateľa:

A. Vzdelávacie aktivity

Téma vzdelávacích aktivít:

- Adaptačné vzdelávanie pre štátnych zamestnancov v adaptačnom období
- Zvyšovanie odolnosti voči stresu a syndrómu vyhorenia
- Prezentačné a lektorské zručnosti
- Time management - zvyšovanie efektívnosti práce
- Vyjednávacie a asertívne, vrátane krízovej komunikácie
- Riešenie konfliktov
- Spoločenská etiketa a diplomatický protokol
- Efektívna komunikácia, komunikačné zručnosti
- Negociačné zručnosti pri pracovných jednaniach
- Etika v práci štátneho zamestnanca a zamestnanca vo verejnej službe
- Manažérske vzdelávanie spojené s tréningom
- Zákon o štátnej službe – novela
- Pokračovanie kurzov anglického jazyka v I. polroku r. 2012 v 4-6 skupinách podľa organizačných možností v priestoroch ministerstva
- Ďalšie vzdelávania podľa aktuálnych požiadaviek

Rozsah : 4 200 hodín

Podrobnejšie informácie o plánovaných vzdelávacích aktivitách sú v prílohe, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou kontraktu.

B. Projekty ESF

1. Realizácia projektov ESF

Vykonávateľ sa zaväzuje realizovať projekty financované z prostriedkov ESF a prostriedkov štátneho rozpočtu určené na spolufinancovanie v rozsahu a za podmienok podľa uzatvorených zmlúv medzi zadávateľom, ako poskytovateľom pomoci, a vykonávateľom, ako prijímateľom pomoci.

C.
Špecifikácia nákladov na činnosť vykonávateľa v roku 2012
(v € celkovo)

<i>Ekonomická klasifikácia</i>	<i>Výška predpokladaných nákladov v roku 2012</i> /€/
	Schválený rozpočet
610	108 000,-
620	37 746,-
630	138 698,-
640	700,-
spolu	285 144,-
700	0,-
spolu	285 144,-

V.
Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
 - a. zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v čl. IV. v rozsahu podľa čl. III. kontraktu,
 - b. poskytnúť vykonávateľovi konzultácie, potrebné údaje a informácie, prípadne v rozsahu možnosti zadávateľa materiálne a technické prostriedky potrebné na vykonávanie činností uvedených v čl. IV. kontraktu,
 - c. včas informovať vykonávateľa o zmenách v zadaní úloh alebo rozšírení výkonu plánovaných činností.
 - d. umožniť svojim zamestnancom vykonávať lektorskú činnosť pre vykonávateľa na účely vzdelávania zamestnancov zadávateľa na základe vzájomnej dohody.

2. Zadávateľ má právo:
 - a. krátiť objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch v zmysle čl. III.,
 - b. vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom.

3. Vykonávateľ sa zaväzuje:
 - a. riadne, v požadovanej kvalite a podľa termínov stanovených Plánom práce vykonávateľa, realizovať činnosti dohodnuté týmto kontraktom,
 - b. dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na vykonanie dohodnutých činností,
 - c. predložiť týždeň pred termínom konania kontrolného dňa všetky požadované podklady,
 - d. včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu.
 - e. pri realizácii vzdelávacích aktivít pre zadávateľa spolupracovať s odborníkmi zadávateľa,
 - f. poskytnúť lektorom, ktorí sú zamestnancami zadávateľa, za lektorskú činnosť primeranú odmenu.

4. Vykonávateľ má právo:
 - a. bezplatne získať od zadávateľa všetky údaje a informácie potrebné na zabezpečenie jednotlivých úloh,
 - b. požadovať od zadávateľa, aby vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na plnenie jednotlivých úloh,
 - c. využívať na vzdelávanie zamestnancov zadávateľa aj priestory v jeho sídle.

VI.
Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Priebežné hodnotenia plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu sa uskutočnia formou kontrolného dňa raz za polrok, najneskôr do 20. dňa nasledujúceho mesiaca po uplynutí príslušného polroka, za účasti zástupcov zadávateľa a vykonávateľa.

2. Dokumentáciu ku kontrolným dňom tvoria protokoly o výsledkoch za kontrolovaný polrok. Na kontrolnom dni sa prerokuje priebeh plnenia kontraktu a problémy spojené s jeho plnením.
3. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu formou kontrolného dňa, najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca po uplynutí príslušného roka, za účasti zástupcov zadávateľa a vykonávateľa.

VII. Verejný odpočet

Záverečnú správu o plnení úloh vyplývajúcich z kontraktu zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. mája 2012.

1. Verejný odpočet plnenia záväzkov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy v zmysle príkazu č. 1 ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 129/2001-I/30.

VIII. Vyhotovenie kontraktu a zverejnenie


1. Tento kontrakt je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, každý účastník kontraktu obdrží po dva rovnopisy.
2. Tento kontrakt bude zverejnený na internetovej stránke zadávateľa a vykonávateľa do 7 dní od jeho podpisu.

IX. Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Obsah kontraktu možno meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode medzi zadávateľom a vykonávateľom formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.
2. Účastníci kontraktu prehlasujú, že kontrakt si prečítali, porozumeli jeho textu a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.
3. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tomto kontrakte, sa riadia podľa Občianskeho zákonníka v platnom znení.

V Bratislave dňa 28.12.2011

za zadávateľa:


.....
RNDr. Jozef Mihál
Podpredseda vlády SR
a minister práce, sociálnych vecí a rodiny SR

za vykonávateľa:

Centrum vzdelávania Ministerstva práce,
sociálnych vecí a rodiny SR
Heydukova 2/1A 811 08 Bratislava
..... IČO: 30795362


Mgr. Peter Zemko
Riaditeľ